



“ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงเป็นองค์ประธานในพิธีเปิดศูนย์ราชการฯ อย่างเป็นทางการ ”



สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จฯแทนพระองค์ พร้อมด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาในสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร และพระองค์เจ้าทีปังกรรัศมีโชติ ทรงเป็นองค์ประธานในพิธีเปิดศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ณ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะอย่างเป็นทางการ

โดยมีนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ร่วมเฝ้าฯ รับเสด็จ



สารบัญ

- 1 วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- 2 สารจากประธานกรรมการบริษัท
- 4 สารจากกรรมการผู้จัดการ
- 6 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 7 รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 8 รายชื่อคณะกรรมการบริษัท
- 19 ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล รายงานผลการดำเนินงาน
 ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 33 การบริหารจัดการองค์กร
- 38 รายชื่อคณะผู้บริหารบริษัท
- 45 โครงสร้างองค์กรปี 2556
- 48 สรุปผลการดำเนินงานในปี 2556
- 82 การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม CSR ประจำปี 2556
- 85 กฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 88 วิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 90 รายงานของผู้ตรวจสอบบัญชี และงบการเงินรวม
- 98 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน



วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พันธกิจ (Mission)

เพื่อให้ บริษัท ธารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งได้กำหนดพันธกิจ (Mission) รองรับไว้ 2 พันธกิจ ได้แก่

1. สร้างและบริหารศูนย์ราชการที่ทันสมัยในมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน
2. พัฒนา และบริหารจัดการทรัพยากรของรัฐ

วัตถุประสงค์องค์กร

1. เพื่อให้ ธพส. มีฐานะการเงินมั่นคง
2. เพื่อพัฒนาโครงการลงทุนตามแนวนโยบายของภาครัฐให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ ธพส.
4. เพื่อให้ ธพส. มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. เร่งรัดพัฒนาโครงการตามแนวนโยบายของรัฐ
2. บริหารศูนย์ราชการให้มีประสิทธิภาพในมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใสเพื่อตอบสนองต่อการเป็นผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ภาครัฐ
4. ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจเพื่อสังคมที่ยั่งยืน

ปี 2556 นับเป็นการก้าวเข้าสู่ปีที่ 9 ที่มีความหมายและสำคัญยิ่งสำหรับ ธพส. เมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ในการนี้พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาฯ และพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าทีปังกรรัศมีโชติ โดยเสด็จทรงเป็นประธานประกอบพิธีเปิดอาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อย่างเป็นทางการขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2556 ยิ่งความปลาบปลื้มใจแก่ชาว ธพส. และผู้ให้บริการในศูนย์ราชการฯ เป็นอย่างยิ่ง



(นายนิติ ชัยสุตร)
ประธานกรรมการ ธพส.



สารจากประธานกรรมการ Message From the Chairman

ปีที่ผ่านมา ธพส. ยังคงดำเนินงานตามภารกิจหลักในด้านต่างๆ ในการบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การบริหารจัดการพื้นที่ที่มุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer centric) การให้บริการ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการอันหลากหลายและสร้างความพึงพอใจให้สูงสุดเป็นสำคัญ การจัดให้ใช้พื้นที่สำหรับจัดงานแสดงนิทรรศการสำคัญๆ ขนาดใหญ่ อาทิเช่น นิทรรศการ Thailand 2020 ก้าวใหม่เชื่อมไทยสู่โลกการลงทุนของประชาชนเพื่อประชาชน นิทรรศการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ภายใต้หัวข้อ “ได้ร่วมพระบารมีจักกว้างค์” เป็นต้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวก โดยจัดให้มีระบบ Digital signage ในการให้บริการข้อมูลเส้นทางไปยังหน่วยงานต่างๆ และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่จัดขึ้นภายในศูนย์ราชการฯ นอกจากนี้ยังผลักดันให้มีการเพิ่มการใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการกีฬาของหน่วยงาน ชมรม และสมาคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ของผู้ใช้บริการ

ด้านการบริหารอาคาร ธพส. ยังคงยึดหลักที่จะทำให้อาคารศูนย์ราชการฯ เป็นอาคารอนุรักษ์ประหยัดพลังงานที่ได้มาตรฐานสากลในระดับ World Class โดยจัดทำโครงการสนับสนุน อาทิเช่น โครงการประหยัดพลังงาน โดยเปลี่ยนหลอดไฟเดิมจาก Fluorescent-T8 เป็นหลอดประหยัดพลังงาน (LED) ซึ่งจะช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าแสงสว่างได้ประมาณ 40% โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยการติดตั้งแผง Solar Cell บนดาดฟ้าอาคาร เพื่อพัฒนาให้เป็นแหล่งไฟฟ้าสำรอง ส่งเสริมการนำพลังงานสะอาดมาใช้ เป็นต้น ทั้งสองโครงการจะดำเนินการในปี 2557 ส่วนการบริหารกิจการศูนย์ประชุมและโรงแรม ธพส. ได้ว่าจ้างผู้ที่มีความชำนาญและมีความสามารถมาบริหารจัดการ ซึ่งได้ทดลองเปิดให้บริการทั้งระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะสามารถเปิดให้บริการอย่างเต็มรูปแบบในไม่ช้า นอกจากนี้คณะรัฐมนตรียังมีมติเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 สนับสนุนให้หน่วยงานต่างๆ ของรัฐและรัฐวิสาหกิจ พิจารณาการใช้พื้นที่ศูนย์ราชการฯ เพื่อการจัดงานต่างๆ อีกด้วย

ภารกิจอื่น อาทิเช่น โครงการบ้านธนารักษ์ทั้ง 4 แห่ง (ภูเก็ต สุพรรณบุรี เชียงใหม่ นนทบุรี) ก็ดำเนินการรุดหน้าไปมาก จนสามารถส่งมอบให้แก่ลูกค้าที่มีความพร้อมได้ในทันที เหลือเพียงบางส่วนซึ่งมีกำหนดแล้วเสร็จในปี 2557 ยิ่งไปกว่านั้น ธพส. ยังได้ริเริ่มโครงการใหม่ๆ เพื่อพัฒนาธุรกิจของ ธพส. อันได้แก่ โครงการก่อสร้างอาคารศาลปกครองแห่งที่ 2 และโครงการก่อสร้างเรือนจำและทัณฑสถาน ของกรมราชทัณฑ์ ซึ่งจะได้ดำเนินการให้เห็นผลในระยะถัดไป

สำหรับเหตุการณ์การชุมนุมทางการเมืองจากการบุกยึดศูนย์ราชการฯ เพื่อใช้เป็นสถานที่ชุมนุมเกือบ 2 สัปดาห์นั้น ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการอย่างมาก ชาว ธพส. เราก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ เร่งดำเนินการแก้ไข ปัญหาต่างๆ อย่างทันทั่วทั้งด้วยความรอบคอบ ความประณีตประณีต เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในศูนย์ราชการฯ ความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตของผู้ที่อยู่ในศูนย์ราชการฯ เป็นสำคัญ

จากผลการดำเนินงานที่มีแนวโน้มดีขึ้นในปีที่ผ่านมา ธพส. จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาดำเนินการตามพันธกิจในการบริหารศูนย์ราชการฯ พัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐ เพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังวิสัยทัศน์ขององค์กร



ปี พ.ศ. 2556 ที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาการอย่างมาก กล่าวคือ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะแห่งนี้ได้เปิดอย่างเป็นทางการและเต็มรูปแบบ นอกจากการที่หน่วยงานต่างๆ ได้โอนย้ายเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่เต็มพื้นที่แล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการให้บริการด้านศูนย์ประชุม และธุรกิจด้านโรงแรม รวมถึงการบริการด้านการแสดงสินค้าและนิทรรศการต่างๆ ตลอดจนกิจกรรมอื่นๆ เพื่อใช้พื้นที่ในศูนย์ราชการแห่งนี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามแผนการที่ได้วางไว้

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Sumeet Damsriyachorn'.

(นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

สารจากกรรมการผู้จัดการ Message From Manager Director

ในด้านการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร รวมถึงผลประกอบการที่ดีขึ้น บริษัทได้ดำเนินการดังนี้ (1) กำหนดบทบาทขององค์กรให้มีนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องและสนับสนุนกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ อาทิ การจัดสรรพื้นที่ให้แก่หน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกันเข้ามาอยู่ในพื้นที่ เพิ่มศูนย์ให้บริการประชาชนในรูปแบบ One Stop Service เช่น การเปิดใช้พื้นที่สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต 6 การเปิดจุดให้บริการขายบัตรโดยสารของการบินไทย และการเปิดศูนย์บังคับคดีล้มละลาย ส่วนหน้า เป็นต้น นอกจากนี้ ยังเพิ่มบทบาทในการเป็นผู้พัฒนาโครงการก่อสร้างให้กับหน่วยงานภาครัฐ อาทิ โครงการก่อสร้างอาคารศาลปกครองหลังที่ 2 โครงการก่อสร้างเรือนจำและทัณฑสถาน (2) การสร้างองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยเน้นความเข้มแข็งทางการเงินจากผลประกอบการ ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ บริหารเพื่อให้มีกระแสเงินสดสำหรับการดำเนินงานที่เพียงพอ (3) การสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้เช่าและผู้ให้บริการ ศูนย์ราชการ โดยเน้นด้านความสะดวกสบาย สะอาด ปลอดภัย และทันสมัย ซึ่งได้จัดให้มีการดูแลบำรุงรักษาอาคารและสถานที่อย่างสม่ำเสมอ (4) การพัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัย ซึ่งเน้นไปที่บุคลากรเป็นสำคัญ โดยให้ได้รับโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาขีดความสามารถการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ สนับสนุนให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาทางเลือกและนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พัฒนาตนเอง และผลักดันให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันภายในองค์กร (5) การเป็นองค์กรที่เน้นนวัตกรรมที่ทันสมัยและเหมาะสมมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การจัดการทางการเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร (Cash Management Services) เพื่อช่วยให้มีความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังได้เริ่ม โครงการเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างภายในพื้นที่ส่วนกลางอาคารศูนย์ราชการฯ มาเป็นหลอดไฟฟ้าแสงสว่างประเภทหลอดประหยัดพลังงาน LED (6) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงานศูนย์ราชการและชุมชนโดยรอบ มุ่งเน้นการสร้างมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน ตัวอย่างเช่น โครงการถนนคนเดิน ที่จัดพื้นที่ให้แก่ข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ และผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการ ได้ใช้เวลาหลังเลิกงานออกจากร้านขายสินค้า เพื่อเป็นการสร้างรายได้เพิ่ม ทั้งยังสนับสนุนให้มีการพัฒนาโครงการที่เน้นการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งสอดคล้องกับกระแสการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในระดับนานาชาติ

แม้ในปลายปี พ.ศ. 2556 มีเหตุการณ์ทางการเมืองจนเป็นผลให้รัฐบาลต้องประกาศยุบสภา และจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่ ซึ่งทำให้โครงการต่างๆ หลายโครงการ ต้องรอนโยบาย และการอนุมัติโครงการจากคณะรัฐมนตรีชุดใหม่ กิจกรรมทางการเมืองในไตรมาส 4 ต่อเนื่องมาถึงไตรมาสแรกในปี พ.ศ. 2557 ยังส่งผลกระทบต่อการดำเนินการของศูนย์ราชการ โดยเฉพาะรายได้จากศูนย์ประชุมและโรงแรม ซึ่งเป็นช่วง High Season อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามที่จะบริหารงานภายใต้สภาวะที่ไม่แน่นอนดังกล่าว และได้มีการเตรียมพร้อมในการศึกษาโครงการใหม่ในระหว่างที่รอการจัดตั้งรัฐบาล เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานจะทำได้ทันที

สำหรับปีต่อไปซึ่งจะเป็นการก้าวเข้าสู่ปีที่ 10 เพื่อให้ บริษัทเป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งและเติบโตได้ในระยะยาว สามารถพัฒนาภารกิจหลัก ตอบสนองต่อภารกิจใหม่ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้ให้บริการ บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามสมรรถนะหลัก (Core Competency) ที่มีอยู่ขององค์กร ประกอบด้วย จิตสำนึกที่จะให้บริการ (Service Mind) การประสาเทคโนโลยีก้าวหน้า (Modern Technology Acknowledgement) นำพาต่อความเห็นของกันและกัน มุ่งมั่นจนเกิดผลสัมฤทธิ์ (Result Oriented) และการทำงานเป็นทีม (Teamwork) เพื่อนำพา บริษัทก้าวไปข้างหน้าด้วยกันอย่างมั่นคง ยั่งยืนต่อไป

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามที่คณะกรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด มีมติแต่งตั้งนางศรีนิตา พรหมหิตาธรรนางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล และนายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์แนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรัฐวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร

สำหรับ ปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดำเนินการดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงิน รายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2556 สอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและมติของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและมติของคณะกรรมการบริษัท

2. สอบทานเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 และติดตามให้มีการกำกับดูแลพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจน กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ถูกต้องเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอดังปรากฏตามความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อรายงานการเงินของบริษัทฯ



(นางศรีนิตา พรหมหิตาธรร)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ตระหนักถึงความสำคัญเป็นอย่างยิ่งของการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงและการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของธุรกิจ โดยกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยงต้องอยู่ในทุกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงนั้นจะได้รับการบ่งชี้ จัดการให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการสนับสนุนการนำการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ

จากการบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่ปรากฏในปีที่ผ่านมาได้รับการบริหารจัดการจนสามารถควบคุมได้ในระดับหนึ่งร่วมกับปัจจัยเสี่ยงใหม่ที่ได้ดำเนินการภายใต้แผนบริหารความเสี่ยง โดยปัจจัยความเสี่ยงหลักๆ ดังกล่าวสามารถจำแนกได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ มุ่งเน้นการดำเนินแผนกลยุทธ์ให้เป็นไปในทางเดียวกันกับพันธกิจและแผนปฏิบัติการของบริษัท มีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันความสูญเสียและส่งเสริมให้บริษัทสามารถเปิดรับโอกาสทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มุ่งเน้นกระบวนการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนโดยให้ครอบคลุมทุกระบวนการให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอกับระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

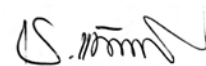
3. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ มุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

4. ความเสี่ยงด้านการเงิน มุ่งเน้นการบริหารองค์กร โดยใช้นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวังภายใต้งบประมาณที่กำหนดเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมและให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอกับระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ทั้งนี้ ธพส. มีกระบวนการการควบคุมภายใน กำกับดูแลทุกหน่วยงาน โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและบูรณาการร่วมกัน เพื่อการพิจารณาและบริหารความเสี่ยงของทุกหน่วยงานในองค์กร และทุกระบวนการทำงานที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำมาจัดทำแผนและมีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันความสูญเสียและส่งเสริมให้บริษัทสามารถเปิดรับโอกาสทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

การรายงานความเสี่ยงมีขั้นตอนการรายงานความเสี่ยงประเภทต่างๆ อย่างครอบคลุมทันเวลาและเหมาะสม มีการรายงานความคืบหน้าของการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2556 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีการจัดการเพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนได้ให้ความเห็นแก่ทุกหน่วยงานอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท



(นายชาญณรงค์ แก้วมณี)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด คณะกรรมการ (ระหว่างปี พ.ศ. 2556)



1.นายนิศ ชัยสุตร
ประธานกรรมการ



2.นายประสิทธิ์ สืบชนะ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ



3.นายอดุลย์ ตั้วศัทยาภิรมย์
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
(ลาออก เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556)



4.นายสุจิน กระจ่างศรี
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 10
กรกฎาคม 2556)



5.นายชูเกียรติ รัตนชัยชาญ
กรรมการ
(ลาออก เมื่อวันที่ 18
กุมภาพันธ์ 2556)



6.นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29
เมษายน 2556)

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด คณะกรรมการ (ระหว่างปี พ.ศ. 2556)



7.นายชาญณัฐ แก้วมณี
กรรมการ



8.นายประวิช สารทิศาปรีชา
กรรมการ
(ลาออก เมื่อวันที่ 1
พฤศจิกายน 2556)



9.นางสาวปิยวรรณ ลำภักจาก
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 11
ธันวาคม 2556)



10.นางศรีนิดา พรหมพิตร
กรรมการ



11.นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล
กรรมการ



12.นายรณวัฒน์ อัมพุนันท์
กรรมการ



13.นางสาวเกษรา รัญลักษณ์ภาคย์
กรรมการ
(ครบวาระ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556)



14.นายโยธิน เนื่องจำนงค์
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29
เมษายน 2556)



15.นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม
กรรมการและเลขานุการ
(ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 5
มิถุนายน 2556)

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



1. นายนิรศ ชัยสูตร
ประธานกรรมการ

2. นายประสิทธิ์ สืบชนะ
รองประธานกรรมการ

3. นายชาลุนันท์ แก้วมณี
กรรมการ

4. นางสาวปิยวรรณ ลำเกียจ
กรรมการ

5. นางศรียุทธา พรหมพิตร
กรรมการ

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



6. นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล
กรรมการ

7. นายธรรมนิศย์ สุมันตกุล
กรรมการ

8. นายธนวัฒน์ อัมพุนันทน์
กรรมการ

9. นายโยธิน เนื่องจำนงค์
กรรมการ

10. นายสุจิตน กระจำวงศ์
กรรมการ

11. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม
กรรมการและเลขานุการ

นายบรีก ชัยสูตร

ประธานกรรมการ



การศึกษา

- เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต University of Hawaii สหรัฐอเมริกา

การอบรม

- Certificate in Population Studies, University of Hawaii สหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร DAP 32/2005 , DCP 82/2006 , CDC 3/2008 และ FND 19/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 39 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาลัยตลาดทุน
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของวิสาหกิจ และองค์การมหาชน สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- รองปลัดกระทรวงการคลัง (หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน)
- หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานสภาวิจัยแห่งชาติ สาขาเศรษฐศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการวิทยาลัยนวัตกรรมการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานสภาอาจารย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- กรรมการบริษัทไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- กรรมการคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- กรรมการคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- กรรมการคณะกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
- วิชาการในตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการการสื่อสารแห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการอัยการสูงสุด
- กรรมการการปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการธนาคารออมสิน
- กรรมการบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมขนาดย่อม
- นายกเทศมนตรีหมู่บ้านนักกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13
- ประธานกรรมการบริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย
- กรรมการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการบริหารสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
- กรรมการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.)
- กรรมการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต
- เลขาธิการคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยโลกฤดูร้อน พ.ศ.2550
- ประธานกรรมการบริหารบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
- กรรมการคณะกรรมการบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย
- กรรมการคณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน
- อนุกรรมการในคณะกรรมการสรรหาและพัฒนาบริษัทจดทะเบียน
- กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาตลาดทุนไทย
- กรรมการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
- ที่ปรึกษาด้านนโยบายการตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการคณะกรรมการสถาบันวิทยการเจริญรู้ (สวร.)
- กรรมการและเลขานุการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการคลัง
- กรรมการบริษัท เอเชียนพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม
- อุปนายกสมาคมศิษย์เก่าเซนต์คาเบรียล
- นายกสมาคมเศรษฐศาสตร์ธรรมศาสตร์
- นายกสมาคมธรรมศาสตร์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการบริษัทไทยพรอสเพอริตี แอ็ดไวซอรี่ จำกัด
- กรรมการบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
- โฆษกกระทรวงการคลัง

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- อธิบดีกรมธนารักษ์
- กรรมการคัดเลือกประธานกรรมการในคณะกรรมการธนาคารแห่งประเทศไทย
- ที่ปรึกษาประธานสภาอาจารย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประธานชมรมศิษย์เก่าอีสเวสเซนเตอร์ และฮาวายในประเทศไทย
- ประธานคณะกรรมการสเปเชียลโอลิมปิคแห่งประเทศไทย
- ประธานคณะกรรมการสถาบันคุ้มครองเงินฝาก
- ประธานคณะกรรมการธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
- กรรมการแผนกธรรมศาสตร์ มูลนิธิอานันทมหิดล
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- กรรมการคณะเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นายกสมาคมผู้ประกอบการและครูโรงเรียนทิวไผ่งาม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพ์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

นายประสิทธิ์ สืบชนะ

รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการพัฒนาธุรกิจ และประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์

การศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 90/2007 และ ACP รุ่นที่ 20/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Strategic for Improving Directors' Effectiveness Kellogg school of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา
- การป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส. 2) สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.
- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง รุ่นที่ 10 (Chief Information Officer : CIO) สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์เพื่อความสำเร็จ รุ่นที่ 2 (Managing People for HR Executive) สถาบันทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายการตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงส่วนการค้าและการพาณิชย์ (Tepcot) รุ่นที่ 5 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาการประเมินราคา อสังหาริมทรัพย์ กรมธนารักษ์
- รองอธิบดีกรมธนารักษ์
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ราชพัสดุ 2 กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่ภูเก็ต กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่สงขลา กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่พังงา กรมธนารักษ์
- กรรมการธนาคารออมสิน
- กรรมการบริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ การเคหะแห่งชาติ
- กรรมการบริษัท บางพระกอล์ฟอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษาพิเศษสำนักงานศาลปกครอง
- กรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม
- กรรมการธนาคารอาคารสงเคราะห์
- กรรมการบริษัททางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นายชาญวิทย์ แก้วมณี

กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

การศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร “การพัฒนาอสังหาริมทรัพย์” กรมธนารักษ์
- หลักสูตร “MIDDLE MANAGEMENT PROFESSIONAL DEVELOPMENT PROGRAM” ประเทศแคนาดา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 53 สำนักงาน ก.พ.
- หลักสูตรการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการประเทศอังกฤษ, เวลส์และฝรั่งเศส
- หลักสูตรการบริหารจัดการพื้นที่กำแพงเมือง คูเมือง ประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการฐานข้อมูล ที่ราชพัสดุ
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ราชพัสดุ 1
- ธนารักษ์พื้นที่พิษณุโลก
- ธนารักษ์พื้นที่นครสวรรค์

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองอธิบดีกรมธนารักษ์
- กรรมการการเคหะแห่งชาติ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นางสาวปิยวรรณ ลำบักจ่า กรรมการ และกรรมการบริหาร

การศึกษา

- บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 12
- หลักสูตร นักการคลังมืออาชีพ รุ่นที่ 1

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการคณะกรรมการตามมาตรา 13 และมาตรา 22 ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงาน หรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 ในรัฐวิสาหกิจสาขา โทรคมนาคม

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสำนักบริหารหลักทรัพย์ของรัฐ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ
- กรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

นางศรีนิดา พรหมพิตร

กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 146/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร นักบริหารงานยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 6
- หลักสูตร นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่น 3

ประสบการณ์การทำงาน

- รองอธิบดีอัยการสำนักงานการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด
- อัยการพิเศษฝ่ายการยุติการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานอัยการสูงสุด
- อัยการพิเศษฝ่าย สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีอัยการสูงสุด 2 งานยุติการดำเนินคดีแพ่ง
- ที่ปรึกษาทางคดีบรรษัทบริหารสินทรัพย์ไทย

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- อธิบดีอัยการฝ่ายการยุติการดำเนินคดีแพ่งและอนุญาตตุลาการ สำนักงานอัยการสูงสุด
- อกพ.กรมราชทัณฑ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ประธานกรรมการ บริษัท ดีเอสพี เอสพี จำกัด

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล

กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- เนติบัณฑิตไทย (นบท.) สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (L.L.M.) Harvard Law School
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) Walter A.Haas School of Business, University of California at Berkeley

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 127/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม

ประสบการณ์การทำงาน

- ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม
- รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
- รองอธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- อธิบดีกรมคุมประพฤติ
- ช่วยปฏิบัติราชการทางศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- กรรมการ บริษัท ดีเอสพี จำกัด

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นายธรรมนิตย สุนันตกุล

กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เนติบัณฑิตไทย

การอบรม

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง หลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 52 (พ.ศ. 2549 - 2550)
- การป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (2550)

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการร่างกฎหมายประจำ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
- ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลกฎหมายกลาง
- ผู้อำนวยการกองร่างกฎหมาย

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยบูรพา
- อนุกรรมการกฎหมาย ในคณะกรรมการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์

กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการพัฒนาธุรกิจ
และกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนคณะกรรมการผู้จัดการ สวส.



การศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (โยธา) มหาวิทยาลัยรังสิต
- การจัดการภาครัฐและเอกชนมหาบัณฑิต
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 155/2012 , SFE/2012 , FSD/2012 ,
HRP รุ่นที่ 1/2012 , ACP Code: 40/2012 MIA 13/2012 ,
MFM 8/2012 , MFR 16/2012 HMS 1/2012 และ
MIR 14/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 17 สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการอาวุโสประจำประเทศไทย Brooksbowerasia LLC (สหรัฐอเมริกา)
- กรรมการผู้จัดการ บริษัทคอมเมอเชียล อะไลอันซ์ จำกัด
- กรรมการและผู้อำนวยการ บริษัท หาดสวยฟ้าใส จำกัด
- อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น วิชาบริหารโครงการ (Project Management)

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- กรรมการและกรรมการตรวจสอบบริษัท ไทยออยล์
จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและกรรมการบริหาร บริษัท แอร์อินเตอร์
ทราเวลสปอร์ต จำกัด
- อาจารย์ประจำโครงการพุทธศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขารัฐประศาสนศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

นายโยธิน เนืองจำนงค์

กรรมการ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และประธานกรรมการ
ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ สวส.

การศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัย
รามคำแหง

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 35/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
(วตท.รุ่นที่ 7)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและการพาณิชย์
รุ่นที่ 4
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน
(วพน.รุ่นที่ 2) สถาบันวิทยาการพลังงาน

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท เนชั่นมัลติมีเดีย
กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท เอ็มเอฟอีซี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหารบริษัท พลาสติก
และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท โมเดอร์นฟาร์มกรุ๊ป จำกัด
(มหาชน)
- กรรมการบริหาร บริษัท โมเดอร์นฟาร์มทาวเวอร์
จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการกำกับนโยบาย
ทางด้านรัฐวิสาหกิจ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นายสุจิน กระจำนศรี

กรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล และกรรมการประเมินผล
การปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ธพส.

การศึกษา

- รัฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร DCP รุ่นที่ 181/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย
- Job Analysis and Job Evaluation (Hay Group)
ประเทศ Singapore
- Strategic Salary (Pay Plan) Design
- Competency Management
- Effective Performance Management
- Merge and Acquisition workshop (France)

ประสบการณ์การทำงาน

- รองกรรมการผู้จัดการงานระบบและกลยุทธ์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคล บริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล
บริษัท Sanofi (Thailand) Co.,Ltd

- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ
บริษัท BP Oil (Thailand) Co.,Ltd
- ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและธุรการ
บริษัท CP-KFC Development Co.,Ltd

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- วิทยากรที่ปรึกษาธนาคารออมสิน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท ที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล กรรมการพัฒนาธุรกิจ และประธานกรรมการ
บริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร

การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาบริหารงานก่อสร้าง
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหาร
(ลาดกระบัง)
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาทฤษฎีการเงินและการคลัง
สาธารณะ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) สาขาการเงิน
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
(วตท. รุ่นที่ 8)
- หลักสูตร การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
สำหรับนักบริหารระดับสูง" (ปรป.14) สถาบันพระปกเกล้า
- ประกาศนียบัตร ไทยกับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC)
สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.)
รุ่นที่ 17 วิทยาลัยการยุติธรรม
สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตร DAP รุ่นที่ 21/2004 และ CSP รุ่นที่ 28/2008
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท น้ำมันพืชไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ กรรมการผู้จัดการ
บริษัท แฟมมิลี่ โนฮาว จำกัด
- กรรมการบริษัท บริษัท โพสท์ พับลิชชิง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน บริษัท ซีอีดียูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
และบริษัท จีเอ็มเอ็ม มีเดีย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและผู้ร่วมรายการ มูลนิธิดำรงชัยธรรม
- ผู้อำนวยการฝ่ายบรรษัทธนกิจ
บริษัท เงินทุนธนาชาติ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

- กรรมการธนาคารออมสิน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์สินในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี



เปิดหน้าประวัติศาสตร์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

รพส. กับการพลิกหน้าประวัติศาสตร์การบริหารโครงการภาครัฐครั้งสำคัญ โดยใช้แนวคิดใหม่บริหารจัดการโครงการขนาดใหญ่และซับซ้อนให้เกิดผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ก่อสร้างแล้วเสร็จทันเวลา ภายใต้งบประมาณที่กำหนด และเหนือสิ่งอื่นใด เป็นการประสานความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมฝ่าฟันอุปสรรคจนกำเนิดเป็น ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ในวันนี้



ข้อมูลด้านธรรมาภิบาล

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.1 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

กระทรวงการคลัง ในฐานะผู้ถือหุ้นทั้งหมด มีสิทธิกำหนดนโยบายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งตัดสินใจในเรื่องที่มีความสำคัญและกระทบต่อการดำเนินงานของ ธพส. เช่น การแต่งตั้งและกำหนด

ค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท การอนุมัติงบการเงินและเงินปันผลประจำปี ธพส. ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข หรือกฎหมายที่ใช้บังคับ โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ในปี 2556 ธพส. ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันจันทร์ที่ 29 เมษายน 2556 ณ ห้องประชุม ธพส. ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๔๐ พรรษา เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ เริ่มประชุมเวลา 11.30 น. และเลิกประชุมเวลา 13.30 น. มีผู้เข้าประชุมประกอบด้วย 1) ผู้ถือหุ้น จำนวน 3 ราย 2) กรรมการบริษัท จำนวน 4 ราย และ 3) ผู้บริหาร ธพส. จำนวน 3 ราย

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีการรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบด้วย

1.2 โครงสร้างของคณะกรรมการและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 10 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลยพินิจอย่างอิสระ

ในปี 2556 มีกรรมการ ธพส. ลาออกก่อนครบวาระ 3 คน และออกตามวาระ 1 คน ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การประชุมคณะกรรมการ ธพส. ครั้งที่ 14/2555 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2556, ครั้งที่ 21/2556 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556 ได้มีมติแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออกและที่ครบวาระ ทั้ง 4 คน สำหรับกรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ ได้ดำเนินการสรรหาและเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2556 ปัจจุบัน ธพส. มีกรรมการจำนวน 11 คน เป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ (Directors' Pool) จำนวน 4 คน และมีกรรมการอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (ไม่ใช่กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง กรรมการผู้แทนส่วนราชการ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามที่กำหนดในหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีในรัฐวิสาหกิจ ปี 2552

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2556 ธพส. ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี เดือนละ 2 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และในช่วงเดือนกรกฎาคม 2556 มีนโยบายเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และในการประชุมผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่จะพิจารณาต้องออกจากการประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก

ในปี 2556 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งสิ้น 22 ครั้ง รวมถึงการประชุมคณะกรรมการ ชุดย่อยต่างๆ รายละเอียดปรากฏดังตาราง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรในเรื่องเพื่อพิจารณาและเรื่องเพื่อทราบ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงินและไม่เกี่ยวข้องกับการเงิน อย่างสม่ำเสมอ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ให้กรรมการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ ก่อนการประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการแต่ละท่านได้เสนอความเห็นอย่างเปิดเผยและเสรี มีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดส่งให้กรรมการไม่เกิน 14 วัน นับจากวันประชุม จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รวมทั้งจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) นอกจากนี้ยังได้มีการเผยแพร่มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้ในระบบ Intranet ของ ธพส. เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าไปสืบค้นข้อมูลได้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินตนเอง 1 ครั้ง โดยมีการประเมิน 2 รูปแบบ คือ การประเมินตนเองของกรรมการ (Self Assessment Director Form) และการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (Self Assessment Board Form) ซึ่งในปีนี้นี้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาหัวข้อและคำถามใหม่ทั้งหมด แต่ยังยึดถือตามหลักเกณฑ์และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจของกระทรวงการคลัง โดยเมื่อมีการประเมินตนเองแล้ว คณะกรรมการได้ร่วมกันอภิปรายผลการประเมินอย่างเป็นทางการ และกำหนดแนวทางที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมตลอดจนนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (Self Assessment Board Form) ซึ่งเป็นการประเมินในภาพรวมของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ การประเมินโครงสร้าง การประเมินด้านสมาชิกภาพ การประเมินกระบวนการทำงาน และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ในปี 2556 คณะกรรมการมีผลการประเมินได้คะแนนรวมเฉลี่ย 4.74 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 94.80 อยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพดีเยี่ยม

การส่งเสริมความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท

ธพส. ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการ โดยจัดให้เข้าอบรม หลักสูตรต่างๆ ของสถาบันที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ ตามความประสงค์ของกรรมการแต่ละท่าน เช่น การอบรม หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนของสถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ (PDI) การอบรมหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร The Role of the Chairman Program (RCP) หลักสูตร Role of the Compensation Committee หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ฯลฯ รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาที่สถาบันต่างๆ จัดขึ้น นอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และการศึกษาดูงานโครงการต่างๆ ของ ธพส. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจของบริษัทให้แก่คณะกรรมการ

ในปี 2556 มีกรรมการเข้ารับการอบรม 2 คน หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง ของสถาบันพระปกเกล้า และหลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย นอกจากนี้ยังได้ศึกษาดูงานร่วมกับกรมธนารักษ์ ในโครงการสร้างเครือข่ายสื่อมวลชนสัมพันธ์ ที่จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 2-3 พฤศจิกายน 2556 มีกรรมการร่วมเดินทาง 5 คน เพื่อเปิดวิสัยทัศน์ในกระบวนการทางความคิดที่เกี่ยวกับการพัฒนาโครงการ นำไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อไป อีกทั้งเป็นโอกาสให้เกิดสัมพันธ์ภาพที่ดีกับสื่อมวลชน เพื่อให้การนำเสนอข่าวเป็นไปในเชิงสร้างสรรค์ และเป็นช่องทางทางประชาสัมพันธ์ผลงานของ ธพส.

การปฐมนิเทศกรรมการ (Directors Orientation)

ธพส. โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ (Directors Orientation) เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ให้กับกรรมการใหม่ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2556 ครั้งที่ 15/2556 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2556 และครั้งที่ 22/2556 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2556 มีเนื้อหาแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

1. เรื่องเกี่ยวกับกรรมการ ธพส. ประกอบด้วย

- 1.1 บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ (ตามเกณฑ์ สคร.)
- 1.2 ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 ผลประโยชน์ตอบแทนของกรรมการ
- 1.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามหลักธรรมาภิบาล

2. ภาพรวมการดำเนินงานของ ธพส. ประกอบด้วย

- 2.1 ความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างองค์กรของบริษัท
- 2.2 การกิจในปัจจุบัน
- 2.3 การกิจในอนาคต
- 2.4 ผลการดำเนินงานประจำปี 2554

ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้นำเสนอข้อมูลแก่กรรมการใหม่ผ่านการ Presentation และเอกสารแนะนำกรรมการใหม่ รวมทั้งได้มอบคู่มือกรรมการให้ทุกท่านด้วย

1.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ/อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ธพส. และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการตามหลักธรรมาภิบาลและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่างๆ เพื่อกลั่นกรองและดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท รวมทั้งให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามหลักธรรมาภิบาลและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่างๆ ใหม่บางคณะ เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัท มีการทบทวนอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ รวมทั้งมีการจัดทำกฎบัตรเพื่อให้คณะกรรมการ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของตน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วย

1) คณะกรรมการบริหาร ธพส.

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายชูเกียรติ รัตนชัยชาญ (ถึงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2556) นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์ (ตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2556)	ประธานกรรมการ
2.	นายชาญณรงค์ แก้วมณี	กรรมการ
3.	นายประวิช สารกิจปรีชา (ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2556) นายธรรมนิศย์ สุมนต์กุล (วันที่ 10 กรกฎาคม 2556 - วันที่ 26 สิงหาคม 2556) นางสาวปิยวรรณ ล่ำมกิจจา (ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2556)	กรรมการ
4.	นายอดุลย์ ตั้งศัตยาภิรมย์ (ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2556)	กรรมการ
5.	นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม (ตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน 2556)	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. กลั่นกรองและเสนอขออนุมัติปรับปรุง แก้ไขระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการ ธพส.
2. กลั่นกรองและเสนอขออนุมัติแผนธุรกิจและแผนการลงทุน
3. กลั่นกรองงานด้านการแต่งตั้งผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการ
4. อนุมัติการจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าหรือบริการใดๆ ตามระเบียบพัสดุของ ธพส. ที่มีวงเงินเกิน 10 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบ
5. กลั่นกรองการจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าหรือบริการใดๆ ที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณา
6. พิจารณาและกลั่นกรองการจัดสรรพื้นที่เพื่อจัดหาประโยชน์จากพื้นที่รัฐกิจในศูนย์ราชการฯ
7. การติดตามงานที่มีความสำคัญที่คณะกรรมการ ธพส. ได้มอบหมาย
8. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
9. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

2) คณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นางศรีนิตา พรหมหิตาธร		ประธานกรรมการ
2. นางสาวรินวดี สุวรรณมงคล		กรรมการ
3. นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์ (ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2556) นายประวิธ สารกิจปรีชา (วันที่ 10 กรกฎาคม 2556 - วันที่ 26 สิงหาคม 2556) นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล (ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2556)		กรรมการ
4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ธพส.		เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธพส. และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการ กำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. สอบทานให้ ธพส. มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
4. สอบทานการดำเนินงานของ ธพส. ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ธพส.
5. สอบทานให้ ธพส. มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยตรวจสอบภายใน
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของ ธพส.
7. เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการ ธพส. ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
8. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ ธพส.
9. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้งภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้น รายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่สี่ ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงการคลังเพื่อทราบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของ ธพส.
10. ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชีการเงินละหนึ่งครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการ ธพส. ทราบ
11. เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และคำตอบแทน ของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปีของ ธพส. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายประวิธ สารกิจปรีชา (ถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2556) นายสุจิน กระจ่างศรี (ตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2556)	ประธานกรรมการ
2.	นายวิสุทธิ์ จันมณี	กรรมการ
3.	นายอรุณชัย ภัทรานนท์	กรรมการ
4.	นายชนะชัย ประยูรสิน	กรรมการ
5.	กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
6.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายนโยบาย	เลขานุการ
7.	ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 6-7 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

1. สรรหาและกลั่นกรองคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
2. พิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและผู้บริหารระดับรองกรรมการ ผู้จัดการ ขึ้นไป
3. พิจารณาหรือกลั่นกรองแนวทางการประเมินผลงานของคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับรองกรรมการ ผู้จัดการ
4. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
5. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายชาญณรงค์ แก้วมณี	ประธานกรรมการ
2.	นายวัชร ทันตริยานนท์	กรรมการ
3.	นายวินิจ วิเศษสุวรรณภูมิ	กรรมการ
4.	นางสาวนภาพักษณ์ วัชรศิริโรจน์	กรรมการ
5.	นายสาธิต อนันตสมบัติ	กรรมการ
6.	รศ.hengฟ้า ทรัพย์บุญเรือง	กรรมการ
7.	นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์ (ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2556)	กรรมการ
8.	กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
9.	รองกรรมการผู้จัดการ สายบริหาร	เลขานุการ
10.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารด้านการเงิน	ผู้ช่วยเลขานุการ
11.	ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กรและบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 9-11 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. กำกับ ดูแล และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จในระดับองค์กร ตลอดจนระดับโครงการ
3. พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ เสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยง พร้อมทั้งติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนผู้บริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน การประเมินปัจจัยความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ
5. รายงานการกำกับผลการประเมินความเสี่ยง และการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
7. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

5) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายชูเกียรติ รัตนชัยชาญ (ถึงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2556) นายโยธิน เนื่องจำนงค์ (ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2556)	ประธานกรรมการ
2.	นายวิจิต จรัสสุขสวัสดิ์	กรรมการ
3.	นางปณัสสร อริยวงศ์	กรรมการ
4.	นายพิทักษ์ ดิเรกสุนทร	กรรมการ
5.	กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการและเลขานุการ
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance : CG) เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่ออนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับ
2. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการ ธพส. ในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ส่งเสริมและกำกับดูแลให้การดำเนินกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติของสากล
5. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบนโยบาย และกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้วางเอาไว้ (Compliance Unit)
6. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา

6) คณะกรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวเกษรา ธัญลักษณ์ภาคย์ (ถึงวันที่ 29 เมษายน 2556) นายชาญณัฐ แก้วมณี (ตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2556)	ประธานกรรมการ
2.	นายวีระวุฒิ ศรีเปารยะ	กรรมการ
3.	นายภิรมย์ จันทาว	กรรมการ
4.	นางสุนี จิตต์ประจง	กรรมการ
5.	รศ.ทองทิพภา วิริยะพันธุ์	กรรมการ
6.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายนโยบาย	กรรมการ
7.	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารอาคารและสถานที่	กรรมการ
8.	ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการและเลขานุการ
9.	ผู้จัดการส่วนกิจกรรมเพื่อสังคมและประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 6-9 ตามตำแหน่งโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

- กำหนดนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่ออนุมัติให้นำไปใช้ปฏิบัติ
- ส่งเสริมและกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามนโยบายด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งประเมินผลสำเร็จ รายงานให้คณะกรรมการ ธพส. ทราบ
- มอบหมายงานให้หน่วยงาน/บุคลากรของ ธพส. ดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ตามความเหมาะสม
- ทบทวนนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล
- เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

7) คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายประสิทธิ์ สืบชนะ กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	ประธานกรรมการ
2.	นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์	กรรมการ
3.	นายธวัชชัย ตั้งเจริญชัยวัฒนา	กรรมการ
4.	นางพรรณณี นิติศรวุฒิ	กรรมการ

