



บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
Dhanarak Asset Development Co., Ltd.



TOWARD GREEN FOR SUSTAINABLE GROWTH

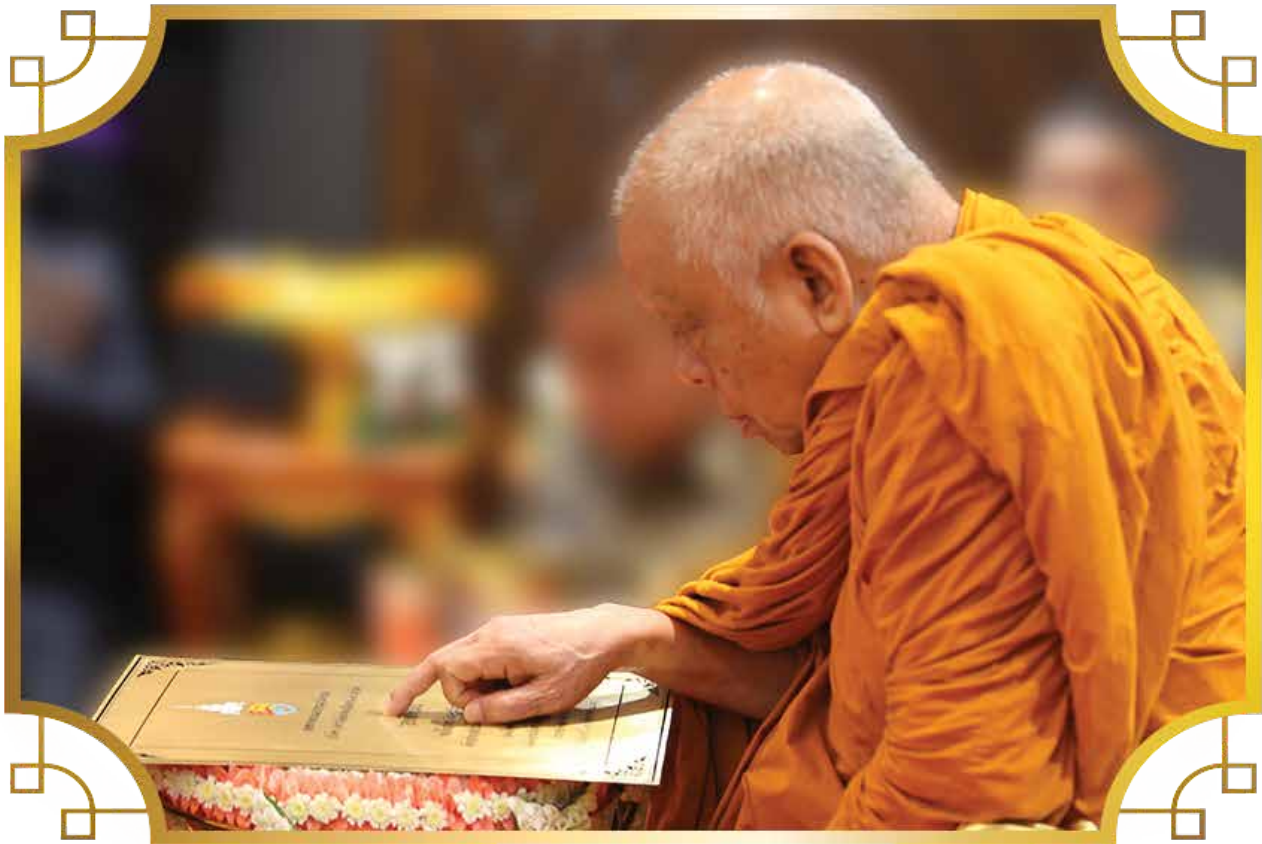
ANNUAL REPORT 2018



More info

Scan here

รายงานประจำปี 2561



เจริญพร ท่านกรรมการผู้จัดการ บริษัทธนาคารพาณิชย์ จำกัด ท่านกรรมการ พนักงาน และสาธุชนทุกท่าน

อาตมภาพมีความยินดี ที่ได้มาร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลเนื่องในวาระ ๑๔ ปีของบริษัท และได้มาเปิดอาคารธนพิพัฒน์ ในวันนี้

