



บริษัท ธนาทรัพย์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO.,LTD.

COMMITTED TO DELIVER

Annual Report 2014 รายงานประจำปี 2557

Contents

สารบัญ

2	ประวัติความเป็นมา / ข้อมูลบริษัท
3	วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ
4	สารจากประธานกรรมการบริษัท
6	สารจากกรรมการผู้จัดการ
8	การวางแผนและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน
9	ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน
10	การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน
13	การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์
15	โครงสร้างองค์กรปี 2557
16	โครงสร้างอัตรากำลัง
17	รายชื่อคณะกรรมการบริษัท
25	ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล
36	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
38	รายชื่อคณะผู้บริหารบริษัท
41	ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานปี 2557
43	โครงการบูรณาการสู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ
70	ก้าวไปพร้อมจิตอาสา ร่วมพัฒนาคุณภาพสังคม (CSR)
78	กิจกรรมสู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ
82	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
83	การบริหารจัดการองค์กร ด้านบริหารความเสี่ยง
85	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
86	รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชี และงบการเงินรวม

ประวัติความเป็นมา



บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส). จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงการคลัง ภายใต้การกำกับดูแลของกรมธนารักษ์ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2547 โดยมีกระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด ภารกิจหลักที่ได้รับมอบหมายคือ ทำหน้าที่ก่อสร้างและบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ และบริหารจัดการทรัพย์สินอื่นของรัฐ ตามนโยบายรัฐบาล

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
ชื่อภาษาอังกฤษ	DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO.,LTD.
เรียกโดยย่อ	ธพส.
เลขทะเบียนบริษัท	0105547111537
ประเภทธุรกิจ	บริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ รวมทั้งกิจการอื่นที่ต่อเนื่องกับการบริหารศูนย์ราชการ และพัฒนาทรัพย์สินอื่นของรัฐ ตามนโยบายที่รับมอบหมาย
พนักงานและลูกจ้าง	จำนวน 138 คน (ณ ธันวาคม 2557)
Call Center	02 142 2233
เว็บไซต์	www.dad.co.th , www.governmentcomplex.com
ทุนจดทะเบียน	258,338,120 บาท
ผู้สอบบัญชี	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 120 ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุมศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
	โทรศัพท์ 02 142 2222
	โทรสาร 02 143 8888-9

(Vision)

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากร
ของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(Mission)

พันธกิจ

1. สร้างและบริหารศูนย์ราชการที่ทันสมัยในมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน
2. พัฒนา และบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐ

วัตถุประสงค์องค์กร

1. เพื่อให้ ธพส. มีฐานะการเงินมั่นคง
2. เพื่อพัฒนาโครงการลงทุนตามแนวนโยบายของภาครัฐให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ ธพส.
4. เพื่อให้ ธพส. มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

แนวนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (Statement of Direction : SOD) ที่มีต่อรัฐวิสาหกิจ มี 3 ระดับ

แนวนโยบายสำหรับรัฐวิสาหกิจในภาพรวม: เป็นกลไกขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศบนพื้นฐานการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แนวนโยบายสำหรับรัฐวิสาหกิจสาขาสาธารณูปการ: ตอบสนองความต้องการขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงพัฒนาสิ่งสาธารณูปโภคให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แนวนโยบายสำหรับบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด: พัฒนางค์กรให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาสิ่งสาธารณูปโภคภาครัฐที่มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้รับการยอมรับด้านการบริหารจัดการ

แผนระยะสั้น

1. เร่งรัดพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่มีอยู่และอยู่ระหว่างการก่อสร้างให้สร้างรายได้เพิ่มขึ้น
2. พัฒนาการบริหารศูนย์ราชการให้สนองต่อความต้องการของลูกค้า
3. เร่งรัดเก็บหนี้ค้างชำระจากลูกค้าเพื่อแก้ไขปัญหาสภาพคล่อง
4. เร่งนำเสนอการพัฒนาโครงการตามแนวนโยบายของรัฐ เพื่อสร้างรายได้แก่องค์กร
5. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรในเชิงรุก เช่น การใช้ IT ในการเข้าถึงลูกค้าหรือจัดการข้อมูล

แผนระยะยาว

พัฒนางค์กรให้เป็นเครื่องมือของกรมธนารักษ์ในการทำหน้าที่พัฒนาและบริหารศูนย์ราชการและที่ราชพัสดุเชิงพาณิชย์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพย์สินของภาครัฐ

Message From the Chairman

สารจากประธานกรรมการ



ตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา นับแต่มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 ให้กระทรวงการคลังจัดตั้งบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) กำหนดหน้าที่ก่อสร้างและบริหารโครงการศูนย์ราชการฯ ถนนแจ้งวัฒนะ ธพส. เผชิญกับความท้าทายต่างๆ มากมายในการบริหารศูนย์ราชการฯ ตั้งแต่การดูแลพื้นที่ขนาดใหญ่ที่มีโครงสร้างและระบบต่างๆ ที่มีลักษณะเฉพาะการบริหารจัดการพื้นที่ในภาวะฉุกเฉิน การตอบสนองต่อความต้องการอันหลากหลาย และสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้ใช้บริการ ตลอดจนการผลักดัน เพิ่มการใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสมตามศักยภาพ ซึ่งเป็นไปท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมที่มีมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ ธพส. บรรลุจุดมุ่งหมายตามพันธกิจขององค์กรในการบริหารศูนย์ราชการฯ และพัฒนาโครงการตามนโยบายของรัฐ จนก้าวไปสู่การเป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้ในอนาคต

Message From the Chairman

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2557 ธพส. มีผลการดำเนินงานดีขึ้นเป็นลำดับ เมื่อเทียบกับช่วง 2-3 ปี ที่ผ่านมา ทั้งในด้านผลประกอบการ ชื่อเสียง และภาพลักษณ์ โดยพื้นที่ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ถูกนำมาจัดสรรใช้ประโยชน์เพิ่มมากขึ้น ศูนย์ประชุมและโรงแรมได้เปิดให้บริการอย่างเป็นทางการ ซึ่งมีผู้สนใจเข้าใช้บริการอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ ยังได้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ เพิ่มช่องทางในการแจ้งซ่อมและรับข้อร้องเรียนผ่านทางระบบออนไลน์ รวมถึงการสร้างความสำเร็จและสีสันใหม่ๆ ให้กับพื้นที่ธุรกิจและบริเวณโดยรอบให้มีความร่มรื่น น่าอยู่ น่าปฏิบัติงาน มีพื้นที่สำหรับนันทนาการต่างๆ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เพื่อผ่อนคลายความเหนื่อยล้าหลังจากการปฏิบัติงานและดึงดูดประชาชนเข้าสู่พื้นที่ศูนย์ราชการฯ

นอกจากนี้คณะกรรมการฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมให้ ธพส. เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานกำกับดูแลกิจการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดีเลิศ มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม การดำเนินงานมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ซึ่ง ธพส. ได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยครบถ้วนตามหลักธรรมาภิบาลและระบบงาน ที่สำคัญมีการเปิดเผยข้อมูล

สารสนเทศของ ธพส. ที่ครอบคลุมทุกด้าน มีหน่วยงานคอยให้ข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และได้ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างเสริมการอยู่ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ และชุมชนโดยรอบในหลายกิจกรรม

สุดท้ายนี้ ธพส. ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐภายในศูนย์ราชการฯ คู่ค้า ลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และกระทรวงการคลังที่ให้การสนับสนุนตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา ธพส. จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยยึดหลักสำคัญตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่การดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป



(นายนิริศ ชัยสูตร)

ประธานกรรมการ ธพส.



Message From Manager Directors

สารจากกรรมการผู้จัดการ

ปี 2557 นับว่าเป็นอีกปีหนึ่งแห่งความท้าทายในการดำเนินธุรกิจของ รพส. ในการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานตั้งแต่สถานการณ์ช่วงปลายปี 2556 จนถึงในช่วงครึ่งปีแรก เริ่มตั้งแต่เหตุการณ์ชุมนุมทางการเมืองในบริเวณศูนย์ราชการฯ จนไม่สามารถ เข้าพื้นที่ได้ รพส. ในฐานะผู้บริหารจัดการศูนย์ราชการฯ ต้องบริหารพื้นที่ภายใต้ ภาวะฉุกเฉิน โดยประสานกับหน่วยงานในการเข้าพื้นที่รวมทั้งหน่วยงานฝ่าย ความมั่นคง และกลุ่มผู้ชุมนุม ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อรับทราบสถานที่ทำการ ชั่วคราวของ หน่วยงาน ตลอดจนรายงานความคืบหน้าสถานการณ์ภายในพื้นที่ อย่างต่อเนื่อง และเมื่อสถานการณ์ต่างๆ ได้คลี่คลายลง รพส. ได้เร่งสำรวจ ความเสียหายปรับปรุงซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

Message From Manager Directors

สารจากกรรมการผู้จัดการ

แม้ว่าจะต้องเผชิญกับอุปสรรคในการดำเนินงานตลอดช่วงไตรมาสแรกของปี 2557 แต่เมื่อเข้าสู่สภาวะปกติ ธพส. ได้เร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ จนทำให้มีผลประกอบการที่น่าพึงพอใจ โดยมีรายได้รวม 2,743.782 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม 2,611,048 ล้านบาท ทำให้มีผลกำไรอยู่ที่ 132.736 ล้านบาท จนสามารถพลิกฟื้นจากการขาดทุนในปี 2556 ได้สำเร็จ ซึ่งเป็นผลจากการเพิ่มพื้นที่พาณิชย์ นำพื้นที่ที่มีอยู่มาจัดสรรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้างสิ่งใหม่ ๆ และความน่าสนใจให้กับพื้นที่ธุรกิจ โดยการดึงภาคเอกชนเข้ามาจัดงานใหญ่ ๆ อาทิ งานมหกรรมแสดงสินค้า “โฮมเวิร์ด พาวเวอร์บาย ซูเปอร์เซล” งานจัดประกวดปลาคาร์พ เอเชียคัพ โคโยไซว์ ครั้งที่ 7 งานมหกรรมยานยนต์นำเข้าและรถมือสองครั้งที่ 6 เป็นต้น การเริ่มเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการของกิจการศูนย์ประชุมและโรงแรม ซึ่งได้รับความสนใจจากหน่วยงานภายในภายนอกภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป มาใช้บริการจัดงานประชุมสัมมนา และงานจัดเลี้ยงต่างๆ รวมถึงเข้าพักในโรงแรมเป็นจำนวนมาก การเร่งรัดโครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดนนทบุรี ส่วนที่เหลือจนสามารถส่งมอบได้แล้ว 291 หน่วย การได้รับชำระเงินสดเชยค่าก่อสร้างคงค้างจากหน่วยงานและสามารถเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ค่านานาที่ได้ตั้งเป็นหนี้สูญไปแล้ว

ในส่วนของการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ได้มีการนำระบบสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการเพิ่มมากขึ้น อาทิ การเพิ่มช่องทางรับแจ้งซ่อม ออนไลน์ การเพิ่มศักยภาพเว็บไซต์ศูนย์ราชการฯ ให้สามารถบอกที่ตั้งและแสดงแผนผังของหน่วยงานราชการได้อย่างชัดเจน และสามารถให้ข้อมูลการจราจรบนถนนแจ้งวัฒนะและถนนวิภาวดีรังสิตได้ นอกจากนี้ยังได้มีการปรับปรุงระบบจราจรภายในศูนย์ราชการฯ โดยติดตั้งป้ายบอกทางภายนอกอาคาร และการทำสีพื้นถนนบอกเส้นทางไปยังอาคารต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ

แม้จะให้ความสำคัญกับผลการดำเนินงานและผลประกอบการมากเพียงใด แต่ ธพส. ก็ไม่ได้ละเลยนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปีที่ผ่านมาได้จัดให้มีคู่มือวิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงานตามนโยบายแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส. ระยะ 5 ปี ที่มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่มีอยู่ รวมถึงการจัดให้มีกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างเสริมการอยู่ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ และชุมชนโดยรอบ อันได้แก่ การจัดงานวันเด็ก การจัดงานวันลอยกระทง งานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ “สวดมนต์ข้ามปี” เป็นต้น

จากสถานการณ์ต่างๆ ข้างต้น ที่คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. ทุกระดับต้องร่วมแรงร่วมใจฝ่าฟันก้าวผ่านอุปสรรคจนประสบความสำเร็จไปอีกระดับหนึ่ง ทำให้การก้าวเข้าสู่ปีที่ 10 ของ ธพส. ในปีที่ผ่านมามีความหมายยิ่งเปรียบเสมือนพันธสัญญาร่วมกันว่า เราทุกคนจะมุ่งมั่นขับเคลื่อนให้ธุรกิจของ ธพส. ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงยั่งยืนด้วยความร่วมมือของทุกฝ่าย และที่ขาดไม่ได้คือ ความไว้วางใจจากท่านผู้ถือหุ้น กระทรวงการคลัง กรมธนารักษ์ ส่วนราชการหน่วยงานรัฐภายในศูนย์ราชการฯ และลูกค้าที่มอบให้ ธพส. ได้ให้บริการตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

(นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

การวางแผนและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

การวางแผนและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจและบรรลุลวิสัยทัศน์ ธพส. จึงได้จัดทำแผนวิสาหกิจขึ้นตั้งแต่ปี 2548 เป็นต้นมา และมีการทบทวนแผนวิสาหกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และแนวนโยบายผู้ถือหุ้น ความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งศักยภาพที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร และความสัมพันธ์ของสภาพแวดล้อมในเชิงโอกาสและภัยอุปสรรค เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน การจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี การกำหนดกิจกรรม/โครงการ การจัดทำงบประมาณ รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานตามแผน อย่างมีประสิทธิภาพ

ปี 2557 ธพส. มีการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนและกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ของ ธพส. ในอีก 5 ปีข้างหน้า และจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี 2558 ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเริ่มจากการประชุมระดมความคิดเห็นของผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการประชุมเชิงปฏิบัติการศูนย์ EVM ระดับศูนย์ ทั้ง 2 ศูนย์ ดังนี้ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ศูนย์บ้านฉางรัษฎา เพื่อให้ได้แผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจปี 2558-2562 และนำมาบรรจุลงในแผนดำเนินงานประจำปี 2558 ซึ่งจะระบุวัตถุประสงค์โครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ ขั้นตอนการดำเนินโครงการ เป้าหมาย ตัวชี้วัด ระยะเวลา และงบประมาณ ตาม Key Driver ขององค์กรในภาพรวม ทั้งนี้ในวันที่ 10 กันยายน 2557 มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแสดงความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ ธพส. และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. ให้ความเห็นชอบทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และกำหนดวิสัยทัศน์ให้ ธพส. “เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด” ภายในปี 2562 มีพันธกิจ (Mission) รองรับไว้ 2 พันธกิจ ได้แก่ (1) สร้างและบริหารศูนย์ราชการที่ทันสมัยในมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน และ (2) พัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในผลสัมฤทธิ์ ธพส. ได้กำหนดยุทธศาสตร์จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ คือ (1) พัฒนาโครงการตามแนวนโยบายของรัฐและเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินภาครัฐ (2) บริหารศูนย์ราชการให้มีประสิทธิภาพในการอยู่ร่วมกัน (3) พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและเพิ่มศักยภาพ ธพส. ในการเป็นผู้พัฒนาทรัพย์สินภาครัฐ (4) ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืน

โดยมีวัตถุประสงค์ ขอบเขต และแนวทางการดำเนินงานในแต่ละวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และโครงการ ดังนี้

▶ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงการตามแนวนโยบายของรัฐและเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินภาครัฐ

โดยมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ รองรับรวม 2 วัตถุประสงค์ คือ (1) เพื่อบริหารจัดการโครงการที่ได้รับอนุมัติจาก ครม. ให้แล้วเสร็จ (2) เพื่อนำเสนอและบริหารจัดการโครงการลงทุนใหม่ ตามแนวนโยบายภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

▶ ยุทธศาสตร์ที่ 2 บริหารศูนย์ราชการให้มีประสิทธิภาพในการอยู่ร่วมกัน

โดยมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์รองรับรวม 2 วัตถุประสงค์ คือ (1) เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารศูนย์ราชการ (2) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์ราชการ

▶ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร และเพิ่มศักยภาพ ธพส. ในการเป็นผู้พัฒนาทรัพย์สินภาครัฐ

โดยมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์รองรับรวม 2 วัตถุประสงค์ คือ (1) เพื่อพัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพโปร่งใส และทันสมัย (2) เพื่อสร้างผลสำเร็จของการดำเนินงานขององค์กร ด้วยความพร้อมด้านความสามารถบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

▶ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ยั่งยืน

โดยมีวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์รองรับรวม 2 วัตถุประสงค์ คือ (1) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี (2) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

สถานะทางการเงิน	2557		2556		2555	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน ๓พค.	งบการเงินรวม	งบการเงิน ๓พค.	งบการเงินรวม	งบการเงิน ๓พค.
รายได้	2,923.36	2,743.78	2,623.81	2,478.60	2,541.44	2,355.22
ค่าใช้จ่าย	993.55	986.35	947.09	939.88	890.66	883.26
ต้นทุนทางการเงิน	1,563.17	1,624.69	1,563.06	1,654.98	1,652.12	1,708.02
กำไรสุทธิ	366.64	132.74	113.66	(116.26)	(1.34)	(233.06)
สินทรัพย์	24,752.73	19,949.37	24,859.93	20,717.77	24,432.79	20,892.68
หนี้สิน	24,393.26	21,149.17	24,867.76	22,050.96	24,554.28	22,109.61
ส่วนของผู้ถือหุ้น	359.46	(1,199.80)	(7.83)	(1,333.19)	(121.49)	(1,216.93)

สภาพคล่องทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2557	2556	2555
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	1,134.43	482.03	341.98
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(656.34)	(543.66)	(566.20)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(479.80)	79.80	100.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1.71)	18.17	(124.22)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	261.77	243.60	367.82

อัตราส่วนทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน (Liquidity Ratio)	2557	2556	2555
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.74	1.50	1.56
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.53	0.89	1.03

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.)

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 กำกับดูแลโดยกรมธนารักษ์ มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการก่อสร้างและบริหารโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ รวมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินอื่นๆ ของรัฐบาลตามนโยบายที่รัฐบาลมอบหมาย

ธพส. ดำเนินการโครงการศูนย์ราชการ โดยทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ เป็นระยะเวลา 33 ปี โดย 3 ปีแรก (พ.ศ.2548-2551) ดำเนินการก่อสร้างอาคาร และ 30 ปี (พ.ศ.2551-2581) บริหารอาคารให้เช่าแก่หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ที่มอบอำนาจให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ทำสัญญาเช่าแทน บริษัท ดีเอสพี เอสพีวี จำกัด (เอสพีวี) เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจที่ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการ ที่ได้รับอนุมัติจาก ก.ล.ต. ตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยของ ธพส. โดยจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดด้วยทุนจดทะเบียน 10,000 บาท ธพส.ถือหุ้น 490 หุ้นเป็นเงิน 4,900 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ในการจัดทำงบการเงินรวม ธพส.ได้รวมงบการเงินของเอสพีวีเข้ามาอยู่ในรายงานด้วย โดยได้ตัดรายการระหว่างกัน และยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญออกแล้ว

1. ผลการดำเนินงานของ ธพส.และบริษัทย่อย

ธพส. และบริษัทย่อยมีรายได้รวมในปี 2557 จำนวน 2,923.36 ล้านบาท ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 1,158.07 ล้านบาท รายได้ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ จำนวน 861.52 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ธุรกิจโครงการศูนย์ราชการ จำนวน 293.86 ล้านบาท รายได้ค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์จำนวน 247.43 ล้านบาท รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม จำนวน 101.71 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับ จำนวน 181.26 ล้านบาท และรายได้อื่น จำนวน 79.52 ล้านบาท โดยรายได้รวมเพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 299.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.42 ทั้งนี้รายได้ที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ รายได้ค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่น ในปี 2556 ธพส. และบริษัทย่อยมีรายได้รวม จำนวน 2,623.82 ล้านบาท ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงินจำนวน 1,164.64 ล้านบาท รายได้ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการจำนวน 822.36 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ธุรกิจโครงการศูนย์ราชการจำนวน 291.63 ล้านบาท รายได้ค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จำนวน 34.45 ล้านบาท รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรมจำนวน 158.33 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจำนวน 147.58 ล้านบาท และรายได้อื่นจำนวน 4.83 ล้านบาท โดยรายได้รวมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 82.38 ล้านบาท จากปี 2555 คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.24 ทั้งนี้รายได้ที่เพิ่มขึ้นที่สำคัญ ได้แก่ รายได้ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ รายได้ค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ และรายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมโรงแรม ในขณะที่รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน ลดลงจากปี 2555 คิดเป็นร้อยละ 22.87

ค่าใช้จ่ายรวมในปี 2557 จำนวน 993.55 ล้านบาท ประกอบด้วย ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ จำนวน 511.41 ล้านบาท ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์จำนวน 245.44 ล้านบาท ต้นทุนบริการ ศูนย์ประชุมและโรงแรม จำนวน 50.00 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 186.70 ล้านบาท โดยค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2556 จำนวน 46.45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.90 ทั้งนี้ ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้แก่ ต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ และต้นทุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร ในขณะที่ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ ลดลงจากปี 2556 จำนวน 168.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 24.83 อนึ่งในปี 2557 ธพส. และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ จำนวน 366.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 เป็นจำนวน 252.98 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นกำไรของธพส. จำนวน 247.35 ล้านบาท และบริษัทย่อย จำนวน 119.29 ล้านบาท ในปี 2556 ค่าใช้จ่ายรวม จำนวน 947.09 ล้านบาท ประกอบด้วยต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการจำนวน 680.39 ล้านบาท ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์จำนวน 32.17 ล้านบาท ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรมจำนวน 69.92 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 164.62 ล้านบาท โดยค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 56.43 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.34 ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นที่สำคัญได้แก่ ต้นทุน

บริการศูนย์ประชุมและโรงแรมจำนวน 40.26 ล้านบาท ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์จำนวน 16.64 ล้านบาท และต้นทุน ค่าเช่า และค่าบริการโครงการศูนย์ราชการจำนวน 12.78 ล้านบาท เป็นต้น ในปี 2556 ธพส.และบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 1,563.06 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 เป็นเงิน 89.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 5.39 ส่งผลให้ในปี 2556 ธพส. และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิจำนวน 113.66 ล้านบาท

2. ฐานะทางการเงินของ ธพส.และบริษัทย่อยสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ธพส. และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมมีมูลค่าทั้งสิ้น 24,752.73 ล้านบาทลดลง จากปีก่อน จำนวน 107.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.43 โครงสร้างสินทรัพย์หลักของ ธพส.และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ได้แก่

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 260.06 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.05 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 0.65 และในปี 2556 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 261.77 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.05 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.46 จากปี 2555 ที่ 243.60 ล้านบาท
- เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 1,728.14 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.98 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 0.70 และในปี 2556 เงินลงทุนชั่วคราว จำนวน 1,740.36 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.00 ของสินทรัพย์รวม ลดลงร้อยละ 1.81 จากปี 2555 ที่ 1,772.36 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้า-สุทธิ จำนวน 67.92 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.27 ของสินทรัพย์รวม โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 22.78 และในปี 2556 ลูกหนี้การค้า-สุทธิ จำนวน 55.32 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.22 ของสินทรัพย์รวม ลดลงร้อยละ 35.59 จากปี 2555 ที่ 85.88 ล้านบาท
- เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ จำนวน 353.19 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.43 ของสินทรัพย์รวม โดยลดลง จากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 60.06 เนื่องจาก ธพส. ได้รับคืนเงินสมทบค่าก่อสร้างเป็นเงิน จำนวน 531.19 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือ จำนวน 308.05 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.24 ของสินทรัพย์รวม โดยลดลงจากปี 2556 คิดเป็น ร้อยละ 25.40 เนื่องจาก ธพส. โอนห้องชุดพักอาศัยโครงการบ้านธนารักษ์ จังหวัดนนทบุรี ได้จำนวน 291 ห้อง และ บ้านธนารักษ์ จังหวัดเชียงใหม่ ได้จำนวน 140 หลัง
- เงินลงทุนระยะยาวจำนวน 3,056.62 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.35 ของสินทรัพย์รวม โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 27.78 เป็นของบริษัทย่อยที่สำรองไว้ เพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ระยะยาวตามสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน และในปี 2556 เงินลงทุนระยะยาวจำนวน 2,392.12 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.62 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.03 จากปี 2555 ที่ 1,758.46 ล้านบาท เป็นของบริษัท ดีเอที เอสพี จำกัด ที่สำรองไว้ เพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ระยะยาว
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน – สุทธิ จำนวน 17,261.70 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.74 ของสินทรัพย์รวม โดยลดลงจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 0.60 และในปี 2556 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน – สุทธิ จำนวน 17,365.59 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.85 ของสินทรัพย์รวม ลดลงร้อยละ 0.56 จากปี 2555 ที่ 17,462.90 ล้านบาท
- สิทธิการเช่า-สุทธิ จำนวน 1,318.74 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.33 ของสินทรัพย์รวม โดยลดลงจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 4.38 ตามการตัดจ่ายในแต่ละปี