5. นายจตุรชาติ ไรชนะประเสริฐกิจ	กรรมการ
กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	
6. นางสาวอรุษา นันทิยะกุล	กรรมการและเลขานุการ
7. นายจิตตินัย เหลือโกศล	กรรมการ
8. นายมนตรี พงศ์สุวรรณ	กรรมการ
9. นายสมชาย นุชธานี	กรรมการ
10. นายสราวุธ วีระนันท์	กรรมการ
11. นางสาวกรรณิการ์ วงศ์ยะรา	กรรมการ

อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543

8) คณะกรรมการพัฒนาธุรกิจ

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายประสิทธิ์ สืบชนะ		ประธานกรรมการ
2. นางสาวเกชรา ธัญลักษณ์ภาคย์ (ถึงวันที่ 29 เมษายน 2556)		กรรมการ
นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์ (ตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2556)		
3. นายณรงค์ ราบเรียบ		กรรมการ
4. กรรมการผู้จัดการ ธพส.		กรรมการ
5. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารด้านการเงิน		กรรมการ
6. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการด้านพัฒนาธุรกิจ		เลขานุการ
7. ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย		ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 5-7 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

1. ริเริ่มและเสนอแนะนโยบายด้านการพัฒนาธุรกิจและการลงทุนในโครงการต่างๆ ต่อคณะกรรมการ ธพส.
2. พิจารณาผลการศึกษาความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจและโครงการลงทุนต่างๆ ตามนโยบายของ ธพส. หรือที่ได้รับมอบหมายจากกรมธนารักษ์
3. พิจารณากลั่นกรองและกำหนดหลักเกณฑ์รายละเอียดของแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจและการลงทุนในโครงการต่างๆ เสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. พิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณาจัดทำร่างขอบเขต เงื่อนไขการคัดเลือกผู้เข้าดำเนินโครงการ (TOR) และร่างสัญญาโครงการลงทุนต่างๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธพส. เสนอให้คณะกรรมการ ธพส. พิจารณาอนุมัติ
5. ติดตามการดำเนินงานและการบริหารโครงการของฝ่ายจัดการเพื่อนำเสนอข้อมูลความคืบหน้าของโครงการต่อคณะกรรมการ ธพส. รายไตรมาส

9) คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	ประธานกรรมการ
2.	นายปณณิสร ศกุนตนาค	กรรมการ
3.	นางนิตยา สีดาฟอง	กรรมการ
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารด้านสนับสนุน	เลขานุการ
5.	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 4-5 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

- กำหนดทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของ ธพส.
- กำกับดูแลการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของ ธพส.
- พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงานและโครงการ IT ต่างๆ ซึ่งเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการ ธพส.
- ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส.
- แต่งตั้งคณะทำงานตามที่เห็นสมควร
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

10) คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายสุจิน กระจ่างศรี	ประธานกรรมการ
2.	นายสุภรณ์ อัมพากร	กรรมการ
3.	นายจรรยาศักดิ์ จวีศักดิ์	กรรมการ
4.	กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
5.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารด้านสนับสนุน	เลขานุการ
6.	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 5-6 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณากลั่นกรองโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงเสนอแนะ นโยบายเกี่ยวกับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลของ ธพส.
2. พิจารณากลั่นกรองเรื่องแผนแม่บทด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่นำเสนอคณะกรรมการ ธพส.
3. พิจารณาเรื่องการสรรหาและกลั่นกรองคุณสมบัติ รวมทั้งคำตอบแทน สวัสดิการของพนักงานและลูกจ้าง
4. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลและการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี ของพนักงาน ธพส.
5. พิจารณาดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

11) คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนขอกรรมการผู้จัดการ ธพส.

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายโยธิน เนื่องจำนงค์	ประธานกรรมการ
2.	นายสุจิน กระจ่างศรี	กรรมการ
3.	นายธนวัฒน์ อัมพุนันท์	กรรมการ
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารด้านการเงิน	เลขานุการ
5.	ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์องค์กรและบริหารความเสี่ยง	ผู้ช่วยเลขานุการ

หมายเหตุ ลำดับที่ 4-5 ตำแหน่งตามโครงสร้างองค์กรเดิม

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณาแผนงานของกรรมการผู้จัดการ ธพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ ธพส.
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ธพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ ธพส. โดยคำนึงถึงเป้าหมาย ความสำเร็จ (Benchmark) ของเป้าหมายหรือพันธกิจ รวมทั้งตัวชี้วัดที่ชัดเจน อันเป็นความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ธพส. ตามภาระงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอย่างแท้จริง
3. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ ธพส. เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ ธพส.
4. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการผู้จัดการ ธพส. ต่อคณะกรรมการ ธพส.
5. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เพิ่มให้กับกรรมการผู้จัดการ ธพส. เป็นรายปี
6. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

1.4 การประชุมและค่าตอบแทนของคณะกรรมการและอนุกรรมการ/คณะทำงาน

รพส. ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวง การคลัง และมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 29 เมษายน 2555 ดังนี้

กำหนดให้กรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม 10,000 บาท/ครั้ง โดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน 2 ครั้ง/เดือน และจ่ายเฉพาะครั้งที่มาประชุม สำหรับประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการร้อยละ 25 และรองประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการร้อยละ 12.5 (ตามหนังสือ สคร. ที่ กค 0805/ว.56 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547)

กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นกรรมการ ในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นเบี้ยประชุม 10,000 บาท/เดือน โดยจ่ายเฉพาะเดือนที่มีการประชุม (เฉพาะกรรมการฯ ที่เข้าประชุม) หากเดือนใดมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้ง ให้จ่ายเบี้ยประชุมได้เพียงครั้งเดียว ไม่ว่าจะประชุมกี่คณะก็ตาม สำหรับประธานกรรมการได้รับสูงกว่ากรรมการร้อยละ 25

สำหรับบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เป็นกรรมการในคณะกรรมการตามหลักธรรมาภิบาลหรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งในอัตราครั้งละ 1,000 บาท โดยจ่ายเฉพาะครั้งที่มาประชุม ตามหลักเกณฑ์หนังสือสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ด่วนที่สุด ที่ กค 0805/ว.56 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547 และได้รับค่าตอบแทนอื่นๆ อีกครั้งละ 2,000 บาท ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการ รพส. ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย เลขาธิการแทนที่ได้รับ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	(ข้อ 22 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 21 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 19 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 9 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 5 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 1 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 2 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 01 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 8 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 7 แห่งระเบียบ)	(ข้อ 2 แห่งระเบียบ)	สรุปแบบฉบับ
1.นายนิรุต ชัยสุตร	ประธานกรรมการ	22/22							10/10	3/3			250,000.00
2.นายประสิทธิ์ สืบชนะ	รองประธานกรรมการ	18/22			2/2								340,000.00
3.นายอดุลย์ ตั้งศัตยภิรมย์	กรรมการ	13/13	7/7			2/2							197,500.00
4.นายสุจิน กะจ่างศรี	กรรมการ	8/8			3/3								132,500.00
5.นายชูเกียรติ รัตนชัยชาญ	กรรมการ	3/3	2/2								4/4		55,000.00
6.นายธรรม นิตย สุ่มันตกุล	กรรมการ	14/16	1/1	1/2									171,613.00
7.นายชาญณัฐ แก้วมณี	กรรมการ	20/22	12/12			5/5		1/1					317,500.00
8.นายประวิศ สารกิจปรีชา	กรรมการ	9/14	6/7		1/3								157,984.00
9.นางสาวปิยวรรณ ล่ามกิจจา	กรรมการ	1/1	1/1										20,000.00
10.นางศรีนิดา พรหมพิตาธร	กรรมการ	16/16		3/3									259,274.00
11.นางสาววันวิดี สุวรรณมงคล	กรรมการ	12/22		2/3									250,000.00
12.นายธนวัฒน์ อัมพนันท์	กรรมการ	19/22	5/5	1/1						2/2			305,403.00
13.นางสาวเกชรา วัลลัทธิษณาคย์	กรรมการ	3/8						1/1		1/1			50,000.00
14.นายโยธิน เนื่องจำนงค์	กรรมการ	14/14			4/4		1/1						157,500.00
15.นายสุเมธ คำรังษัยธรรม	กรรมการ	10/10	6/6			3/3	1/1			3/3	4/4	2/2	162,500.00

หมายเหตุ : ลำดับที่ 3 ลาออก เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2556

ลำดับที่ 10 ครบวาระ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556

และเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระ มีผลวันที่ 9 สิงหาคม 2556

ลำดับที่ 4 ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2556

ลำดับที่ 5 ลาออก เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2556

ลำดับที่ 13 ครบวาระ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556

ลำดับที่ 6 ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556

ลำดับที่ 14 ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2556

ลำดับที่ 8 ลาออก เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556

ลำดับที่ 15 ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2556

ลำดับที่ 9 ดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556

1.6 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ธพส. ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการ ไม่ประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใดที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท ทั้งในส่วนของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง โดยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรทุกระดับจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขัดกันของผลประโยชน์ก่อนเข้ารับตำแหน่ง และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ที่ขัดกัน โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากในวาระใดที่มีกรรมการเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย กรรมการผู้นั้นต้องแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อของดออกเสียงหรือขอไม่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้นๆ

(2) ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธพส. ได้จัดทำคู่มือว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานด้านการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และใช้เป็นแนวทางในการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้ผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบแสดงรายการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เมื่อเข้ารับตำแหน่งหรือบรรจุแต่งตั้ง ในเดือนธันวาคมของทุกปี และเมื่อเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในระหว่างปี

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ธพส. ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบข้อมูลในด้านต่างๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทัวถึง และทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ ที่ผ่านมา ธพส. ได้นำเสนอข้อมูลในด้านต่างๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์ www.dad.co.th และ www.governmentcomplex.com และทางสื่อ Digital signage ทางสื่อสิ่งพิมพ์/สื่อสาธารณะ และรายงานประจำปีของบริษัท

การบริหารจัดการองค์กร

การบริหารจัดการองค์กร ด้านการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง ของ ธพส. อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการ ธพส. ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง เป็นผู้ทำหน้าที่ในการร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) แต่ละฝ่าย เพื่อประสานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ โดยประชุมในรูปคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงานฯ นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ซึ่งเป็นกระบวนการที่ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงในมุมมองของภาพที่เป็นองค์รวมแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ตามแนวทางของ COSO ERM เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้มีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนจัดการความเสี่ยงขององค์กร และสรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการ ธพส. เป็นประจำทุกไตรมาส

นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ ธพส. ดำเนินการ จะพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์องค์กร ดังนี้

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ธพส. มิฐานะการเงินมั่นคง

ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน และความสามารถในการชำระคืนเงินกู้ ธพส. ได้วางกลยุทธ์โดยการเร่งรัดการโอนบ้านธนารักษ์ทั้ง 4 โครงการ ได้แก่ ภูเก็ต สุพรรณบุรี เชียงใหม่และนนทบุรี และพัฒนาแนวทางและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ มีโครงการศูนย์ประชุมและโรงแรม เน้นการบริหารจัดการพื้นที่เชิงพาณิชย์ภายในศูนย์ราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยงานผู้เช่า ผู้มาติดต่อและผู้ประกอบการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้ ธพส. ในการหารายได้ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนกลางหรือกระบวนการบริหารจัดการนี้หน่วยงานราชการและเอกชนอย่างจริงจัง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงิน

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ การพัฒนาโครงการลงทุนตามแนวนโยบายของภาครัฐให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงจากการไม่มีการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ ธพส. ได้วางกลยุทธ์บริหารจัดการทรัพย์สินภาครัฐให้ได้ผลตอบแทนที่คุ้มค่าและยั่งยืน มีโครงการบ้านธนารักษ์นนทบุรี ทั้ง 4 โครงการ ซึ่งเป็นการเร่งรัดพัฒนาและบริหารจัดการโครงการให้แล้วเสร็จ รวมทั้งโครงการพัฒนาที่ราชพัสดุ/โครงการลงทุนใหม่ คือโครงการก่อสร้างอาคารศาลปกครองหลังที่ 2

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ ธพส.

ความเสี่ยงจากคุณภาพการให้บริการและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ธพส. ได้วางกลยุทธ์การสร้าง ความพึงพอใจและฟื้นฟูภาพลักษณ์ โดยมีโครงการประชุมคณะกรรมการประสานงานศูนย์ราชการเพื่อใช้เป็นเวทีในการรับฟังปัญหา หาแนวทางแก้ไขและแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาศูนย์ราชการในมิติของการอยู่ร่วมกัน รวมทั้งโครงการฟื้นฟูภาพลักษณ์ที่มุ่งเน้นบริหารจัดการเพื่อลดข้อร้องเรียนและยกระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

รวมทั้งมีโครงการปรับปรุงจรรยาบรรณ โครงการจัดทำและซ่อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน โครงการใช้ทรัพยากรร่วมกันของรัฐวิสาหกิจ

ปัจจัยเสี่ยงที่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ธพส. มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ โดยยึดหลักบรรษัทภิบาล

ความเสี่ยงจากการเป็นมืออาชีพ ธพส. ได้วางกลยุทธ์พัฒนาระบบทรัพยากรบุคคลและระบบการปฏิบัติงาน โดยมีโครงการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะตำแหน่งงาน มุ่งเน้นการพัฒนาปัจจัยหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร คือ บุคลากร (People) และกระบวนการ (Process) เพื่อความเป็นมืออาชีพและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล โครงการบริหารผลตอบแทนและการปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือน

การควบคุมภายใน

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในที่เหมาะสม พัฒนาต่อเนื่องและบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เป็นภารกิจหลัก เพื่อให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์โปร่งใส สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งนำเอาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มากำหนดเป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อมิให้เกิดการทุจริต หรือการไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้

การควบคุมภายในของ ธพส. ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการธพส. ได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายในและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในประจำปี เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.2544 รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน โดยให้ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยงเป็นเลขานุการ เพื่อประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ ตลอดจนประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายในในภาพรวมองค์กร เสนอแนวทางการปรับปรุงการควบคุม ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส เพื่อกลั่นกรองก่อนเสนอคณะกรรมการ ธพส. ต่อไป

เพื่อเป็นการธำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง ธพส. ได้นำหลักการการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) มาใช้ เพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมการควบคุมภายในขึ้นภายในองค์กร มีการปรับปรุงการควบคุมอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการบริหารงานและลดความเสี่ยงให้แก่องค์กร รวมทั้งปรับปรุงระบบการควบคุมให้มีความยืดหยุ่น เพื่อให้ทันต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำหนดให้จัดอบรมหัวข้อ “การประเมินการควบคุมด้วยตนเอง” ให้แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องปีละครั้ง เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการประเมินความเสี่ยงจุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค และโอกาส ที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน และการประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมที่มีอยู่ ตลอดจนสามารถพัฒนา/ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุม เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการประเมินการควบคุมอย่างเป็นอิสระโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติจริง ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานอื่นๆ ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลา สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

จากการติดตามการดำเนินงานและประเมินผลทั้งระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) และการประเมินรายครั้ง (Separate Evaluation) สรุปได้ว่าผลการควบคุมภายในปีงบประมาณ 2556 ไม่พบจุดอ่อนที่มีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม ปีงบประมาณ 2557 ธพส. จะมีการดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน ต่อเนื่องจากปี 2556 อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

Zone A



ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘
October 2005



กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๙
September 2006



ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐
December 2007



กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑
July 2008



มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒
June 2009

Zone B

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๘
October 2005

กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๙
September 2006

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐
December 2007

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑
July 2008

มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒
June 2009

■ คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



1. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์

2. นางเบญจวรรณ มังคละวิรัช

3. นายฉัตรวิชัย เสริมดำรงศักดิ์

4. นายชินนทร์ จงเจริญยานนท์

คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



5. นายเกรียงไกร อินพรวิจิตร

6. นายสุรชัย สกุลเตชะธนา

7. นายไพบุลย์ พลประจักษ์

8. นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์

9. นายวรชัย ตั้วคุณากรณ์

■ คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายนโยบายและกลยุทธ์

ประวัติการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการภาครัฐ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม



นางเบญจวรรณ มังคละวิรัช
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายบัญชีและการเงิน

ประวัติการศึกษา

- บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



นายอัครวิชญ์ เสริมดำรงศักดิ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายปฏิบัติการ

ประวัติการศึกษา

- เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ)
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงิน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง



นายชินนทร์ จงเจริญยานนท์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายปฏิบัติการด้านวิศวกรรม
บริการอาคาร

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



นายเกรียงไกร อินพรวิจิตร
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
สายบริหารด้านสนับสนุน

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการเงิน
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน
และการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง



นายสุรัชย์ สกุลเตชะธนา
ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บัณฑิตuate จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



นายไพบุลย์ พลประจักษ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย
แห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



นายกรานต์ ดายาวิจิตรศิลป์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประวัติการศึกษา

- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
The Executive Management Academy, UCLA
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
มหาวิทยาลัยรังสิต

■ คณะผู้บริหารบริษัท Management Team



นายวรชัย ท้วคุณารณ์
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายควบคุมระบบอาคาร

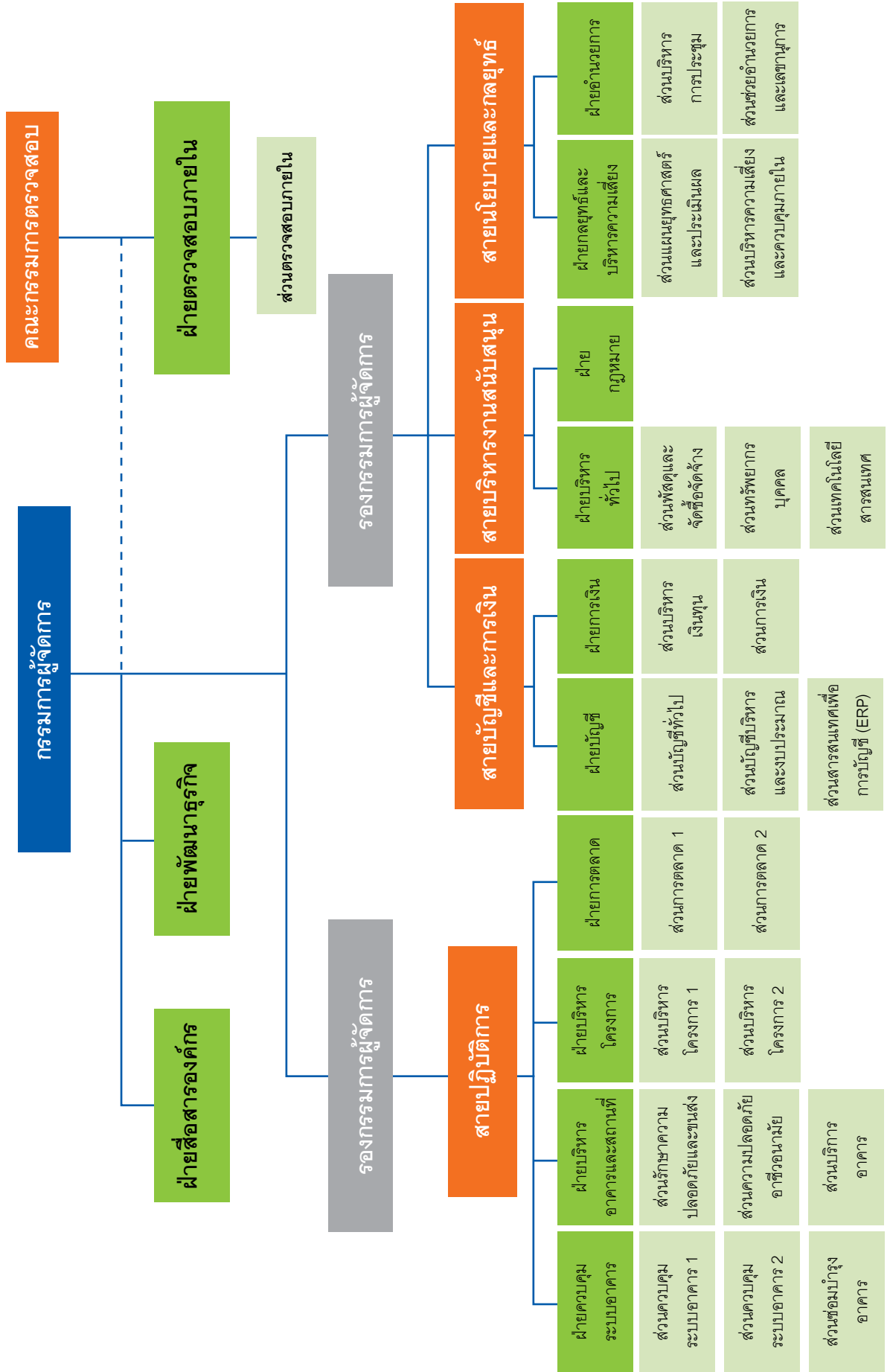
ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



โครงสร้างองค์กร ธพส.