ท่านทั้งหลายต่างมีภารกิจอยู่ในองค์กรรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงการคลัง ย่อมมีหน้าที่เกี่ยวกับบริหารจัดการทรัพย์สินของแผ่นดิน โดยเฉพาะการดูแลศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ซึ่งเป็นสถานที่ทำงานของหน่วยงานของรัฐมากมายหลายแห่ง บริษัทของท่านจึงไม่ใช่บริษัทเอกชนธรรมดาทั่วไปที่มุ่งแสวงหากำไรแต่ฝ่ายเดียว หากแต่ยังมีหน้าที่ต่อส่วนรวมคือ ชาดิบ้านเมือง อันหมายถึง ความสุขของประชาชนอีกด้วย

ทรัพย์สินนั้นแปลว่าเครื่องปลื้มใจ ชื่อบริษัทของท่านมีคำว่า พัฒนาสินทรัพย์ ย่อมหมายความว่าท่านมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้องพัฒนาสินทรัพย์ อันเป็นเครื่องปลื้มใจของคนทั้งหลายให้งอกงามไพบูลย์ยิ่งขึ้น ณ โอกาสนี้อาตมาจึงขอเชิญพระพุทธานิเทศของสมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ที่ทรงสั่งสอนพุทธบริษัทไว้ว่า “ปราชญ์ย่อมรักหาความไม่ประมาทไว้ เหมือนทรัพย์อันประเสริฐสุด” มาอย่างต่อเนื่องเป็นแนวทางการทำงานของท่าน

ความไม่ประมาท จัดเป็นธรรมสรุปรวบรวมยอดของหลักธรรมในพระพุทธศาสนา คนประมาทย่อมไม่สามารถรักษาทรัพย์สินไว้ได้ ไม่สามารถพัฒนาตนเองและส่วนรวมได้ ชำร่วยยังอาจนำพาตนเองและสังคมไปสู่ความวิบัติภัยได้ ในขณะที่คนไม่ประมาทย่อมรู้เรื่องทั้งทางโลกและทางธรรม ย่อมแสวงหารักษา และเพิ่มพูนทรัพย์ต่างๆ ได้เสมอ จนแม้ที่สุด ย่อมทำพระนิพพานให้แจ้งได้ก็เพราะความไม่ประมาทนั่นเอง

อาตมภาพจึงขอให้ท่านทั้งหลาย จงมีทรัพย์เครื่องปลื้มใจอันประเสริฐสุด ตามหลักพระพุทธศาสนา ได้แก่ “ความไม่ประมาท” เป็นแนวทางในการปฏิบัติตน และบริหารงานเพื่อความเจริญรุ่งเรืองของรัฐบาลกิจแห่งนี้ อันเป็นส่วนสำคัญแห่งความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติสืบไป

ขออานภาพแห่งคุณพระศรีรัตนตรัย และบุญกุศลที่ท่านได้ร่วมกันบำเพ็ญ จงเป็นเหตุปัจจัยนำความเจริญรุ่งเรืองไพบูลย์มาสู่บริษัทธนาคารพัฒนาสินทรัพย์จำกัดขอให้อาคารธนพิพัฒน์ จงมั่นคงสถาพร และขอให้สาธุชนที่มาประชุมพร้อมกัน ณ ที่นี้ประสบความสุขสวัสดิ์โดยทั่วกันทุกท่าน เทอญ.

ขอเจริญพร



ธพส. เปิดอาคารที่ทำการสำนักงานแห่งใหม่ “ธณพิพัฒน์”

สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ทรงโปรดมีพระบัญชามอบถวายสมเด็จพระวันรัต เจ้าอาวาสวัดบวรนิเวศวิหาร ปฏิบัติหน้าที่แทนพระองค์เป็นประธานฝ่ายสงฆ์ในพิธีบำเพ็ญกุศลงานคล้ายวันจัดตั้งบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ครบรอบ 14 ปี

และทรงประกอบพิธีเจิมป้ายอาคารที่ทำการสำนักงานแห่งใหม่ ทรงประพรมน้ำพระพุทธรูป และทรงประทานพระโอวาทในพิธีเปิดอาคารธณพิพัฒน์ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร พนักงาน เข้าร่วมรับเสด็จ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2561



นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม กรรมการผู้จัดการ ธพส. เป็นประธานเปิดงาน GRAND OPENING “อาคารธณพิพัฒน์อัตลักษณ์แห่งความยั่งยืน” และนางภัทรโณไม้ม แก้วสอาด ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลังในฐานะกรรมการ ธพส. ร่วมแสดงความยินดีและเปิดงาน