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ธพส. และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมมูลค่า 24,393.27 ล้านบาท โดยลดลงจากปี 2556 คิดเป็น ร้อยละ 1.91 ทั้งนี้โครงสร้างหนี้หลักของ ธพส. และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วย

- เงินกู้ยืมระยะสั้น ลดลงจากปี 2556 จำนวน 679.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นของ ธพส. กู้เงินเพื่อใช้ในโครงการ บ้านธนารักษ์ จังหวัดนนทบุรี โดยได้ถอนตัวสัญญาใช้เงินที่มีต่อธนาคารกรุงไทยครบทั้งจำนวน ซึ่งในปี 2556 มีเงินกู้ยืมระยะสั้น จำนวน 679.80 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.73 ของหนี้สินรวม
- เจ้าหนี้สัญญาเช่าทางการเงินรวม-สุทธิ จำนวน 44.34 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.18 ของหนี้สินรวม โดยลดลง จากปี 2556 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.97

- รายได้ค่าเช่าและค่าบริการรับล่วงหน้า จำนวน 1,238.94 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.08 ของหนี้สินรวม โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2556 คิดเป็นร้อยละ 7.35 ซึ่งในปี 2556 รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า จำนวน 1,154.16 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.64 ของหนี้สินรวม เนื่องจากรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า-กรมธนารักษ์ เพิ่มขึ้นจากปี 2555 ที่ 1,154.16 ล้านบาท
- หุ้นกู้ระยะยาว สุทธิ จำนวน 20,500 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 84.04 ของหนี้สินรวม เป็นหุ้นกู้ระยะยาวของบริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด ประกอบด้วยหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน จำนวน 20,499.90 ล้านบาท และหุ้นกู้ด้อยสิทธิระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน จำนวน 0.10 ล้านบาท ซึ่งในปี 2556 หุ้นกู้ระยะยาว – สุทธิ จำนวน 22,500.00 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.69 ของหนี้สินรวม

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ธพส. และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 359.47 ล้านบาท ทั้งนี้ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ประกอบด้วย ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 258.34 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 25,833,812 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และขาดทุนสะสมจำนวน 771.95 ล้านบาท บริษัทย่อยมีกำไรสะสมจำนวน 872.42 ล้านบาท ซึ่งในปี 2556 ธพส. และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นขาดทุนเกินทุนเท่ากับ 7.83 ล้านบาท โดยมีส่วนของผู้ถือหุ้นขาดทุนลดลง 113.66 ล้านบาท จากปี 2555 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นขาดทุนเกินทุนเท่ากับ 117 ล้านบาท ทั้งนี้ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทประกอบด้วยทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว 258.34 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 25,833,812 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรจำนวน 1,019.30 ล้านบาท

บุคคลอ้างอิงอื่น

บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด	
ผู้บริหารจัดการโครงการ	บริษัท คอนดูอิท แมนเนจเม้นท์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
นายทะเบียนหุ้นกู้	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
ตัวแทนชำระเงิน	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
ผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ผู้จัดอันดับความน่าเชื่อถือ	(เดิมชื่อ บริษัท สำนักงาน เอ็นส์ท แอนด์ ยัง จำกัด)
	บริษัท ฟิทช์ เรตติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“FITCH”)
	บริษัท ทริส เรตติ้ง จำกัด (“TRIS”)

การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์

ธพส. ตระหนักถึงเหตุการณ์ที่มีความเป็นไปได้ว่าจะเกิดขึ้นมีผลกระทบได้ทั้งแง่บวกและแง่ลบ เหตุการณ์ที่มีผลกระทบในแง่บวกแสดงถึงโอกาสที่สามารถนำไปกำหนดกลยุทธ์หรือกระบวนการในการกำหนดเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์กร เหตุการณ์ที่มีผลกระทบในแง่ลบแสดงถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายจัดการต้องทำการประเมินและตอบสนองกับเหตุการณ์นั้น ความเสี่ยงที่ถูกกำหนดนั้น เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของ ธพส. ความเสี่ยงสามารถเกิดขึ้นได้เสมอ เช่น แผนงาน/โครงการใหม่ไม่เป็นไปตามที่คาดไว้ การลงทุนไม่ให้ผลตอบแทนตามที่คาดไว้ การละเลยกระบวนการทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เป็นต้น ดังนั้น ธพส. ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ด้วยการปลูกฝังนโยบาย โครงสร้าง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงในกิจกรรมการปฏิบัติงานปกติขององค์กรเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย

ธพส. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยมีคณะทำงาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งเป็นกระบวนการที่ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงในมุมมองของภาพที่เป็นองค์รวมแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ตามแนวทางของ COSO ERM ซึ่งเป็นกรอบความคิดทางการบริหารเพื่อที่จะจัดการกับสถานการณ์ที่ไม่มีความแน่นอนอย่างมีประสิทธิภาพและเกี่ยวข้องกับความเสี่ยง โอกาสและการเพิ่มความสามารถในการสร้างคุณค่าได้ อย่างแท้จริงในหลักการของการบริหารเชิงรุก หรือการบริหารความเสี่ยงภายใต้หลักการ การกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสร้างคุณค่าเพิ่มระยะยาวให้กับองค์กรและสังคม

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ธพส. มิฐานะการเงินมั่นคง

ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องทางการเงิน ธพส. ได้วางกลยุทธ์การสร้างเครื่องมือ/นวัตกรรมทางการเงินเพื่อการลงทุน และสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน มีแผนงานเชิงรุกด้วยการจัดทำแผนปรับปรุงโครงสร้างทางการเงิน หรือกระบวนการบริหารจัดการหนี้หน่วยงานราชการและเอกชนอย่างจริงจัง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงิน

ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนทางการเงิน และความเสี่ยงจากต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์มีแนวโน้มสูงขึ้น ธพส. ได้วางกลยุทธ์การสร้างเครื่องมือ/นวัตกรรมทางการเงินเพื่อการลงทุนและสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน มีโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่ดิน โครงการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐศาสตร์ (EVM) ซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนขนาดใหญ่ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าโครงการลงทุนใดๆ ของ ธพส. จะช่วยเสริมสร้างฐานะทางการเงินให้มีความมั่นคงอย่างแท้จริง

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ การพัฒนาโครงการลงทุนตามแนวนโยบายของภาครัฐให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงจากการสูญเสียโอกาสในการพัฒนาที่ราชพัสดุ ธพส. ได้วางกลยุทธ์บริหารจัดการทรัพย์สินภาครัฐให้ได้ผลตอบแทนที่คุ้มค่าและยั่งยืน มีโครงการบ้านธนารักษ์ทั้ง 4 โครงการ ซึ่งเป็นการเร่งรัดพัฒนาและบริหารจัดการโครงการที่ได้รับอนุมัติให้แล้วเสร็จ รวมทั้งโครงการพัฒนาที่ราชพัสดุ/โครงการลงทุนใหม่ เป็นการผลักดันให้มีการโครงการลงทุนใหม่อย่างน้อย 1 โครงการในทุกๆ 3 ปี เพื่อตอบสนองนโยบายผู้ถือหุ้นภาครัฐ (SOD) ระยะยาว โดยให้ ธพส. พัฒนาองค์กรให้เป็นเครื่องมือของกรมธนารักษ์ในการทำหน้าที่พัฒนาและบริหารศูนย์ราชการ และที่ราชพัสดุเชิงพาณิชย์ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพย์สินของภาครัฐ

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ รพส.

ความเสี่ยงจากการขาดประสิทธิภาพในการบริการและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รพส. ได้วางกลยุทธ์การสร้างเสริมความพึงพอใจและฟื้นฟูภาพลักษณ์ โดยมีโครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานศูนย์ราชการ เพื่อใช้เป็นเวทีในการรับฟังปัญหา หาแนวทางแก้ไขและแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาศูนย์ราชการในมิติของการอยู่ร่วมกัน รวมทั้งโครงการฟื้นฟูภาพลักษณ์ที่มุ่งเน้นบริหารจัดการเพื่อลดข้อร้องเรียนและยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ ขาดแผนดำเนินงานและแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน รพส. ได้วางกลยุทธ์พัฒนาแนวทางและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยมีโครงการศูนย์ประชุมและโรงแรม การปรับโครงสร้างและพัฒนาธุรกิจศูนย์ราชการ ซึ่งเน้นการบริหารจัดการพื้นที่เชิงพาณิชย์ภายในศูนย์ราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานผู้เช่า ผู้มาติดต่อและผู้ประกอบการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ รพส. ในการหารายได้ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลาง รวมทั้งมีโครงการปรับปรุงจราจร โครงการจัดทำและซ่อมแซมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการบำรุงรักษาระบบบันไดเลื่อน โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพประตูหนีไฟ และโครงการเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างส่วนกลาง เพื่อบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางให้มีประสิทธิภาพและชะลอค่าใช้จ่ายที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ รพส. มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

ความเสี่ยงจากการขาดผู้บริหารระดับกลางและการพัฒนาองค์กรชะลอตัว รพส. ได้วางกลยุทธ์พัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลและระบบการปฏิบัติงาน โดยมีโครงการพัฒนานุคลากรตามสมรรถนะตำแหน่งงาน โครงการ 5 ส. และโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ (SEPA) ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาปัจจัยหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร คือ บุคลากร (People) และกระบวนการ (Process) เพื่อความเป็นมืออาชีพและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล

ความเสี่ยงจากการขาดข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการ รพส. ได้วางกลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ซึ่ง 1 ใน 3 ปัจจัยหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร คือ เทคโนโลยี (Technology) มีการทบทวนแผนแม่บทสารสนเทศ และแผนดำเนินงานประจำปี โดยในปี 2557 รพส. เน้นการพัฒนาระบบ EIS/MIS ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลของระบบ ERP ให้เชื่อมโยงเข้ากับระบบ Cognos ในการบริหารจัดการรูปแบบรายงานใหม่ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS) และรองรับการเชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของหน่วยงานภายนอกในอนาคต เช่น TH e-GIF หรือ GFMIS-SOE ฯลฯ



โครงสร้างอัตรากำลัง

อัตรากำลัง พนักงานและลูกจ้าง (ณ ธันวาคม 2557)

หน่วย : คน

สายงาน	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
ผู้บริหารสูงสุด	-	-	1
สายนโยบายและกลยุทธ์	13	1	14
สายบริหารงานสนับสนุน	23	7	30
สายบัญชีและการเงิน	13	0	13
สายปฏิบัติการ	48	10	58
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	2	0	2
ฝ่ายสื่อสารองค์กร	6	10	16
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	4	0	4
รวม	109	28	138

ค่าใช้จ่ายพนักงาน

รายการ	หน่วย	2557	2556	2555
อัตรากำลัง	คน	138	137	137
ค่าใช้จ่าย	ล้านบาท	78.89	62.41	64.70

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ อบรมสัมมนา

Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท



1 นายนิรศ ชัยสุตร
ประธานกรรมการ

2 นายประสิทธิ์ สืบชนะ
รองประธานกรรมการ

3 นายชาญณัฐ แก้วมณี
กรรมการ

4 นายสมพงษ์ ตัณฑพาทย์
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2557)

5 นายธรรมณิตย์ สุมนัตกุล
กรรมการ

6 นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล
กรรมการ

7 นางศรีนิดา พรหมพิตร
กรรมการ

8 นายวิเชฐ ตันติวานิช
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557)

9 นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม
กรรมการและเลขานุการ

Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท (ระหว่างปี พ.ศ. 2557)

1



2



3



4



1

นายรณวัฒน์ อัมพุนันท์

กรรมการ

(ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)

2

นายโยธิน เนืองจำนงค์

กรรมการ

(ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)

3

นายสุจิน กระจำศรี

กรรมการ

(ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)

4

นางสาวปิยวรรณ ลำกั๊จา

กรรมการ

(ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 17 กันยายน 2557)



นายนิรศ ชัยสูตร อายุ 59 ปี

• ประธานกรรมการ

การศึกษา :

- เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต University of Hawaii สหรัฐอเมริกา

การอบรม :

- Certificate in Population Studies, University of Hawaii สหรัฐอเมริกา
- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 82/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 3/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Finance of Non Finance Director (FND) รุ่นที่ 19/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 39 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาลัยตลาดทุน
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน สถาบันพระปกเกล้า
- อธิบดีกรมธนารักษ์
- ประธานกรรมการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- ประธานชมรมศิษย์เก่าอีเอสเอสเอ็นเตอร์ และฮาวายในประเทศไทย
- ประธานคณะกรรมการสเปเชียลโอลิมปิคแห่งประเทศไทย
- ประธานคณะกรรมการสถาบันคุ้มครองเงินฝาก
- กรรมการแผนกธรรมศาสตร์ มูลนิธิอานันท์มิตตพัฒน์
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- กรรมการคณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นายกสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนทิวไผ่งาม
- คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานสภาอาจารย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- กรรมการบริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- กรรมการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- กรรมการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- กรรมการคณะกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- รักษาการในตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการอัยการสูงสุด
- กรรมการการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการธนาคารออมสิน
- กรรมการบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมขนาดย่อม
- นายกเทศมนตรีหมู่บ้านนักกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13
- ประธานกรรมการบริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย
- กรรมการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)
- กรรมการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต
- เลขาธิการคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยโลกฤดูร้อน พ.ศ. 2550
- ประธานกรรมการบริหารบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
- กรรมการคณะกรรมการบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
- กรรมการคณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน
- อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการสรรหาและพัฒนาบริษัทจดทะเบียน
- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาตลาดทุนไทย
- กรรมการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
- ที่ปรึกษาด้านนโยบายตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการสถาบันวิทยาการเจริญรู้ (สวร.)
- กรรมการและเลขานุการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการคลัง
- กรรมการบริษัท เอเชียนพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม
- อุปนายกสมาคมศิษย์เก่าเซนต์คาเบรียล
- นายกสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์
- นายกสมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการบริษัทไทยพรอสเพอริตี้ แอ็ดไวซอรี่ จำกัด
- กรรมการบริษัท ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
- โฆษกกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- รองปลัดกระทรวงการคลัง (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน)
- หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- ประธานสภาวิจัยแห่งชาติ สาขาเศรษฐศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยนวัตกรรมการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายประสิทธิ์ สิบชนะ อายุ 57 ปี

- รองประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร

การศึกษา :

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรม :

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 90/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 20/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Strategic for Improving Directors' Effectiveness Kellogg school of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา
- การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ

เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

- โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส. 2) สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง รุ่นที่ 10 (Chief Information Officer : CIO) สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อความสำเร็จ รุ่นที่ 2 (Managing People for HR Executive) สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ

- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายการตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงส่วนการค้าและการพาณิชย์ (Tepcot) รุ่นที่ 5 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร นักบริหารการยุติธรรม (นยป.) รุ่นที่ 5 วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- รองปลัดกระทรวงการคลัง
- กรรมการธนาคารออมสิน
- กรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ที่ปรึกษาพิเศษสำนักงานศาลปกครอง
- กรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม
- กรรมการวินัยทางงบประมาณและการคลัง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- กรรมการผู้แทนธนาคารออมสินใน บมจ. IRPC

ประสบการณ์ทำงาน :

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ กรมธนารักษ์
- รองอธิบดีกรมธนารักษ์
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ราชพัสดุ 2 กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่สงขลา กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่พังงา กรมธนารักษ์
- กรรมการบริษัททางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการธนาคารอาคารสงเคราะห์
- กรรมการบริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ การเคหะแห่งชาติ
- กรรมการบริษัท บางพระกอล์ฟอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายชาญฤทธิ์ แก้วมณี อายุ 60 ปี

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

การศึกษา :

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรม :

- หลักสูตร “การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์” กรมธนารักษ์
- หลักสูตร “MIDDLE MANAGEMENT PROFESSIONAL DEVELOPMENT PROGRAM” ประเทศแคนาดา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 53 สำนักงาน ก.พ.
- หลักสูตรการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ประเทศอังกฤษ, เวลส์ และฝรั่งเศส

- หลักสูตรการบริหารจัดการพื้นที่กำแพงเมือง คูเมือง ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- กรรมการการเคหะแห่งชาติ

ประสบการณ์การทำงาน :

- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ กรมธนารักษ์
- รองอธิบดีกรมธนารักษ์
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ดินราชพัสดุ กรมธนารักษ์
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ราชพัสดุ 1 กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่พิษณุโลก กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่นครสวรรค์ กรมธนารักษ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายสมพงษ์ ตัณฑพาศย์

อายุ 57 ปี

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ธพส.

การศึกษา :

- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม :

- Transfer Pricing Training (Australian Taxation Office)
- สัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน (FINEX) รุ่นที่ 14
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 61 วิทยาลัยมหาดไทย

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- รองอธิบดีกรมสรรพากร
- กรรมการบริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน :

- นักวิชาการสรรพากร 9 ชช. สำนักงานสรรพากรภาค 11
- นักตรวจสอบภาษีเชี่ยวชาญ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่
- ผู้อำนวยการสำนัก สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่
- กรรมการด้านการบัญชีภาษีอากร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล

อายุ 59 ปี

- กรรมการ
- ประธานกรรมการสรรหาคำหนดคำตอบแทนและบริหารทรัพยากรบุคคล
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

การศึกษา :

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

การอบรม :

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง หลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 52 (พ.ศ. 2549 - 2550)
- การป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (2550)

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา
- อนุกรรมการกฎหมาย ในคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประสบการณ์ทำงาน :

- กรรมการร่างกฎหมายประจำ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
- ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลกฎหมายกลาง
- ผู้อำนวยการกองร่างกฎหมาย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นางศรีนิตา พรหมหิตาร อายุ 62 ปี

- กรรมการ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา :

- นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม :

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 146/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร นักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6
- หลักสูตร นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่น 3

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- อธิบดีอัยการสำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาตไต่สวนการ สำนักงานอัยการสูงสุด
- อกพ.วินัย กรมราชทัณฑ์

ประสบการณ์ทำงาน :

- รองอธิบดีอัยการสำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาตไต่สวนการ สำนักงานอัยการสูงสุด
- อัยการพิเศษฝ่ายการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานอัยการสูงสุด
- อัยการพิเศษฝ่าย สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีอัยการสูงสุด 2 งานยุติการดำเนินคดีแพ่ง
- ที่ปรึกษาทางคดีบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ประธานกรรมการ บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นางสาวรินวดี สุวรรณมงคล อายุ 50 ปี

- กรรมการ
- กรรมการตรวจสอบ

การศึกษา :

- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย (นบท.) สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (L.L.M.) Harvard Law School
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) Walter A.Haas School of Business, University of California at Berkeley

การอบรม :

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 127/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 55 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 5 สำนักงาน ป.ป.ช.

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- อธิบดีกรมบังคับคดี

ประสบการณ์การทำงาน :

- อธิบดีกรมคุมประพฤติ
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม
- รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
- รองอธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- กรรมการ บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายวิเชฐ ตันตวานิช อายุ 53 ปี

- กรรมการ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ สวส.

การศึกษา :

- เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- MBA, Finance & Marketing, University of Hartford Connecticut, U.S.A.

การอบรม :

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 2/2000 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Leadership Program, Nida - Wharton, Pennsylvania, USA
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)

- Certified Financial Planner : CFP
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการการค้า
- CEDI-Babson Entrepreneurial Leadership Program
- หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 26 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน

- ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายบริหารทั่วไป) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหาร สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ประธานกรรมการบริหาร ศูนย์ C Asean
- กรรมการ บริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี่ จำกัด
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส อินเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท เจดับเบิลยูดี อินโฟโลจิสติกส์ จำกัด
- อนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ปรึกษา ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- รองประธานคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการ และประธานคณะทำงานด้านธุรกิจการเงิน หอการค้านานาชาติ ประเทศไทย (International Chamber of Commerce-Thailand)
- ที่ปรึกษา สมาคมไทย-ญี่ปุ่น

ประสบการณ์การทำงาน :

- กรรมการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- กรรมการตรวจสอบ
- อนุกรรมการวิจัย และพัฒนา
- ประธานคณะกรรมการโครงสร้างองค์กรและทรัพยากรมนุษย์
- อนุกรรมการกำกับดูแลความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- อนุกรรมการบริหารเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- ที่ปรึกษา คณะกรรมการกฎหมายและกฎระเบียบประจำปี 2552-2554 สมาคมประกันวินาศภัย

- ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการตลาดเงิน ตลาดทุน การประกันภัย และสถาบันการเงิน
- กรรมการบริหาร บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐกิจตลาดทุน บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) (Marketing for Alternative Investment)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท แฟมมิลี่ โนฮาว จำกัด ในเครือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รองผู้จัดการ สายงานผู้ออกหลักทรัพย์และบริษัทจดทะเบียนดูแลสายงานการตลาด
- ประธานที่ปรึกษา ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- ประธานคณะกรรมการทำงานบริหารเงินลงทุน
- ประธานคณะกรรมการอำนวยการ สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารางวัล SET Awards 2010 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการ บริษัท เซ็ทเทรค ดอท คอม จำกัด
- กรรมการ บมจ. ตลาดอนุพันธ์ (ประเทศไทย) ในเครือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท แฟมมิลี่ โนฮาว จำกัด ในเครือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- นายกสมาคมเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กรรมการ สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการเพื่อเศรษฐกิจสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- อนุกรรมการพิจารณาคัดเลือก Board of the Year Awards 2008/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- อนุกรรมการด้านการส่งเสริมและสนับสนุนรางวัลคุณภาพแห่งชาติ สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการพัฒนาทรัพย์สินของการรถไฟแห่งประเทศไทย
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.)
- กรรมการผู้จัดการและหัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมกลีกรไทย จำกัด
- กรรมการผู้จัดการ บมจ. เงินทุนหลักทรัพย์ ตะวันออกฟายแนนซ์ (1991)
- บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม กลีกรไทย จำกัด
- บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด
- บริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ ทิสโก้ จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี



นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม อายุ 50 ปี

- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ ธพส.
- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ประธานกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
- ประธานกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

การศึกษา :

- เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาบัญชี การเงินและการคลังสาธารณะ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหาร และเทคโนโลยีการก่อสร้าง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหาร (ลาดกระบัง)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พานิชยศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม :

- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 28/2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role Of The Compensation Committee (RCC) รุ่น 3/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตรไทยกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC1) สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.14) สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 8)

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน :

- กรรมการผู้จัดการ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน :

- กรรมการธนาคาร และกรรมการตรวจสอบ ธนาคารออมสิน
- กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ กรรมการผู้จัดการ บริษัท แฟมมีลี โนฮาว จำกัด
- กรรมการบริษัท บริษัท โฟสต์ พับลิชชิง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท รองกรรมการ อำนวยการอาวุโส และ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัท จีเอ็มเอ็ม มีเดีย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและผู้อำนวยการ มูลนิธิดำรงชัยธรรม
- ผู้อำนวยการฝ่ายบรรษัทธนกิจ บริษัท เงินทุนธนาคาร จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- ไม่มี

ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

▶ สิทธิของผู้ถือหุ้นและการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

กระทรวงการคลัง ในฐานะผู้ถือหุ้นทั้งหมด มีสิทธิกำหนดนโยบายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งตัดสินใจในเรื่องที่มีความสำคัญและกระทบต่อการดำเนินงานของ ธพส. เช่น การแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท การอนุมัติงบการเงิน และเงินปันผลประจำปี ธพส. ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข หรือกฎหมายที่ใช้บังคับ โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ในปี 2557 ธพส. ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันอังคารที่ 29 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุม ธพส. ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ เริ่มประชุมเวลา 09.30 น. และเลิกประชุมเวลา 11.30 น. มีผู้เข้าประชุมประกอบด้วย 1) ผู้ถือหุ้น จำนวน 3 ราย 2) กรรมการบริษัท จำนวน 4 ราย และ 3) ผู้บริหาร ธพส. จำนวน 4 ราย

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจัดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีการรายงาน ผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบด้วย

▶ โครงสร้างของคณะกรรมการและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ องค์ประกอบของคณะกรรมการ ธพส.

- ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดจำนวนกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ ให้มีกรรมการรวมทั้งสิ้นได้ไม่เกิน 11 คน ปัจจุบัน คณะกรรมการ ธพส. มีจำนวนทั้งหมด 11 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการอื่น รวมทั้ง กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง
- แต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ (Directors' Pool) ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของ จำนวนกรรมการอื่นที่ไม่ใช่ กรรมการโดยตำแหน่ง
- มีกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (ไม่ใช่กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง กรรมการผู้แทนส่วนราชการ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการ ธพส. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้
 - ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นทุกๆ ปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 โดยกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ต้องออกจากตำแหน่ง ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น อาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ ในกรณีที่แต่งตั้ง กรรมการแทนกรรมการเดิมที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าที่ กรรมการเดิมเหลืออยู่
- ทั้งนี้ ปี 2557 คณะกรรมการ ธพส. มีรายนามและรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ดังนี้

รายนามคณะกรรมการ ธพส.

1. นายนิติ ชัยสุตร

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

Directors' Pool

ลำดับที่ 60

ประกาศ ลว.9 ตค.51

2. นายประสิทธิ์ สืบชนะ

รองประธานกรรมการ

ลำดับที่ 65

ประกาศ ลว.14 กพ.56

3. นายชาญณรงค์ แก้วมณี

กรรมการ

4. นางสาวปิยวรรณ ล่ำมิกิจา

กรรมการ

(ถึงวันที่ 17 กันยายน 2557)

5. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์ (ตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2557)	กรรมการ	
6. นายธรรมนิศย์ สุ่มันตกุล	กรรมการ	
7. นางสาวรีนวนดี สุวรรณมงคล	กรรมการ	ลำดับที่ 64 ประกาศ ลว.20 กย.53
8. นางศรีนิดา พรหมหิตาธร	กรรมการ	ลำดับที่ 96 ประกาศ ลว.16 พย.52
9. นายโยธิน เนืองจำนงค์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)	กรรมการ	
10. นายสุจิน กระจ่างศรี (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)	กรรมการ	
11. นายวิเชษฐ ตันตวานิช (ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2557)	กรรมการ	ลำดับที่ 87 ประกาศ ลว.16 พย.52
12. นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557)	กรรมการ	
13. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	กรรมการและเลขานุการ	

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการ ธพส. มีอำนาจหน้าที่จัดการบริหารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และให้รวมถึงอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดทิศทางธุรกิจของบริษัท
- อนุมัติแผนธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนการลงทุน และการจัดหาเงินลงทุน
- ควบคุมการปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ
- ดูแลจัดการและบริหารงานของบริษัทให้ได้ผลดีที่สุด

การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ธพส. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งสิ้น 13 คณะ จำแนกเป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย/หลักธรรมาภิบาล จำนวน 8 คณะ ตามภารกิจ จำนวน 5 คณะ โดยคัดเลือกกรรมการ ธพส. และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาถ้อยแถลงและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ ธพส.

คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการ ธพส. แต่งตั้ง

ตามกฎหมาย/หลักธรรมาภิบาล

1. คณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. คณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
7. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
8. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

ตามภารกิจ

1. คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
2. คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจ
3. คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศ และการสื่อสาร
4. คณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนายุทธศาสตร์ของ ธพส.
5. คณะกรรมการสอบสวน

ในระหว่างปี มีการยุบรวมคณะกรรมการชุดย่อย 2 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจรวมเข้ากับคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมเข้ากับคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และกำหนดชื่อเป็นคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) สำหรับคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ เนื่องจากครบวาระ เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2557 และอยู่ระหว่างการสรรหากรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีคณะกรรมการชุดย่อย 8 คณะ ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

- | | |
|--|---------------------|
| 1. นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) | ประธานกรรมการ |
| นายประสิทธิ์ สืบชนะ (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) | |
| 2. นายชาญชัย คุ้มบุญ | กรรมการ |
| 3. นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา (ถึงวันที่ 17 กันยายน 2557) | กรรมการ |
| นายสมพงษ์ ตันฑะพาทย์ (ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) | |
| 4. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

1. กลั่นกรองและเสนอขออนุมัติปรับปรุง แก้ไขระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการ ธพส.
2. กลั่นกรองและเสนอขออนุมัติแผนธุรกิจและแผนการลงทุน รวมทั้งริเริ่มและเสนอแนะนโยบายด้านการพัฒนาธุรกิจและการลงทุนในโครงการต่างๆ พิจารณาผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจและโครงการลงทุนตามนโยบายลงทุนของ ธพส. หรือที่ได้รับมอบหมายจากกรมธนารักษ์ พิจารณากลั่นกรองและกำหนดเกณฑ์รายละเอียดของแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจและการลงทุนในโครงการต่างๆ เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. พิจารณาอนุมัติ
3. อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าหรือบริการใดๆ ตามระเบียบพัสดุของ ธพส. ที่มีวงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบ
4. กลั่นกรองการจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าหรือบริการใดๆ ที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณา
5. พิจารณาและกลั่นกรองการจัดสรรพื้นที่เพื่อจัดหาประโยชน์
6. พิจารณาร่างขอบเขตเงื่อนไขการคัดเลือกผู้เข้าดำเนินการโครงการ (TOR) เสนอให้คณะกรรมการ ธพส. พิจารณาอนุมัติ
7. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบ

- | | |
|--|---------------|
| 1. นางศรีนิดา พรหมพิตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววันดี สุวรรณมงคล | กรรมการ |
| 3. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล (ถึงวันที่ 15 กันยายน 2557) | กรรมการ |
| นายวิเชฐ ตันติวานิช (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) | |
| 4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ธพส. | เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธพส. และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. สอบทานให้ ธพส. มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
4. สอบทานการดำเนินงานของ ธพส. ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงานมติคณะรัฐมนตรีประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ธพส.

5. สอบทานให้ ธพส. มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของ ธพส.
7. เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการ ธพส. ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขึ้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ ธพส.
9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงการคลังเพื่อทราบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของ ธพส.
10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชี การเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรคตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการ ธพส. ทราบ
11. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของ ธพส. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ ธพส.
12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบริหารทรัพยากรบุคคล

1. นายธรรมนิติย์ สุ่มันตกุล	ประธานกรรมการ
2. นายวิสุทธิ จันมณี	กรรมการ
3. นายอรุณชัย ภัทรานนท์	กรรมการ
4. นายชนะชัย ประยูรสิน	กรรมการ
5. กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
6. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารงานสนับสนุน	เลขานุการ
7. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. สรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เสนอคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ ธพส.
2. สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการขึ้นไป และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. ให้ความเห็นชอบ
3. พิจารณากลั่นกรองแนวทางการประเมินผลงานของคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
4. พิจารณาโครงสร้างคำตอบแทนคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
5. พิจารณากลั่นกรองโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงเสนอแนะนโยบายเกี่ยวกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ธพส.
6. พิจารณากลั่นกรองแผนแม่บทและแผนการดำเนินงานประจำปี ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล นำเสนอ คณะกรรมการ ธพส. พิจารณา
7. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลและการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี รวมทั้งคำตอบแทน สวัสดิการของพนักงาน และลูกจ้าง
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
9. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. นายชาญณรงค์ แก้วมณี	ประธานกรรมการ
2. นายวัชรวิทย์ ตันตริยานนท์	กรรมการ
3. นายวินิจ วิเศษสุวรรณภูมิ	กรรมการ
4. นางสาวนภาพลภรณ์ วิยศิริโรจน์ (ลาออกวันที่ 28 สิงหาคม 2557)	กรรมการ
5. นายสาธิต อนันตสมบุญ	กรรมการ
6. รศ.หงษ์ฟ้า ทรัพย์บุญเรือง	กรรมการ
7. นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์	กรรมการ
8. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการ
9. กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
10. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายนโยบายและกลยุทธ์	เลขานุการ
11. ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จในระดับองค์กร ตลอดจนระดับโครงการ
3. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ เสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยง พร้อมทั้งติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนผู้บริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน การประเมินปัจจัยความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ
5. รายงานการกำกับผลการประเมินความเสี่ยง และการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
7. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. นายโยธิน เนื่องจางค์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557)	ประธานกรรมการ
2. นายวิจิต จรัสสุขสวัสดิ์	กรรมการ
3. นายพิทักษ์ ดิเรกสุนทร	กรรมการ
4. นางปณัสย์สร อริยวงศ์	กรรมการ
5. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557)	กรรมการ
6. กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการและเลขานุการ
7. ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่ออนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับ
2. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการ ธพส. ในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ส่งเสริมและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติของสากล
5. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบาย และกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้วางเอาไว้ (Compliance Unit)
6. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

คณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

- | | |
|---|---------------|
| 1. นายชาญชัย แก้วมณี (ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557) | ประธานกรรมการ |
| นายสุจิน กระจ่างศรี (ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) | |
| นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) | |
| 2. นายวิระวุฒิ ศรีเปารยะ | กรรมการ |
| 3. นายภิรมย์ จันทาว | กรรมการ |
| 4. นางสาว จิตต์ประจ | กรรมการ |
| 5. รศ.ทองทิพภา วิริยะพันธุ์ | กรรมการ |
| 6. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์ | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร | เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่ออนุมัติให้นำไปปฏิบัติ
- ส่งเสริมและกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งประเมินผลสำเร็จ รายงานให้คณะกรรมการ ธพส. ทราบ
- มอบหมายงานให้หน่วยงาน/บุคลากรของ ธพส. ดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ตามความเหมาะสม
- ทบทวนนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล
- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร

- | | |
|---|------------------|
| 1. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายปณณิสร ศกุนตนา | กรรมการ |
| 3. นางนิตยา สีดาพอง | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารงานสนับสนุน | เลขานุการ |
| 5. ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- กำหนดทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของ ธพส.
- กำกับดูแลการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของ ธพส.
- พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานและโครงการ IT ต่างๆ ซึ่งเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการ ธพส.
- ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของ ธพส.
- แต่งตั้งคณะทำงานตามที่เห็นสมควร
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการ ธพส. ทราบ
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ รพส.

- | | |
|--|------------------|
| 1. นายโยธิน เนื่องจำนงค์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) | ประธานกรรมการ |
| นายธรรมนิตย์ สุมนันตกุล (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) | |
| 2. นายสุจิน กระจ่างศรี (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) | กรรมการ |
| นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน ถึงวันที่ 17 กันยายน 2557) | |
| นายสมพงษ์ ตันทพาทย์ (ตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) | |
| 3. นายธนวัฒน์ อัมพนันท์ (ถึงวันที่ 21 กรกฎาคม 2557) | กรรมการ |
| นายวิเชษฐ ตันติวานิช (ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557) | |
| 4. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายนโยบายและกลยุทธ์ | เลขานุการ |
| 5. ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณาแผนงานของกรรมการผู้จัดการ รพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ รพส.
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ รพส. โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ความสำเร็จ (Benchmark) ของเป้าหมายหรือพันธกิจรวมทั้งตัวชี้วัดที่ชัดเจน อันเป็นความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ รพส. ตามภาระงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอย่างแท้จริง
3. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ รพส.
4. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการผู้จัดการ รพส. ต่อคณะกรรมการ รพส.
5. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนเพิ่มให้กับกรรมการผู้จัดการ รพส. เป็นรายปี
6. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการ รพส. มอบหมาย

การประชุมและคำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ รพส.

รพส. ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ รพส. ไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และในการประชุมผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่จะพิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก

ในปี 2557 มีการประชุมคณะกรรมการ รพส. รวมทั้งสิ้น 16 ครั้ง โดยคณะกรรมการ รพส. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรในเรื่องเพื่อพิจารณา และเรื่องเพื่อทราบ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงินและไม่เกี่ยวข้องกับการเงินอย่างสม่ำเสมอ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ รพส. จะทำหน้าที่สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการ รพส. โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ฝ่ายจัดการนำเสนอก่อนการประชุม

ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการแต่ละท่านได้เสนอความเห็นอย่างเปิดเผยและเสรี มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดส่งให้กรรมการไม่เกิน 14 วัน นับจากวันประชุม จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รวมทั้งจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

คำตอบแทน

1) คำตอบแทนของกรรมการ รพส.

รพส. ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 เมื่อวันอังคารที่ 29 เมษายน 2557 ดังนี้

- ค่าตอบแทนรายเดือน กำหนดจ่ายเดือนละ 10,000 บาท/คน โดยประธานกรรมการได้รับเป็นสองเท่าของกรรมการบริษัท กรณีดำรงตำแหน่งไม่เต็มเดือนให้จ่ายตามสัดส่วนระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
- เบี้ยประชุม กำหนดจ่ายครั้งละ 10,000 บาท เฉพาะกรรมการที่มาประชุม ไม่เกิน 1 ครั้ง/เดือน

[illegible][illegible]

หมายเหตุ : ลำดับที่ 4 ลาออก เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2557
ลำดับที่ 8 ลาออก เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2557
ลำดับที่ 9 ลาออก เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2557
ลำดับที่ 10 ลาออก เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2557
ลำดับที่ 12 แต่งตั้ง เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557
ลำดับที่ 13 แต่งตั้ง เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557
* ประธานกรรมการแต่ละคณะ

สรุปค่าใช้จ่ายประชุมของคณะกรรมการ ธพส. ปี 2557 และค่าตอบแทนรายเดือน

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการ ธพส.	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการ ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม	คณะกรรมการ บริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทนและ บริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ พัฒนาธุรกิจ	คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณา ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร จัดการสารสนเทศและการสื่อสาร (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ พิจารณาปรับปรุงและพัฒนา ระเบียบของ ธพส.	รวม	ค่าตอบแทนรายเดือน	รวมค่าเบี้ยประชุม
	(ประชุม 16 ครั้ง)	(ประชุม 12 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 1 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 1 ครั้ง)	(ประชุม 1 ครั้ง)	(ประชุม 4 ครั้ง)	(ประชุม 1 ครั้ง)	(ประชุม 1 ครั้ง)			
1. นายวิฑิต ชัยยุทธ	137,500.00													137,500.00	160,000.00	297,500.00
2. นายประสิทธิ์ สีชนะ	135,000.00	37,500.00								12,500.00				185,000.00	80,000.00	265,000.00
3. นายชาญภูมิ คุ้มมณี	110,000.00	70,000.00			50,000.00		25,000.00							265,000.00	80,000.00	345,000.00
4. นางสาวปวีญวรรณ ถิ่นกิจจา	80,000.00	70,000.00											10,000.00	160,000.00	45,333.33	205,333.33
นายสมพงษ์ ตันพาทย์	20,000.00	10,000.00									10,000.00			40,000.00	18,333.33	58,333.33
5. นายธรรมนิศ สุนันต์กุล	120,000.00		84,666.67			25,000.00			12,500.00		25,000.00		12,500.00	279,666.67	80,000.00	359,666.67
6. นางสาววีเนต สุวรรณมงคล	80,000.00		120,000.00											200,000.00	80,000.00	280,000.00
7. นางศรีนิศา พจนนิกะธร	120,000.00		150,000.00										10,000.00	280,000.00	80,000.00	360,000.00
8. นายโสม เนื่องจำนงค์	60,000.00					25,000.00					25,000.00			110,000.00	26,451.61	136,451.61
9. นายสุจิต กะจางศรี	70,000.00			12,500.00				50,000.00			10,000.00			142,500.00	26,451.61	168,951.61
นายวิเชษฐ์ ตันติกาณิช	20,000.00		35,333.33								10,000.00			65,333.33	46,129.03	111,462.36
10. นายอนันต์ ยี่งมื่นพันธ์	60,000.00	87,500.00												157,500.00	26,451.61	183,951.61
11. นายอนุช คำวงษ์ธรรม	120,000.00	70,000.00		10,000.00		10,000.00	25,000.00		10,000.00			37,500.00		302,500.00	80,000.00	382,500.00
รวม	1,132,500.00	345,000.00	390,000.00	22,500.00	60,000.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	22,500.00	12,500.00	80,000.00	37,500.00	42,500.00	2,325,000.00	829,150.52	3,154,150.52

2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ ธพส.

อนุกรรมการที่เป็นกรรมการ ธพส. กำหนดจ่ายค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งในอัตราเท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการ ธพส. ครั้งละ 10,000 บาท เฉพาะกรรมการที่มาประชุม รวมแล้วไม่เกิน 2 คณะ คณะละไม่เกิน 1 ครั้ง/เดือน สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบให้เหมาะสมเป็นรายเดือน เท่ากับเบี้ยประชุมกรรมการ ธพส.

ทั้งนี้ ประธานกรรมการ ธพส. และประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้รับเบี้ยประชุมสูงกว่ากรรมการฯ ในอัตราร้อยละ 25 ของประธานกรรมการ ธพส. ได้รับเบี้ยประชุมสูงกว่ากรรมการฯ ในอัตราร้อยละ 12.5 ของเบี้ยประชุม

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ ธพส.

คณะกรรมการ ธพส. มีการประเมินตนเองใน 2 รูปแบบ คือ การประเมินตนเองรายบุคคล (Self Assessment) และการประเมินผลคณะกรรมการ (Board Evaluation) ในปี 2557 คณะกรรมการ ธพส. ได้ทำการประเมินตนเอง 1 ครั้ง ดังนี้

- การประเมินตนเองรายบุคคล (Self Assessment) มีหัวข้อในการประเมิน 4 หัวข้อ 24 คำถาม ได้แก่ การประเมินด้านกลยุทธ์ ค่านิยมและความเป็นอิสระ ความสามารถและทักษะ และพฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ซึ่งผลการประเมินในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 92.74 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพดีเยี่ยม

- การประเมินผลคณะกรรมการ (Board Evaluation) มีหัวข้อในการประเมิน 4 หัวข้อ 27 คำถาม ได้แก่ การประเมินโครงสร้าง การประเมินด้านสมาชิกภาพ การประเมินด้านกระบวนการทำงาน และความสัมพันธภาพกับฝ่ายจัดการ ซึ่งผลการประเมินในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 92.91 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพดีเยี่ยม

คณะกรรมการ ธพส. ได้อภิปรายผลการประเมินตนเองร่วมกันแล้ว เห็นควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ในระดับที่ดียิ่งขึ้นไป โดยใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างถูกต้องโปร่งใส และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาในเรื่องที่ติดขัด พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการดำเนินการ

การส่งเสริมความรู้ความสามารถของกรรมการ ธพส.

ธพส. ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการ โดยจัดให้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ของสถาบันที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ตามความประสงค์ของกรรมการแต่ละท่าน เช่น การอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชนของสถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ (PDI) การอบรมหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร The Role of the Chairman Program (RCP) หลักสูตร Role of the Compensation Committee หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ฯลฯ รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาที่สถาบันต่างๆ จัดขึ้น นอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และการศึกษาดูงานโครงการต่างๆ ของ ธพส. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจของบริษัทให้แก่คณะกรรมการ

ในปี 2557 ได้ให้ความสำคัญในการศึกษาดูงานโครงการสำคัญๆ เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับโครงการใหม่ จึงได้จัดไปศึกษาดูงานการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์ ระหว่างวันที่ 12-16 มิถุนายน 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และวิสัยทัศน์ของคณะกรรมการ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาที่ราชพัสดุ และการบริหารจัดการศูนย์ราชการ มีกรรมการร่วมเดินทาง 6 คน นอกจากนี้ยังมีการอบรม การพัฒนาคุณภาพการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2557 มีกรรมการเข้าร่วมอบรม 6 คน

การปฐมนิเทศกรรมการ (Directors Orientation)

ในปี 2557 คณะกรรมการ ธพส. มีมติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก 2 ครั้ง

- เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2557 แต่งตั้งนายวิเชฐ ตันติวานิช เป็นกรรมการ ธพส. แทนนายสุจิน กระจ่างศรี

- เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 แต่งตั้งนายสมพงษ์ ตันตพาทย์ เป็นกรรมการ ธพส. แทนนางสาวปิยวรรณ ล่ำมกิจจา

ธพส. โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (Directors Orientation) เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้กับกรรมการใหม่ ในการประชุมคณะกรรมการ ธพส. ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันพุธที่ 10 กันยายน 2557 และครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันพุธที่ 12 พฤศจิกายน 2557 โดยนำเสนอภาพรวมของธุรกิจการดำเนินงาน ความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างองค์กรของ ธพส. รวมทั้งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานระหว่าง ธพส. กับกระทรวงการคลัง ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ตอบแทนของกรรมการ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารข้อมูลเกี่ยวข้องสำหรับกรรมการใหม่ ได้แก่ คู่มือกรรมการ รายงานประจำปี แบบแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน เพื่อยื่นต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ พร้อมกันนี้ได้มีการจัดให้กรรมการเยี่ยมชมอาคารต่างๆ ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือเอื้อให้พวกพ้องหรือบุคคลอื่นได้รับประโยชน์แล้วทำให้องค์กรเสียประโยชน์ที่ควรได้

ธพส. ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการไม่ประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใดที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท ทั้งในส่วนของคนคณะกรรมการ ธพส. ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง โดยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรทุกระดับ จะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท

(1) คณะกรรมการ ธพส. กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันของผลประโยชน์ก่อนเข้ารับตำแหน่ง และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ที่ขัดกัน โดยในการประชุมคณะกรรมการ ธพส. หากในวาระใดที่มีกรรมการเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย กรรมการผู้นั้นต้องแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อขอออกเสียงหรือขอไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ

(2) ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธพส. ได้จัดทำคู่มือว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานด้านการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และใช้เป็นแนวทางในการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และรวบรวมรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกรรมการผู้จัดการ

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง การทำรายการหรือธุรกรรมระหว่าง ธพส. กับบริษัทจดทะเบียนหรือองค์กร ภาครัฐและเอกชนที่ ธพส. ถือหุ้นร้อยละ 10 กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ กรรมการ ธพส. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบริษัทหรือนิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกำหนดนโยบายหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

สำหรับปี 2557 มีกรรมการ ธพส. จำนวน 2 คน และผู้บริหาร ธพส. จำนวน 1 คน เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท ดีเอ็ด เอสพีวี จำกัด

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ธพส. ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบข้อมูลในด้านต่างๆ ที่ถูกต้องครบถ้วน โปร่งใสทั่วถึง และทันเวลาผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ ที่ผ่านมา ธพส. ได้นำเสนอข้อมูลในด้านต่างๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์ www.dad.co.th, www.governmentcomplex.com, Facebook, ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center 02 142 2233) และทางสื่อ Digital signage ทางสื่อสิ่งพิมพ์/สื่อสาธารณะ และรายงานประจำปีของบริษัท

การกำกับดูแล กิจการที่ดี



ธพส. ได้มีการเริ่มดำเนินการจัดทำนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานภาครัฐและมีความเป็นสากล ซึ่งได้มีการแจ้งให้บุคลากรรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ ธพส. สามารถดำเนินงานในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance (CG) หมายถึง การกำหนด หลักการ กติกา และกลไกที่มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการจัดโครงสร้างระบบการบริหาร กระบวนการทำงาน โดยเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส. มีหลักการสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทและบุคลากร ธพส. มุ่งมั่นที่จะนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นมาตรฐานสากลทั้ง 7 ประการมาใช้ในการดำเนินงาน คือ

1.1 Accountability ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจ และผลการปฏิบัติหน้าที่

1.2 Responsibility ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ

1.3 Equitable Treatment การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมโดยสุจริต และจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องให้ ทุกคนได้รับความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน หากมีการร้องเรียนต้องมีคำอธิบายได้

1.4 Transparency ความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วย

- ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้

- การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส (Transparency of Information Disclosure) คือ มีการแสดงผลประกอบการอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1.5 Value Creation การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใด ๆ นั้นจะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

1.6 Ethics การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแล และจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ

1.7 Participation การมีส่วนร่วม เป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่น

2. คณะกรรมการบริษัท และบุคลากร ธพส. จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทรับผิดชอบด้วยความสุจริต

3. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและแผนงานที่สำคัญของ ธพส. โดยต้องพิจารณาถึงความเสี่ยง เพื่อวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม

4. คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นแบบอย่าง ในเรื่องจริยธรรมและการปฏิบัติงานตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส.

5. คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรอง งานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ

6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

7. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ ธพส. ตามที่กฎหมายกำหนด และมีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

8. มีระบบการคัดเลือกบุคลากร ธพส. อย่าง เหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสและเป็นธรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของสาธารณชนทั่วไป

เป้าหมาย

1. มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการและธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในองค์กรและ สามารถนำไปปฏิบัติ และติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

2. มีแนวทางในการตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ

3. เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจ และศรัทธาในองค์กร

วิสัยทัศน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ ธพส.

แบ่งความรับผิดชอบของ ธพส. ต่อผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

ด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม

มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดี เพื่อสร้างชุมชน สังคมให้เข้มแข็ง และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมมิให้เกิดผลกระทบในทางลบจากการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อ

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

2. ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน ธพส.ทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

ด้านผู้รับบริการ และลูกค้า

มุ่งสร้างจิตสำนึกในหน้าที่ และปฏิบัติต่อผู้รับบริการและลูกค้า ด้วยการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว สามารถตอบสนองของผู้รับบริการได้ตรงกับความต้องการ

กลยุทธ์

1. ให้บริการได้ตามมาตรฐาน และรักษาไว้ ซึ่งคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานตลอดเวลา อย่างเสมอภาคและรวดเร็ว

2. จัดช่องทางเพื่อให้ผู้รับบริการและลูกค้าสามารถร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการบริการได้อย่างสะดวก และมีการดำเนินการตอบสนองอย่างรวดเร็ว

3. เสริมสร้างความผูกพันที่ดีกับผู้ใช้

ด้านองค์กร

มีกระบวนการงาน และระบบบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ขององค์กร เพื่อให้บุคลากรของ ธพส.สามารถนำไปปฏิบัติได้

2. สร้างความโปร่งใสของการบริหารจัดการโดยการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงาน

ด้านพนักงาน ธพส.

ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพให้แก่พนักงาน ธพส. ตามหลัก ความรู้ ความสามารถ อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

มุ่งสร้างค่านิยมการทำงานให้มีความขยัน ร่วมแรงร่วมใจทำงานเป็นทีม สำนึกในหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี

กลยุทธ์

1. จัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยให้โอกาสพัฒนาอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

2. จัดให้มีการดูแลด้านชีวิตอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีแก่พนักงาน

หลักปฏิบัติ เกี่ยวกับคู่มือวิสัยทัศน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ

1. บุคลากร ธพส. ต้องศึกษาและทำความเข้าใจการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของ ธพส. อย่างละเอียดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และถือเป็นวินัยในการปฏิบัติงาน ผู้ละเว้นย่อมถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม

2. บุคลากร ธพส. บางส่วนที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ โดยเฉพาะวิศวกร นักบัญชี นักกฎหมาย ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประมวลจริยธรรมที่แต่ละวิชาชีพกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณของ ธพส. ด้วย

3. บุคลากร ธพส. จะร่วมกันสอดส่อง ดูแลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณ และเปิดโอกาสให้บุคลากร ธพส. ทุกคน ร้องเรียนเมื่อพบว่ามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณ

4. ธพส. ให้คำมั่นสัญญาว่าจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเอาใจใส่ รวมทั้งให้ความสำคัญแก่ทุกฝ่าย ชื่อผู้ร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับและจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งในระหว่างที่ ธพส.ดำเนินการสอบสวนและภายหลังการสอบสวน

ทั้งนี้ ธพส. ได้มีการดำเนินการในการจัดให้บุคลากรของบริษัทเข้ารับการอบรมในหลักสูตร “อบรมวิสัยทัศน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อลดความเสี่ยงกิจการ” เพื่อให้บุคลากรได้ทราบหลักในการนำวิสัยทัศน์ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ เพื่อจะได้สามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน และส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแล และจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ อันเป็นหลักสำคัญประการหนึ่งของ สคร.

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีกำกับให้ ธพส. จัดทำหลักเกณฑ์ให้ความช่วยเหลือบุคลากรของ ธพส. ที่ต้องหาคดีอาญาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้มีนโยบายขอความร่วมมือซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่าง การดำเนินการร่างระเบียบและกำหนดหลักเกณฑ์

Management **TEAM** คณะผู้บริหารบริษัท



1 2 3 4

1. นางเบญจวรรณ มังคละวิรัช
2. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์
3. นายฉัตรวิชญ์ เสริมดำรงศักดิ์
4. นายเกรียงไกร อินพรวิจิตร

Management **TEAM** คณะผู้บริหารบริษัท



5 6 7 8 9

5. นายสุรชัย สกุลเทศะธนา
6. นายวรชัย ตั้งคุณากรณ์
7. นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์
8. นายไพบุลย์ พลประจักษ์
9. นางสาวมลฤดี ชุติมาสกุล

Management TEAM คณะผู้บริหารบริษัท

1. นางเบญจวรรณ มังคละวิรัช

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีและการเงิน

ประวัติการศึกษา

- บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายนโยบายและกลยุทธ์

ประวัติการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม

3. นายจักรวิชญ์ เสริมดำรงศักดิ์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ

ประวัติการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนการเศรษฐกิจ) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

4. นายเกรียงไกร อินพรวิจิตร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารงานสนับสนุน

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการเงิน มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน และการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

5. นายสุรัชย์ สกุลเทศะนา

ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัณฑิตบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6. นายวรชัย ตัญญาภรณ์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายควบคุมระบบอาคาร

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

7. นายกรนต์ อายาวิจิตรศิลป์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประวัติการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย The Executive Management Academy, UCLA
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยรังสิต

8. นายไพบุลย์ พลประจักษ์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

9. นางสาวมลฤดี ชุติมาสกุล

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี

ประวัติการศึกษา

- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ , CPA

ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน ปี 2557



โครงการบูรณาการสู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ

- บ้านธนารักษ์
- ด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชยกรรม
- โครงการในอนาคต

เทคโนโลยีการบริหารจัดการ ด้านอาคารและสถานที่

- ควบคุมระบบอาคาร
- รักษาความปลอดภัย
- รักษาความสะอาด
- ด้านจราจร
- ตรวจสอบอาคาร
- สวนและภูมิทัศน์

การเพิ่มประสิทธิภาพวิทยาการจัดการ ด้านชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- ตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- กำจัดสัตว์และแมลงรบกวน
- ชีวมอพพพ

การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ ด้านบริการและข้อมูลข่าวสาร

- Information Counter & Call Center
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ก้าวไปพร้อมจิตอาสา ร่วมพัฒนาคุณภาพสังคม (CSR)

กิจกรรมสู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ

Committed
to Deliver
Clients' Trust



โครงการบูรณาการ สู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ



▶ โครงการบ้านธนากรักษ์

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด บริหารและดำเนินการก่อสร้าง ได้ดำเนินการใน 4 จังหวัด จำนวน 964 หน่วย ได้แก่ จังหวัดภูเก็ต จำนวน 156 หน่วย เชียงใหม่ จำนวน 140 หน่วย สุพรรณบุรี จำนวน 44 หน่วย นนทบุรี จำนวน 624 หน่วย

โครงการบ้านธนากรักษ์จังหวัดภูเก็ต จังหวัดสุพรรณบุรี และจังหวัดเชียงใหม่ ปิดโครงการแล้วในปี 2557 คงเหลือโครงการบ้านธนากรักษ์จังหวัดนนทบุรี ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการส่งมอบห้องให้แก่ผู้ได้รับสิทธิ



ที่ตั้งศาลพระพรหมประจำโครงการ

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดนนทบุรี

ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลงที่ นบ.371, 381 และ 391 ด้านหลังศูนย์ราชการนนทบุรี ถนนรัตนวิเศษ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี เนื้อที่ประมาณ 24 ไร่ อาคารพักอาศัยรวม 8 ชั้น จำนวน 8 หลัง รวม 624 หน่วย พร้อมระบบสาธารณูปโภค ปัจจุบันก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้วและมีผู้จองสิทธิครบแล้ว ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2557 ส่งมอบห้องแล้ว จำนวน 291 หน่วย คงเหลือ 333 หน่วย

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดนนทบุรีปัจจุบันมีผู้อาศัยแล้วอยู่ระหว่างการส่งมอบห้องให้แก่ผู้ได้รับสิทธิ



อาคาร 4 5 และอาคาร 6



อาคาร 1-3



อาคาร 7 และอาคาร 8

▶ งานด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชย์กรรม

การบริหารจัดการพื้นที่พาณิชย์ภายในศูนย์ราชการฯ ได้จัดเตรียมพื้นที่พาณิชย์ไว้สำหรับบริการ และอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ข้าราชการและผู้มาติดต่อหน่วยงานราชการภายในศูนย์ราชการฯ คือ ศูนย์อาหาร ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านเครื่องดื่ม ร้านค้าย่อย ธนาคารและสถานพยาบาล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

พื้นที่พาณิชย์กรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 8,974 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

1.1 ศูนย์อาหาร	จำนวน	1	ศูนย์
1.2 ร้านค้า	จำนวน	2	ร้าน
1.3 ร้านสะดวกซื้อ	จำนวน	1	ร้าน
1.4 ร้านค้าย่อย	จำนวน	14	ร้าน
1.5 ธนาคาร	จำนวน	3	ธนาคาร
1.6 สำนักงานหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	จำนวน	9	หน่วยงาน

2. อาคารรัฐประศาสนภักดี

พื้นที่พาณิชย์กรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 14,170 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

1.1 ศูนย์อาหาร	จำนวน	2	ศูนย์
1.2 ร้านค้า	จำนวน	35	ร้าน
1.3 ร้านอาหาร	จำนวน	5	ร้าน
1.4 ร้านเครื่องดื่ม	จำนวน	15	ร้าน
1.5 ร้านค้าย่อย	จำนวน	104	ร้าน
1.6 ธนาคาร	จำนวน	11	ธนาคาร
1.7 สถานพยาบาล	จำนวน	1	แห่ง
1.8 สำนักงานหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	จำนวน	4	หน่วยงาน

3. อาคารศูนย์ประชุมและโรงแรม

ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ประกอบด้วย 2 อาคาร

3.1 อาคารทรงกลม ตั้งอยู่บนสวนน้ำ มีห้องประชุมแบบอดิโตเรียล 250 ที่นั่ง และโถงต้อนรับที่ ชั้น 1 ล้อมด้วยผนังกระจกมองเห็นวิวสวยงามโดยรอบ

3.2 อาคารทรงเหลี่ยม อยู่ติดกับอาคารโรงแรม มีทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร เพื่อให้ความสะดวกสบายกับแขกผู้มาใช้บริการทั้ง 2 ส่วน อาคารทรงเหลี่ยมเป็นอาคารสูง 5 ชั้น มีพื้นที่มากกว่า 27,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยห้องประชุมจำนวน 24 ห้อง สามารถรองรับการประชุมสัมมนาได้ถึง 2,000 คน และ 3,000 คน สำหรับงานเลี้ยงcocktail ห้องวายุภักษ์ ซึ่งเป็นห้องใหญ่ขนาด 1,740 ตารางเมตร สูง 9.30 เมตร และห้องประชุมมีขนาดตั้งแต่ 212 – 537 ตารางเมตร สูง 4.50 – 6.30 เมตร ในห้องประชุมย่อย พร้อมด้วยโสตทัศนูปกรณ์และระบบแสงเสียงที่ทันสมัยได้มาตรฐาน

นอกจากนี้ ภายในอาคารรัฐประศาสนภักดี ซึ่งเป็นอาคารที่ตั้งของสำนักงานของหน่วยงานราชการ ยังมีอีก 17 ห้องประชุมไว้ให้บริการ

4. อาคารจอดรถของอาคารรัฐประศาสนภักดี

พื้นที่พาณิชยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1– 5 อาคารจอดรถของอาคารรัฐประศาสนภักดี ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 2,289 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย ร้านค้า จำนวน 2 ร้าน สำนักงานหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ จำนวน 2 หน่วยงาน

รายได้อื่นนอกเหนือจากพื้นที่พาณิชยกรรม

(1) พื้นที่ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี

ธพส. เปิดให้บริการพื้นที่ลานอเนกประสงค์แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกศูนย์ราชการฯ โดย อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ มีพื้นที่ประมาณ 4,324 ตารางเมตร และอาคารรัฐประศาสนภักดี มีพื้นที่ประมาณ 9,700 ตารางเมตร เพื่อจัดกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ อาทิเช่น งานนิทรรศการ งานกิจกรรมรณรงค์ งานครบรอบของหน่วยงานภายในและภายนอกศูนย์ราชการฯ

ในปี 2557 ที่ผ่านมา มีหน่วยงานราชการและ ภาคเอกชน เข้าใช้พื้นที่ เช่น กรมส่งเสริมการเกษตร สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) กรมการพัฒนาชุมชน กรมหม่อนไหม สำนักงานเกษตรจังหวัดสมุทรปราการ บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สมาคม ZNA EAST THAILAND CHAPTER บริษัท แอทแบงค็อก จำกัด เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2557 จะมีหน่วยงานราชการและภาคเอกชนเข้าใช้พื้นที่จำนวนมากขึ้น

(2) การบริการพื้นที่เช่ารายวัน บริเวณ ชั้น 1 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี

นอกจากพื้นที่พาณิชย์ที่เปิดให้ผู้ประกอบการร้านค้าเปิดดำเนินการ ธพส. ยังเปิดพื้นที่ว่างโดยรอบทางเดิน ชั้น 1 ให้แก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกศูนย์ราชการฯ

เข้าใช้พื้นที่ตามพื้นที่ ที่ ธพส. กำหนด เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้า อาทิเช่น โครงการบ้านจัดสรร ผู้ประกอบการจำหน่ายรถยนต์ ประกันชีวิต กิจกรรมROAD SHOW เป็นต้น ซึ่งมีพื้นที่เช่าใช้ตั้งแต่ขนาด 6 – 700 ตารางเมตร

ในปีที่ 2557 ที่ผ่านมา มีหน่วยงานราชการ และภาคเอกชน เข้าใช้พื้นที่ อาทิเช่น สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน), กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ, บริษัท วินเนอร์กรุ๊ป เอ็นเตอร์ไพรส์, บริษัท อีซูซุสยามซิติ จำกัด, บริษัท เบทาโกร ฟู้ดส์ จำกัด, บริษัท ลิลลี่พร็อพเพอร์ตี้, บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน), บริษัท กฤษฎากลการ (ประเทศไทย), บริษัท โรงพยาบาลเอเชียคอสเมติก จำกัด, บริษัท โตโยต้า บัสส์ จำกัด, บริษัท ทรีพีซีไทย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น ทั้งนี้ คาดว่าในปี 2558 จะมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการขอใช้บริการพื้นที่รายวันเพิ่มขึ้น

(3) การบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทสื่อทั่วไป (Non Electronic Advertising I Media)

3.1 สื่อโฆษณาสติ๊กเกอร์ (Sticker Wraps)

- ติดตั้งบนประตูทางเข้าลิฟต์ (Lift Door Wrap)
- ติดตั้งบนโต๊ะอาหารภายในศูนย์อาหาร (Table

Wrap)

ในปี 2557 มีผู้ขอใช้พื้นที่เพื่อการโฆษณาบริการและสินค้า ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์โดยมีการทำสัญญาเช่าใช้พื้นที่ดังกล่าวจนถึงปี 2559

(4) การบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Media)

ธพส. เปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาดำเนินการลงทุนติดตั้งอุปกรณ์และบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านจอ LCD และ LED โดยแบ่งผลประโยชน์ตอบแทนให้กับ ธพส. โดยมีบริษัท อควา แอด จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับสิทธิในการบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ภายในศูนย์ราชการฯ



(ภาพจำลองโครงการ ภายหลังก่อสร้างเสร็จ)

► โครงการในอนาคต

1. โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลปกครองสูงสุด

รายละเอียด ข้อมูลอาคาร

โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลปกครองสูงสุด มีแนวคิดการออกแบบอาคารให้มีความสอดคล้องกับอาคารเดิม ประกอบด้วย 2 อาคาร คือ อาคารสำนักงานมีความสูง 10 ชั้น และมีชั้นใต้ดิน 2 ชั้น มีทางเชื่อมระหว่างอาคารหลังปัจจุบันกับอาคารหลังใหม่ซึ่งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน และอาคารวิศวกรรมระบบ โดยออกแบบเป็นอาคารตามหลักการประหยัดพลังงาน และเน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก มีความสง่างาม รูปแบบเหมาะสมเป็นอาคารด้านความยุติธรรม ทันสมัย ซึ่งอาคารสำนักงาน 10 ชั้น มีพื้นที่ก่อสร้างประมาณ 85,175 ตร.ม. ประกอบด้วย พื้นที่ทำงาน 43,633 ตร.ม. พื้นที่ส่วนกลาง 24,515 ตร.ม. และพื้นที่จอดรถ 17,027 ตร.ม. จอดรถได้ประมาณ 500 คัน อาคารวิศวกรรมระบบ มีพื้นที่ก่อสร้างประมาณ 2,905 ตร.ม. รวมพื้นที่ก่อสร้าง 2 อาคาร 88,080 ตร.ม. กรอบวงเงินลงทุนโครงการ 4,052.62 ล้านบาท

ความคืบหน้าโครงการ

การประชุมคณะกรรมการ ธพส. ครั้งที่ 20/2556 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556 มีมติอนุมัติให้ ธพส. เป็นผู้ก่อสร้างโครงการตามกรอบวงเงินลงทุนที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และระดมทุนโดยวิธีการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ หรือระดมทุนโดยใช้เครื่องมือทางการเงินอื่นได้ หากเป็นประโยชน์มากกว่า ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

รายละเอียด ข้อมูลอาคาร

โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ มีแนวคิดการออกแบบเป็น 2 แนวทาง แนวทางที่ 1 พัฒนาโครงการบนที่ดินราชพัสดุเนื้อที่ประมาณ 81 ไร่ พัฒนาเป็นอาคารสำนักงานประหยัดพลังงานเกรด A สำหรับข้าราชการ (อาคารซี) พื้นที่ก่อสร้างโดยรวมประมาณ 666,300 ตร.ม. เป็นพื้นที่สำนักงานให้เช่าประมาณ 400,000 ตร.ม. จอดรถได้ประมาณ 4,600 คัน ลักษณะรูปทรงภายนอกเช่นเดียวกับอาคารบี ในปีปัจจุบัน แนวทางที่ 2 พัฒนาโครงการบนที่ดินราชพัสดุเนื้อที่ประมาณ 40 ไร่ พัฒนาเป็นอาคารสำนักงานประหยัดพลังงานเกรด A สำหรับข้าราชการ (อาคารซี) พื้นที่ก่อสร้างโดยรวมประมาณ 333,200 ตร.ม. เป็นพื้นที่สำนักงานให้เช่าประมาณ 200,000 ตร.ม. จอดรถได้ประมาณ 2,400 คัน ลักษณะรูปทรงภายนอกเช่นเดียวกับอาคารบี ในปีปัจจุบัน กรอบวงเงินลงทุนโครงการ 26,687.0 ล้านบาท และ 13,518.5 ล้านบาท ตามลำดับ

ความคืบหน้าโครงการ

การประชุมคณะกรรมการ ธพส. ครั้งที่ 14/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 มีมติเห็นชอบผลการศึกษาความเป็นไปได้โครงการฯ โดยระดมทุนโดยวิธีการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ หรือระดมทุนโดยใช้เครื่องมือทางการเงินอื่นได้ หากเป็นประโยชน์มากกว่า ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



รูปจำลอง การพัฒนาโครงการ แนวทางที่ 2 : พื้นที่ให้เช่า 200,000 ตร.ม. โดยแบ่งเป็น Phase 1, 2

3. โครงการก่อสร้างเรือนจำและทัณฑสถานร่วมกับกรมราชทัณฑ์

ความเป็นมาของโครงการ

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2547 นายกรัฐมนตรีเสนอว่า ปัจจุบันเรือนจำและทัณฑสถานต่างๆ ของกรมราชทัณฑ์หลายแห่งประสบปัญหาด้านต่างๆ ค่อนข้างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาในด้านจำนวนนักโทษ ผู้ต้องขังมีจำนวนมากในแต่ละเรือนจำ ทำให้สภาพความเป็นอยู่แออัด ยัดเยียด เรือนจำหลายแห่งก่อสร้างมาเป็นเวลานาน พื้นที่รอบข้างได้รับการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปมาก จนทำให้เรือนจำกลายเป็นสถานที่ที่ตั้งอยู่ในเขตชุมชน ซึ่งอาจไม่เหมาะสมและทำให้ไม่สามารถขยายหรือปรับปรุงได้ง่าย นอกจากนี้ เรือนจำบางแห่งยังประสบปัญหาจากอุทกภัยบ่อยครั้ง ทำให้มีปัญหาในการควบคุมดูแลนักโทษ ผู้ต้องขังอีกด้วย ในภาพรวมแม้ว่าปัญหานักโทษ ผู้ต้องขังมีจำนวนมากเกินศักยภาพของเรือนจำจะผ่อนคลายลง เนื่องจากนักโทษ ผู้ต้องขังในข้อหาอาชญากรรมได้ถูกส่งไปบำบัดและฟื้นฟูตามนโยบายราชบัญญัติฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด พ.ศ. 2545 แต่กระทรวงยุติธรรม (กรมราชทัณฑ์) ควรพิจารณาปรับปรุงพัฒนาสภาพและที่ตั้งของเรือนจำและทัณฑสถานต่างๆ ทั้งหมดอย่างเป็นระบบ จึงขอให้กระทรวงยุติธรรม (กรมราชทัณฑ์) รับไปดำเนินการจัดทำแผนแม่บทในการพัฒนาปรับปรุงเรือนจำและทัณฑสถานในสังกัดทั้งหมด โดยให้ความสำคัญกับความจำเป็นในการรองรับภารกิจในด้านการฟื้นฟูและฝึกอาชีพนักโทษ ผู้ต้องขังด้วย และให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้ว ลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

กระทรวงยุติธรรม กำหนดนโยบายให้กรมราชทัณฑ์ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงเรือนจำและทัณฑสถาน เพื่อให้การควบคุมและแก้ไขพัฒนาพฤติกรรมผู้ต้องขังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ โดยการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ (Securitization) ต่อมากรมราชทัณฑ์มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ร่วมกันระหว่างกรมราชทัณฑ์ และบริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (คณะทำงาน) เพื่อจัดทำแผนการก่อสร้างเรือนจำและทัณฑสถานด้วยวิธีแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ตามคำสั่งกรมราชทัณฑ์ ที่ 1269/2556 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2556