ฉบับวันที่ 1 ต.ค. 2556





สู่ก้าวต่อไปที่ท้าทาย...



สรุปผลการดำเนินงานในปี 2556

1. งานด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ รพส. Call Center
3. งานด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชยกรรม
4. งานด้านควบคุมระบบอาคาร
5. งานด้านอาราร
6. งานด้านรักษาความปลอดภัย
7. งานด้านตรวจสอบอาคาร
8. งานด้านดูแลรักษาความสะอาด
9. โครงการกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน
10. งานดูแลและรักษาสวนภูมิทัศน์
11. ความเป็นมาโครงการบ้านธนารักษ์
12. ผลการดำเนินงานในอนาคต

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2556

1) งานด้านการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

Enterprise Resource Planning (ERP)

ปัจจุบัน บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้นำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มาใช้เพื่อวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจขององค์กรโดยรวมเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างสูงสุด ระบบ ERP เป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สามารถบูรณาการระบบงานต่างๆ เข้าด้วยกัน ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง การขาย บัญชี การเงินและการบริหารลูกค้า ซึ่งแต่ละส่วนงานจะมีความเชื่อมโยงทั้งในด้านการดำเนินงานและด้านข้อมูล

เพื่อเป็นการรองรับสนับสนุนงานบริการหน่วยงานราชการผู้เช่าพื้นที่ ผู้ประกอบการในพื้นที่ธุรกิจ และประชาชน ผู้มาติดต่อหน่วยงานหรือใช้บริการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ และรวมถึงการสนับสนุนการดำเนินงาน จึงได้มีการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบรายงานแต่ละด้านให้มีความเข้าใจง่าย และสะดวกขึ้นต่อการใช้งาน

Websites & FaceBook

ปัจจุบัน บริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้เปิดให้บริการข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ได้แก่ เว็บไซต์ บริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (www.dad.co.th) เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (www.governmentcomplex.com) รวมไปถึง Page Facebook (www.facebook.com/govcomplex.th) เพื่อใช้เผยแพร่ข้อมูลและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นสากลของ ธพส.



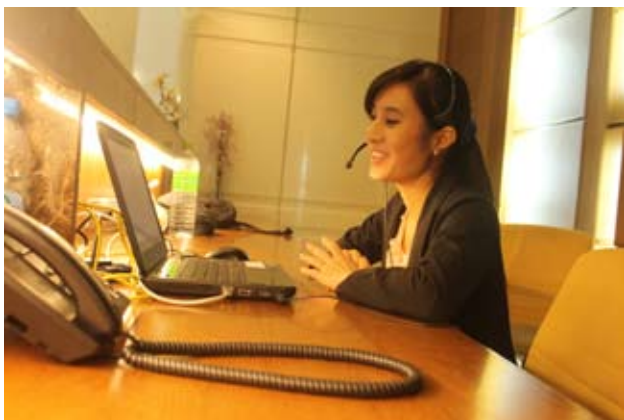
ระบบเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet)

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการบริหารงานภายในองค์กร โดยการพัฒนาสารสนเทศเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ และเผยแพร่ การให้บริการบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในลักษณะของเว็บไซต์ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการค้นหาแหล่งข้อมูล และสนับสนุน การทำงาน ตลอดจนการบริหารจัดการ ที่ควรจะมีกระบวนการขั้นตอนที่ง่าย รวดเร็ว ต่อการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยตลอดเวลา เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรใน ธพส. อย่างคุ้มค่าที่สุด รวมทั้งสอดคล้องกับกรอบนโยบาย ได้กำหนดเป็นหลักการไว้สำหรับเป็นแนวทาง ในการพัฒนาเว็บไซต์ในภาครัฐ เพื่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด นอกจากนี้ยังรองรับการจัดการข้อมูลองค์ความรู้ (Knowledge Base) เพื่อสนับสนุนให้ ธพส. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อีกด้วย



2) ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์

Information Counter & Call Center



ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ Information Counter และ Call Center เป็นช่องทางในการสอบถามข้อมูล รับเรื่อง แจ้งซ่อม ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ สะดวก ถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สำหรับข้าราชการภายในศูนย์ราชการฯ และผู้ที่มาติดต่อราชการ เปิดให้บริการในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.



Tel: 0 2592 1800
swส. Call Center ยินดีให้บริการค่ะ



3) งานด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชยกรรม

การบริหารจัดการพื้นที่พาณิชย์ภายในศูนย์ราชการฯ ได้จัดเตรียมพื้นที่พาณิชย์ไว้ให้บริการและอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่ข้าราชการและผู้มาติดต่อหน่วยงานราชการภายในศูนย์ราชการฯ คือ ศูนย์อาหาร ร้านค้า ร้านอาหาร ร้านเครื่องดื่ม ร้านค้าย่อย ธนาคารและสถานพยาบาล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

พื้นที่พาณิชยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 4,531 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

1.1 ศูนย์อาหาร	จำนวน	1	ศูนย์
1.2 ร้านค้า	จำนวน	3	ร้าน
1.3 สถานพยาบาล	จำนวน	1	แห่ง
1.4 ร้านเครื่องดื่ม	จำนวน	1	ร้าน
1.5 ร้านค้าย่อย	จำนวน	35	ร้าน
1.6 ธนาคาร	จำนวน	4	แห่ง

2. อาคารรัฐประศาสนภักดี

พื้นที่พาณิชยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 13,752 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

1.1 ศูนย์อาหาร	จำนวน	2	ศูนย์
1.2 ร้านค้า	จำนวน	35	ร้าน
1.3 ร้านอาหาร	จำนวน	4	ร้าน
1.4 ร้านเครื่องดื่ม	จำนวน	16	ร้าน
1.5 ร้านค้าย่อย	จำนวน	104	ร้าน
1.6 ธนาคาร	จำนวน	11	แห่ง
1.7 สถานพยาบาล	จำนวน	1	แห่ง

3. อาคารศูนย์ประชุม

พื้นที่พาณิชยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 428 ตารางเมตร

4. อาคารจอดรถของอาคารรัฐประศาสนภักดี

พื้นที่พาณิชยกรรมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1-5 อาคารจอดรถของอาคารรัฐประศาสนภักดี ขนาดพื้นที่รวมทั้งหมด 3,579 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย ร้านค้า จำนวน 2 ร้าน

รายได้อื่นนอกเหนือจากพื้นที่พาณิชย์กรรม

(1) พื้นที่ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี

ธพส. เปิดให้บริการพื้นที่ลานอเนกประสงค์แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกศูนย์ราชการฯ โดย อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ มีพื้นที่ประมาณ 4,324 ตารางเมตร และอาคารรัฐประศาสนภักดี มีพื้นที่ประมาณ 9,700 ตารางเมตร เพื่อจัดกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ อาทิเช่น งานนิทรรศการ งานกิจกรรมรณรงค์ งานครบรอบของหน่วยงานภายในและภายนอกศูนย์ราชการฯ

ในปี 2556 ที่ผ่านมามีหน่วยงานราชการและภาคเอกชน เข้าใช้พื้นที่ เช่น กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์กรมหาชน) สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค กระทรวงศึกษาธิการ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงยุติธรรม บริษัท กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด นิติสารพระเครื่อง”นักเลงพระ” และ “มรดกคนไทย” บริษัท เบลตัน อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2557 จะมีหน่วยงานราชการและภาคเอกชนเข้าใช้พื้นที่จำนวนมากขึ้น

(2) การบริการพื้นที่เช่ารายวัน บริเวณ ชั้น 1 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี

นอกจากพื้นที่พาณิชย์ที่เปิดให้ผู้ประกอบการร้านค้าเปิดดำเนินการ ธพส. ยังเปิดพื้นที่ว่างโดยรอบทางเดิน ชั้น 1 ให้แก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกศูนย์ราชการฯ เข้าใช้พื้นที่ตามพื้นที่ที่ ธพส. กำหนด เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้า อาทิเช่น โครงการบ้านจัดสรร ผู้ประกอบการจำหน่ายรถยนต์ ประกันชีวิต กิจกรรม ROAD SHOW เป็นต้น ซึ่งมีพื้นที่เช่าใช้ตั้งแต่ขนาด 6 - 700 ตารางเมตร

ในปีที่ 2556 ที่ผ่านมามีหน่วยงานราชการและภาคเอกชน เข้าใช้พื้นที่ อาทิเช่น สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์กรมหาชน) มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ บริษัท อีชีบาย จำกัด (มหาชน) บริษัท นาวารักษ์ จำกัด บริษัทเพทาย พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด บริษัท น้ำมันแคลิฟอร์เนีย (1987) จำกัด บริษัท อินเทอร์เน็ต ดีไซน์ แฟคทอรี จำกัด บริษัท สำนักพิมพ์แสงดาว จำกัด บริษัท ซุปเปอร์เซ็นทรัลเก็ส จำกัด โรงพยาบาลพญาไท 2 บริษัท กฤษฏาการ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น ทั้งนี้ คาดว่าในปี 2557 จะมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการขอใช้บริการพื้นที่รายวันเพิ่มขึ้น

(3) การบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ ประเภทสื่อทั่วไป (Non Electronic Advertising I Media)

3.1 สื่อโฆษณาสติ๊กเกอร์ (Sticker Wraps)

- ติดตั้งบนประตูทางเข้าลิฟต์ (Lift Door Wrap)
- ติดตั้งบนโต๊ะอาหารภายในศูนย์อาหาร (Table Wrap)

ในปี 2556 มีผู้ขอใช้พื้นที่เพื่อการโฆษณาบริการและสินค้า ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์โดยมีการทำสัญญาเช่าใช้พื้นที่ดังกล่าวจนถึงปี 2559

(4) การบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Media)

ธพส. เปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาดำเนินการลงทุนติดตั้งอุปกรณ์และบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านจอ LCD และ LED โดยแบ่งผลประโยชน์ตอบแทนให้กับ ธพส. โดยมี บริษัท อควา แอด จำกัด(มหาชน) เป็นผู้รับสิทธิในการบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทอิเล็กทรอนิกส์ ภายในศูนย์ราชการฯ

4) งานด้านควบคุมระบบอาคาร

ฝ่ายควบคุมระบบอาคารมีการบริหารจัดการ เพื่อกำกับดูแล ควบคุมระบบอาคาร และบำรุงรักษา งานระบบไฟฟ้าและเครื่องกลประกอบอาคาร เพื่อให้เครื่องจักรและอุปกรณ์มีความพร้อมใช้งาน เช่นระบบไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบปรับอากาศ ระบบจ่ายน้ำประปาและสุขาภิบาล ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิง ระบบขนส่งแนวดิ่ง เป็นต้น



วิศวกรและช่างเทคนิค

การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance -PM)

การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน โดยมีการวางแผน (Planning) การบำรุงรักษาเครื่องจักร (Equipment) และอาคาร (Building) เพื่อให้จะสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพและยืดอายุการใช้งานเครื่องจักรตลอดจนหลีกเลี่ยงความเสียหาย เนื่องจากการหยุดเดินเครื่องจักรที่ไม่อยู่ในแผนการบำรุงรักษา (Unplanned Maintenance) การบำรุงรักษาโดยทั่วไป เริ่มตั้งแต่ ทำความสะอาด การปรับแต่ง การหล่อลื่น การเปลี่ยนชิ้นส่วนเล็กน้อย (Minor Component) เพื่อยืดอายุการใช้งานเครื่องจักร และส่วนประกอบที่เกี่ยวข้อง โดยมีจุดประสงค์หลักเพื่อลดความเสียหายของเครื่องจักรให้น้อยที่สุด (Minimize Breakdowns) หรือทำให้ “ความเสียหายเครื่องจักรหลักเป็นศูนย์” ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้อาคารใช้งานอาคารได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย



รูปการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบขนส่งแนวดิ่ง

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environment Impacts)

การใช้งานอาคารย่อมจะเกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามมาอาคารศูนย์ราชการฯมีระบบควบคุมระบบอาคารต่างๆเพื่อรองรับการใช้งานที่เหมาะสมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด

ระบบบำบัดน้ำเสีย

ทีมงานควบคุมระบบอาคารได้บริหารจัดการภายใต้แนวคิดที่จะไม่ปล่อยน้ำเสียออกจากอาคาร (Zero Discharge) ดังนั้นมีการควบคุมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากการอุปโภค บริโภค จึงถูกส่งกลับมายังระบบบำบัดน้ำเสียรวมที่เป็นระบบตะกอนเร่ง (Activate Sludge) ซึ่งมีระบบกรองและฆ่าเชื้อโรคควบคุมอยู่ด้วย น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ไม่ว่าจะเป็นการใช้น้ำรดต้นไม้หรือเติมลงสระน้ำรอบอาคาร

ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ

• การควบคุมระบบอาคารได้ใช้ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ BAS (Building Automation System) และการควบคุมการใช้พลังงานของอาคารด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Computer) ที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารการใช้งานระบบประกอบอาคารต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งระบบ BAS แต่ละอาคารสามารถแสดงผลของระบบต่างๆ ได้ดังนี้ ระบบรักษาความปลอดภัย (Security System), ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System, CCTV), ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Fire Alarm System), ลิฟท์ (Lift), ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล (Two Wire Remote Control System), ระบบปรับอากาศ (Air Condition System) และระบบระบายอากาศ (Ventilation System) ทั้งนี้ระบบ BAS ของแต่ละอาคารสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้ เพื่อประโยชน์ทางด้านการใช้งานและการประมวณภาพรวมของอาคารศูนย์ราชการ

• เนื่องจากอาคารศูนย์ราชการเป็นอาคารขนาดใหญ่ จึงได้จัด Central Control Room ซึ่งพร้อมเป็นศูนย์กลางการควบคุมรวมของระบบจัดการอาคารอัตโนมัติ (BAS System) จำนวน 2 จุดหลัก โดยแบ่งออกเป็น

- Central Control Room Zone - A จัดอยู่อาคารหลัก A เป็นศูนย์กลางการควบคุมรวม ในส่วนของกลุ่มอาคาร Zone A
- Central Control Room Zone - B จัดอยู่อาคาร Utility Zone B (BU) เพื่อเป็นศูนย์กลางการควบคุมรวม ในส่วนของกลุ่มอาคาร Zone B และยังเป็นศูนย์รับทราบข้อมูลจากกลุ่มอาคารใน Zone A ด้วย

ระบบรักษาความปลอดภัย ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบตลอด 24 ชั่วโมง



ระบบโทรทัศน์วงจรปิด(Closed Circuit Television System, CCTV)

ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล ควบคุมการเปิดปิดไฟแสงสว่างด้วยระบบคอมพิวเตอร์



ระบบควบคุมแสงสว่างระยะไกล(Two Wire Remote Control System)

ระบบปรับอากาศ รักษาอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในตัวอาคารให้คงที่ประมาณ 25 องศาเซลเซียส ความชื้นสัมพัทธ์ 55-60 %RH

ระบบจ่ายอากาศบริสุทธิ์ มีการควบคุมอุณหภูมิและความชื้นรวมทั้งการกรองฝุ่นละอองจากภายนอกอาคารเข้ามาในอาคารและมีเครื่องตรวจจับปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ของอากาศเพื่อทำการควบคุมคุณภาพอากาศและระบายอากาศภายในอาคาร



ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

ระบบป้องกันอัคคีภัย ติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน และสปริงเกอร์ มีการเตือนภัยในบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด



ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้และแจ้งเหตุฉุกเฉิน

การอนุรักษ์พลังงาน

เพื่อให้เกิดการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานอย่างเป็นระบบ ฝ่ายควบคุมระบบอาคารได้นำข้อกำหนดของมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน ที่ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน(พพ.) จัดทำไว้แล้วมาประยุกต์ใช้โดยจะนำมาใช้เป็นเครื่องมือ ในการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานของอาคารศูนย์ราชการฯ ซึ่งจะประกอบในการดำเนินการอนุรักษ์พลังงานในครั้งนี้ ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงพลังงานในการผลักดันให้เกิดการนำระบบการจัดการพลังงานไปใช้อย่างกว้างขวาง เพื่อผลักดันไปสู่การเป็นอาคารมาตรฐานสากลในอนาคต

ขั้นตอนของการพัฒนาระบบการจัดการพลังงานโดยสังเขป มี 8 ขั้นตอนดังแสดงในรูป ดังนี้

1. การแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
2. การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น
3. การกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานและการประชาสัมพันธ์
4. การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน
5. การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงานและแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
6. การดำเนินการตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนอนุรักษ์
7. การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน
8. การทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

โครงการที่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ.2556

1 โครงการลดค่าสาธารณูปโภคส่วนกลาง

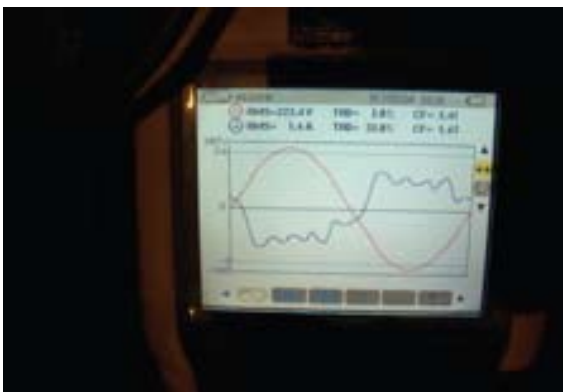
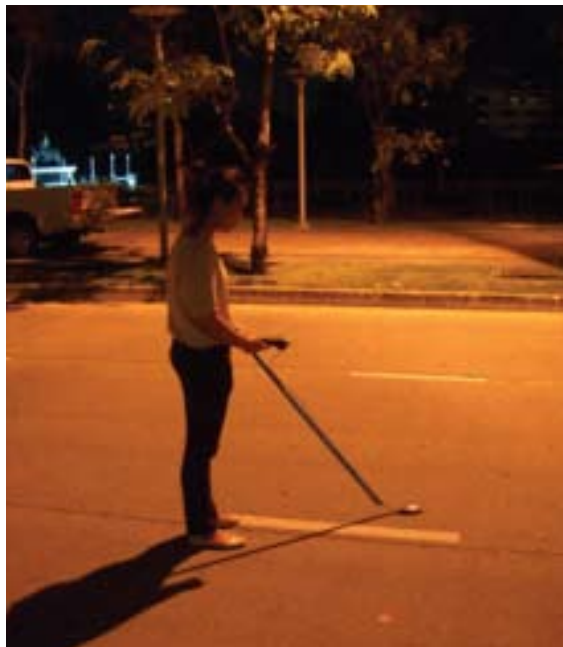
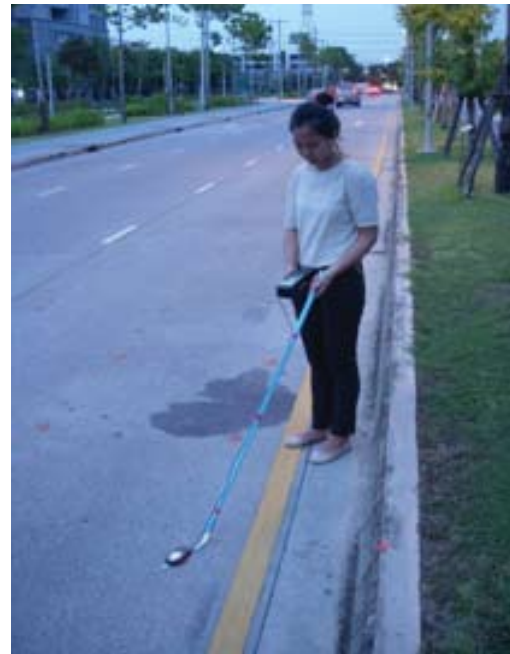
ฝ่ายควบคุมระบบอาคารได้ให้ความสำคัญและตระหนักเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน ดังนั้นจึงได้มีมาตรการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 ซึ่งในปี พ.ศ. 2556 โดยมีผลประหยัดที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละปีลดลงโดยเฉลี่ย 5 เปอร์เซ็นต์ทุกปี

2 โครงการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

ตามที่กระทรวงพลังงาน โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้จัดทำโครงการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานในอาคารควบคุมภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างต้นแบบนำร่องให้กับหน่วยงานภาครัฐ ในการปรับเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง โดยใช้รูปแบบดำเนินการในลักษณะบริษัทธุรกิจจัดการพลังงาน(Energy Service Company: ESCO) อันจะเป็นตัวอย่างที่ดีแก่หน่วยงานต่างๆ ในด้านการประหยัดพลังงานการบริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพที่ดี ของอาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐนั้น จะเป็นแบบอย่างที่ดีที่ทำให้ภาคเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นๆ ได้คำนึงถึงปัญหาการขาดแคลนพลังงาน และมีแนวโน้มของราคาที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นต้นทุนของค่าใช้จ่ายอย่างหนึ่งการร่วมกันใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จะทำให้ประเทศชาติสามารถพัฒนาเศรษฐกิจให้มีศักยภาพในการแข่งขันกับต่างประเทศได้



พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ



การตรวจวัดค่าการใช้พลังงานจากโครงการโครงการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงาน
ภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