อาคารธณพิพัฒน์ ได้รับประทานนามอาคารจากสมเด็จพระสังฆราช ว่า “อาคารธณพิพัฒน์” แปลว่า อาคารที่เจริญด้วยทรัพย์สมบัติ อันเป็นศิริมงคล อาคารนี้มีการออกแบบภายใต้แนวคิดการนำรูปทรงปีกนกถวายภักษมาเป็นโครงของตัวอาคาร สื่อถึงความเป็นส่วนหนึ่งของกระทรวงการคลัง และกรมธนารักษ์โดยมุ่งเน้นออกแบบให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงานที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้งานในอนาคต

สารบัญ

Contents

7	ประวัติความเป็นมา/ข้อมูลบริษัท	84	รายงานคณะกรรมกรบริหาร ธพส.
9	ทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงาน	86	ผลการดำเนินงานประจำปี 2561
12	แผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ปี 2560-2564	87	ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร
16	วิสัยทัศน์/พันธกิจ	88	รายงานคณะกรรมกรบริหารจัดการ สารสนเทศและการสื่อสาร
17	ค่านิยมองค์กร/วัตถุประสงค์องค์กร	97	ด้านบริหารจัดการอาคาร
18	ยุทธศาสตร์ของ ธพส. (ปี 2560-2564)	107	ด้านอาคารและรักษาความปลอดภัย
20	สารจากประธานกรรมการ	113	ด้านชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
23	สารจากกรรมการผู้จัดการ	120	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และด้านบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคม
26	คณะกรรมการบริษัท	121	รายงานคณะกรรมกรการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม
38	คณะผู้บริหารบริษัท	145	โครงการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
44	รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	146	โครงการประจำปี
48	ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน	149	ด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชยกรรม
49	การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ	151	รายงานคณะกรรมกรบริหารความเสี่ยง
54	โครงสร้างองค์กร ธพส.	153	การบริหารจัดการองค์กร
55	โครงสร้างอัตราค่าจ้าง	162	รายงานคณะกรรมกรตรวจสอบ
56	ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต	165	รายงานของผู้สอบบัญชี
58	การกำกับดูแลกิจการ	169	งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน
80	รายงานคณะกรรมกรสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
82	รายงานคณะกรรมกรประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ		



บริษัท ธนทรัพย์
ธนทรัพย์
DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO., LTD.

Building evaluation

Total score

80.3%

Plaque :
Platinum
level

ประวัติความเป็นมา History

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงการคลัง ภายใต้การกำกับดูแลของกรมธนารักษ์ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2547 โดยมีกระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด ภารกิจหลักที่ได้รับมอบหมายคือทำหน้าที่ก่อสร้างและบริหารจัดการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ และบริหารจัดการทรัพย์สินอื่นของรัฐตามนโยบายรัฐบาล

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
เรียกโดยย่อ	ธพส.
เลขทะเบียนบริษัท	0105547111537
ประเภทธุรกิจ	บริหารจัดการศูนย์ราชการ เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ รวมทั้งกิจการอื่น ที่ต่อเนื่องกับการบริหารศูนย์ราชการ และพัฒนาสินทรัพย์อื่นของรัฐ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย
บุคลากร	พนักงานจำนวน 122 คนและลูกจ้าง จำนวน 42 คน (ณ ธันวาคม 2561)
เว็บไซต์	www.dad.co.th www.governmentcomplex.com
ทุนจดทะเบียน	258,338,120 บาท
ผู้สอบบัญชี ที่ตั้งสำนักงาน	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เลขที่ 120 อาคารธนพิพัฒน์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงหลักสี่ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์	0 2142 2222
โทรสาร	0 2143 8888-9
Call Center	0 2142 2233

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัทดีเอสไอ เอสพีวี จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	0105548045821
ประเภทธุรกิจ	แปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ตาม โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานของรัฐ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยนิติบุคคล เฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์ เป็นหลักทรัพย์
บุคลากร	ไม่มี
ทุนจดทะเบียน	10,000 บาท โดย ธพส. ถือหุ้น 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออก และเรียกชำระแล้ว
ผู้สอบบัญชี ที่ตั้งสำนักงาน	บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 120 อาคารธนพิพัฒน์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงหลักสี่ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์	0 2142 2222
โทรสาร	0 2143 8889

Dhanarak Asset Development Co., Ltd. (DAD) was established, according to the Cabinet's resolution on 25 May 2004, as a state enterprise under supervision of the Treasury Department, Ministry of Finance. It was registered as a juristic entity subject to the Civil and Commercial Code on 18 August 2004, in which the Ministry of Finance holds all shares. DAD's main missions are to construct and administer the Government Complex Commemorating His Majesty the King's 80th Birthday Anniversary, 5th December B.E. 2550 (2007), hereafter referred to as the "Government Complex" and manage other government assets.