กระทรวงยุติธรรม หรือกับอธิบดีกรมราชทัณฑ์ เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2557 ให้พิจารณาการออกแบบเรือนจำใหม่ (แบบ Cluster) คณะทำงานได้จัดทำทางเลือกในการดำเนินการก่อสร้างเรือนจำและทัณฑสถาน 3 รูปแบบ รูปแบบที่ 1 ทางเลือกงบประมาณก่อสร้าง 10,480 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างเรือนจำรวม 10 แห่ง รูปแบบที่ 2 ทางเลือกงบประมาณก่อสร้าง 16,680 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างเรือนจำรวม 14 แห่ง รูปแบบที่ 3 ทางเลือกงบประมาณก่อสร้าง 24,180 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างเรือนจำรวม 17 แห่ง

ความคืบหน้าโครงการ

ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดทำโครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เทคโนโลยีการบริหารจัดการ ด้านอาคารและสถานที่



▶ งานด้านควบคุมระบบอาคาร

ฝ่ายวิศวกรรมมีการบริหารจัดการ เพื่อกำกับดูแล ควบคุม ระบบอาคาร และบำรุงรักษา งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกล ประกอบอาคาร เพื่อให้เครื่องจักรและอุปกรณ์มีความพร้อม ใช้งาน เช่น ระบบไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบปรับอากาศ ระบบจ่ายน้ำประปาและสุขาภิบาล ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิง ระบบขนส่งแนวดิ่ง เป็นต้น



วิศวกรและช่างเทคนิค



การบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบขนส่งแนวตั้ง

จัดให้มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยมีการวางแผน (Planning) การบำรุงรักษาเครื่องจักร (Equipment) และอาคาร (Building) เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพและยืดอายุการใช้งานเครื่องจักรตลอดจนหลีกเลี่ยงความเสียหายเนื่องจากการหยุดเดินเครื่องจักรที่ไม่อยู่ในแผนการบำรุงรักษา (Unplanned Maintenance) การบำรุงรักษาโดยทั่วไป เริ่มตั้งแต่ทำความสะอาด การปรับแต่ง การหล่อลื่น การเปลี่ยนชิ้นส่วนเล็กน้อย (Minor Component) เพื่อยืดอายุการใช้งานเครื่องจักรและส่วนประกอบที่เกี่ยวข้อง โดยมีจุดประสงค์หลักเพื่อลดความเสียหายของเครื่องจักรให้น้อยที่สุด (Minimize Breakdowns) หรือทำให้ “ความเสียหายเครื่องจักรหลักเป็นศูนย์” ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้อาคารใช้งานอาคารได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย





การบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบส่งจ่ายไฟฟ้า



การบำรุงรักษาเชิงป้องกันปั๊มส่งจ่ายน้ำเย็น
สำหรับระบบปรับอากาศ

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Impacts)

การใช้งานอาคารย่อมจะเกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามมา อาคารศูนย์ราชการฯ มีระบบควบคุมระบบอาคารต่างๆ เพื่อรองรับการใช้งานที่เหมาะสมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด



ห้องควบคุมของระบบ BAS

ระบบบำบัดน้ำเสีย

ทีมงานวิศวกรรมและช่างเทคนิคได้บริหารและจัดการภายใต้แนวคิดที่จะไม่ปล่อยน้ำเสียออกจากอาคาร (Zero Discharge) ดังนั้นมีการควบคุมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการอุปโภคบริโภค จึงถูกส่งกลับมายังระบบบำบัดน้ำเสียรวมที่เป็นระบบตะกอนเร่ง (Activated Sludge) ซึ่งมีระบบกรองและฆ่าเชื้อโรคควบคู่ไปด้วย น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ไม่ว่าจะเป็นการใช้น้ำรดต้นไม้หรือเติมลงสระน้ำรอบอาคาร

- ฝ่ายวิศวกรรมได้ใช้ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ BAS (Building Automation System) และการควบคุมการใช้พลังงานของอาคารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Computer) ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร การใช้งานระบบประกอบอาคารต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งระบบ BAS แต่ละอาคารสามารถแสดงผลของระบบต่างๆ ได้ดังนี้ ระบบรักษาความปลอดภัย (Security System), ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System, CCTV), ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Fire Alarm System), ลิฟท์ (Lift), ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล (Two Wire Remote Control System), ระบบปรับอากาศ (Air Condition System) และระบบระบายอากาศ (Ventilation System) ทั้งนี้ระบบ BAS ของแต่ละอาคารสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้ เพื่อประโยชน์ทางด้านการใช้งานและการประมวลผลภาพรวมของอาคารศูนย์ราชการ

- เนื่องจากอาคารศูนย์ราชการเป็นอาคารขนาดใหญ่ จึงได้จัด Central Control Room ซึ่งพร้อมเป็นศูนย์กลางการควบคุมรวมของระบบจัดการอาคารอัตโนมัติ (BAS System) จำนวน 2 จุดหลัก โดยแบ่งออกเป็น

- Central Control Room Zone – A จัดตั้งอยู่อาคารหลัก A เป็นศูนย์กลางการควบคุมรวม ในส่วนของกลุ่มอาคาร Zone A

- Central Control Room Zone – B จัดตั้งอยู่อาคาร Utility Zone B (BU) เพื่อเป็นศูนย์กลางการควบคุมรวม ในส่วนของกลุ่มอาคาร Zone B และยังเป็นศูนย์รวบรวมและประเมินผลจากกลุ่มอาคาร ใน Zone A ด้วย



ห้องควบคุมของระบบ BAS

ระบบรักษาความปลอดภัย ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบตลอด 24 ชั่วโมง



ระบบโทรทัศน์วงจรปิด
(Closed Circuit Television System, CCTV)

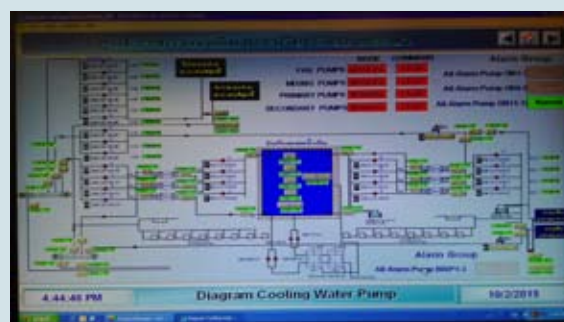
ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล ควบคุมการเปิดปิดไฟ
แสงสว่างด้วยระบบคอมพิวเตอร์



ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล
(Two Wire Remote Control System)

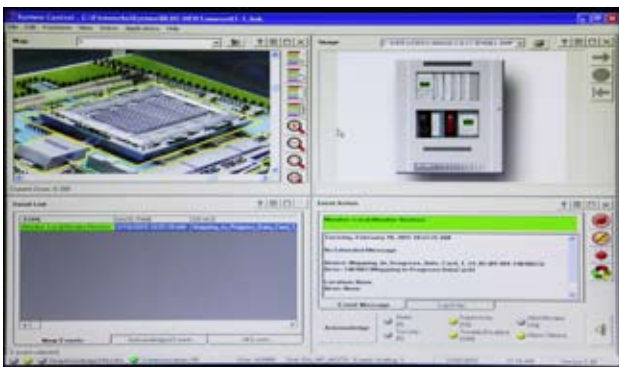
ระบบปรับอากาศ รักษาอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายใน
ตัวอาคารให้คงที่ประมาณ 25 องศาเซลเซียส ความชื้นสัมพัทธ์
55-60 %RH

ระบบจ่ายอากาศบริสุทธิ์ มีการควบคุมอุณหภูมิและความชื้น
รวมทั้งการกรองฝุ่นละอองจากภายนอกอาคารเข้ามาในอาคาร
และมีเครื่องตรวจจับปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ของอากาศเพื่อ
ทำการควบคุมคุณภาพอากาศและระบายอากาศภายในอาคาร



ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ระบบป้องกันอัคคีภัย ติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน และสปริงเกอร์ มีการเตือนภัยในบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด



ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุฉุกเฉิน



เพื่อให้เกิดการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานอย่างเป็นระบบ ฝ่ายวิศวกรรมได้นำข้อกำหนดของมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน ที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จัดทำไว้แล้วมาประยุกต์ใช้โดยจะนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานของอาคารศูนย์ราชการ ซึ่งจะเป็นกรอบในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานในครั้งนี้ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงพลังงาน ในการผลักดันให้เกิดการนำระบบการจัดการพลังงานไปใช้อย่างกว้างขวาง เพื่อผลักดันไปสู่การเป็นอาคารมาตรฐานสากลในอนาคต

ขั้นตอนของการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานโดยสังเขป มี 8 ขั้นตอนดังแสดงในรูป ดังนี้

ขั้นตอนการจัดการพลังงาน

1. การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
2. การประเมินสถานการณ์การจัดการพลังงานเบื้องต้น
3. การกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานและการประชาสัมพันธ์
4. การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน
5. การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงานและแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
6. การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์
7. การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน
8. การทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน



รูปการประชุมทีมงานอนุรักษ์พลังงาน



▶ งานด้านรักษาความปลอดภัย

รพส. จัดทำแผนอบรมรักษาความปลอดภัยต่างๆ เช่น แผนรักษาความปลอดภัยวันทำการ วันหยุด และการอพยพบุคคลสำคัญ แผนรักษาความปลอดภัยในภาวะวิกฤติ กรณีจัดตัวประกัน ชูวางระเบิดในรูปแบบต่างๆ เป็นต้น ซึ่งแผนอบรมรักษาความปลอดภัยดังกล่าวได้ส่งมอบให้กับหน่วยงานภายใน ศูนย์ราชการฯ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อีกทั้ง รพส. ยังมีการฝึกซ้อม เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเสมอๆ รวมถึงวิธีสังเกตวัสดุสิ่งของที่ต้องสงสัย หากเกิดเหตุจริง เช่น กรณีชูวางระเบิดโดยชูซ่อนมาที่บกล่องพัสดุไปรษณีย์ หรือเอามาวางทิ้งไว้เพื่อรอกดชนวนระเบิด เป็นต้น

รพส. ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำจุดทางเข้า-ออก เพื่อทำการแลกบัตรและจดข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้ามาติดต่อราชการ พร้อมแนะนำให้ข้อมูลเส้นทาง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่องานราชการของแต่ละหน่วยงานภายใน ศูนย์ราชการฯ หากผู้มาติดต่อท่านใดมีความจำเป็นต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการติดต่อราชการ สามารถใช้ใบขับขี่หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ แลกไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดทางเข้า-ออกได้



เพื่อเป็นการป้องกันการนำอาวุธ และวัตถุต้องสงสัยที่อาจนำมาก่อเหตุหรือมาประกอบเป็นวัตถุระเบิด เพื่อก่อเหตุวินาศกรรมภายในอาคาร ธพส. ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเครื่อง X-Ray เพื่อทำการสแกนกระเป๋า รวมถึงสัมภาระต่างๆ ของผู้มาติดต่อ รวมถึงข้าราชการที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ ด้วย

การรักษาความปลอดภัยในช่วงเหตุการณ์ไม่ปกติ เช่น การวางระเบิดในสถานที่สำคัญอื่นๆ หรือมีเหตุการณ์ชุมนุมทางการเมืองต่างๆ ธพส. ได้เพิ่มมาตรการการรักษาความปลอดภัยโดยจะตั้งจุดตรวจสอบรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่เข้า-ออกภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงการขอตรวจค้น เจ้าหน้าที่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและบุคคลอื่นๆ ที่จะเข้ามาภายในอาคารร่วมกับเจ้าหน้าที่ทหาร เพื่อป้องกันเหตุร้าย หรือผู้ไม่ประสงค์ดีที่อาจแฝงเข้ามาเพื่อก่อเหตุภายในศูนย์ราชการฯ



เนื่องจากอาคารศูนย์ราชการฯ มีเจ้าหน้าที่ข้าราชการ พนักงาน รวมถึงร้านค้าพาณิชย์ต่างๆ มากมาย อีกทั้งมีประชาชนผู้มาติดต่อราชการ มาใช้บริการจำนวนมากในแต่ละวันทั้งคนไทยและต่างชาติ ธพส. จึงได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ระดับหัวหน้าชุด หัวหน้าผลัด สายตรวจ รวมถึงเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละจุดคอยตรวจตราและแจ้งเหตุต่างๆ เช่น อุบัติเหตุภายในอาคาร คนเจ็บคนป่วย เพื่อประสานงานกับทีมแพทย์โรงพยาบาลบ้านแพ้ว ในการเข้าช่วยเหลือปฐมพยาบาลได้ทันที





รพส. ร่วมกับองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกฯ ได้จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ทั่วไปในการดับเพลิงเบื้องต้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีความรู้ ความเข้าใจนำไปสู่การปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม กรณีเกิดเหตุการณ์จริง





▶ งานด้านดูแลรักษาความสะอาด

รพส. ได้จัดทำแผนรักษาความสะอาด และจัดพนักงานรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง จำนวน 150 คน ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ – วันเสาร์ เวลา 06.30 – 16.30 น. ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ลานเอนกประสงค์ บริเวณโถงและภายในลิฟต์โดยสาร ลิฟต์ขนของ โถงทางเดิน ห้องน้ำส่วนกลาง พื้นที่พานิชย์ บ้านโดเลื่อน ซ่องบันไดหนีไฟ ชั้นดาดฟ้า ลานจอดรถ บ่อน้ำ ถนนภายในรอบศูนย์ราชการฯ ดำเนินการเช็ดผนังและกระจกสูงภายในและภายนอกอาคารปีละ 1 ครั้ง



เก็บขยะในสระน้ำรอบศูนย์ราชการฯ



ทำความสะอาดขัดล้างถนนรอบศูนย์ราชการฯ



ทำความสะอาดผนังและกระจกสูงภายนอกและ
ภายในอาคาร



ธพส. ได้ติดตั้งที่เปลี่ยนผ้าอ้อมชนิดติดผนัง (Baby Changing Stations) เพื่ออำนวยความสะดวกผู้ที่นำทารกหรือเด็กเล็กเข้ามาใช้บริการภายในอาคาร โดยติดตั้งในบริเวณที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก ดังนี้

- อาคารรัฐประศาสนภักดี บริเวณห้องน้ำ ชั้น 2 ทิศใต้ (CORE S3) และห้องน้ำ ชั้น 2 ทิศตะวันออก (CORE E2)
- อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ บริเวณห้องน้ำ ชั้น 1 ทิศตะวันออก (CORE E)



รณรงค์การคัดแยกขยะ ธพส. ได้ตอบรับนโยบายโครงการ "หลังคาเขียวเพื่อมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก" โดยตั้งจุดรับกล่องเครื่องดื่มตามจุดต่างๆ ภายในศูนย์ราชการฯ และรวบรวมส่งมอบให้กับมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย เพื่อนำกล่องเครื่องดื่มที่ใช้แล้วกลับมารีไซเคิลเป็นแผ่นหลังคาได้นำไปใช้ประโยชน์แก่สังคมต่อไป



▶ งานด้านอาราธ

ธพส. ร่วมกับสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง ได้จัดฝึกอบรมโครงการอาสาจราจร โดยมี พ.ต.อ. กิตกัท เพ็งรุ่ง รองผู้บังคับการตำรวจนครบาล เป็นประธานในการเปิดการอบรม และ ธพส. จัดส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำศูนย์ราชการฯ เข้าร่วมอบรมจำนวน 30 คน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานด้านจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง พร้อมกันนี้ ธพส. ได้มอบเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้ จำนวน 40,000 บาท

และ ธพส. ร่วมกับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) จัดให้พื้นที่บริเวณ Bus Terminal เป็นศูนย์ เชื่อมต่อรถโดยสารประจำทางในศูนย์ราชการฯ อีกทั้งได้จัดให้มีรถโดยสาร ขสมก. เพื่ออำนวยความสะดวก แก่ข้าราชการและประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการที่ศูนย์ราชการฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 4 สาย คือ

1. สาย 166 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และอนุสาวรีย์ (ทางด่วน)
2. สาย 66 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และสายใต้ใหม่ (ตลิ่งชัน)



4. สาย 59 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และรังสิต

5. สาย 26 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และมีนบุรี



นอกจากนี้ ธพส. ยังได้ประสานกับ ขสมก. ขอสนับสนุนรถโดยสาร ขสมก. ให้วิ่งรับ-ส่ง ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ รวมถึงประชาชนและผู้มาติดต่อภายในศูนย์ราชการฯ ฟรี ในวันราชการ จากปากซอยแจ้งวัฒนะ 7 ถึงอาคารรัฐประศาสนภักดี โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวกในการจราจร



ธพส. ร่วมกับ สน.ทุ่งสองห้อง ได้เปิดการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วนช่วงเช้าเวลา 07.30-08.30 น. ให้ข้าราชการ ประชาชน และผู้มาติดต่อสามารถเลี้ยวขวาเข้าศูนย์ราชการฯ ได้ ทั้งบริเวณปากซอยแจ้งวัฒนะ 7 และ ปากซอยแจ้งวัฒนะ 9 อีกทั้งช่วงเวลาเร่งด่วนช่วงเย็นเวลา 06.00 – 17.15 น. ก็เปิดการจราจรให้เลี้ยวขวาออกถนนแจ้งวัฒนะไปหลักสี่ และเลี้ยวซ้ายไปปากเกร็ด รวมถึง การทดลองเปิดเส้นทางพิเศษเพิ่มอีกหนึ่งช่องทางเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เกิดความคล่องตัวขึ้น โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร สน.ทุ่งสองห้อง และเจ้าหน้าที่สารวัตรทหาร (สน.)

อีกทั้งได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในศูนย์ราชการตามบริเวณสี่แยก รวมถึงจุดกัลบริเวณที่ต่างๆ เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจรของผู้ใช้รถใช้ถนน และเพื่อความปลอดภัยของผู้ขับซึ่รถยนต์และรถจักรยานยนต์

นอกจากนี้เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ธพส. ก็ได้เริ่มเปิดใช้ระบบควบคุมยานพาหนะ ในการผ่านเข้าออก พื้นที่จอดรถทั้งที่ จอดรถอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และที่จอดรถอาคารรัฐประศาสนภักดี เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและง่ายต่อการรักษาความปลอดภัย โดยได้แบ่งพื้นที่เป็น 2 ลักษณะคือ ที่จอดรถสำหรับผู้มี

บัตรสมาชิกตามสิทธิที่จอดรถของแต่ละหน่วยงาน และผู้ไม่มีบัตรสมาชิกรวมถึงผู้มาติดต่อราชการ หากเจ้าหน้าที่ ท่านใดได้รับสิทธิในการจอดรถตามพื้นที่จอดรถที่ได้รับจัดสรรของแต่ละหน่วยงานนั้นๆ ก็ให้ใช้บัตรในการสแกนเข้า-ออก เพื่อให้ระบบบันทึกข้อมูล แต่หากเจ้าหน้าที่ ท่านใดที่ไม่ได้รับสิทธิในการจอดรถตามพื้นที่ที่ได้จัดสรรไว้ ก็สามารถเข้าไปจอดได้ในพื้นที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น โดยจะมี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกประจำ

ป้อมระบบควบคุมยานพาหนะ เพื่ออำนวยความสะดวกกับเจ้าหน้าที่ในการผ่านเข้า-ออก อีกด้วย

อนึ่งหากมีรถที่จอดกีดขวางการจราจรหรือจอดกีดขวางเจ้าหน้าที่ท่านอื่นๆ ธพส. ก็จัดทีมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทำการเคลื่อนย้ายรถ ที่กีดขวางการจราจรออกจากพื้นที่ เพื่อให้การจราจรเกิดความคล่องตัวทั้งตามแนวนอนภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงอาคาร จอดรถของศูนย์ราชการฯ ด้วย



▶ งานด้านตรวจสอบอาคาร

รพส. ได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคารที่ทำการศาลปกครอง และตรวจสอบอาคารศูนย์ราชการฯ ประจำปี 2557 ซึ่งครอบคลุม อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ อาคารรัฐประศาสนภักดี กลุ่มอาคาร ศูนย์ประชุมและหอพัก และกลุ่มอาคารสาธารณูปโภค ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 และ(ฉบับที่4) พ.ศ. 2550 มาตรา 32 ทวิเพื่อให้ผู้ใช้อาคารมีความปลอดภัยมากขึ้น ลด ความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ ที่ไม่พึง ประสงค์ โดยดำเนินการ

- ตรวจสอบตัวอาคาร ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร เช่น การทรุดตัวของฐานรากอาคาร การชำรุดสึกหรอของอาคาร การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงอาคาร ฯ

- ตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบระบายน้ำเสีย ระบบระบาย อากาศ ระบบลิฟต์ ระบบบันไดเลื่อน ฯ

- ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น เครื่องหมายและ ป้ายบอกทางหนีไฟ ระบบลิฟต์ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบป้องกันฟ้าผ่า ฯ

- งานระบบตรวจจับก๊าซรั่วไหล

- ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่า อาคารต่างๆ ข้างต้น มีความปลอดภัย ครบถ้วนทุกประการ



ตรวจสอบระบบป้องกันฟ้าผ่า



ตรวจจับก๊าซรั่วไหล



ตรวจสอบระบบควบคุมไฟฟ้าหลัก

▶ งานดูแลและรักษาสวนภูมิทัศน์

พื้นที่สวนและภูมิทัศน์กว่า 94 ไร่ ที่อยู่โดยรอบอาคาร ภายในศูนย์ราชการฯ ซึ่งประกอบด้วยต้นไม้ยืนต้นขนาดใหญ่ ไม้พุ่มสูงและพุ่มเตี้ย ต้นไม้น้ำ รวมถึงสนามหญ้า และระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ 5 พส. ได้จัดการดูแลรักษาให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามอยู่เสมอ โดยจัดพนักงานดูแลรักษาสวนและภูมิทัศน์จำนวน 46 คน



การตัดแต่งต้นไม้



การทำความสะอาดพื้นที่



การเปลี่ยนไม้ค้ำยัน



การตัดหญ้า



การฉีดยาฆ่าแมลง



การพรวนดินและใส่ปุ๋ย



มีการบำรุงรักษาระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ โดยตรวจสอบระบบปั้มน้ำ ตรวจสอบและทำความสะอาดอุปกรณ์ ซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด ตรวจสอบสภาพหัวสปริงเกอร์เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้ระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา



มีการทำความสะอาดพืชพรรณไม้ประดับในอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี ปีละ 2 ครั้ง



รพส. จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในศูนย์ราชการให้มีความสวยงามยิ่งขึ้น โดยในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2557 – มกราคม 2558 ได้ดำเนินการปลูกต้นทานตะวันตามแผนงานที่กำหนดไว้

มีการนำเศษวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ มาผลิตปุ๋ยหมักเพื่อใช้ภายในศูนย์ราชการ เป็นการช่วยลดปัญหาขยะ และลดต้นทุนในการดูแลรักษาต้นไม้

การเพิ่มประสิทธิภาพวิทยาการจัดการ ด้านชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม



▶ โครงการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

รพส. ได้ตระหนักถึงสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมของผู้ใช้อาคาร รพส. ได้ดำเนินการโครงการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ภายในอาคารทั้งในพื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่สำนักงานผู้เช่า เพื่อให้ผู้ใช้อาคาร เกิดความมั่นใจ และนำข้อมูลไปปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น



ตรวจวัดฝุ่น และคาร์บอนไดออกไซด์ บริเวณ
ลานเอนกประสงค์ และภายในหน่วยงาน

► โครงการกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน

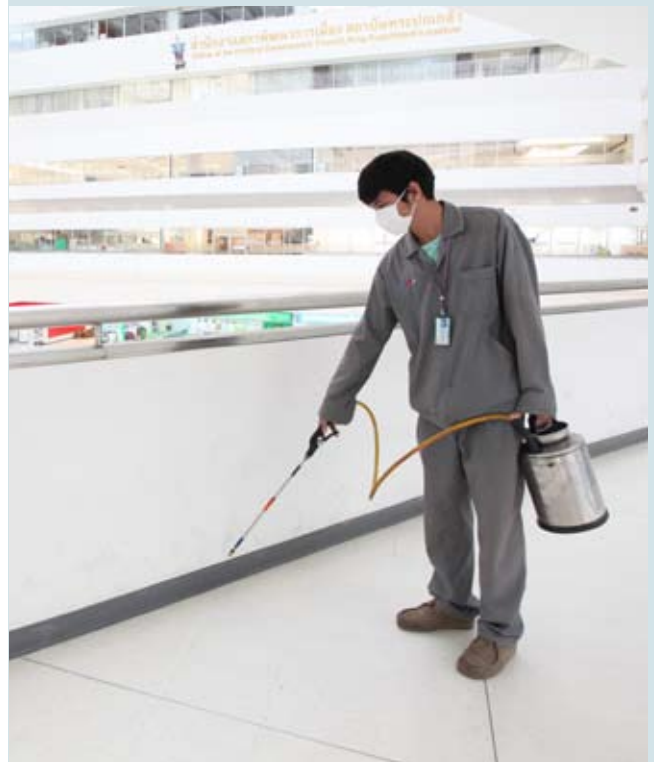
เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีภายใน ศูนย์ราชการฯ ฐพส. ได้ดำเนินการโครงการกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน ทั้งภายในอาคาร ตามหน่วยงานผู้เช่าและบริเวณรอบอาคาร โดยเลือกใช้สารเคมีที่ไม่มีสารตกค้าง



กำจัดปลวกและแมลงรบกวนภายในอาคาร



การกำจัดหนูภายในและภายนอกอาคาร





การกำจัดยุงโดยการพ่นยาตามแหล่งกำเนิดของยุง



► 11. โครงการซ้อมอพยพ

รพส. ได้ประสานงานหน่วยงานซ้อมอพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้กับหน่วยงานผู้เช่าอาคารภายใน ศูนย์ราชการฯ ประจำปี 2557



ภาพบรรยากาศการซ้อมอพยพ

การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ ด้านบริการและข้อมูลข่าวสาร



▶ ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ Information Counter & Call Center

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ Information Counter & Call Center ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ภายในหมายเลข 0 2142 2233 เปิดบริการวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 น.