5) งานด้านจราจร

ธพส. ร่วมกับสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง ได้จัดฝึกอบรมโครงการอาสาจราจร โดย ธพส. จัดส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำศูนย์ราชการฯ เข้าร่วมอบรมจำนวน 32 คน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานด้านจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง พร้อมกันนี้ ธพส. ได้มอบเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมครั้งนี้ จำนวน 20,000 บาท



และ ธพส. ร่วมกับองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพฯ (ขสมก.) จัดให้พื้นที่บริเวณ Bus Terminal เป็นศูนย์เชื่อมต่อการเดินทางในศูนย์ราชการฯ อีกทั้งได้จัดให้มีรถโดยสาร ขสมก. เพิ่มขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการและประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการที่ศูนย์ราชการฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 5 สาย คือ

1. สาย 166 โดยให้บริการระหว่าง
2. ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และอนุสาวรีย์ (ทางด่วน)
3. สาย 66 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และสายใต้ใหม่ (ตลิ่งชัน)
4. สาย 59 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และรังสิต
5. สาย 26 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และมีนบุรี
6. สาย 505 โดยให้บริการระหว่างศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ และสวนลุมพินี

นอกจากนี้ ธพส. ยังได้ประสานกับ ขสมก. ขอสนับสนุนรถโดยสาร ขสมก. เพื่อวิ่งวน รับ-ส่ง ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ รวมถึงประชาชนและผู้มาติดต่อภายในศูนย์ราชการฟรี ตั้งแต่เวลา 06.30 - 20.00 น. ในวันราชการ



ธพส. ร่วมกับ สน.ทุ่งสองห้อง ได้เปิดการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วนช่วงเช้าเวลา 07.30-08.30 น. ให้ข้าราชการ ประชาชนและผู้มาติดต่อสามารถเลี้ยวขวาเข้าศูนย์ราชการฯได้ อีกทั้งช่วงเวลาเร่งด่วนช่วงเย็นเวลา 06.00 - 17.15 น. ก็เปิดการจราจรให้เลี้ยวขวาก่อนถนนแจ้งวัฒนะไปหลักสี่ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เกิดความคล่องตัวขึ้น



นอกจากนี้ ธพส. ยังได้ติดตั้งยางชลดความเร็วเพิ่มเติมบริเวณแยกต่างๆ ตามถนนภายในศูนย์ราชการฯ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ และได้ติดตั้งเสายางสี่ล้อตามทางแยกทางโค้งต่างๆ เพื่อเป็นแนวเส้นบังคับไม่ให้รถยนต์รวมถึงรถจักรยานยนต์วิ่งสวนเลน เพื่อลดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นไปแล้วนั้น ธพส.ยังได้ตีเส้นจราจร รวมถึงติดตั้งยางชลดความเร็วและเสายางสี่ล้อเพิ่มเติม ตามแนวนถนนที่เป็นจุดเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์ภายในศูนย์ราชการฯ ด้วย



อีกทั้งได้นำกำแพงน้ำพลาสติกเข้ามาเสริมตามแยกต่างๆ เพื่อเป็นแนวบังคับการจราจรภายในศูนย์ราชการฯ ตามบริเวณสี่แยก จุดกลับรถ เพื่อให้เกิดความเด่นชัดแก่ผู้ใช้รถใช้ถนนให้ทราบว่าเป็นจุดที่สามารถกลับรถหรือเลี้ยวรถได้



อนึ่งหากมีรถที่จอดกีดขวางการจราจร ธพส.ก็จัดทีมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทำการเคลื่อนย้ายรถ ที่กีดขวางการจราจรออกจากพื้นที่เพื่อให้การจราจรเกิดความคล่องตัวทั้งตามแนวนถนนภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงอาคารจอดรถของศูนย์ราชการฯด้วย

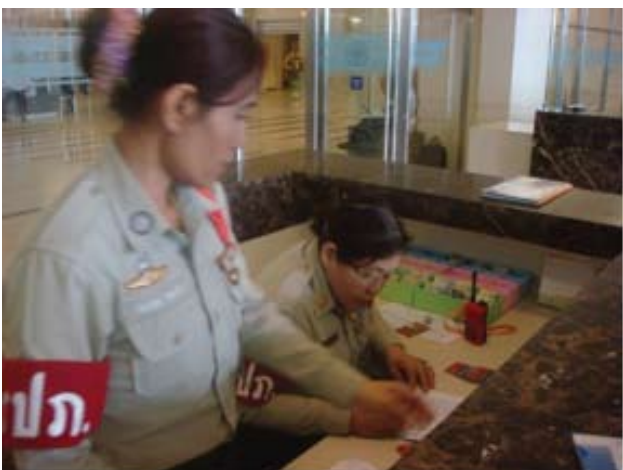


6) งานด้านรักษาความปลอดภัย

ธพส. จัดทำแผนรักษาความปลอดภัยต่างๆ เช่น แผนรักษาความปลอดภัยวันทำการ วันหยุด และการอพยพบุคคลสำคัญ แผนรักษาความปลอดภัยในภาวะวิกฤติ กรณีนี้ตัวประกัน ฆูวางระเบิด เป็นต้น ซึ่งแผนรักษาความปลอดภัยดังกล่าวได้ส่งมอบให้กับหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และธพส.ยังมีการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุจริง เช่น กรณีฆูวางระเบิดโดยใช้คาร์บอน เป็นต้น



ธพส. ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำจุดทางเข้า-ออก เพื่อทำการแลกบัตรและจดข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้ามาติดต่อราชการ พร้อมแนะนำให้ข้อมูลเส้นทาง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่องานราชการของแต่ละหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ



เพื่อเป็นการป้องกันการนำอาวุธ และวัตถุต้องสงสัยที่อาจนำมาก่อเหตุหรือมาประกอบเป็นวัตถุระเบิด เพื่อก่อเหตุวินาศกรรมภายในอาคาร ธพส. ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเครื่อง X-Ray เพื่อทำการ สแกนกระเป๋า รวมถึงสัมภาระต่างๆ ของผู้มาติดต่อ รวมถึงข้าราชการที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ ด้วย



การรักษาความปลอดภัยในช่วงเหตุการณ์ไม่ปกติ เช่น การวางระเบิดในสถานที่สำคัญอื่นๆ หรือมี เหตุการณ์ชุมนุมทางการเมืองต่างๆ ธพส. ได้เพิ่มมาตรการการรักษาความปลอดภัยโดยจะตั้งจุดตรวจสอบรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ที่เข้า-ออกภายในศูนย์ราชการฯ เพื่อป้องปรามเหตุร้าย หรือผู้ไม่ประสงค์ดีที่อาจแฝงเข้ามา เพื่อก่อเหตุภายในศูนย์ราชการฯ



เนื่องจากอาคารศูนย์ราชการฯ มีพื้นที่ขนาดใหญ่ เพื่อให้การเข้าระงับเหตุการณ์ต่างๆ ได้ทันท่วงที ไม่ทำให้เกิดความล่าช้า ธพส. จึงได้จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ทันสมัย เช่น Segway ให้กับหัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย เพื่อความรวดเร็วและคล่องตัวในการเข้าถึงพื้นที่เกิดเหตุได้เร็วที่สุด รวมถึงการตรวจสอบพื้นที่ในภาวะปกติ อีกทั้งยังจัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโดยสม่ำเสมอ



ธพส. ได้จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับวัตถุระเบิดแต่ละชนิด เพื่อเป็นการให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ได้รับรู้และเข้าใจ รวมถึงการอบรมเกี่ยวกับเครื่อง X-Ray และวิธีใช้เครื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยใช้งานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงวิธีสังเกตผลการตรวจสอบกรณีวัตถุต้องสงสัยผ่านเครื่อง X-Ray



ธพส. ร่วมกับองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกฯ ได้จัดให้มีการให้ความรู้ทั่วไปในการดับเพลิงเบื้องต้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีความรู้ ความเข้าใจนำไปสู่การปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม กรณีเกิดเหตุการณ์จริง และ ธพส. ได้มีโครงการซ้อมอพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการเกิดเหตุฉุกเฉินเช่น กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้กับหน่วยงานผู้เช่าอาคารภายในศูนย์ราชการ ประจำปี 2556



7) งานด้านตรวจสอบอาคาร

รพส. ได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคารที่ทำการศาลปกครองประจำปี 2556 และตรวจสอบอาคารศูนย์ราชการฯ ประจำปี 2556 เช่น อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ อาคารรัฐประศาสนภักดี กลุ่มอาคารศูนย์ประชุม และหอพัก และกลุ่มอาคารสาธารณูปโภค ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 มาตรา 32 ทวิเพื่อให้ผู้ใช้อาคารมีความปลอดภัยมากขึ้น ลดความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ โดยดำเนินการตรวจสอบดังนี้

- ตรวจสอบตัวอาคาร ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร เช่น การหลุดตัวของฐานรากอาคาร การชำรุดสึกหรอของอาคาร การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงอาคาร ฯ
- ตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบระบายน้ำเสีย ระบบระบายอากาศ ระบบลิฟต์ ระบบบันไดเลื่อน ฯ
- ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น เครื่องหมายและป้ายบอกทางหนีไฟ ระบบลิฟต์ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบป้องกันฟ้าผ่า ฯ



ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง



ตรวจสอบตู้ควบคุมไฟฟ้าหลัก

8) งานด้านดูแลรักษาความสะอาด

รพส. ได้จัดทำแผนรักษาความสะอาด และจัดพนักงานรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 06.00 - 16.30 น. ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ลานเอนกประสงค์ บริเวณโถงและภายในลิฟต์โดยสาร ลิฟต์ขนของ โถงทางเดิน ห้องน้ำส่วนกลาง พื้นที่พณิชยกรรม บันไดเลื่อน ช่างบันไดหนีไฟ ชั้นดาดฟ้า ลานจอดรถ บ่อน้ำและถนนภายในรอบศูนย์ราชการ มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 189 คน

มีการเลือกใช้อุปกรณ์การทำความสะอาดที่ทันสมัย เช่น รถดูดฝุ่นทำความสะอาดบริเวณถนนโดยรอบศูนย์ราชการฯ ใช้ลิฟท์บุคคลอำนวยความสะดวกในการทำความสะอาดพื้นที่สูงเกินกว่าจุดสัมผัส พร้อมทั้งมีการเลือกใช้น้ำยาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



ทำความสะอาดทางเชื่อมระหว่างอาคารจอดรถและอาคารรัฐศาสนากดี



ทำความสะอาดบ่อน้ำรอบโครงการ



ทำความสะอาดผนังและกระจกสูงภายนอกอาคาร



ทำความสะอาดผนังและกระจกสูงภายในอาคาร

รณรงค์การคัดแยกขยะ 5พส. ได้ตอบรับนโยบาย โครงการ “หลังคาเขียวเพื่อมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก” โดยตั้งจุดรับกล่องเครื่องดื่มตามจุดต่างๆ ภายในศูนย์ราชการฯ และรวบรวมส่งมอบ ให้กับมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย เพื่อนำกล่องเครื่องดื่มที่ใช้แล้วกลับมารีไซเคิลเป็นแผ่นหลังคานำไปใช้ประโยชน์แก่สังคมต่อไป



จัดทำโครงการคัดแยกขยะ และได้ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งจัดส่งคู่มือ การลด คัดแยกและใช้ประโยชน์ ขยะมูลฝอยให้หน่วยงานเมื่อเดือนตุลาคม 2556 โดยถังขยะที่ใช้ในการคัดแยกจะเริ่มดำเนินการในต้นปี 2557



9) โครงการกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในศูนย์ราชการฯ ฐพส. ได้ดำเนินการโครงการกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน ทั้งภายในอาคาร ตามหน่วยงานผู้เช่าและบริเวณรอบอาคาร โดยเลือกใช้สารเคมีที่ไม่มีสารตกค้าง



กำจัดปลวกและแมลงรบกวนภายในอาคาร



การกำจัดยุงภายในและภายนอกอาคาร

10) ภาณุแลรักษาสวนและภูมิทัศน์

ธพส. ได้จัดการดูแลรักษาสวนและภูมิทัศน์ ต้นไม้พืชพรรณ ไม้พืชพรรณประดิษฐ์ สนามหญ้า ระบบรดน้ำ ต้นไม้อัตโนมัติ พื้นที่อาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามอยู่เสมอ โดยจัดพนักงานดูแลรักษาสวนและภูมิทัศน์ วันจันทร์ - เสาร์ เวลา 07.00 - 16.00 น. จำนวน 46 คน พื้นที่งานดูแลรักษาสวนและภูมิทัศน์ 95 ไร่



การตัดหญ้า



การตัดแต่งต้นไม้



การเปลี่ยนไม้ค้ำยัน



การฉีดยาฆ่าแมลง



การทำความสะดวกพื้นที่



การกำจัดวัชพืช



การใส่ปุ๋ย

มีการทำความสะอาดพืชพรรณไม้พืชพรรณประดิษฐ์ภายในอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคาร
รัฐประศาสนภักดี ปีละ 2 ครั้ง



การทำความสะอาดพืชพรรณไม้ประดิษฐ์

มีการบำรุงรักษาระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติ โดยตรวจสอบระบบปั้มน้ำ ตรวจสอบและทำความสะอาด
อุปกรณ์ ซ่อมแซมและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด ตรวจสอบสภาพหัวสปริงเกลอร์ เป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อให้
ระบบรดน้ำต้นไม้อัตโนมัติสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา



การตรวจสอบระบบปั้มน้ำ

11) ความเป็นมาโครงการบ้านธนารักษ์

รัฐบาลได้มีนโยบายให้นำที่ดินราชพัสดุที่เป็นที่ว่าง หรือที่ดินราชพัสดุที่มีได้ใช้ประโยชน์ หรือเลิกใช้ประโยชน์ มาสร้างบ้านพักอาศัย เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ของหน่วยงานภาครัฐได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ในลักษณะสัญญาเช่าระยะยาว ในอัตราค่าเช่าที่ผ่อนปรน กรมธนารักษ์จึงได้จัดตั้งโครงการบ้านธนารักษ์และมอบหมายให้บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด บริหารและดำเนินการก่อสร้าง โดยในระยะแรกได้ดำเนินการใน 4 จังหวัด จำนวน 964 หน่วย ได้แก่ จังหวัดภูเก็ต จำนวน 156 หน่วย เชียงใหม่ จำนวน 140 หน่วย สุพรรณบุรี จำนวน 44 หน่วย และนนทบุรี จำนวน 624 หน่วย

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดภูเก็ต

ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลง ภก. 241 ตำบลบางตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต เนื้อที่ ประมาณ 5-1-60 ไร่ เป็นอาคารพักอาศัยรวม 8 ชั้น จำนวน 2 หลัง รวม 156 หน่วย ซึ่งปัจจุบันมีการส่งมอบครบ และมีการตั้งคณะกรรมการบริหารอาคารชุดพักอาศัยรวมแล้ว



โครงการบ้านธนารักษ์ภูเก็ต

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดเชียงใหม่

ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลง ชม. 1723 ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ เนื้อที่ประมาณ 47 ไร่ เป็นบ้านเดี่ยวพร้อมระบบสาธารณูปโภค จำนวน 140 หน่วย ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ซึ่งปัจจุบันมีการส่งมอบแล้ว จำนวน 119 หน่วย อยู่ระหว่างการส่งมอบ จำนวน 21 หน่วย ปัจจุบันตั้งคณะกรรมการบริหารหมู่บ้านแล้ว



โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดเชียงใหม่

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดสุพรรณบุรี

ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลง อ.สพ. 79 ติดทางหลวงจังหวัดสุพรรณบุรี-บางปลาม้า ตำบล ท่าระหัด อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี เนื้อที่ประมาณ 11-2-50 ไร่ เป็นบ้านเดี่ยว บ้านแฝดและทาวน์เฮ้าส์ พร้อมระบบสาธารณูปโภค ก่อสร้างแล้วเสร็จจำนวน 40 หน่วย ที่ดินเปล่า 4 หน่วย รวมเป็น 44 หน่วย ซึ่งปัจจุบันส่งมอบแล้วจำนวน 42 หน่วย ที่ดินเปล่าคืนกรมธนารักษ์ จำนวน 1 หน่วย และอยู่ระหว่างการส่งมอบ จำนวน 1 หน่วย



โครงการบ้านธนารักษ์สุพรรณบุรี

โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดนนทบุรี

ตั้งอยู่บนที่ดินราชพัสดุแปลงที่ นบ.381 ด้านหลังศูนย์ราชการนนทบุรี ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี เนื้อที่ประมาณ 24 ไร่ อาคารพักอาศัยรวม 8 ชั้น จำนวน 8 หลัง รวม 624 หน่วย พร้อมระบบสาธารณูปโภค

- อาคาร 1-6 ก่อสร้างแล้วเสร็จ จำนวน 468 หน่วย ส่งมอบห้องพักอาศัยแล้ว จำนวน 25 หน่วย อยู่ระหว่างการส่งมอบ 443 หน่วย
- อาคาร 7-8 อยู่ระหว่างการปรับปรุงงานระบบ และงานตกแต่งภายในอาคาร จำนวน 156 หน่วย คาดว่า จะเริ่มส่งมอบได้ประมาณเดือนกันยายน 2557



โครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดนนทบุรี

12) ผลการดำเนินงานในอนาคต



(ร่างรูปภาพโครงการ ภายหลังก่อสร้างเสร็จ)

การประชุมคณะกรรมการ ธพส. ครั้งที่ 20/2556 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2556 มีมติอนุมัติให้ ธพส. เป็นผู้ก่อสร้างโครงการ ตามกรอบวงเงินลงทุนที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ และระดมทุนโดยวิธีการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ หรือระดมทุนโดยใช้เครื่องมือทางการเงินอื่นได้ หากเป็นประโยชน์มากกว่า

รายละเอียด ข้อมูลอาคาร

แนวคิดออกแบบอาคาร และรายละเอียดอาคารและงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง

โครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลปกครองสูงสุด มีแนวคิดการออกแบบอาคารให้มีความสอดคล้องกับอาคารเดิม ประกอบด้วย 2 อาคาร 1) อาคารสำนักงานมีความสูง 10 ชั้น และชั้นใต้ดิน 2 ชั้น มีทางเชื่อมระหว่างอาคารหลังปัจจุบันกับอาคารหลังใหม่ซึ่งอยู่บริเวณชั้นใต้ดิน 1 และ 2) อาคารวิศวกรรมระบบ โดยออกแบบเป็นอาคารตามหลักการประหยัดพลังงาน และเน้นประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก มีความสง่างาม รูปแบบเหมาะสมเป็นอาคารด้านความยุติธรรม ทันสมัย ต้องการการบำรุงรักษาต่ำ โดยรวมงานออกแบบสิ่งแวดล้อมความสะอาด และภูมิสถาปัตย์โดยรอบอาคารทั้งหมด และงานออกแบบตกแต่งภายในพร้อมครุภัณฑ์ เพื่อให้มีความพร้อมเข้าใช้อาคาร โดยมีรายละเอียดอาคารและงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 1) อาคารศาลปกครองสูงสุด ลักษณะเป็นอาคารสูง 10 ชั้น และมีชั้นใต้ดิน 2 ชั้น
 - พื้นที่ก่อสร้างประมาณ 85,175 ตร.ม.
 - พื้นที่ทำงาน 43,633 ตร.ม.
 - พื้นที่ส่วนกลาง 24,515 ตร.ม.
 - พื้นที่จอดรถ 17,027 ตร.ม.
 - จอดรถได้ประมาณ 500 คัน
- 2) อาคารวิศวกรรมระบบ พื้นที่ก่อสร้างประมาณ 2,905 ตร.ม.
- รวมพื้นที่ก่อสร้าง 2 อาคารรวม 88,080 ตร.ม.
- 3) ถนนและลานพลาซ่า 9,145 ตร.ม.
- 4) ปรับปรุงสวนพลาซ่า A (7 ไร่ 3 งาน) 12,400 ตร.ม.