– 16.30 น. บริการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วน รวมถึงบริการรับแจ้งซ่อม รับข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการภายในศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ Information Counter บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ภายในหมายเลข 0 2142 2222 เปิดบริการวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 น.

– 17.00 น. บริการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว และครบถ้วนเกี่ยวกับการดำเนินงานของ ธพส.

▶ งานด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ Enterprise Resource Planning (ERP)

ปัจจุบัน บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้นำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้เพื่อวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวม เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด ระบบ ERP เป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สามารถบูรณาการระบบงานต่างๆ เข้าด้วยกัน ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การขาย บัญชีการเงินและการบริหารลูกค้า ซึ่งแต่ละส่วนงานจะมีความเชื่อมโยงทั้งในด้านการดำเนินงานและด้านข้อมูลเพื่อเป็นการรองรับสนับสนุนงานบริการหน่วยงานราชการผู้เช่าพื้นที่ ผู้ประกอบการในพื้นที่ธุรกิจและประชาชน ผู้มาติดต่อหน่วยงานหรือใช้บริการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๔๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ และรวมถึงการสนับสนุนการดำเนินงาน จึงได้มีการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบรายงานแต่ละด้านให้มีความเข้าใจง่ายและสะดวกขึ้นต่อการใช้งาน โดยในปี 2557 นี้ได้มีการปรับปรุงระบบ SAP เพิ่มเติม รวมถึงมีการปรับปรุงระบบงานที่เกี่ยวข้อง เช่นระบบช่วย

ในการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS) ระบบ One-Stop-Services เพื่อเพิ่มช่องทางการบริการและเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการฐานข้อมูลของ ธพส.



Websites & FaceBook

ปัจจุบัน บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้มีการเพิ่มช่องทางการรับข่าวสาร และปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ให้มีความทันสมัย ง่ายต่อการค้นหา และข้อมูลเป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (www.dad.co.th), เว็บไซต์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (www.governmentcomplex.com) รวมไปถึง Page Facebook (www.facebook.com/govcomplex.th) เพื่อใช้เผยแพร่ข้อมูลและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นสากลของ ธพส.



ระบบเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet)

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานภายในองค์กร โดยการพัฒนาสารสนเทศเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และเผยแพร่การให้บริการบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในลักษณะของเว็บไซต์ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการค้นหาแหล่งข้อมูล และสนับสนุนการทำงาน ตลอดจนการบริหารจัดการ ที่ควรจะมีกระบวนการขั้นตอนที่ง่าย รวดเร็วต่อการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยตลอดเวลา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรใน ธพส. อย่างคุ้มค่าที่สุด รวมทั้งสอดคล้องกับกรอบนโยบาย ได้กำหนดเป็นหลักการไว้สำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาเว็บไซต์ในภาครัฐ เพื่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด



ระบบการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning)

ธพส. ได้จัดทำระบบการเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) เพื่อจัดเก็บข้อมูลองค์ความรู้ภายใน ให้เป็นศูนย์รวม เพื่อเป็นการแบ่งปันองค์ความรู้ภายในองค์กรผ่านระบบการเรียนรู้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อส่งเสริมให้มีการใช้งานร่วมกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์ความรู้ของ ธพส.





Committed
to Deliver
SMILE



สร้างรอยยิ้มคืนกลับสู่สังคม...

ก้าวไปพร้อมจิตอาสา ร่วมพัฒนาคุณภาพสังคม (CSR)



การดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ (CSR) โดยการบูรณาการหลักการของความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางของ ISO 26000 และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การดำเนินงาน ด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของ ธพส. เป็นไปอย่างสมดุล มั่นคง และยั่งยืน ซึ่งนอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อ ธพส. เองโดยตรงแล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร สังคม และประเทศชาติโดยรวม ซึ่งประกอบด้วย ภายใต้กลยุทธ์ 3E Education – เสริมสร้างการศึกษา Engagement – สร้างการมีส่วนร่วม Environment – สร้างจิตสำนึกดูแลสิ่งแวดล้อม รวมถึงการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน พธส. (CSR In-Process) ในปี 2557 คณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ได้จัดทำกรอบนโยบายรวม 4 ด้าน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมกับผู้มีส่วนได้เสีย



1) ด้านคณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) คณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ยึดมั่นในหลักการและแนวทางการปฏิบัติที่ดีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ 10 ข้อ คือ 1) การกำกับดูแลกิจการที่ดี 2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม 3) การต่อต้านการทุจริต 4) การเคารพสิทธิมนุษยชน 5) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม 6) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค 7) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม 8) การจัดการสิ่งแวดล้อม 9) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม และ 10) การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

2) ด้านการกำหนดกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างชัดเจน เน้น ISO 26000 มีหลักการ 7 ข้อ และประยุกต์ใช้กับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้กลยุทธ์ CSR ตามแผนแม่บท โดยยึดหลักความเหมาะสม คำนึง และประหยัดในแต่ละกิจกรรม ทั้งนี้ในแต่ละกิจกรรมควรให้ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มหรือทั้งหมดเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการเพิ่มทุนทางสังคมขององค์กรอย่างยั่งยืน



3) ด้านความมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม (CSR IN PROCESS) โดยขอความร่วมมือคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. เข้าร่วมในกิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร (ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยอ้อม) เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างบุคลากรองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

4) ด้านการสร้างพันธมิตรมิติเชิงสังคม โดยเน้นการมีส่วนร่วมต่อสังคม และประเทศชาติ ด้วยการดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระดับใกล้และไกล ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรหรือทรัพยากรจากภายนอกองค์กร โดยมุ่งหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียได้พัฒนา

ธพส. ได้กำหนดกิจกรรมเป็น 2 ประเภทใหญ่ได้แก่

- 1) กิจกรรมเพิ่มเติมปี 2557
- 2) กิจกรรมต่อเนื่อง

โครงการ วันเด็กประจำปี 2557

กิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ” ได้จัดขึ้นในวันที่ 10 – 11 มกราคม 2557 ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคาร รัฐประศาสนภักดี โดยมีหน่วยงานราชการ ภายในอาคารศูนย์ราชการฯ เข้าร่วมจัดกิจกรรม มีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และอยู่ร่วมกันในมิติเชิงสังคมให้เกิดขึ้นกับหน่วยงาน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ และเสริมสร้างความร่วมมือโดยผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ส่งเสริมและเพิ่มพูนทักษะ และพัฒนาความคิดของเด็กโดยผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ ธพส. โดยในงานมีผู้เข้าร่วมงาน 1,000 – 1,500 คน





กิจกรรม Kids Day camp

รพส. ได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อให้บุตรหลานของข้าราชการ และร้านค้าประกอบการ ภายในอาคารศูนย์ราชการฯ ร่วมกิจกรรม Kids Day Camp โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและการช่วยเหลือในมิติเชิงสังคม กับข้าราชการ และผู้ประกอบการภายในโครงการศูนย์ราชการฯ ช่วยแบ่งเบาภาระผู้ปกครองในช่วงปิดเทอมเดือนตุลาคม ช่วยเพิ่มพูนความรู้และความสนุกสนานให้กับเด็กๆ ที่ร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ รพส. โดยมีบุตรหลานของข้าราชการ ภายในอาคาร เข้าร่วมจำนวน 100 คน ตั้งแต่วันที่ 6-17 ตุลาคม 2557 เว้นวันหยุดราชการ





กิจกรรม วันครอบครัว

เนื่องจากวันที่ 14 เมษายน ของทุกปี ได้กำหนดให้เป็นวันครอบครัว ธพส. จึงได้เล็งเห็นความสำคัญ และได้จัดกิจกรรมวันครอบครัว โดยได้จัดขึ้น ณ บ้านพักคนชราหญิง มูลนิธิมิตรภาพสงเคราะห์ ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.ปทุมธานี โดยเลี้ยงอาหารกลางวัน จัดกิจกรรมสันทนาการ มอบเงินบริจาคในนาม ธพส. 10,000 บาท เงินบริจาคจากข้าราชการ พนักงานผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการฯ และหน่วยงานใกล้เคียง รวมถึงประชาชนที่สนใจ จำนวนเงินทั้งสิ้น 24,000 บาท และได้ร่วมบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นมอบแก่คนชราหญิง



กิจกรรม วันต้นไม้แห่งชาติ

ตามที่คณะรัฐมนตรีซึ่งมีมติให้ถือเอาวันชาติ คือวันที่ 24 มิถุนายนของทุกปีเป็น “วันต้นไม้ประจำปีของชาติ” ธพส. จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้นในวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 โดยมีคณะกรรมการ ธพส. ผู้บริหาร รวมถึงพนักงาน ร่วมใจปลูกต้นไม้ ในปีนี้ได้ปลูกต้นพุทธรักษา ๕ ต้น ด้านหน้าอาคารศูนย์ประชุมทรกมล ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ





โครงการ ออมบุญ ปี 5

ธพส. ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นประจำ โดยได้นิมนต์พระจากวัดบริเวณใกล้เคียง เพื่อให้ข้าราชการ และประชาชนทั่วไปที่อยู่ภายในและภายนอกอาคารศูนย์ราชการฯ ได้ร่วมกันทำบุญตักบาตรอาหารแห้ง ในปีนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมนี้จำนวน 4 ครั้ง โดยมีหน่วยงานรอบศูนย์ราชการฯ อาทิ กองทัพอากาศ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ชุมชนแจ้งวัฒนะผาสุข เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว โดยจัดขึ้นในอาคารรัฐประศาสนภักดี ณ ลานอเนกประสงค์ชั้น 2 ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ



กิจกรรม ตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์

รพส. ได้จัดกิจกรรม ตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์ ทุก ๆ วัน อังคาร และวันพฤหัสบดี เวลา 7.30 – 9.00 น. เดือนมกราคม – เดือนธันวาคม 2557 จำนวนผู้มาทำบุญวันละประมาณ 350 คน ต่อวัน ณ บริเวณลานระหว่างศูนย์อาหาร ทิศตะวันออก ชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) และบริเวณหน้าศูนย์อาหาร อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคาร A)





กิจกรรมบริจาคโลหิต

ธพส. ได้ร่วมกับสภาอากาศไทย จัดกิจกรรม “บริจาคโลหิตกับสภาอากาศไทย ที่ศูนย์ราชการฯ” ณ ลานอเนกประสงค์ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี โดยได้เชิญชวนข้าราชการ และประชาชนทั่วไป ที่อยู่ภายในอาคารศูนย์ราชการฯ ร่วมบริจาคโลหิตเพื่อเป็นสาธารณกุศล และดำเนินการ 4 ครั้งต่อปี และได้โลหิตทั้งสิ้นจำนวน 1789 ยูนิต

ครั้งที่ 1 / 2557	วันที่ 18-19 เมษายน	2557	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 2 / 2557	วันที่ 5-6 มิถุนายน	2557	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 3 / 2557	วันที่ 18-19 กรกฎาคม	2557	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 4 / 2557	วันที่ 17-18 ตุลาคม	2557	เวลา 09.00-15.00 น.



กิจกรรมส่งต่อความรัก

ธพส. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและตระหนักถึงคุณค่าของสถาบันครอบครัว ซึ่งปัจจุบันพบว่าเด็กและสตรีที่ประสบปัญหาครอบครัว จึงได้จัดกิจกรรม “ส่งต่อความรัก” กับสมาคมส่งเสริมสถานภาพสตรีฯ โดย ธพส. และกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ได้เป็นผู้แทนพี่น้องชาวศูนย์ราชการฯ มอบสิ่งของ เครื่องใช้ที่จำเป็นสำหรับเด็กและสตรี

กิจกรรม สู่ความยั่งยืนด้านอื่นๆ



ในปี 2557 ธพส. ให้ความสำคัญกับนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปการดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีกิจกรรมที่มีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ และชุมชนโดยรอบ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงาน ในกิจกรรม ดังนี้

1. งานลอยกระทง ประจำปี 2557

“ศูนย์ราชการคืนความสุข สร้างความปรองดองสมานฉันท์” ตอบสนองนโยบายคืนความสุขแก่ประชาชน เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 ณ บริเวณลานหน้าอาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่สืบไป และเพื่อส่งเสริมกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ในมิติของการอยู่ร่วมระหว่างข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการ ภายในศูนย์ราชการฯ และชุมชนโดยรอบ ภายในงานจัดให้มีการออกร้านจำหน่ายสินค้า การแสดงบนเวที การประกวดกระทงใบตองดอกไม้สด การประกวดหุ่นน้อยนพมาศ และนางนพมาศ ซึ่งงานดังกล่าวประสบความสำเร็จอย่างมาก



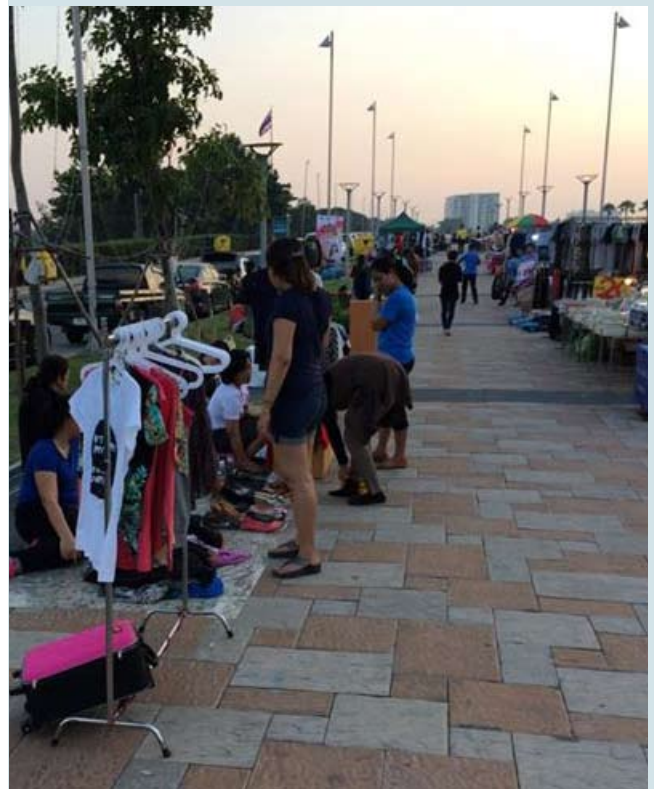
ได้รับความสนใจจากหน่วยงานและผู้ประกอบการส่งเจ้าหน้าที่และบุตรหลานเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ และมีผู้มาร่วมงานเป็นจำนวนมาก ทั้งผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการและประชาชนจากโดยรอบ



ภาพกิจกรรมวันลอยกระทง

2. งานตลาดนัดสโตนโบสถ์รัก

“ตลาดนัดถนนอิฐ” ในตอนเย็นวันที่ 22-31 ธันวาคม 2557 ณ บริเวณลานหน้าอาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) และตามแนวเกาะกลางถนนศูนย์ราชการฯ เพื่อสร้างเสริมกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ในมิติของการอยู่ร่วมกันระหว่างข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานรัฐ ผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการ รวมทั้งหน่วยงานที่อยู่รายรอบและชุมชนใกล้เคียง ภายในงานมีการออกร้านจำหน่ายสินค้าของกินของใช้ ซึ่งมีการจัดพื้นที่ออกร้านในราคาพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ ที่สนใจ และยังจัดให้มีการแสดงดนตรีให้ความบันเทิงแก่ผู้มาร่วมงาน



3. โครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงาน ในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ

ในปี พ.ศ. 2557 สำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้สนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานโครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ราชการฯ จำนวน 500,000 บาท ซึ่งเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะการดูแลตนเองและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างต่อเนื่อง อันจะนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น ด้วยการฝึกโยคะ ทั้งนี้ จากผลสำรวจข้อมูลกลุ่มตัวอย่าง ปรากฏว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโยคะมีทัศนคติต่อกิจกรรมทางกายที่ดีขึ้น และมีแนวโน้มในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมโดยการมีกิจกรรมทางกายเพิ่มมากขึ้น

4. งานสงฆ์ถวายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

“สวดมนต์ข้ามปี 2558” เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ถึง 1 มกราคม 2558 เพื่อสร้างเสริมกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ในมิติของการอยู่ร่วมกันระหว่างข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานรัฐ ผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการฯ รวมทั้งหน่วยงานที่อยู่รายรอบและชุมชนใกล้เคียง โดยงานเริ่มตั้งแต่ช่วงเย็นของวันที่ 31 ธันวาคม 2557 ภายในงานได้มีการกิจกรรมร่วมกันเขียนคำอวยพรปีใหม่ลงโปสเตอร์ส่งต่อความสุขให้แก่คนที่คุ้นรักและพระสงฆ์ 9 รูป เจริญพุทธมนต์ข้ามปี ในช่วง 23.30 น. ไปจนถึง 0.30 น. ของวันใหม่ เมื่อเสร็จสิ้นพิธีเจริญพุทธมนต์ มีการจุดพลุ 9 ชุด 89 ลูก ต้อนรับวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2558 สำหรับกิจกรรมในช่วงเช้าของวันที่ 1 มกราคม 2558 ได้จัดให้มีการเจริญพุทธมนต์เช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 น. ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งพระสงฆ์ 89 รูป ในช่วงเวลา 08.00 น. และรับฟังการแสดงธรรมเนื่องในวันขึ้นปีใหม่



การเข้าศึกษาเยี่ยมชมอาคารศูนย์ราชการฯ

ในปี 2557 ที่ผ่านมา มีหน่วยงานและนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ หลากหลายคณะเข้ามาเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน อาคารศูนย์ราชการฯ ในส่วนของการออกแบบ ระบบพื้นฐานต่างๆ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา การใช้ระบบ Co-Generation และ แนวคิดการอนุรักษ์พลังงาน ได้แก่



วันที่ 7 พฤษภาคม 2557 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ



วันที่ 20 มิถุนายน 2557 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



วันที่ 31 ตุลาคม 2557 คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี



วันที่ 3 ธันวาคม 2557 มหาวิทยาลัยสยาม

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการบริหารจัดการที่จำเป็นและมีความสำคัญอย่างหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ ธพส. สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยลดความสูญเสียและเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ ธพส. และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ อย่างยั่งยืน และเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ธพส. และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญของงานที่ปฏิบัติ มีดังนี้

1. กำหนดและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี (Good Corporate Governance) และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และทันต่อเหตุการณ์

2. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน พัฒนาระบบงาน และเครื่องมือบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กรที่มีประสิทธิภาพในเชิงบูรณาการสอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO: Enterprise Risk Management-Integrated Framework (COSO: ERM) และมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

3. ประเมินความเสี่ยง ติดตาม และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ซึ่งกำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมให้คำแนะนำการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ติดตามดูแลให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. ให้มีความรู้ ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และการให้การสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร

นอกจากนี้ ธพส. ได้มีกระบวนการควบคุมภายใน กำกับดูแลทุกหน่วยงาน โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานมีการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมิน การควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment) ครอบคลุมกระบวนการและกิจกรรมที่สำคัญเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี 2557 ธพส. มีการประเมินการควบคุมภายใน ซึ่งผลการประเมินสรุปได้ว่า ระบบการควบคุมภายในของ ธพส. มีประสิทธิผล ประสิทธิภาพเพียงพอ ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน ที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

(นายชาญณรงค์ แก้วมณี)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

การบริหารจัดการองค์กร ด้านบริหารความเสี่ยง

การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงของ ธพส. อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการ ธพส. โดยคณะกรรมการ ธพส. รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางของบริษัท พิจารณานโยบายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและแนวทางปฏิบัติรวมทั้งแผนบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในประจำปีเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน COSO ERM และตามคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2554 โดยฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ทำหน้าที่ในการร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อประสานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ โดยประชุมในรูปคณะทำงานบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงานฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นกระบวนการที่ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงในมุมมองของภาพองค์กรรวมแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ตามแนวทางของ COSO ERM และตามคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2554 ประกอบด้วย การกำหนดสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ได้ดำเนินการทบทวนโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ทบทวนปรัชญา/มุมมองเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ องค์กรยอมรับได้ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร โดย ธพส. จะระบุสาเหตุความ เสี่ยงที่เป็น Root Cause ของปัจจัยเสี่ยง ซึ่งเป็นประเด็นสาเหตุที่เหลืออยู่ภายหลังจากการควบคุมตามฐานความเสี่ยงภายใต้ระบบ ควบคุมภายในที่ ธพส. มีการดำเนินการ ซึ่งได้จากการประเมินตามเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงขององค์กร (ตารางโอกาสและผลกระทบ) คณะกรรมการ ธพส. มุ่งเน้นให้น้ำหนักและจัดการสาเหตุหลักที่มีระดับความเสี่ยงสูง ด้วยการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยง และ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยงขององค์กร สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ คณะกรรมการ ธพส. เป็นประจำทุกไตรมาส

ธพส. เข้าสู่ระบบประเมินผลการดำเนินงานของรัฐบาลกิจ ตั้งแต่ปี 2552 ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่เห็นชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลที่ดีของรัฐบาลกิจ ธพส. ได้มีการดำเนินการด้านบริหารความเสี่ยง ทั่วทั้งองค์กรครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านกฎระเบียบ ในปีงบประมาณ 2557 มีแผนจัดการความเสี่ยง ซึ่งได้มี การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง ตามข้อสังเกตการประเมินผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ของบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ปรับปรุงแผนจัดการความเสี่ยง เป็น 7 แผน และสามารถดำเนินการได้สำเร็จครบทุกแผนงาน ทำให้ระดับความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับ ได้แก่

ด้านการเงิน

- 1.แผนบริหารลูกหนี้
- 2.แผนบริหารลงทุน
- 3.แผนบริหารพื้นที่เชิงพาณิชย์
- 4.แผนเร่งรัดรับประกันรายได้ศูนย์ประชุมและโรงแรม

ด้านกลยุทธ์

- 5.แผนพัฒนาที่ราชพัสดุ

ด้านการปฏิบัติการ / กฎระเบียบข้อบังคับ

- 6.แผนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ Outsource
- 7.แผนจัดทำและซ่อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน

นอกจากนี้ ในปี 2557 ที่ผ่านมา ธพส. ได้มีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์วิกฤตที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ ธพส.

การตรวจสอบภายใน

การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายในยึดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ปี 2555 มีบทบาท ในการช่วย คณะกรรมการตรวจสอบในการติดตามดูแลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานต่างๆ ของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารมั่นใจ โดยการตรวจสอบและให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2557 ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกรอบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ ดังนี้

- **คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน** ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับความรู้ ทักษะ และพัฒนาความสามารถต่างๆ ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชี่ยวชาญ มีความระมัดระวังในการประกอบวิชาชีพอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาความรู้ความสามารถด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อคน ต่อปี
- **โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน** ฝ่ายตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ มีการรายงานการปฏิบัติงานตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งได้จัดทำกฎบัตรสายงานตรวจสอบภายในซึ่งกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ให้พนักงานในบริษัทฯ ทุกคนรับทราบ นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในได้เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนในการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้ง
- **ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร** ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการหารือและการวางแผนการตรวจสอบร่วมกับ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารหน่วยรับตรวจที่เกี่ยวข้อง และมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ โดยผู้บริหารหน่วยรับตรวจที่เกี่ยวข้อง
- **หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน** การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในครอบคลุม ความครบถ้วนและความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ระบบงานที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินงาน รวมทั้งประเมินว่าการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า ฝ่ายตรวจสอบภายในให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของ COSO โดยในการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้งจะมีการสอบทานและประเมินความเพียงพอประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อช่วยป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร
- **การปฏิบัติงานและการรายงาน** ฝ่ายตรวจสอบภายในจัดทำแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ แผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบในรายละเอียด พิจารณาจากความเสี่ยงที่อาจทำให้วัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบริษัทฯ ไม่บรรลุตามที่กำหนดไว้ เมื่อผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงจะมีการติดตามผลให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส และจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจรายไตรมาส นำเสนอกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ
- **การรักษาคุณภาพงานของผู้ตรวจสอบภายใน** ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีการประเมินคุณภาพหลังการปฏิบัติงานโดยหน่วยรับตรวจ และนำผลการประเมินทั้งหมดมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในต่อไป

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ



ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย

1. ตามคำสั่งคณะกรรมการบริษัท ที่ 273/2557 สั่ง ณ วันที่ 15 กันยายน 2557 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2557 ถึงปัจจุบัน ได้แก่

นางศรีนิดา พรหมหิตาธร	ประธานกรรมการ
นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	กรรมการ
นายวิเชฐ ดันตวานิช	กรรมการ

2. ตามคำสั่งคณะกรรมการบริษัท ที่ 156/2556 สั่ง ณ วันที่ 18 กันยายน 2556 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2556 ถึง วันที่ 14 กันยายน 2557 ได้แก่

นางศรีนิดา พรหมหิตาธร	ประธานกรรมการ
นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	กรรมการ
นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล	กรรมการ

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคู่มือ การปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท รัฐบาลกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อการบริหารจัดการที่ดี มีความยุติธรรมและความโปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุม รวม 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- สอบทานรายงานทางการเงินและงบการเงินประจำปี โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

- สอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

- สอบทานเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี กฎบัตรการตรวจสอบภายใน คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและอัตราค่าจ้าง รวมทั้งสอบทานรายงานผลการตรวจสอบและให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่สำคัญ

- พิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทซึ่งมี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นเงิน 1,240,000.- บาท

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ถูกต้องเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง โดยทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ดังปรากฏตามความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อรายงานการเงินของบริษัทฯ

(นางศรีนิดา พรหมหิตาธร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม และงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวม และงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบใน การจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัทดังกล่าว จากผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

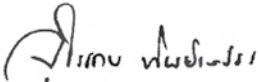
การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มา ซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ และการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยรวม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2558


(นางสาวจุไรรัตน์ ทิพย์เสถียร)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินที่ 1


(นางอติรุช เอี่ยมชัยวัฒนา)
ผู้อำนวยการกลุ่ม

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.1	260,061,003	261,768,305	249,742,722	257,260,231
เงินลงทุนชั่วคราว	4.2.1	1,728,140,000	1,740,356,000	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	4.3	67,920,312	55,316,632	67,920,312	55,316,632
สินค้าคงเหลือ	4.4	308,046,005	412,955,604	308,046,005	412,955,604
รายได้ค้างรับ	4.5	23,526	21,059,314	23,526	21,059,314
เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ	4.6	353,194,174	884,390,479	353,194,174	884,390,479
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4.7	131,118,467	97,165,243	120,239,666	89,376,216
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,848,503,487	3,473,011,577	1,099,166,405	1,720,358,476
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.8	-	-	4,900	4,900
เงินลงทุนระยะยาว	4.2.2	3,056,617,496	2,392,123,232	2,587,864	2,608,318
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	4.9	17,261,703,924	17,365,588,695	17,261,703,924	17,365,588,695
อุปกรณ์ - สุทธิ	4.10	253,447,645	173,852,131	253,447,645	173,852,131
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4.11	13,651,810	9,874,019	13,651,810	9,874,019
สิทธิการเช่า - สุทธิ	4.12	1,318,741,151	1,374,857,796	1,318,741,151	1,374,857,796
งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการบ้านธนารักษ์	4.13	-	70,556,743	-	70,556,743
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.14	67,757	67,757	67,757	67,757
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		21,904,229,783	21,386,920,373	18,850,205,051	18,997,410,359
รวมสินทรัพย์		24,752,733,270	24,859,931,950	19,949,371,456	20,717,768,835

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2557	2556	2557	2556
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4.15	-	679,800,000	-	679,800,000
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในปี	4.18	14,070,898	18,039,609	14,070,898	18,039,609
เงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระในปี	4.19	200,000,000	-	200,000,000	-
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระในปี	4.20	2,000,000,000	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		139,632,759	140,860,330	639,747	1,867,318
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า	4.16	1,238,943,476	1,154,155,654	1,238,943,476	1,154,155,654
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.17	258,644,118	321,748,050	248,893,837	320,963,919
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,851,291,251	2,314,603,643	1,702,547,958	2,174,826,500
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	4.18	30,264,205	41,846,006	30,264,205	41,846,006
หุ้นกู้ระยะยาว - สุทธิ	4.20	20,500,000,000	22,500,000,000	-	-
หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง	4.21	-	-	19,404,649,583	19,822,979,231
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.22	4,654,488	4,457,962	4,654,488	4,457,962
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.23	7,055,553	6,858,430	7,055,553	6,858,430
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		20,541,974,246	22,553,162,398	19,446,623,829	19,876,141,629
รวมหนี้สิน		24,393,265,497	24,867,766,041	21,149,171,787	22,050,968,129
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
ยังไม่ได้จัดสรร		(771,952,279)	(1,019,300,742)	(1,458,801,373)	(1,591,537,414)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		662,922	-	662,922	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(512,951,237)	(760,962,622)	(1,199,800,331)	(1,333,199,294)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		872,419,010	753,128,531	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		359,467,773	(7,834,091)	(1,199,800,331)	(1,333,199,294)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		24,752,733,270	24,859,931,950	19,949,371,456	20,717,768,835

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นายนิศ ชัยสูตร)
 ประธานกรรมการ



(นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม)
 กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
รายได้				
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	1,158,066,340	1,164,639,553	1,158,066,340	1,164,639,553
รายได้ค่าบริการ โครงการศูนย์ราชการ	861,517,906	822,358,001	861,517,906	822,358,001
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ธุรกิจโครงการศูนย์ราชการ	293,863,349	291,626,191	293,863,349	291,626,191
รายได้ค่าก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์	247,428,658	34,447,813	247,428,658	34,447,813
รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	101,707,999	158,331,976	101,707,999	158,331,976
ดอกเบี้ยรับ	181,255,057	147,584,943	1,675,267	2,368,221
รายได้อื่น	79,522,448	4,831,363	79,522,448	4,831,363
รวมรายได้	2,923,361,757	2,623,819,840	2,743,781,967	2,478,603,118
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการ โครงการศูนย์ราชการ	4.24 511,414,191	680,386,530	511,414,191	680,386,530
ต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์	4.25 245,436,991	32,169,361	245,436,991	32,169,361
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	4.26 49,997,167	69,919,616	49,997,167	69,919,616
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4.27 186,700,603	164,619,373	179,508,322	157,409,776
รวมค่าใช้จ่าย	993,548,952	947,094,880	986,356,671	939,885,283
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน	1,929,812,805	1,676,724,960	1,757,425,296	1,538,717,835
ต้นทุนทางการเงิน	1,563,173,863	1,563,063,205	1,624,689,255	1,654,984,447
กำไร(ขาดทุน)	366,638,942	113,661,755	132,736,041	(116,266,612)
กำไร(ขาดทุน)	366,638,942	113,661,755	132,736,041	(116,266,612)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	662,922	-	662,922	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	367,301,864	113,661,755	133,398,963	(116,266,612)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	247,348,463	(3,601,712)	132,736,041	(116,266,612)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	119,290,479	117,263,467	-	-
	366,638,942	113,661,755	132,736,041	(116,266,612)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	248,011,385	(3,601,712)	133,398,963	(116,266,612)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	119,290,479	117,263,467	-	-
	367,301,864	113,661,755	133,398,963	(116,266,612)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	9.57	(0.14)	5.14	(4.50)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	25,833,812	25,833,812	25,833,812	25,833,812

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นายนิติ ชัยสุตร)
ประธานกรรมการ



(นายสมธ ดำรงชัยธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	กำไร(ขาดทุน) สะสม ยังไม่ได้ จัดสรร	องค์ประกอบอื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น กำไร(ขาดทุน)จาก การประมาณการ ตามหลัก คณิตศาสตร์ ประกันภัย	ส่วนที่เป็นของ ส่วนได้เสีย ที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวม	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	กำไร(ขาดทุน) สะสม ยังไม่ได้ จัดสรร	องค์ประกอบอื่น ของส่วน ของผู้ถือหุ้น กำไร(ขาดทุน)จาก การประมาณการ ตามหลัก คณิตศาสตร์ ประกันภัย	รวม
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2555	258,338,120	(1,015,699,030)	-	635,865,064	(121,495,846)	258,338,120	(1,475,270,802)	-	(1,216,932,682)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	-	(3,601,712)	-	117,263,467	113,661,755	-	(116,266,612)	-	(116,266,612)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2556	258,338,120	(1,019,300,742)	-	753,128,531	(7,834,091)	258,338,120	(1,591,537,414)	-	(1,333,199,294)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2556	258,338,120	(1,019,300,742)	-	753,128,531	(7,834,091)	258,338,120	(1,591,537,414)	-	(1,333,199,294)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	-	247,348,463	-	119,290,479	366,638,942	-	132,736,041	-	132,736,041
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	662,922	-	662,922	-	-	662,922	662,922
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	-	247,348,463	662,922	119,290,479	367,301,864	-	132,736,041	662,922	133,398,963
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2557	258,338,120	(771,952,279)	662,922	872,419,010	359,467,773	258,338,120	(1,458,801,373)	662,922	(1,199,800,331)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	366,638,942	113,661,755	132,736,041	(116,266,612)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ -				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	(1,158,066,340)	(1,164,639,553)	(1,158,066,340)	(1,164,639,553)
ดอกเบี้ยจ่าย	1,563,173,863	1,563,063,205	1,624,689,255	1,654,984,447
ดอกเบี้ยรับ	(181,255,057)	(147,584,943)	(1,675,267)	(2,368,221)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจ่าย	111,700,113	127,475,372	111,700,113	127,475,372
หนี้สงสัยจะสูญ	(10,583,651)	(21,458,423)	(10,583,651)	(21,458,423)
ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์พนักงาน	859,448	890,687	859,448	890,687
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์	245,436,991	32,169,361	245,436,991	32,169,361
ส่วนต่างเงินลงทุนกับมูลค่าเงินต้น	(138,514,717)	(104,598,797)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน -				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	799,389,592	398,978,664	945,096,590	510,787,058
ลูกหนี้การค้า(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(2,023,275)	52,288,736	(2,023,275)	52,288,736
สินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(221,284)	(145,719)	(221,284)	(145,719)
รายได้ค้างรับ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	21,035,788	35,302,222	21,035,788	35,302,222
เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	531,196,305	-	531,196,305	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	1,211,876	39,810,754	1,211,876	39,810,754
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	102,668,757	96,172,486	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการบ้านธนารักษ์(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(66,077,309)	(86,072,889)	(66,077,309)	(86,072,889)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	-	(49,065)	-	(49,065)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(616,500)	-	(616,500)
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า เพิ่มขึ้น (ลดลง)	84,787,822	129,431,146	(840,853,060)	(796,209,736)
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(62,978,277)	59,440,067	(71,944,428)	59,539,202
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(19,912,772)	(3,733,645)	(19,912,772)	(3,733,645)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	4,732,499	-	4,732,499
เงินสดจ่ายเงินมัดจำ - โครงการบ้านธนารักษ์	-	(4,400)	-	(4,400)
เงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	1,389,077,223	725,534,356	497,508,431	(184,371,483)
เงินสดรับดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าทางการเงิน	1,159,282,354	1,165,778,625	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	178,335,035	149,437,383	1,845,021	1,880,226
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,560,039,175)	(1,559,009,491)	(22,692,222)	(21,662,538)
เงินสดรับภาษีเงินได้	-	28,000,201	-	28,000,201
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(32,225,558)	(27,706,820)	(32,225,558)	(27,706,820)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	1,134,429,879	482,034,254	444,435,672	(203,860,414)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)	3,003,206,000	3,240,661,150	-	-
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)	(2,990,990,000)	(3,208,656,150)	-	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนระยะยาว	-	1,536,000	-	1,536,000
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนระยะยาว	(526,000,000)	(530,637,488)	-	(2,637,489)
เงินสดรับจากเงินประกันผลงาน	-	306,261	-	306,261
เงินสดจ่ายในการซื้ออุปกรณ์	(128,642,651)	(31,096,520)	(128,642,651)	(31,096,520)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,732,371)	(3,830,403)	(8,732,371)	(3,830,403)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	(683,159)	(7,342,668)	(683,159)	(7,342,668)
เงินสดจ่ายในการปรับปรุงศูนย์ประชุมและโรงแรมจ่ายล่วงหน้า	-	(3,154,190)	-	(3,154,190)
เงินสดจ่ายคืนเงินประกันผลงาน	(4,495,000)	(1,447,750)	(4,495,000)	(1,447,750)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(656,337,181)	(543,661,758)	(142,553,181)	(47,666,759)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเอสพีวี	-	-	170,400,000	186,100,000
เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะสั้น	799,500,000	1,800,000,000	799,500,000	1,800,000,000
เงินสดจ่ายคืนการกู้ยืมเงินระยะสั้น	(1,479,300,000)	(1,720,200,000)	(1,479,300,000)	(1,720,200,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะยาว	200,000,000	-	200,000,000	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(479,800,000)	79,800,000	(309,400,000)	265,900,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1,707,302)	18,172,496	(7,517,509)	14,372,827
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	4.1 261,768,305	243,595,809	257,260,231	242,887,404
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นสุดงวด	4.1 260,061,003	261,768,305	249,742,722	257,260,231

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 มีกรมธนารักษ์เป็นหน่วยงานกำกับดูแล บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 ทะเบียนเลขที่ 0105547111537

บริษัทมีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ โดยกระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารงานก่อสร้างและบริหารโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (โครงการศูนย์ราชการ) รวมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐบาลตามนโยบายรัฐบาล

บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

บริษัทดำเนินการในโครงการศูนย์ราชการโดยทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์เป็นเวลา 33 ปี โดยสัญญาฉบับแรกมีอายุ 3 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อสร้างอาคารให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงาน และสัญญาฉบับที่สองอายุ 30 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมธนารักษ์เช่าอาคารที่ก่อสร้างเสร็จ กระทรวงการคลังได้มอบหมายให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ทำสัญญาเช่าแทนหน่วยงานต่างๆ ประกอบด้วย สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร สัญญาบริการ ระยะเวลา 30 ปี และ สัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ ระยะเวลา 5 ปี โดยเมื่อครบกำหนดสัญญา อาคารและอุปกรณ์โครงการศูนย์ราชการ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกระทรวงการคลังและในการดำเนินการก่อสร้างอาคารบริษัทได้เสนอโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ (Securitization) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อระดมทุนมาใช้ในการก่อสร้างอาคาร โดยจัดตั้งบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด (เอสพีวี) เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์และได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการและค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ที่กรมธนารักษ์มีหน้าที่ชำระเงินตามสัญญา 3 ฉบับ ให้แก่เอสพีวี ตามข้อตกลงในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548

บริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ของโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานรัฐตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจตามการตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่องงบการเงิน-บริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ และได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105548045821 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2548 ทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัทถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

2. เกณฑ์การเสนองบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง กำหนดรายการยี่ห้อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554
 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดค่าองค์ประกอบ
 ของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และงบการเงิน
 ของบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อประกอบธุรกิจการแปลง
 สินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ โดยได้ตัดรายการระหว่างกันและยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญออกแล้ว

2.3 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปีปัจจุบัน

บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่หรือปรับปรุงใหม่ ดังนี้
มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
<u>มาตรฐานการรายงานทางการเงิน</u>	
ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน

2.4 มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

		วันที่มีผลบังคับใช้
<u>มาตรฐานการบัญชี</u>		
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การนำเสนอของงบการเงิน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	สินค้าคงเหลือ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาก่อสร้าง	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	รายได้	1 มกราคม 2558

2.4 มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

		วันที่มีผลบังคับใช้
<u>มาตรฐานการบัญชี</u>		
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	ต้นทุนการกู้ยืม	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	1 มกราคม 2558

ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินเฉพาะกิจการ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	กำไรต่อหุ้น	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1 มกราคม 2558

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2559
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินรวม	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	การร่วมกิจการ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	การวัดมูลค่ายุติธรรม	1 มกราคม 2558

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งงูใจที่ให้แก่ผู้เช่า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2558

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรี้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรี้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2558

ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2557)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของการ เหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม 2558
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับ เหมืองผิวดิน	1 มกราคม 2558

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากการใช้มาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุง และมาตรฐานการบัญชีใหม่ข้างต้นต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน คำนวณโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest rate method) ตลอดอายุสัญญา
รายได้ค่าเช่าพื้นที่ตามสัญญา รับรู้ตามเกณฑ์เส้นตรงตามเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ตลอดอายุสัญญา
รายได้ค่าบริการตามสัญญา รับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าตลอดอายุสัญญา
รายได้ค่าบริการอื่น รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว
รายได้โครงการบ้านธนารักษ์ รับรู้เมื่องานก่อสร้างเสร็จตามสัญญาและมีการส่งมอบให้ผู้ซื้อแล้ว
รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง
รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การคำนวณต้นทุนโครงการบ้านธนารักษ์

ต้นทุนโครงการบ้านธนารักษ์ คำนวณโดยแบ่งสรรต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นด้วย) ให้กับแต่ละหน่วยตามเกณฑ์ราคาขาย และจะรับรู้เป็นต้นทุนในงบกำไรขาดทุนตามสัดส่วนของการรับรู้รายได้

3.3 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนชั่วคราวที่มีกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

3.5 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ ซึ่งได้มีการกำหนดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้ ดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
เกิน 6 เดือน - 1 ปี	ร้อยละ 50
เกิน 1 ปี	ร้อยละ 100

รายการเพิ่มและลดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดทั้งที่เป็นเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ส่วนต่างระหว่างราคาทุนกับมูลค่าตราไว้ของเงินลงทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงด้วย

ราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนกรณีที่เกิดการด้อยค่า

บริษัทจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ต้นทุนของเงินลงทุน คำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทเป็นเงินลงทุนในบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

3.8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกด้วยมูลค่าต้นทุนสินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน บวกด้วยดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ

3.9 อุปกรณ์ - สุทธิ

อุปกรณ์แสดงในราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มาหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ระบบประกอบอาคาร	5 - 15 ปี
อุปกรณ์และครุภัณฑ์	5 - 20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	3 - 5 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

กรณีอุปกรณ์ที่มีมูลค่าต่อหน่วยไม่ถึง 3,000 บาท หรือเป็นอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน หรือเท่ากับ 1 ปี โดยประมาณ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่ซื้อทั้งจำนวน

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

บริษัทบันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์) ตามราคาทุน หลังการรับรู้รายการครั้งแรกจะแสดงมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์มีอายุใช้ประโยชน์โดยประมาณเท่ากับ 3 - 5 ปี

3.11 สิทธิการเช่า - สุทธิ

สิทธิการเช่า บันทึกตามราคาทุนและตัดเป็นค่าใช้จ่ายตลอดช่วงระยะเวลา 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581)

3.12 ต้นทุนการกู้ยืม

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างโครงการ บันทึกลงเป็นต้นทุนของโครงการ โดยหักรายได้ดอกเบี้ยจากการนำเงินกู้ไปลงทุนชั่วคราว และจะหยุดบันทึกเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์ รับมอบพื้นที่พร้อมใช้งานแล้ว

3.13 ค่าเช่าที่ดิน

ค่าเช่าและค่าธรรมเนียมการต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ เพื่อบริหารอาคารและสิ่งปลูกสร้างโครงการ ศูนย์ราชการ ระยะเวลาเช่า 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581) บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย

3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้เข้าร่วมกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินทวิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2549 โดยมีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุน พนักงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละ 3 - 9 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน พนักงานที่เป็นสมาชิก และบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

3.16 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพัน ซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และแสดงไว้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบดุล

3.17 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

คำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

3.18 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการ และการตั้งสมมติฐาน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่าย และเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว

3.20 การทำธุรกรรมแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์

โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการรับรู้นี้สืบจากการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินตามกระแสเงินสดที่ได้รับ และรับรู้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4. ข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
เงินสด	0.15	0.15	0.15	0.15
เงินฝากธนาคาร				
กระแสรายวัน	21.98	18.24	21.98	18.24
ออมทรัพย์	137.93	93.38	127.61	88.87
เงินลงทุนชั่วคราว ไม่เกิน 3 เดือน	100.00	150.00	100.00	150.00
รวม	260.06	261.77	249.74	257.26

4.2 เงินลงทุน

4.2.1 เงินลงทุนชั่วคราว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	2557	2557
เงินฝากธนาคาร		
ประจำ 118 วัน	-	385.07
ประจำ 123 วัน	385.10	-
ประจำ 136 วัน	-	153.00
ประจำ 140 วัน	153.00	-
ประจำ 208 วัน	-	380.81
ประจำ 213 วัน	380.66	-
ประจำ 305 วัน	389.12	-
ประจำ 9 เดือน	-	389.14
ประจำ 10 เดือน	-	73.24
ประจำ 11 เดือน	-	26.40
ประจำ 12 เดือน	420.26	332.70
รวม	1,728.14	1,740.36

4.2 เงินลงทุน (ต่อ)

4.2.2 เงินลงทุนระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
เงินลงทุนในสัญญา Swap Agreements	3,054.03	2,389.51	-	-
เงินลงทุน - กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง	1.00	1.00	1.00	1.00
เงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล	1.59	1.61	1.59	1.61
รวม	3,056.62	2,392.12	2.59	2.61

เงินลงทุนระยะยาว (Swap Agreements) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 3,054.03 ล้านบาท และ 2,389.51 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นของบริษัท ดีเอสพี จำกัด ที่สำรองไว้เพื่อชำระคืนเงินต้น ของหุ้นกู้ระยะยาว (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.20) ตามสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (Swap Agreements) ที่ทำกับ ธนาคารแห่งหนึ่ง โดยเป็นสัญญาแบบรับประกันผลตอบแทน (Guarantee Return on Investment) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.30 หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