รายละเอียดการจัดพื้นที่ทำงาน (Design Function)

ชั้นใต้ดิน 1	พื้นที่จอดรถยนต์จำนวน 240 คัน
ชั้นใต้ดิน 2	พื้นที่จอดรถยนต์ จำนวน 260 คัน ห้องเก็บของขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่
ชั้น 1	ห้อง Auditorium ห้องเตรียมอาหาร ห้องเก็บของ ห้องควบคุม ห้องประชุมขนาดใหญ่ ห้องประชุมขนาดกลาง และห้องประชุมขนาดเล็ก ห้องรับรองวิทยากร ห้องอาหาร (ศูนย์อาหาร) สำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป ห้องน้ำ
ชั้น 2	พื้นที่รับฟังคดี พื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานบริการประชาชนในเรื่องการฟ้องคดี และพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ศูนย์รักษาความปลอดภัย พื้นที่บริการ เช่น ธนาคาร ร้านสวัสดิการฯ
ชั้น 3	พื้นที่ห้องพิจารณาคดี ห้องไต่สวน ห้องพักตุลาการ และห้องรับรอง VIP ขนาดใหญ่
ชั้น 4	พื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในสายงานสนับสนุน ห้องปฏิบัติงานผู้บริหาร
ชั้น 5	พื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานทางด้านงานคดีปกครอง
ชั้น 6	พื้นที่ปฏิบัติงานของตุลาการศาลปกครองกลางทำหน้าที่สนับสนุนงานตุลาการในศาลปกครองสูงสุด
ชั้น 7-ชั้น 9	พื้นที่ปฏิบัติงานองค์คณะ 10 องค์คณะ ห้องทำงานผู้บริหารศาลปกครอง ตุลาการศาลปกครองสูงสุด และที่ปรึกษาในศาลปกครองสูงสุด ห้องประชุมผู้บริหารศาลปกครอง
ชั้น 10	ห้องประชุม สัมมนา จัดฝึกอบรม ขนาดใหญ่ ห้องรับประทานอาหารผู้เข้าร่วมสัมมนา ห้องพระ ห้องออกกำลังกาย ห้องสมุด

กรอบวงเงินลงทุนโครงการ

กรอบวงเงินลงทุนโครงการก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลปกครองสูงสุด ดังนี้

1) ค่าก่อสร้างโครงการ

- ค่าก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภคภายนอกอาคาร	2,816,591,419.00 บาท
- ค่าตกแต่งภายใน และค่าครุภัณฑ์	685,548,463.00 บาท
- ค่าออกแบบและปรับปรุงสวนพลาซ่า A	40,000,000.00 บาท
- ดอกเบี้ยระหว่างก่อสร้าง	21,450,607.00 บาท

2) ค่าใช้จ่ายดำเนินการก่อนการระดมทุนด้วยวิธี แพลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์

- ค่าจ้างที่ปรึกษาบริหารและควบคุมโครงการ	227,405,380.00 บาท
- ค่าจ้างที่ปรึกษาการระดมทุนด้วยวิธีแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์	10,700,000.00 บาท
- ค่าใช้จ่ายเตรียมการระดมทุนด้วยวิธีแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์	6,784,900.00 บาท
- ค่าจดทะเบียนเช่าและอาคารแสดงสมบัติ	105,420,345.00 บาท
- ค่าเบี้ยประกันภัยโครงการ	17,860,914.00 บาท
- ค่าบริหารโครงการจ่ายให้แก่ ธพส.	106,000,000.00 บาท
- ค่าดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมเงินกู้ธนาคาร	14,862,500.00 บาท

กรอบวงเงินลงทุนรวม

4,052,624,528.00 บาท

พิธีเปิดศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2556 สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เสด็จพระราชดำเนิน แทนพระองค์ พร้อมด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาฯ และพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าทีปังกรรัศมีโชติ ทรงประกอบพิธีเปิดอาคาร ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ โดยมี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง นายอนุศักดิ์ เล็กอุทัย รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง นายอารีพงศ์ ภู่ชอุ่ม ปลัดกระทรวงการคลัง นายนิริศ ชัยสูตร อธิบดีกรมธนารักษ์ และนายอดุลย์ ตั้งศัตยาภิรมย์ ปฏิบัติหน้าที่แทนในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด พร้อมด้วยข้าราชการ พนักงาน เข้าร่วมรับเสด็จ ณ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร









การดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม CSR ประจำปี 2556

การดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ (CSR) โดยการบูรณาการหลักการของความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางของ ISO 26000 และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมของ ธพส. เป็นไปอย่างสมดุล มั่นคง และยั่งยืน ซึ่งนอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อ ธพส. เองโดยตรงแล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร สังคม และประเทศชาติโดยรวม ซึ่งประกอบด้วย CSR in - process Education - เสริมสร้างการศึกษา Engagement - สร้างการมีส่วนร่วม Environment - สร้างจิตสำนึกดูแลสิ่งแวดล้อม ด้วยการดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมทั้งในระดับใกล้และไกล ด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรหรือทรัพยากรจากภายนอกองค์กร โดยมุ่งหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข ได้กำหนดกิจกรรมเป็น 2 ประเภทใหญ่ได้แก่ 1) กิจกรรมเพิ่มเติมปี 2557 2) กิจกรรมต่อเนื่อง

โครงการ ออมบุญ ปี 4

ธพส. ได้จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นประจำ โดยได้นิมนต์พระจากวัดไททรงามธรรมธาราม จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อให้ข้าราชการ และประชาชนทั่วไปที่อยู่ในอาคารศูนย์ราชการฯ ได้ร่วมกันทำบุญ ตักบาตรอาหารแห้ง ในปีนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมนี้จำนวน 4 ครั้ง และจัดขึ้นในอาคารรัฐประศาสนภักดี ลานอเนกประสงค์ชั้น 2 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐



กิจกรรม ตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์

ธพส. ได้จัดกิจกรรม ตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์ ทุกๆ วันอังคาร และวันพฤหัสบดี เวลา 7.30 - 9.00 น. เดือนมกราคม - เดือนธันวาคม 2556 รวมทั้งสิ้น จำนวน 99 วัน จำนวนผู้มาทำบุญประมาณ 250 คน ต่อวัน ณ บริเวณลานระหว่างศูนย์อาหาร ทิศตะวันออก ชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี



กิจกรรมบริจาคโลหิต

รพส. ได้ร่วมกับสภากาชาดไทย จัดกิจกรรม “บริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย ที่ศูนย์ราชการฯ” ณ ลานอเนกประสงค์ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี โดยได้เชิญชวนข้าราชการ และประชาชนทั่วไป ที่อยู่ภายในอาคารศูนย์ราชการฯ ร่วมบริจาคโลหิตเพื่อเป็นสาธารณกุศล และดำเนินการ 4 ครั้งต่อปี

ครั้งที่ 1 / 2556	วันที่ 17-18	มกราคม	2556	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 2 / 2556	วันที่ 18-19	เมษายน	2556	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 3 / 2556	วันที่ 18-19	กรกฎาคม	2556	เวลา 09.00-15.00 น.
ครั้งที่ 4 / 2556	วันที่ 17-18	ตุลาคม	2556	เวลา 09.00-15.00 น.



“พิธีบูชาพเคราะห์และมัจฉาลักษณ”

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (รพส.) ได้เห็นความสำคัญในการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างของหน่วยงานต่างๆ ของรัฐ ที่มีสถานที่ทำการอยู่ในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ และเพื่อความเป็นสิริมงคล แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านดังกล่าว จึงได้จัด “พิธีบูชาพเคราะห์และมัจฉาลักษณ” ขึ้น โดยพระธรรมภาวนาวิกรม.วิ (เจ้าคุณธงชัย) แห่งวัดไตรมิตรวิทยาราม วรวิหาร ได้มีมนต์พระสงฆ์ทรงสมณศักดิ์ 10 รูป และพระเกจิอาจารย์ 9 รูป ทำพิธีบูชาพเคราะห์และมัจฉาลักษณ (เป็นเวลาประมาณ 3 ชั่วโมง) ในวันศุกร์ที่ 25 มกราคม 2556 เวลา 16.39 น. ณ มณฑลพิธี ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี



กิจกรรม โยคะเพื่อสุขภาพ และกิจกรรมขยับกายคลายเครียด

รพส. ได้ให้ความสำคัญถึงการมีสุขภาพที่ดี การมีปฏิสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ และประชาชน จึงได้จัดโครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ด้วยการออกกำลังกายโยคะ ภายใต้แนวคิด “Good Health Good Life & Peachful Mind” โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญทางศาสตร์โยคะชาวอินเดียมาเป็นผู้สอนฝึก ในตอนเย็นของวันจันทร์ ถึงวันเสาร์ วันละ 2 รอบ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 มีผู้เข้าร่วมเป็นสมาชิก 1,374 คน มีสมาชิกหมุนเวียนกันเข้าร่วมฝึกโยคะตามวัน เวลาที่มีการสอนเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ และจากการประเมินโครงการ สมาชิกพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 92 สำหรับกิจกรรมแอโรบิค จัดขึ้นในตอนเย็นของวันอังคาร วันพุธ และวันพฤหัสบดี วันละ 1 รอบ มีสมาชิกประมาณ 200 คน หมุนเวียนกันเข้าร่วม เต้นแอโรบิคตามวัน เวลาดังกล่าว



กฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด พ.ศ.2555

บทนำ

คณะกรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ในการประชุมครั้งที่ 19/2554 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2554 ได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาธพส.ไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน ที่มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทั้งปวง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีความมุ่งมั่นที่จะเผยแพร่หลักการและแนวทางการปฏิบัติที่ดีให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะช่วยยกระดับมาตรฐาน คุณธรรมและจริยธรรม ในการดำเนินงานของธพส. เพื่อให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำหนดขอบเขตของหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของธพส.ต่อไป

1.วัตถุประสงค์

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. เพื่อวางนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีแบบแผนและมาตรฐานสากลอย่างเป็นรูปธรรม
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของธพส. และเพื่อสร้างให้เกิดจิตสำนึก และตระหนักถึงความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การปฏิบัติ
3. เพื่อเสริมสร้างให้ ธพส. มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้
4. เพื่อกำกับดูแลให้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส.ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

2. องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2.1 คณะกรรมการ ธพส. เป็นผู้แต่งตั้งประธานและกรรมการ ในคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย
 - 1.) กรรมการ ธพส. ไม่เกิน 2 คน
 - 2.) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีจากภายนอก ไม่เกิน 4 คน
 - 3.) กรรมการผู้จัดการ ธพส. หรือรองกรรมการผู้จัดการที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.2 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิให้แต่งตั้งจากผู้มีวิสัยทัศน์ สามารถอุทิศเวลาและสามารถใช้ดุลพินิจของตนเองได้อย่างอิสระ และมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดในการส่งเสริมให้ ธพส. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 3.1 กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance:CG) ตลอดจนเสนอแนะให้มีหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี เสนอต่อคณะกรรมการธพส. เพื่ออนุมัติให้มีการปฏิบัติในทุกระดับ
- 3.2 ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการธพส. ในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3.3 ส่งเสริมและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3.4 ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติของสากล
- 3.5 กำหนดผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และกระบวนการปฏิบัติที่ได้วางเอาไว้ (Compliance Unit)
- 3.6 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการธพส. เพื่อทราบและพิจารณา
- 3.7 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี (Annual Report) เพื่อทราบ

4. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

- 4.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ สี่ปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก แต่จะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน
- 4.2 ในกรณีที่กรรมการรายใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระ ให้แต่งตั้งกรรมการแทนภายในสองเดือน นับจากวันที่ตำแหน่งว่างลง โดยให้กรรมการที่เข้ามาแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับเวลาที่เหลือของกรรมการที่ตนเข้าทำหน้าที่แทนนั้น

5. การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1.) ครบกำหนดตามวาระ
- 2.) พ้นจากการเป็นกรรมการของธพส.
- 3.) ลาออก
- 4.) ตาย
- 5.) คณะกรรมการ ธพส. มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

6. การประชุม

- 6.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีกำหนดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง
- 6.2 ในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม
- 6.3 ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ
- 6.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

7. การรายงาน

ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 7.1 รายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอนโยบาย แนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) และคำแนะนำของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบและพิจารณา
- 7.2 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี (Annual Report)

ให้ไว้ ณ วันที่ 25 กันยายน 2555

(นายนิรุต ชัยสุตร)

ประธานกรรมการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

วิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

วิสัยทัศน์ และ พันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

พันธกิจ

1. สร้างและบริหารศูนย์ราชการที่ทันสมัยในมิติใหม่ของการอยู่ร่วมกัน
2. พัฒนา และบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐ

คำนิยาม

ในวิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้

“**ธพส.**” หมายความว่า บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

“**คณะกรรมการบริษัท**” หมายความว่า คณะกรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

“**กรรมการบริษัท**” หมายความว่า กรรมการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

“**บุคลากร ธพส.**” หมายความว่า กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ พนักงานและลูกจ้าง ของ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

“**พนักงาน ธพส.**” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้าง ของ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส.

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ ธพส.เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานกำกับดูแลกิจการ เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการที่ดีเลิศ โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ที่ดีแก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม การดำเนินงานมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและบุคลากร ธพส. ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทและบุคลากร ธพส. มุ่งมั่นที่จะนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นมาตรฐานสากลทั้ง 7 ประการมาใช้ในการดำเนินงาน คือ

- 1.1 Accountability ความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและผลการปฏิบัติหน้าที่
- 1.2 Responsibility ความสำนึกในหน้าที่ด้วยขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
- 1.3 Equitable Treatment การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมโดยสุจริต และจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องให้ทุกคนได้รับความยุติธรรมและเท่าเทียมกัน หากมีการร้องเรียนต้องมีคำอธิบายได้

1.4 Transparency ความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วย

- ความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้
- การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส (Transparency of Information Disclosure) คือมีการแสดงผลประกอบการอย่างโปร่งใสแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

1.5 Value Creation การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะสั้นและระยะยาว โดยการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มมูลค่าใดๆ นั้นจะต้องเป็นการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน

1.6 Ethics การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแล และจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ

1.7 Participation การมีส่วนร่วม เป็นการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชนให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่น

2. คณะกรรมการบริษัท และบุคลากร ธพส.จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและแผนงานที่สำคัญของ ธพส. โดยต้องพิจารณาถึงความเสี่ยง เพื่อวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม
4. คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นแบบอย่างในเรื่องจริยธรรมและการปฏิบัติงานตามแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส.
5. คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
6. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
7. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ ธพส.ตามที่กฎหมายกำหนด และมีหน่วยงานประชาสัมพันธ์รับผิดชอบเพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย
8. มีระบบการคัดเลือกบุคลากร ธพส.อย่างเหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสและเป็นธรรม

หลักปฏิบัติ เกี่ยวกับคู่มือวิธีปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ

1. บุคลากร ธพส.ต้องศึกษาและทำความเข้าใจการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของ ธพส. อย่างละเอียดและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และถือเป็นวินัยในการปฏิบัติงาน ผู้ละเว้นย่อมถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม
2. บุคลากร ธพส.บางส่วนที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ โดยเฉพาะวิศวกร นักบัญชี นักกฎหมาย ต้องปฏิบัติตามที่ประมวลจริยธรรมที่แต่ละวิชาชีพกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณของ ธพส.ด้วย
3. บุคลากร ธพส.จะร่วมกันสอดส่อง ดูแลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณ และเปิดโอกาสให้บุคลากร ธพส. ทุกคนร้องเรียนเมื่อพบว่ามีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณ
4. ธพส.ให้คำมั่นสัญญาว่าจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเอาใจใส่ รวมทั้งให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ชื่อผู้ร้องเรียนจะถูกปิดเป็นความลับและจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งในระหว่างที่ ธพส.ดำเนินการสอบสวนและภายหลังการสอบสวน

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม และงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบาย การบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท เหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุม ภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือ ข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

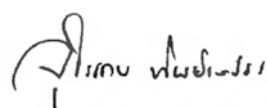
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัทดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้สำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทปราศจาก การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการตรวจสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ตรวจสอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้ตรวจสอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการการตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการตรวจสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความเห็น

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นางสาวจุไรรัตน์ ทิพย์เสถียร)
ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินที่ 1



(นางอติรุช เอี่ยมชัยวัฒนา)
ผู้อำนวยการกลุ่ม

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2556	2555	2556	2555
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.1	261,768,305	243,595,809	257,260,231	242,887,404
เงินลงทุนชั่วคราว	4.2.1	1,740,356,000	1,772,361,000	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	4.3	55,316,632	85,879,292	55,316,632	85,879,292
สินค้าคงเหลือ	4.4	412,955,604	21,054,013	412,955,604	21,054,013
รายได้ค้างรับ	4.5	21,059,314	56,361,536	21,059,314	56,361,536
เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ	4.6	884,390,479	884,390,479	884,390,479	884,390,479
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4.7	97,165,243	140,291,738	89,376,216	130,162,275
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,473,011,577	3,203,933,867	1,720,358,476	1,420,734,999
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.8	-	-	4,900	4,900
เงินลงทุนระยะยาว	4.2.2	2,392,123,232	1,758,461,710	2,608,318	1,545,592
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	4.9	17,365,588,695	17,462,900,253	17,365,588,695	17,462,900,253
อุปกรณ์ - สุทธิ	4.10	173,852,131	123,780,582	173,852,131	123,780,582
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4.11	9,874,019	20,515,780	9,874,019	20,515,780
สิทธิการเช่า - สุทธิ	4.12	1,374,857,796	1,430,974,440	1,374,857,796	1,430,974,440
งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการศูนย์ราชการ	4.13	-	23,632,815	-	23,632,815
งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการบ้านธนารักษ์	4.14	70,556,743	408,222,172	70,556,743	408,222,172
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.15	67,757	369,157	67,757	369,157
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		21,386,920,373	21,228,856,909	18,997,410,359	19,471,945,691
รวมสินทรัพย์		24,859,931,950	24,432,790,776	20,717,768,835	20,892,680,690

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

		2556	2555	2556	2555
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้น	4.16	679,800,000	600,000,000	679,800,000	600,000,000
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในปี	4.19	18,039,609	-	18,039,609	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		138,993,012	138,993,012	-	-
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า	4.17	1,154,155,654	1,024,724,508	1,154,155,654	1,024,724,508
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.18	323,615,368	283,575,407	322,831,237	282,692,141
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,314,603,643	2,047,292,927	2,174,826,500	1,907,416,649
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	4.19	41,846,006	-	41,846,006	-
หุ้นกู้ระยะยาว	4.20	22,500,000,000	22,500,000,000	-	-
หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง	4.21	-	-	19,822,979,231	20,195,203,028
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.22	4,457,962	4,183,775	4,457,962	4,183,775
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.23	6,858,430	2,809,920	6,858,430	2,809,920
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		22,553,162,398	22,506,993,695	19,876,141,629	20,202,196,723
รวมหนี้สิน		24,867,766,041	24,554,286,622	22,050,968,129	22,109,613,372
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
ยังไม่ได้จัดสรร		(1,019,300,742)	(1,015,699,030)	(1,591,537,414)	(1,475,270,802)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(760,962,622)	(757,360,910)	(1,333,199,294)	(1,216,932,682)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		753,128,531	635,865,064	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		(7,834,091)	(121,495,846)	(1,333,199,294)	(1,216,932,682)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		24,859,931,950	24,432,790,776	20,717,768,835	20,892,680,690

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นายนิศ ชัยสูตร)
ประธานกรรมการ



(นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
รายได้				
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	1,164,639,553	1,190,284,180	1,164,639,553	1,190,284,180
รายได้ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ	822,358,001	783,198,096	822,358,001	783,198,096
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ธุรกิจโครงการศูนย์ราชการ	291,626,191	285,045,815	291,626,191	285,045,815
รายได้ค่าก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์	34,447,813	18,233,122	34,447,813	18,233,122
รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	158,331,976	62,814,287	158,331,976	62,814,287
ดอกเบี้ยรับ	147,584,943	191,345,463	2,368,221	5,131,920
รายได้อื่น	4,831,363	10,518,582	4,831,363	10,518,582
รวมรายได้	2,623,819,840	2,541,439,545	2,478,603,118	2,355,226,002
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ	4.24	680,386,530	667,611,014	680,386,530
ต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการบ้านนารักษ์	4.25	32,169,361	15,531,180	32,169,361
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	4.26	69,919,616	29,658,829	69,919,616
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4.27	164,619,373	177,860,215	157,409,776
รวมค่าใช้จ่าย		947,094,880	890,661,238	939,885,283
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน		1,676,724,960	1,650,778,307	1,538,717,835
ต้นทุนทางการเงิน		1,563,063,205	1,652,125,365	1,654,984,447
กำไร(ขาดทุน)		113,661,755	(1,347,058)	(116,266,612)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม		113,661,755	(1,347,058)	(116,266,612)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(3,601,712)	(121,053,751)	(116,266,612)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		117,263,467	119,706,693	-
		113,661,755	(1,347,058)	(116,266,612)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(3,601,712)	(121,053,751)	(116,266,612)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		117,263,467	119,706,693	-
		113,661,755	(1,347,058)	(116,266,612)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร(ขาดทุน)สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(0.14)	(4.69)	(4.50)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		25,833,812	25,833,812	25,833,812

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



(นายนิติ ชัยสุตร)
ประธานกรรมการ



(นายสมธ ด่างชัยธรรม)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	ทุนเรือนหุ้น	กำไร(ขาดทุน)	ส่วนที่เป็นของ	รวม	ทุนเรือนหุ้น	กำไร(ขาดทุน)	รวม
	ที่ออกและ	สะสม	ส่วนได้เสียที่ไม่มี		ที่ออกและ	สะสม	
	ชำระแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	อำนาจควบคุม		ชำระแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2554	258,338,120	(2,038,042,499)	516,158,371	(1,263,546,008)	258,338,120	(2,382,601,959)	(2,124,263,839)
ผลสะสมของผลกระทบจากการรับรู้รายได้ตามสัญญาเช่าการเงิน ปี 2551-2553	-	1,098,194,071	-	1,098,194,071	-	1,098,194,071	1,098,194,071
ผลสะสมของผลกระทบจากการรับรู้รายได้ตามสัญญาเช่าการเงิน ปี 2554	-	45,203,149	-	45,203,149	-	45,203,149	45,203,149
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2554 (ปรับปรุงใหม่)	258,338,120	(894,645,279)	516,158,371	(120,148,788)	258,338,120	(1,239,204,739)	(980,866,619)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	-	(121,053,751)	119,706,693	(1,347,058)	-	(236,066,063)	(236,066,063)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2555	258,338,120	(1,015,699,030)	635,865,064	(121,495,846)	258,338,120	(1,475,270,802)	(1,216,932,682)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2555	258,338,120	(1,015,699,030)	635,865,064	(121,495,846)	258,338,120	(1,475,270,802)	(1,216,932,682)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	-	(3,601,712)	117,263,467	113,661,755	-	(116,266,612)	(116,266,612)
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2556	258,338,120	(1,019,300,742)	753,128,531	(7,834,091)	258,338,120	(1,591,537,414)	(1,333,199,294)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)สุทธิก่อนภาษีเงินได้	113,661,755	(1,347,058)	(116,266,612)	(236,066,063)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)สุทธิก่อนภาษีเงินได้ -				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	(1,164,639,553)	(1,190,284,180)	(1,164,639,553)	(1,190,284,180)
ดอกเบี้ยจ่าย	1,563,063,205	1,652,125,365	1,654,984,447	1,708,025,751
ดอกเบี้ยรับ	(147,584,943)	(191,345,463)	(2,368,221)	(5,131,920)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจ่าย	127,475,372	136,254,360	127,475,372	136,254,360
หนี้สงสัยจะสูญ	(21,458,423)	(12,482,756)	(21,458,423)	(12,482,756)
ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์พนักงาน	890,687	903,879	890,687	903,879
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์	32,169,361	15,531,180	32,169,361	15,531,180
ขาดทุนจากการปรับมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง	-	38,086,128	-	38,086,128
ส่วนต่างเงินลงทุนกับมูลค่าเงินต้น	(104,598,797)	(138,465,899)	-	-
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน -				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	398,978,664	308,975,556	510,787,058	454,836,379
ลูกหนี้การค้า(เพิ่มขึ้น)ลดลง	52,288,736	8,418,111	52,288,736	8,418,111
สินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(145,719)	(368,221)	(145,719)	(368,221)
รายได้ค้างรับ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	35,302,222	26,946,569	35,302,222	26,946,569
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	39,810,754	1,917,233	39,810,754	24,542,898
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	96,172,486	183,965,729	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการบ้านธนารักษ์(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(86,072,889)	34,870,505	(86,072,889)	34,870,505
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(49,065)	(18,692)	(49,065)	(18,692)
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า เพิ่มขึ้น (ลดลง)	129,431,146	92,560,546	(796,209,736)	(790,558,740)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(616,500)	-	(616,500)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	59,440,067	(42,570,590)	59,539,202	(42,233,078)
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(3,733,645)	-	(3,733,645)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	4,732,499	(433,093)	4,732,499	(433,093)
เงินสดจ่ายเงินมัดจำ - โครงการบ้านธนารักษ์	(4,400)	(288,000)	(4,400)	(288,000)
เงินสดได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	725,534,356	613,975,653	(184,371,483)	(284,285,362)
เงินสดรับดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าทางการเงิน	1,165,778,625	1,195,494,663	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	149,437,383	193,588,745	1,880,226	5,173,715
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,559,009,491)	(1,661,254,194)	(21,662,538)	(18,919,983)
เงินสดรับภาษีเงินได้	28,000,201	27,199,131	28,000,201	27,199,131
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(27,706,820)	(27,025,636)	(27,706,820)	(27,025,636)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	482,034,254	341,978,362	(203,860,414)	(297,858,135)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
 งบกระแสเงินสด
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)	3,240,661,150	2,737,533,000	-	-
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)	(3,208,656,150)	(2,666,294,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนระยะยาว	1,536,000	-	1,536,000	-
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนระยะยาว	(530,637,488)	(573,000,000)	(2,637,489)	-
เงินสดรับจากเงินประกันผลงาน	306,261	1,294,085	306,261	1,294,085
เงินสดจ่ายในการซื้ออุปกรณ์	(31,096,520)	(24,530,936)	(31,096,520)	(24,530,936)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3,830,403)	(537,595)	(3,830,403)	(537,595)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	(7,342,668)	-	(7,342,668)	-
เงินสดจ่ายในการปรับปรุงศูนย์ประชุมและโรงแรมจ่ายล่วงหน้า	(3,154,190)	(21,200,483)	(3,154,190)	(21,200,483)
เงินสดจ่ายในค่าก่อสร้างและค่าที่ปรึกษาจ่ายล่วงหน้า	-	(2,706,076)	-	(2,706,076)
เงินสดจ่ายคืนเงินประกันผลงาน	<u>(1,447,750)</u>	<u>(16,760,975)</u>	<u>(1,447,750)</u>	<u>(16,760,975)</u>
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	<u>(543,661,758)</u>	<u>(566,202,980)</u>	<u>(47,666,759)</u>	<u>(64,441,980)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเอสพีวี	-	-	186,100,000	138,200,000
เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะสั้น	1,800,000,000	1,100,000,000	1,800,000,000	1,100,000,000
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมเงินระยะสั้น	<u>(1,720,200,000)</u>	<u>(1,000,000,000)</u>	<u>(1,720,200,000)</u>	<u>(1,000,000,000)</u>
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>79,800,000</u>	<u>100,000,000</u>	<u>265,900,000</u>	<u>238,200,000</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	18,172,496	(124,224,618)	14,372,827	(124,100,115)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	4.1 <u>243,595,809</u>	<u>367,820,427</u>	<u>242,887,404</u>	<u>366,987,519</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นสุดงวด	4.1 <u>261,768,305</u>	<u>243,595,809</u>	<u>257,260,231</u>	<u>242,887,404</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัดและบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 มีกรมธนารักษ์เป็นหน่วยงานกำกับดูแล บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 ทะเบียนเลขที่ 0105547111537

บริษัทมีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ โดยกระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารงานก่อสร้าง และบริหารโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (โครงการศูนย์ราชการ) รวมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐบาลตามนโยบายรัฐบาล

บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

บริษัทดำเนินการในโครงการศูนย์ราชการโดยทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์เป็นเวลา 33 ปี โดยสัญญาฉบับแรกมีอายุ 3 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อสร้างอาคารให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงาน และสัญญาฉบับที่สองอายุ 30 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมธนารักษ์เช่าอาคารที่ก่อสร้างเสร็จ กระทรวงการคลัง ได้มอบหมายให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ทำสัญญาเช่าแทนหน่วยงานต่างๆ ประกอบด้วย สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร สัญญาบริการ ระยะเวลา 30 ปี และสัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ ระยะเวลา 5 ปี โดยเมื่อครบกำหนดสัญญา อาคารและอุปกรณ์โครงการศูนย์ราชการ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกระทรวงการคลังและในการดำเนินการก่อสร้าง อาคารบริษัทได้เสนอโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ (Securitization) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อระดมทุนมาใช้สำหรับการก่อสร้างอาคาร โดยจัดตั้งบริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด (เอสพีวี) เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์และได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการและค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ที่กรมธนารักษ์ มีหน้าที่ชำระเงินตามสัญญา 3 ฉบับ ให้แก่เอสพีวี ตามข้อตกลงในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548

บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้ โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ของโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานรัฐ ตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ ตามการตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่อง งบการเงิน-บริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ และได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105548045821 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2548 ทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัท ถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

2. เกณฑ์การเสนอจบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดค่าองค์ประกอบของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และงบการเงินของบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ โดยได้ตัดรายการระหว่างกันและยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญออกแล้ว

2.3 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่หรือปรับปรุงใหม่ดังนี้

มาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน

2.4 มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

		วันที่มีผลบังคับใช้
<u>มาตรฐานการบัญชี</u>		
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	สัญญาเช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	รายได้	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เงินลงทุนในบริษัทรวม	1 มกราคม 2557

2.4 มาตรฐานการบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (ต่อ)

วันที่มีผลบังคับใช้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2557

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2559
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2557

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 15	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งงูใจที่ให้แก่ผู้เช่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 27	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 29	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 32	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2557

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 4	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 5	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 7	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 10	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 12	ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 13	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 17	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ	1 มกราคม 2557
ฉบับที่ 18	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม 2557

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้มาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงและมาตรฐานการบัญชีใหม่ข้างต้นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน คำนวณโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest rate method) ตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าเช่าพื้นที่ตามสัญญา รับรู้ตามเกณฑ์เส้นตรงตามช่วงเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าบริการตามสัญญา รับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าบริการอื่น รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว

รายได้โครงการบ้านนารักษ์ รับรู้เมื่องานก่อสร้างเสร็จตามสัญญาและมีการส่งมอบให้ผู้ซื้อแล้ว

รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 การคำนวณต้นทุนโครงการบ้านนารักษ์

ต้นทุนโครงการบ้านนารักษ์ คำนวณโดยแบ่งสรรต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นด้วย) ให้กับแต่ละหน่วยตามเกณฑ์ราคาขาย และจะรับรู้เป็นต้นทุนในงบกำไรขาดทุนตามสัดส่วนของการรับรู้รายได้

3.3 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนชั่วคราวที่มีกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

3.5 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ ซึ่งได้มีการกำหนดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญไว้ ดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระ

เกิน 6 เดือน - 1 ปี

เกิน 1 ปี

อัตราค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ร้อยละ 50

ร้อยละ 100

รายการเพิ่มและลดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดทั้งที่เป็นเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ส่วนต่างระหว่างราคาทุนกับมูลค่าตราไ้ของเงินลงทุนตัดจำหน่าย โดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนกรณีที่เกิดการด้อยค่า

บริษัทจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่า ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ต้นทุนของเงินลงทุน คำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทเป็นเงินลงทุนในบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

3.8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกด้วยมูลค่าต้นทุนสินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน บวกด้วยดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ

3.9 อุปกรณ์ - สุทธิ

อุปกรณ์แสดงในราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มาหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ระบบประกอบอาคาร	15 ปี
อุปกรณ์และครุภัณฑ์	5 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	3 - 5 ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี

กรณีอุปกรณ์ที่มีมูลค่าต่อหน่วยไม่ถึง 3,000 บาท หรือเป็นอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน หรือเท่ากับ 1 ปี โดยประมาณ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่ซื้อทั้งจำนวน

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

บริษัทบันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์) ตามราคาทุน หลังการรับรู้รายการครั้งแรกจะแสดงมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์มีอายุใช้ประโยชน์โดยประมาณเท่ากับ 3 - 5 ปี

3.11 สิทธิการเช่า - สุทธิ

สิทธิการเช่า บันทึกราคาตามราคาทุนและตัดเป็นค่าใช้จ่ายตลอดช่วงระยะเวลา 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581)

3.12 ต้นทุนการกู้ยืม

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างโครงการ บันทึกรเป็นต้นทุนของโครงการ โดยหักรายได้ดอกเบี้ยจากการนำเงินกู้ไปลงทุนชั่วคราว และจะหยุดบันทึกเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์ รั้งมอบพื้นที่พร้อมใช้งานแล้ว

3.13 ค่าเช่าที่ดิน

ค่าเช่าและค่าธรรมเนียมการต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อบริหารอาคารและสิ่งปลูกสร้างโครงการศูนย์ราชการ ระยะเวลาเช่า 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581) บันทึกรเป็นค่าใช้จ่าย

3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้เข้าร่วมกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินทวิ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2549 โดยมีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุน พนักงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 - 9 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือนพนักงานที่เป็นสมาชิก และบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นทางการสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

3.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และแสดงไว้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบดุล

3.17 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

คำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามกฎหมายภาษีอากร

3.18 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว

3.20 การทำธุรกรรมแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์

โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการรับรู้หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินตามกระแสเงินสดที่ได้รับ และรับรู้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4. ข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เงินสด	0.15	0.01	0.15	0.01
เงินฝากธนาคาร				
กระแสรายวัน	18.24	6.97	18.24	6.97
ออมทรัพย์	93.38	36.61	88.87	35.91
เงินลงทุนชั่วคราว ไม่เกิน 3 เดือน	150.00	200.00	150.00	200.00
รวม	261.77	243.59	257.26	242.89

4.2 เงินลงทุน

4.2.1 เงินลงทุนชั่วคราว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เงินฝากธนาคาร		
ประจำ 118 วัน	385.07	385.10
ประจำ 134 วัน	-	155.00
ประจำ 136 วัน	153.00	-
ประจำ 208 วัน	380.81	-
ประจำ 6 เดือน	-	380.70
ประจำ 9 เดือน	389.14	389.16
ประจำ 10 เดือน	73.24	-
ประจำ 11 เดือน	26.40	-
ประจำ 12 เดือน	332.70	462.40
รวม	1,740.36	1,772.36

4.2.2 เงินลงทุนระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เงินลงทุนในสัญญา Swap Agreements	2,389.51	1,756.92	-	-
เงินลงทุน - กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง	1.00	-	1.00	-
เงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล	1.61	1.54	1.61	1.54
รวม	2,392.12	1,758.46	2.61	1.54

เงินลงทุนระยะยาว (Swap Agreements) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 2,389.51 ล้านบาท และ 1,756.92 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นของบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด ที่สำรองไว้เพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ระยะยาว (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.20) ตามสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (Swap Agreements) ที่ทำกับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยเป็นสัญญาแบบรับประกันผลตอบแทน (Guarantee Return on Investment) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.30 หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

4.3 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ลูกหนี้การค้า - หน่วยงานราชการ	44.84	63.03
ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	50.11	84.21
รวม	94.95	147.24
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	39.63	61.36
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	55.32	85.88

ลูกหนี้การค้า - หน่วยงานราชการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 44.84 ล้านบาท และ 63.03 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นลูกหนี้ค่าสาธารณูปโภค

ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 50.11 ล้านบาท และ 84.21 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นลูกหนี้ค่าเช่า ค่าบริการส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภค

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มูลค่าของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาดังชำระ	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	31 ธ.ค. 56		31 ธ.ค. 55	
	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ
ไม่เกิน 3 เดือน	53.12	-	73.52	-
3 - 6 เดือน	0.79	-	7.02	-
6 - 12 เดือน	2.81	1.40	10.68	5.34
มากกว่า 12 เดือน	38.23	38.23	56.02	56.02
รวม	94.95	39.63	147.24	61.36

4.4 สินค้ำคงเหลือ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	0.93	2.21
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	7.86	17.69
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	0.78	0.78
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	402.87	-
สินค้ำคงเหลือ โรงแรมศูนย์ประชุม อาหาร - เครื่องดื่ม และวัสดุสิ้นเปลือง	0.51	0.37
รวม	412.95	21.05

4.5 รายได้ค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	-	2.54
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่ 1	21.06	53.82
รวม	21.06	56.36

ในปี 2556 บริษัทได้รับชำระเงินของโครงการบ้านธนารักษ์จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน 2.54 ล้านบาท จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 32.76 ล้านบาท

4.6 เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ศาลปกครอง	289.29	289.29
ศาลรัฐธรรมนูญ	51.29	51.29
ศาลฎีกา	531.19	531.19
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	12.62	12.62
รวม	884.39	884.39

4.7 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุจ่ายล่วงหน้า	14.34	14.34	14.34	14.34
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	7.86	9.71	0.56	0.07
ลูกหนี้ - กรมสรรพากร	-	5.08	-	5.08
ภาษีซื้อ - รอใช้สิทธิ์	4.05	4.48	4.05	4.48
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	4.21	39.20	4.21	39.20
ภาษีนิติบุคคลรอเรียกคืน	27.02	28.00	27.02	28.00
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	27.71	27.03	27.71	27.03
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ	11.97	12.45	11.48	11.96
รวม	97.16	140.29	89.37	130.16

ในปี 2556 บริษัทได้รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคลปี 2554 จากกรมสรรพากร จำนวน 28.00 ล้านบาท

4.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการ ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียน จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัทถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย : ล้านบาท

	บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด		หลังจากรายการตัดบัญชีระหว่างกัน	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
สินทรัพย์รวม	25,498.94	25,269.52	4,142.16	3,540.11
หนี้สินรวม	24,297.04	24,332.40	2,816.80	2,444.67
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,201.90	937.12	1,325.36	1,095.44

หน่วย : ล้านบาท

	บริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด		หลังจากรายการตัดบัญชีระหว่างกัน	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
รายได้รวม	1,809.34	1,874.74	145.22	186.21
ค่าใช้จ่ายรวม	1,544.56	1,640.64	(84.71)	(48.51)
กำไรสุทธิ	264.78	234.10	229.93	234.72

4.9 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทได้จัดประเภทสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร สัญญาบริการ (บางส่วน) และสัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ของโครงการศูนย์ราชการเป็นสัญญาเช่าการเงินซึ่งมีกรรมสิทธิ์เป็นผู้เช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการมีอายุ 30 ปี และสัญญาบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์มีอายุ 5 ปี บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงินโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กรรมสิทธิ์	17,162.32	17,258.49
บวก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ	203.27	204.41
รวม	17,365.59	17,462.90

4.10 อุปกรณ์ - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท							
	ระบบประกอบอาคาร	อุปกรณ์และครุภัณฑ์	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	31.90	176.94	1.64	26.78	19.74	33.61	8.92	299.53
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	59.74	9.18	0.40	2.48	0.37	9.19	-	81.36
รับโอนจากซอฟต์แวร์ระหว่างดำเนินการ (หมายเหตุ 4.11)	-	7.34	-	-	-	-	-	7.34
รับโอนจากงานระหว่างก่อสร้าง (หมายเหตุ 4.13)	-	-	-	23.46	-	3.81	-	27.27
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	91.64	193.46	2.04	52.72	20.11	46.61	8.92	415.50
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	2.13	146.16	0.29	4.07	10.56	8.01	4.53	175.75
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	11.19	33.29	0.45	9.65	3.44	7.06	0.82	65.90
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	13.32	179.45	0.74	13.72	14.00	15.07	5.35	241.65
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	29.77	30.78	1.35	22.71	9.18	25.60	4.39	123.78
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	78.32	14.01	1.30	39.00	6.11	31.54	3.57	173.85

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 65.90 ล้านบาท และ 75.10 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุ 4.24)	45.60	65.57
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (หมายเหตุ 4.27)	20.30	9.53
รวม	65.90	75.10

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	38.51	35.79
หัก โอนเป็นอุปกรณ์	7.34	-
โอนเป็นค่าใช้จ่าย	0.56	-
รวม	30.61	35.79
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	20.74	15.28
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	9.87	20.51

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 5.46 ล้านบาท และ 5.05 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.27)

4.12 สิทธิการเช่า - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	31 ธ.ค. 55	ตัดเป็น ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 56
สิทธิการเช่า	1,430.97	56.12	1,374.85

สิทธิการเช่าตัดจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 56.12 ล้านบาท และ 56.12 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.24)

4.13 งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	31 ธ.ค. 55	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	โอนเป็น อุปกรณ์	31 ธ.ค. 56
งานปรับปรุงอาคารศูนย์ประชุมและโรงแรม (ระยะที่ 2)	23.63	3.64	27.27	-

งานระหว่างก่อสร้างที่แล้วเสร็จในปีนี้ จำนวน 27.27 ล้านบาท ได้โอนเป็นอุปกรณ์แล้วทั้งจำนวน และได้คิดค่าเสื่อมราคาแล้ว

4.14 งานระหว่างก่อสร้าง - โครงการบ้านธนารักษ์

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	31 ธ.ค. 55	เพิ่มขึ้น	โอนเป็น สินค้า คงเหลือ	31 ธ.ค. 56
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	408.22	86.26	423.92	70.56

ในปี 2556 บริษัทโอนงานระหว่างก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี ออกเป็น สินค้าคงเหลือ จำนวน 423.92 ล้านบาท

4.15 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เงินจ่ายล่วงหน้า		
- งานปรับปรุงอาคารศูนย์ประชุมและโรงแรม (ระยะที่ 2)	-	10.35
เงินมัดจำ	0.07	0.02
รวม	0.07	0.37

4.16 เงินกู้ยืมระยะสั้น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
† ตัวสัญญาใช้เงิน	679.80	600.00
รวม	679.80	600.00

† ตัวสัญญาใช้เงิน เป็นตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้น 6 เดือน จำนวน 3 ฉบับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.38750 - 3.98750 ต่อปี ในปี 2556 บริษัทออกตัวสัญญาใช้เงินฉบับใหม่ จำนวน 1,800.00 ล้านบาท ไถ่ถอนตัวสัญญาใช้เงินที่ครบกำหนดชำระ จำนวน 1,700.00 ล้านบาท และชำระคืนเงินต้นก่อนครบกำหนด จำนวน 20.20 ล้านบาท