4.3 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
ลูกหนี้การค้า – พื้นที่หน่วยงานราชการ	51.93	44.84
ลูกหนี้การค้า – พื้นที่ธุรกิจ	45.04	50.11
รวม	96.97	94.95
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	29.05	39.63
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	67.92	55.32

ลูกหนี้การค้า – พื้นที่หน่วยงานราชการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 51.93 ล้านบาท และ 44.84 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นลูกหนี้ค่าสาธารณูปโภค

ลูกหนี้การค้า – พื้นที่ธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 45.04 ล้านบาท และ 50.11 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นลูกหนี้ค่าเช่า ค่าบริการส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภค

4.3 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มูลค่าของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท				
ระยะเวลาดำงชำระ	2557		2556	
	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ไม่เกิน 3 เดือน	66.61	-	53.12	-
3 - 6 เดือน	0.89	-	0.79	-
6 - 12 เดือน	0.83	0.41	2.81	1.40
มากกว่า 12 เดือน	28.64	28.64	38.23	38.23
รวม	96.97	29.05	94.95	39.63

4.4 สินค้าคงเหลือ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	-	0.93
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	-	7.86
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	-	0.78
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	307.31	402.87
สินค้าคงเหลือ โรงแรมศูนย์ประชุม อาหาร - เครื่องดื่ม และวัสดุสิ้นเปลือง	0.74	0.51
รวม	308.05	412.95

4.5 รายได้ค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	0.02	21.06
รวม	0.02	21.06

ในปี 2557 บริษัทได้รับชำระเงินของโครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 21.04 ล้านบาท

4.6 เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
ศาลปกครอง	289.29	289.29
ศาลรัฐธรรมนูญ	51.29	51.29
ศาลฎีกา	-	531.19
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	12.62	12.62
รวม	353.20	884.39

4.7 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุจ่ายล่วงหน้า	14.34	14.34	14.34	14.34
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	10.78	7.86	0.39	0.56
ลูกหนี้ - กรมสรรพากร	1.32	-	1.32	-
ภาษีซื้อ - รอใช้สิทธิ์	2.49	4.05	2.49	4.05
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	0.68	4.21	0.68	4.21
ภาษีนิติบุคคลรอเรียกคืน	54.72	27.02	54.72	27.02
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	32.23	27.71	32.23	27.71
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ	14.56	11.97	14.07	11.48
รวม	131.12	97.16	120.24	89.37

4.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการ ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัท ถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย : ล้านบาท

	บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด		หลังจากรายการตัดบัญชีระหว่างกัน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์รวม	25,783.11	25,498.94	4,803.37	4,142.16
หนี้สินรวม	24,306.01	24,297.04	3,244.10	2,816.80
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,477.10	1,201.90	1,559.27	1,325.36

หน่วย : ล้านบาท

	บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด		หลังจากรายการตัดบัญชีระหว่างกัน	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2557	2556	2557	2556
รายได้รวม	1,819.74	1,809.34	179.58	145.22
ค่าใช้จ่ายรวม	1,544.54	1,544.56	(54.32)	(84.71)
กำไรสุทธิ	275.20	264.78	233.90	229.93

4.9 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทได้จัดประเภทสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร สัญญาบริการ (บางส่วน) และสัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ของโครงการศูนย์ราชการเป็นสัญญาเช่าการเงินซึ่งมีกรรมนารักษ์เป็นผู้เช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการมีอายุ 30 ปี และสัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์มีอายุ 5 ปี บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กรรมนารักษ์	17,059.65	17,162.32
บวก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ	202.05	203.27
รวม	17,261.70	17,365.59

4.10 อุปกรณ์ - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท									
	ระบบประกอบอาคาร	อุปกรณ์และครุภัณฑ์	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	รวม
ราคาทุน									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	91.64	193.46	2.04	52.72	20.11	46.61	8.92	-	415.50
ข้อเพิ่มระหว่างปี	0.75	5.32	0.82	57.93	1.67	61.88	-	1.17	129.54
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	92.39	198.78	2.86	110.65	21.78	108.49	8.92	1.17	545.04
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	13.32	179.45	0.74	13.72	14.00	15.07	5.35	-	241.65
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	14.08	4.87	0.53	16.11	2.35	11.32	0.68	-	49.94
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	27.40	184.32	1.27	29.83	16.35	26.39	6.03	-	291.59
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	78.32	14.01	1.30	39.00	6.11	31.54	3.57	-	173.85
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	64.99	14.46	1.59	80.82	5.43	82.10	2.89	1.17	253.45

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 49.94 ล้านบาท และ 65.90 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุ 4.24)	20.13	45.60
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (หมายเหตุ 4.27)	29.81	20.30
รวม	49.94	65.90

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	40.02	30.61
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	26.37	20.74
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	13.65	9.87

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 5.63 ล้านบาท และ 5.46 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

4.12 สิทธิการเช่า - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	31 ธ.ค. 56	ตัดเป็น ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 57
สิทธิการเช่า	1,374.85	56.12	1,318.73

สิทธิการเช่าตัดจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 56.12 ล้านบาท และ 56.12 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.24)

4.13 งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท				
	31 ธ.ค. 56	เพิ่มขึ้น	โอนเป็น สินค้า คงเหลือ	31 ธ.ค. 57
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	70.56	69.75	140.31	-

ในปี 2557 บริษัทโอนงานระหว่างก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี ออกเป็น สินค้าคงเหลือ จำนวน 140.31 ล้านบาท

4.14 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
เงินมัดจำ	0.07	0.07
รวม	0.07	0.07

4.15 เงินกู้ยืมระยะสั้น

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	679.80
รวม	-	679.80

ในปี 2557 บริษัทออกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับใหม่ จำนวน 799.50 ล้านบาท ไถ่ถอนตั๋วสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดชำระ จำนวน 1,479.30 ล้านบาท

4.16 รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กรมธนารักษ์	1,231.77	1,145.55
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า - พื้นที่ธุรกิจ	7.17	8.61
รวม	1,238.94	1,154.16

4.17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
เจ้าหนี้ค้างงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์	0.12	-	0.12	-
ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างจ่าย	11.78	115.60	11.78	115.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	10.96	0.43	1.99	0.43
เงินส่วนกลางบ้านธนารักษ์ค้างจ่าย	5.48	0.45	5.48	0.45
เจ้าหนี้เงินประกัน	65.96	47.89	65.96	47.89
เจ้าหนี้อื่น	89.70	129.29	89.70	129.29
หนี้สินหมุนเวียนอื่น ๆ	74.64	28.08	73.86	27.30
รวม	258.64	321.74	248.89	320.96

4.18 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	51.03	70.94
หัก ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินรอตัดบัญชี	6.69	11.05
คงเหลือ	44.34	59.89
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	14.07	18.04
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	30.27	41.85

4.19 เงินกู้ยืมระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
เงินกู้ยืมระยะยาว	200.00	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	200.00	-
คงเหลือ	-	-

เงินกู้ระยะยาวเป็นเงินกู้ตามสัญญาเงินจากธนาคารแห่งหนึ่ง วงเงินกู้ 300.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ ตามแผนการบริหารหนี้สาธารณะประจำปีงบประมาณ 2557 ซึ่งคิดดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยต่ำสุดของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 6 เดือน ประเภทบุคคลธรรมดาของธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ 4 แห่ง (FDR) เฉลี่ย บวกร้อยละ 2.36 ต่อปี

4.20 หุ้นกู้ระยะยาว

งบการเงินรวม						
วันที่ออกหุ้นกู้	ครั้งที่ / ชุดที่	อายุหุ้นกู้	ครบกำหนด ไถ่ถอน ปี พ.ศ.	มูลค่าหุ้นกู้ ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ	
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ						
29 พฤศจิกายน 2548	ครั้งที่ 1/2548	ชุดที่ 2	10 ปี	2558	2,000.00	7.35
		ชุดที่ 3	15 ปี	2563	1,800.00	7.50
		ชุดที่ 4	20 ปี	2568	5,000.00	7.99
					8,800.00	
17 ตุลาคม 2549	ครั้งที่ 1/2549	ชุดที่ 1	14 ปี	2563	2,200.00	6.05
		ชุดที่ 2	19 ปี	2568	6,000.00	6.50
					8,200.00	
20 พฤศจิกายน 2550	ครั้งที่ 1/2550	ชุดที่ 1	18 ปี	2568	5,499.90	6.05
รวม					22,499.90	
หุ้นกู้ด้อยสิทธิ						
9 ธันวาคม 2548	ครั้งที่ 1/2548	ชุดที่ 1	33 ปี	2581	0.10	3.00
รวม					22,500.00	
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดในปี					(2,000.00)	
หุ้นกู้ระยะยาว – สุทธิ					20,500.00	

4.20 หุ้นกู้ระยะยาว (ต่อ)

บริษัท ดีเอสพี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นผู้ออกหุ้นกู้ระยะยาวตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ภายใต้โครงการศูนย์ราชการ ดังนี้

- (1) หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่มีหลักประกัน จำนวน 22,499.90 ล้านบาท อายุ 7 - 20 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ลงทุนสถาบันการเงิน
- (2) หุ้นกู้ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่มีหลักประกัน จำนวน 0.10 ล้านบาท อายุ 33 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี เสนอให้แก่ผู้ลงทุน 10 ราย

ดอกเบี้ยจ่ายของหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 จำนวน 1,537.35 ล้านบาท และ 1,537.35 ล้านบาท ตามลำดับ

4.21 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง

บริษัทได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการ และค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ จำนวน 82,114.07 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ที่ได้รับจากกรมธนารักษ์ (ผู้เช่า) ให้แก่เอสพีวี ตามข้อตกลงในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548 จำนวน 40,000 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทได้รับกระแสเงินสดจากเอสพีวี จำนวน 21,789.07 ล้านบาท ส่วนที่เหลือได้รับเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินด้อยสิทธิ ฉบับลงวันที่ 30 ตุลาคม 2557 จำนวน 18,210.93 ล้านบาท

ในปี 2557 และ 2556 รายการเคลื่อนไหวของบัญชีหนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้องแสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	19,912.51	282.69	20,195.20
<u>รายการเคลื่อนไหวในปี 2556</u>			
บวก (หัก) กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	186.10	-	186.10
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22.10	(22.10)	-
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	(28.07)	(1.00)	(29.07)
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,629.27	1,629.27
	20,092.64	1,888.86	21,981.50
บวก (หัก) จ่ายชำระ	(547.28)	(1,640.31)	(2,187.59)
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	29.07	29.07
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	19,545.36	277.62	19,822.98
<u>รายการเคลื่อนไหวในปี 2557</u>			
บวก (หัก) กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	170.40	-	170.40
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22.10	(22.10)	-
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	(23.99)	(0.76)	(24.75)
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,598.86	1,598.86
	19,713.87	1,853.62	21,567.49
บวก (หัก) จ่ายชำระ	(619.58)	(1,568.01)	(2,187.59)
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	24.75	24.75
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	19,094.29	310.36	19,404.65

4.21 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง (ต่อ)

ในปี 2557 บริษัทชำระเงินให้เอสพีวี จำนวน 2,187.59 ล้านบาท (หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวน 22.10 ล้านบาท) ชำระดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2556 - 22 ตุลาคม 2557 จำนวน 1,568.01 ล้านบาท ส่วนที่เหลือนำไปลดเงินต้น จำนวน 619.58 ล้านบาท

ตัวสัญญาใช้เงิน หมายถึง ตัวสัญญาใช้เงินชนิดระบุชื่อผู้รับเงิน และห้ามโอนหรือเปลี่ยนมือ โดยมีกำหนดระยะเวลา ชำระเงินภายหลังจากหุ้นกู้ตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ หรือเงินกู้ หรือตราสารหนี้อื่นใดที่ได้จัดให้มีขึ้น เพื่อทดแทนหรือเพื่อชำระหนี้หุ้นกุดังกล่าวได้รับชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และหนี้สินอื่นใดที่มีขึ้นหรือเกี่ยวข้องกับหุ้นกู้ เงินกู้ หรือตราสารหนี้ดังกล่าวจนครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

4.22 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน มาถือปฏิบัติโดยบริษัทรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมิน และบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากเกษียณอายุผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยอัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลการประมาณการหนี้สินดังกล่าว คำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Project Unit Credit Method)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นงวด	4.46	4.18
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	0.69	0.73
ต้นทุนดอกเบี้ย	0.17	0.16
รวม	5.32	5.07
หัก ผลกำไรตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงวด		
เป็นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.66	-
รายการที่เกิดขึ้นจริง	-	0.61
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายงวด	4.66	4.46

ข้อสมมติฐานด้านการเงินของบริษัท	อัตราร้อยละต่อปี	
	2557	2556
อัตราคิดลด	4.41	4.20
อัตราเงินเฟ้อ	2.50	3.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน		
สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	7.0	6.5
สำหรับผู้บริหาร	4.5	6.0

4.22 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์ของบริษัท

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการมรณะ อัตราการมรณะอ้างอิงตามตารางมรณะปีพุทธศักราช 2551 ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สะท้อนให้เห็นถึงอัตราการมรณะที่เกิดขึ้นจริงของประชากรในประเทศไทย

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราการหมุนเวียนพนักงาน	อัตราร้อยละต่อปี	
	2557	2556
สำหรับพนักงานอายุน้อยกว่า 55 ปี	13.0	9.5

อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน เป็นอัตราส่วนของพนักงานที่ลาออกจากงานโดยสมัครใจไม่รวมถึงการตาย ทุพพลภาพ การเกษียณอายุที่กำหนด

4.23 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2557	2556
เงินประกันผลงาน		
- งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบโครงการ	1.38	1.38
- งานรับและปรับปรุงภูมิทัศน์	0.19	0.19
- งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์		
จ.นนทบุรี	0.41	0.34
- งานจ้างเหมาจัดทำห้องศูนย์คอมพิวเตอร์	0.45	0.45
- งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ (ส่วนที่เหลือ) ระยะที่ 1	-	4.50
- งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ (ระยะที่ 2)	3.56	-
- งานจ้างปรับปรุงลานจอดรถชั่วคราวบริเวณตลาดฟ้า	0.21	-
อาคารจอดรถเอ		
- งานจ้างปรับปรุงศูนย์ประชุมและโรงแรม	0.85	-
รวม	7.05	6.86

4.24 ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	หมายเหตุ	2557	2556
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.10	20.13	45.60
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์		380.42	382.18
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน		5.32	109.07
สิทธิการเช่าตัดจ่าย		56.12	56.12
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	4.12	35.18	65.34
ค่าใช้จ่ายอื่น		14.24	22.08
รวม		511.41	680.39

4.25 ต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
		2557	2556
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต		0.78	-
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี		0.93	1.28
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่		7.86	9.84
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี		235.87	21.05
รวม		245.44	32.17

4.26 ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
		2557	2556
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม		50.00	69.92
รวม		50.00	69.92

4.27 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

หน่วย : ล้านบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2557
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	78.89	62.41	78.89	62.41
ค่าตอบแทนกรรมการ	4.58	3.61	4.33	3.35
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.10	29.81	20.30	29.81
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	21.16	27.11	21.16	27.11
ค่าธรรมเนียมและบริการ	15.29	14.03	8.40	7.13
หนี้สงสัยจะสูญ	(10.60)	(21.60)	(10.60)	(21.60)
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมและโรงแรม	25.88	31.16	25.88	31.16
ค่าใช้จ่ายอื่น	21.69	27.60	21.64	27.55
รวม	186.70	164.62	179.51	157.41

4.28 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : ล้านบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2557	2556	2557	2556
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	78.89	62.41	78.89	62.41
ค่าตอบแทนกรรมการ	4.58	3.61	4.33	3.35
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.10	49.94	65.90	49.94
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	401.58	409.29	401.58	409.29
ค่าธรรมเนียมและบริการ	15.29	14.03	8.40	7.13
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	0.78	-	0.78	-
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	0.93	1.28	0.93	1.28
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	7.86	9.84	7.86	9.84
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	235.87	21.05	235.87	21.05
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	5.32	109.07	5.32	109.07
สิทธิการเช่าตัดจ่าย	4.12	56.12	56.12	56.12
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	35.18	65.34	35.18	65.34
หนี้สงสัยจะสูญ	(10.60)	(21.60)	(10.60)	(21.60)
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	50.00	69.92	50.00	69.92
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมโรงแรม	25.88	31.16	25.88	31.16
ค่าใช้จ่ายอื่น	35.93	49.67	35.88	49.63
รวม	993.55	947.09	986.36	939.89

4.29 ผลการดำเนินงานตามโครงการบ้านนารักษ์

หน่วย : ล้านบาท

	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จ่ายเงิน แล้ว	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	คงเหลือ
งานออกแบบเขียนแบบ	1.39	1.30	0.09	-
งานทบทวนการประมาณราคางานก่อสร้าง	0.14	0.13	0.01	-
งานสำรวจรังวัดจัดทำแผนที่รายละเอียดระดับของที่ดิน	0.05	0.05	-	-
งานสำรวจภูมิประเทศ โครงการบ้านนารักษ์ ระยะที่ 2	0.06	0.06	-	-
งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบ	2.80	2.62	0.18	-
งานจ้างที่ปรึกษาทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ดินโครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.90	0.84	0.06	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	5.02	5.02	-	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี (13 รายย่อย)	441.77	412.87	28.90	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	51.20	46.85	3.28	1.07
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	49.65	46.40	3.25	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.เชียงใหม่ 1	219.92	205.53	14.39	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.ภูเก็ต	140.02	130.86	9.16	-
งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบบ้านนารักษ์ จ.ชลบุรี	0.59	0.55	0.04	-
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี และ จ.ภูเก็ต	8.25	7.54	0.53	0.18
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.เชียงใหม่ 1	4.33	4.05	0.28	-
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	0.87	0.81	0.06	-
งานวางท่อเมนประป่างานก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	1.55	1.45	0.10	-
งานก่อสร้างถนนเข้า-ออก โครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	9.98	9.33	0.65	-
งานจ้างทำรายงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง โครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.79	0.74	0.05	-
งานจ้างออกแบบถนนทางเข้า-ออก โครงการบ้านนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.19	0.18	0.01	-

4.29 ผลการดำเนินงานตามโครงการบ้านธนารักษ์ (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จ่ายเงิน แล้ว	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	คงเหลือ
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี ระยะที่ 1	1.20	1.12	0.08	-
งานจ้างเหมาก่อสร้างศาลพระพรหม โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.66	0.62	0.04	-
งานเพิ่มความสูงรั้วและระบบระบายน้ำ จ.นนทบุรี	2.08	1.95	0.13	-
งานติดตั้งเครื่องป้องกันกระแสลัดวงจรและอุปกรณ์ จ.นนทบุรี	0.04	0.03	0.01	-
งานติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงดันต่ำมาตรฐาน จ.นนทบุรี	1.57	1.47	0.10	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี (ส่วนที่เหลือ) ระยะที่ 1	89.90	84.02	5.88	-
งานจ้างก่อสร้างบ่อสูบน้ำและป้ายบอกทางโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	1.28	1.20	0.08	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี ระยะที่ 2	71.24	66.58	4.66	-
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี ระยะที่ 2	1.28	1.07	0.08	0.13
งานซ่อมแซมอื่น ๆ	0.79	0.67	0.02	0.10
รวม	1,109.51	1,035.91	72.12	1.48

บริษัทดำเนินงานโครงการบ้านธนารักษ์ โดยทำสัญญาจ้างก่อสร้างกับผู้มีสิทธิเช่าที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ ผลการดำเนินการโครงการดังกล่าวบริษัทได้ดำเนินการ โครงการบ้านธนารักษ์ ระยะที่ 1 จำนวน 964 หน่วย ได้แก่ โครงการ จ.นนทบุรี จ.ภูเก็ต จ.เชียงใหม่ 1 และ จ.สุพรรณบุรี โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญาแล้วรวม เป็นเงิน 1,109.51 ล้านบาท จ่ายเงินแล้ว 1,035.91 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) คงเหลือ 1.48 ล้านบาท

4.30 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน บริษัทและ บริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุน ตัวสัญญาใช้เงินด้วยสิทธิและหุ้นกู้ บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน ดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญา โอนสิทธิเรียกร้อง ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทเนื่องจากบริษัทได้โอนสิทธิการรับเงินค่าเช่าและค่าบริการ ตามสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและบริการจากกรมธนารักษ์ให้แก่บริษัทย่อย ดังนั้น

4.30 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

หากเกิดความล่าช้าในขั้นตอน หรือกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทำให้กรมธนารักษ์ไม่สามารถชำระหนี้ดังกล่าวได้ตามกำหนดเวลา หรือผิดนัดชำระค่าเช่า และค่าบริการบางส่วนอาจทำให้บริษัทย่อยชำระหนี้หุ้นกู้ล่าช้า หรือผิดนัดชำระหนี้และจะมีผลให้ชำระหนี้บริษัทล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้เช่นเดียวกัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวทางคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 ให้กรมธนารักษ์ตั้งงบประมาณในทุกๆ ปี เพื่อชำระค่าเช่าและค่าบริการให้กับบริษัท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวจัดเป็นงบประมาณเพื่อให้กรมธนารักษ์สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการ นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2549 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้กรมธนารักษ์กักหน้ผูกพันข้ามปี ตั้งงบประมาณ สำหรับชำระค่าเช่าพื้นที่อาคารและบริการมีกำหนดระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 ถึงปีงบประมาณ 2581

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้และภาระผูกพันต่างๆ ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงินกับธนาคารแห่งหนึ่งโดยจะทยอยโอนเงินสำรอง เพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.20 ในส่วนของหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ) เงินที่ทยอยโอนเป็นเงินที่ได้รับเงินค่าเช่าและค่าบริการจากกรมธนารักษ์ โดยเริ่มโอนเงินตั้งแต่ปี 2551 จนถึง ปี 2568 จำนวน 10,297 ล้านบาทให้กับธนาคารและธนาคารจะโอนเงินเพื่อชำระคืนเงินต้นที่ครบกำหนดใน ปี 2555 ถึงปี 2568 ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน รวมจำนวน 13,300 ล้านบาท สำหรับหนี้หุ้นกู้ส่วนที่เหลืออีกจำนวน 10,699.90 ล้านบาท ที่จะครบกำหนดในปี 2568 บริษัทย่อยคาดว่าจะจัดหาแหล่งเงินทุนโดยการออกหุ้นกู้ เพื่อเสนอขายแก่ผู้ลงทุนทั่วไปและผู้ลงทุนจากสถาบันการเงินเพื่อนำมาชำระหนี้หุ้นกู้ส่วนดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินที่โอนให้ธนาคารไปแล้ว จำนวน 3,922.00 ล้านบาท ซึ่งธนาคารจะโอนคืนเป็นเงิน 3,054.03 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2.2)

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุนและหุ้นกู้ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

4.31 ภาษีเงินได้

4.31.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2557 มีผลขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี จำนวน 3,654.39 ล้านบาท ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ ในงวดนี้บริษัทมีผลขาดทุนทางภาษี จำนวน 614.31 ล้านบาท จึงไม่มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

4.31.2 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	2557	2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,724.23	3,683.78
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,452.34	3,473.12
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	271.89	210.66

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	31 ธ.ค. 56	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า	3,034.23	(165.64)	2,868.59
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาเช่าทางการเงิน	99.94	17.23	117.17
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	7.98	(2.12)	5.86
งานระหว่างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์	1.02	(0.83)	0.19
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1.08	0.09	1.17
ขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	539.28	191.60	730.88
อื่น ๆ	0.25	0.12	0.37
รวม	3,683.78	40.45	3,724.23
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	3,473.12	(20.78)	3,452.34
รวม	3,473.12	(20.78)	3,452.34
สุทธิ	210.66	61.23	271.89

4.32 การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2558



บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO.,LTD.

เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ : 0-2142-2222 โทรสาร : 0-2143-8888 เว็บไซต์ : <http://www.dad.co.th> อีเมล : info@dad.co.th

เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

(www.governmentcomplex.com) Page Facebook (<https://th-th.facebook.com/govcomplex.th>)