4.17 รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กรมธนารักษ์	1,145.55	1,020.44
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า - พื้นที่ธุรกิจ	8.61	4.28
รวม	1,154.16	1,024.72

4.18 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างจ่าย	115.60	109.79	115.60	109.79
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	0.43	2.11	0.43	2.11
เงินส่วนกลางบ้านธนารักษ์ค้างจ่าย	0.45	0.48	0.45	0.48
เจ้าหนี้เงินประกัน	47.89	51.17	47.89	51.17
เจ้าหนี้อื่น	129.29	96.22	129.29	96.22
หนี้สินหมุนเวียนอื่น ๆ	29.95	23.80	29.17	22.92
รวม	323.61	283.57	322.83	282.69

4.19 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	70.94	-
หัก ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินรอดบัญชี	11.05	-
คงเหลือ	59.89	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	18.04	-
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	41.85	-

ในระหว่างปี 2556 บริษัททำสัญญาเช่าซื้องานระบบและอุปกรณ์ควบคุมสำหรับพื้นที่จอดยานพาหนะ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ สัญญามีอายุ 5 ปี โดยผ่อนชำระค่างวดเดือนละ 1.24 ล้านบาท

4.20 หุ้นกู้ระยะยาว

งบการเงินรวม						
วันที่ออกหุ้นกู้	ครั้งที่ / ชุดที่	อายุหุ้นกู้	ครบกำหนด ไถ่ถอน ปี พ.ศ.	มูลค่าหุ้นกู้ ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ	
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ						
29 พฤศจิกายน 2548	ครั้งที่ 1/2548	ชุดที่ 2	10 ปี	2558	2,000.00	7.35
		ชุดที่ 3	15 ปี	2563	1,800.00	7.50
		ชุดที่ 4	20 ปี	2568	5,000.00	7.99
					8,800.00	
17 ตุลาคม 2549	ครั้งที่ 1/2549	ชุดที่ 1	14 ปี	2563	2,200.00	6.05
		ชุดที่ 2	19 ปี	2568	6,000.00	6.50
					8,200.00	
20 พฤศจิกายน 2550	ครั้งที่ 1/2550	ชุดที่ 1	18 ปี	2568	5,499.90	6.05
รวม					22,499.90	
หุ้นกู้ด้อยสิทธิ						
9 ธันวาคม 2548	ครั้งที่ 1/2548	ชุดที่ 1	33 ปี	2581	0.10	3.00
รวม					<u>22,500.00</u>	

บริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นผู้ออกหุ้นกู้ระยะยาวตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ภายใต้โครงการศูนย์ราชการ ดังนี้

- (1) หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่มีหลักประกัน จำนวน 22,499.90 ล้านบาท อายุ 7 - 20 ปีอัตราดอกเบี้ยคงที่ เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ลงทุนสถาบันการเงิน
- (2) หุ้นกู้ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่มีหลักประกัน จำนวน 0.10 ล้านบาท อายุ 33 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี เสนอให้แก่ผู้ลงทุน 10 ราย

บริษัทย่อยได้ดำเนินการไถ่ถอนหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิครั้งที่ 1/2548 ชุดที่ 1 อายุ 7 ปี ซึ่งครบกำหนดไถ่ถอนในปี 2555 จำนวน 1,500.00 ล้านบาท

ดอกเบี้ยจ่ายของหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำนวน 1,537.35 ล้านบาท และ 1,633.25 ล้านบาท ตามลำดับ

4.21 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง

บริษัทได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการ และค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ จำนวน 82,114.07 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ที่ได้รับจากกรมธนารักษ์ (ผู้เช่า) ให้แก่เอสพีวี ตามข้อตกลงในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548 จำนวน 40,000 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทได้รับกระแสเงินสดจากเอสพีวี จำนวน 21,596.57 ล้านบาท ส่วนที่เหลือได้รับเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินด้วยสิทธิ ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 จำนวน 18,403.43 ล้านบาท

ในปี 2556 และ 2555 รายการเคลื่อนไหวของบัญชีหนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้องแสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

		งบการเงินเฉพาะบริษัท		
		เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554		20,299.83	307.98	20,607.81
<u>รายการเคลื่อนไหวในปี 2555</u>				
<u>บวก (หัก)</u>	กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	138.20	-	138.20
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22.62	(22.62)	-
	ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	(7.38)	(0.33)	(7.71)
	ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,689.14	1,689.14
		20,453.27	1,974.17	22,427.44
	จ่ายชำระ	(540.76)	(1,699.19)	(2,239.95)
	ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	7.71	7.71
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		19,912.51	282.69	20,195.20
<u>รายการเคลื่อนไหวในปี 2556</u>				
<u>บวก (หัก)</u>	กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	186.10	-	186.10
	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22.10	(22.10)	-
	ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	(28.07)	(1.00)	(29.07)
	ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,629.27	1,629.27
		20,092.64	1,888.86	21,981.50
<u>บวก (หัก)</u>	จ่ายชำระ	(547.28)	(1,640.31)	(2,187.59)
	ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	29.07	29.07
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		19,545.36	277.62	19,822.98

ในปี 2556 บริษัทชำระเงินให้เอสพีวี จำนวน 2,187.59 ล้านบาท (หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวน 22.10 ล้านบาท) ชำระดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2555 - 28 ตุลาคม 2556 จำนวน 1,640.31 ล้านบาท ส่วนที่เหลือนำไปลดเงินต้น จำนวน 547.28 ล้านบาท

4.21 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง (ต่อ)

ตัวสัญญาใช้เงิน หมายถึง ตัวสัญญาใช้เงินชนิดระบุชื่อผู้รับเงิน และห้ามโอนหรือเปลี่ยนมือ โดยมีกำหนดระยะเวลาชำระหนี้เงินภายหลังจากหุ้นกู้ตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์หรือเงินกู้หรือตราสารหนี้อื่นใดที่ได้จัดให้มีขึ้นเพื่อทดแทนหรือเพื่อชำระหนี้หุ้นกุดังกล่าวได้รับชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และหนี้สินอื่นใดที่มีขึ้นหรือเกี่ยวข้องกับหุ้นกู้ เงินกู้ หรือตราสารหนี้ดังกล่าวจนครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

4.22 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน มาถือปฏิบัติโดยบริษัทรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยอัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Project Unit Credit Method)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นงวด	4.18	3.28
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	0.73	0.76
ต้นทุนดอกเบี้ย	0.16	0.14
รวม	5.07	4.18
หัก รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	0.61	-
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายงวด	4.46	4.18

ข้อสมมติฐานด้านการเงินของบริษัท	อัตราร้อยละต่อปี
อัตราคิดลด	4.2
อัตราเงินเฟ้อ	3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	
สำหรับพนักงานอายุน้อยกว่า 40 ปี	6.5
สำหรับพนักงานอายุตั้งแต่ 40 ปีขึ้นไป	6

4.21 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

ข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์ของบริษัท

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการมรณะ อัตราการมรณะอ้างอิงตามตารางมรณะปีพุทธศักราช 2540 (TMO 97) ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สะท้อนให้เห็นถึงอัตราการมรณะที่เกิดขึ้นจริงของประชากรในประเทศไทย

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราการหมุนเวียนพนักงาน	อัตราร้อยละต่อปี
สำหรับพนักงานอายุน้อยกว่า 55 ปี	9.5
สำหรับพนักงานอายุตั้งแต่ 55 ปี ขึ้นไป	-

อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน เป็นอัตราส่วนของพนักงานที่ลาออกจากการดำเนินงานโดยสมัครใจไม่รวมถึงการตาย ทูพพลภาพ การเกษียณอายุที่กำหนด

4.23 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
เงินประกันผลงาน		
- งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบโครงการ	1.38	1.08
- งานรับและปรับปรุงภูมิทัศน์	0.19	0.19
- งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์		
จ.นนทบุรี	0.34	0.28
- งานจ้างเหมาจัดทำห้องศูนย์คอมพิวเตอร์	0.45	-
- งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ (ส่วนที่เหลือ) ระยะที่ 1	4.50	-
- งานปรับปรุงอาคารศูนย์ประชุมและโรงแรม (ระยะที่ 2)	-	1.26
รวม	6.86	2.81

4.24 ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	หมายเหตุ	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.10	45.60	65.57
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์		382.18	389.61
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน		109.07	109.10
สิทธิการเช่าตัดจ่าย		56.12	56.12
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	4.12	65.34	28.68
ค่าใช้จ่ายอื่น		22.08	18.53
รวม		680.39	667.61

4.25 ต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	-	5.52
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	1.28	3.91
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	9.84	6.10
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	21.05	-
รวม	32.17	15.53

4.26 ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	69.92	29.66
รวม	69.92	29.66

4.27 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ 31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	62.41	64.70	62.41	64.70
ค่าตอบแทนกรรมการ	3.61	4.19	3.35	3.89
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	20.30	9.53	20.30	9.53
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ 4.10	27.11	18.43	27.11	18.43
ค่าธรรมเนียมและบริการ	14.03	15.73	7.13	8.36
หนี้สงสัยจะสูญ	(21.60)	(12.48)	(21.60)	(12.48)
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมและโรงแรม	31.16	22.49	31.16	22.49
ขาดทุนจากการปรับมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง				
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	-	38.09	-	38.09
ค่าใช้จ่ายอื่น	27.60	17.18	27.55	17.46
รวม	164.62	177.86	157.41	170.47

4.28 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ 31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	62.41	64.70	62.41	64.70
ค่าตอบแทนกรรมการ	3.61	4.19	3.35	3.89
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ 4.10	65.90	75.09	65.90	75.09
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	409.29	408.05	409.29	408.05
ค่าธรรมเนียมและบริการ	14.03	15.73	7.13	8.36
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	-	5.52	-	5.52
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	1.28	3.91	1.28	3.91
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่	9.84	6.10	9.84	6.10
ต้นทุนค่าก่อสร้างบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	21.05	-	21.05	-
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	109.07	109.10	109.07	109.10
สิทธิการเช่าตัดจ่าย	56.12	56.12	56.12	56.12
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ	65.34	28.68	65.34	28.68
หนี้สงสัยจะสูญ	(21.60)	(12.48)	(21.60)	(12.48)
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	69.92	29.66	69.92	29.66
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมโรงแรม	31.16	22.49	31.16	22.49
ขาดทุนจากการปรับมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง				
โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	-	38.09	-	38.09
ค่าใช้จ่ายอื่น	49.67	35.71	49.63	35.99
รวม	947.09	890.66	939.89	883.27

4.29 ผลการดำเนินงานตามโครงการ

4.29.1 โครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จ่ายเงิน แล้ว	ภาษี, มูลค่าเพิ่ม	คงเหลือ
งานจ้างที่ปรึกษาบริหารและควบคุมการก่อสร้าง	582.49	573.31	9.18	-
งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบโครงการ	216.68	214.28	2.40	-
งานจ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ - วางแผนออกแบบระบบการขนส่งและจราจร	35.00	35.00	-	-
งานจ้างก่อสร้างอาคารที่ทำการศาลปกครอง	2,108.41	2,053.36	55.05	-
งานจ้างก่อสร้างงานเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง	77.80	77.80	-	-
งานสำรวจภูมิประเทศและเจาะสำรวจดิน	0.62	0.62	-	-
งานจ้างก่อสร้างอาคาร A อาคารจอดรถ A และลานรอบอาคาร A	5,099.29	4,941.77	157.52	-
งานจ้างก่อสร้างอาคาร B พร้อมลานรอบอาคาร B	7,629.60	7,449.29	180.31	-
งานจ้างก่อสร้างอาคารจอดรถ B ศูนย์ประชุมและหอพัก	1,972.27	1,923.38	48.89	-
งานจ้างก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค อาคารควบคุม	1,187.51	1,131.68	55.83	-
งานจ้างก่อสร้างงานภูมิสถาปัตยกรรม	149.75	144.75	5.00	-
งานจัดซื้อและติดตั้งครุภัณฑ์ อาคาร A	156.11	145.90	10.21	-
งานจัดซื้อและติดตั้งครุภัณฑ์ อาคาร B(1)	177.96	166.32	11.64	-
งานจัดซื้อและติดตั้งครุภัณฑ์ อาคาร B(2)	157.69	147.48	10.21	-
งานจ้างก่อสร้างงานตกแต่งภายใน อาคาร A	174.83	163.39	11.44	-
งานจ้างก่อสร้างงานตกแต่งภายใน อาคาร B	262.48	245.31	17.17	-
งานจ้างก่อสร้างงานตกแต่งภายในอาคารประกอบ	220.18	206.11	14.07	-
งานจ้างก่อสร้างโครงข่ายถนนที่เชื่อมต่อโครงการ	240.71	230.32	10.39	-
รวม	20,449.38	19,850.07	599.31	-

4.29.1 โครงการศูนย์ราชการ (ต่อ)

โครงการศูนย์ราชการ มีระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ปี 2547 - 2551 โดยโครงการมีพื้นที่ก่อสร้างอาคารรวมทั้งสิ้น ประมาณ 979,860 ตารางเมตร เป็นพื้นที่ใช้สอยสำหรับหน่วยงานประมาณ 484,000 ตารางเมตร มูลค่าก่อสร้างทั้งโครงการเป็นเงินประมาณ 20,449.38 ล้านบาท จ่ายเงินแล้วจำนวน 20,449.38 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

4.29.2 โครงการบ้านธนารักษ์

หน่วย : ล้านบาท

	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จ่ายเงิน แล้ว	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	คงเหลือ
งานออกแบบเขียนแบบ	1.39	1.30	0.09	-
งานทบทวนการประมาณราคางานก่อสร้าง	0.14	0.13	0.01	-
งานสำรวจรังวัดจัดทำแผนที่รายละเอียดระดับของที่ดิน	0.05	0.05	-	-
งานสำรวจภูมิประเทศ โครงการบ้านธนารักษ์ ระยะที่ 2	0.06	0.06	-	-
งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบ	2.80	2.62	0.18	-
งานจ้างที่ปรึกษาทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	0.90	0.84	0.06	-
ที่ดินโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	5.02	5.02	-	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	441.77	412.87	28.90	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี (13 รายย่อย)	51.20	46.85	3.28	1.07
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	49.65	46.40	3.25	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่ 1	219.92	205.53	14.39	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.ภูเก็ต	140.02	130.86	9.16	-
งานจ้างที่ปรึกษาออกแบบบ้านธนารักษ์ จ.ชลบุรี	0.59	0.55	0.04	-
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี และ จ.ภูเก็ต	8.25	7.54	0.53	-
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.เชียงใหม่ 1	4.33	4.05	0.28	0.18
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.สุพรรณบุรี	0.87	0.81	0.06	-
งานวางท่อเมนประปางานก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	1.55	1.45	0.10	-
งานก่อสร้างถนนเข้า-ออก โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	9.98	9.33	0.65	-
งานจ้างทำรายงานติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.79	0.74	0.05	-
งานจ้างออกแบบถนนทางเข้า-ออก โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.19	0.18	0.01	-

4.29.2 โครงการบ้านธนารักษ์ (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จ่ายเงิน แล้ว	ภาษี มูลค่าเพิ่ม	คงเหลือ
งานจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	1.20	0.93	0.07	0.20
งานจ้างเหมาก่อสร้างศาลพระพรหม โครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี	0.66	0.62	0.04	-
งานเพิ่มความสูงรั้วและระบบระบายน้ำ จ.นนทบุรี	2.08	1.95	0.13	-
งานติดตั้งเครื่องป้องกันกระแสน้ำจืดวงจรและ อุปกรณ์ จ.นนทบุรี	0.04	0.03	0.01	-
งานติดตั้งระบบไฟฟ้าแรงดันต่ำมาตรฐาน จ.นนทบุรี	1.57	1.47	0.10	-
งานจ้างก่อสร้างโครงการบ้านธนารักษ์ จ.นนทบุรี (ส่วนที่เหลือ)				
ระยะที่ 1	89.90	84.02	5.88	-
รวม	1,034.92	966.20	67.27	1.45

บริษัทดำเนินงานโครงการบ้านธนารักษ์โดยทำสัญญาจ้างก่อสร้างกับผู้มีสิทธิเช่าที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ผลการดำเนินการโครงการดังกล่าวบริษัทได้ดำเนินการ โครงการบ้านธนารักษ์ ระยะที่ 1 จำนวน 964 หน่วย ได้แก่ โครงการ จ.นนทบุรี จ.ภูเก็ต จ.เชียงใหม่ 1 และ จ.สุพรรณบุรี โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญาแล้วรวมเป็นเงิน 1,034.92 ล้านบาท จ่ายเงินแล้ว 1,033.47 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) คงเหลือ 1.45 ล้านบาท

4.30 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุน ตั๋วสัญญาใช้เงินด้อยสิทธิและหุ้นกู้ บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท เนื่องจากบริษัทได้โอนสิทธิการรับเงินค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและบริการจากกรมธนารักษ์ให้แก่บริษัทย่อย ดังนั้น หากเกิดความล่าช้าในขั้นตอนหรือกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทำให้

กรมธนารักษ์ไม่สามารถชำระหนี้ดังกล่าวได้ตามกำหนดเวลา หรือผิดนัดชำระค่าเช่าและค่าบริการ บางส่วนอาจทำให้บริษัทย่อยชำระหนี้หุ้นกู้ล่าช้า หรือผิดนัดชำระหนี้และจะมีผลให้ชำระหนี้บริษัท ล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้เช่นเดียวกัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวทางคณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 ให้กรมธนารักษ์ตั้งงบประมาณในทุกๆ ปี เพื่อชำระค่าเช่า และ ค่าบริการให้กับบริษัท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวจัดเป็นงบประมาณเพื่อให้กรมธนารักษ์สามารถ

ดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการ นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2549 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้กรมธนารักษ์ก่อกำหนดขึ้นใหม่ ปี ตั้งงบประมาณ สำหรับชำระค่าเช่าพื้นที่อาคารและบริการมีกำหนดระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 ถึงปีงบประมาณ 2581

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุน ให้เพียงพอและทันเวลาต่อการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้และภาระผูกพันต่างๆ ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงินกับธนาคารแห่งหนึ่งโดยจะทยอยโอนเงิน สำรองเพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.20 ในส่วนของหุ้นกู้ 'ไม่ด้อยสิทธิ') เงินที่ทยอยโอนเป็นเงินที่ได้รับเงินค่าเช่าและค่าบริการจากกรมธนารักษ์ โดยเริ่ม โอนเงินตั้งแต่ปี 2551 จนถึง ปี 2568 จำนวน 10,297 ล้านบาท ให้กับธนาคารและธนาคารจะโอนเงิน เพื่อชำระคืนเงินต้นที่ครบกำหนดใน ปี 2555 ถึงปี 2568 ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาจัดการ ความเสี่ยงทางการเงิน รวมจำนวน 13,300 ล้านบาท สำหรับหนี้หุ้นกู้ส่วนที่เหลืออีกจำนวน 10,699.90 ล้านบาท ที่จะครบกำหนดในปี 2568 บริษัทย่อยคาดว่าจะจัดหาแหล่งเงินทุนโดยการ ออกหุ้นกู้เพื่อเสนอขายแก่ผู้ลงทุนทั่วไปและผู้ลงทุนจากสถาบันการเงินเพื่อนำมาชำระหนี้หุ้นกู้ส่วน ดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินที่โอนให้ธนาคารไปแล้ว จำนวน 3,396.00 ล้านบาท ซึ่งธนาคาร จะโอนคืนเป็นเงิน 2,389.51 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2.2)

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะ ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทและบริษัทย่อย มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุนและหุ้นกู้ บริษัทและ บริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

4.31 ภาษีเงินได้

4.31.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2556 มีผลขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี จำนวน 2,696.39 ล้านบาท ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ ในงวดนี้บริษัทมีผลขาดทุนทางภาษี จำนวน 958.00 ล้านบาท จึงไม่มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

4.31.2 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	31 ธ.ค. 56	31 ธ.ค. 55
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3,589.38	3,677.36
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	434.95	383.36
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	3,154.43	3,294.00

4.31.2 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	31 ธ.ค. 56	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	31 ธ.ค. 55
<u>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้เช่า	3,233.45	(199.22)	3,034.23
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	12.27	(4.29)	7.98
งานระหว่างก่อสร้าง-โครงการบ้านธนารักษ์	18.27	(17.25)	1.02
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1.02	0.06	1.08
ขาดทุนสะสมทางภาษียกไป	406.62	132.66	539.28
ลูกหนี้กรมสรรพากรจากการขอคืนภาษีเงินได้	5.41	0.13	5.54
อื่น ๆ	0.32	(0.07)	0.25
รวม	3,677.36	(87.98)	3,589.38
<u>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</u>			
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ของสัญญาเช่า			
ดำเนินงานและการเงิน	383.36	51.59	434.95
รวม	383.36	51.59	434.95
สุทธิ	3,294.00	(139.57)	3,154.43

4.32 การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557



บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO., LTD.



บริษัท ธนาธิปไตยพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ชั้น 1 อาคารศูนย์ประชุม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ : 0-2142-2222 โทรสาร : 0-2143-8888 เว็บไซต์ : <http://www.dad.co.th> อีเมล : ifo@dad.co.th