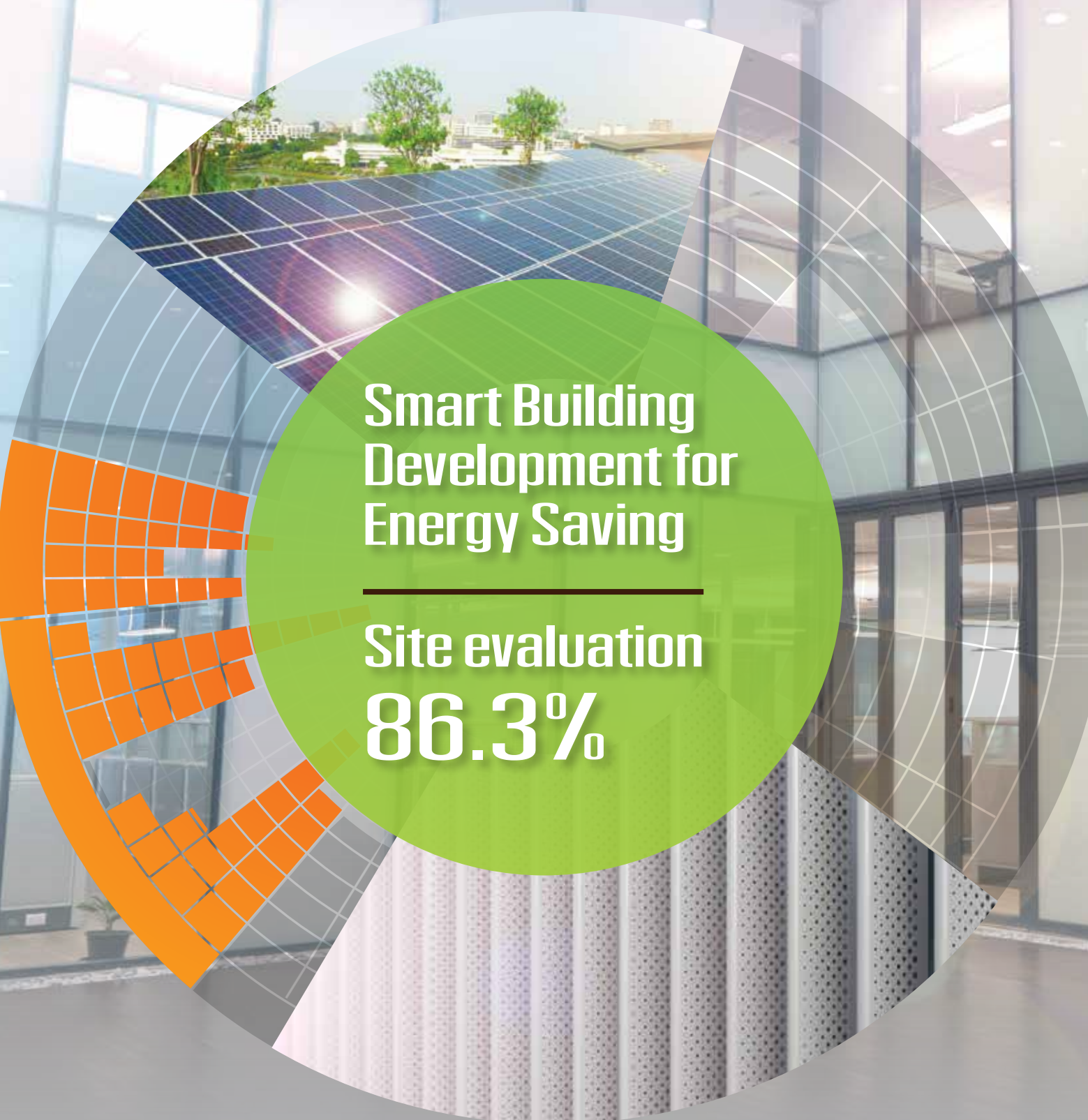
General Information

Company name	Dhanarak Asset Development Co., Ltd.
Aonym	DAD
Registration No.	0105547111537
Business mandate	Adminstrating the Government Complex Commemorating His Majesty the King's 80 th Birthday Anniversary, 5 th December B.E. 2550 (2007) and other related businesses as well as development of other government assets according to its assigned policy.
Personnel	There are 122 offices and 42 employees (as of December 2018).
Websites	www.dad.co.th www.governmentcomplex.com
Authorized oapital	258.838.120 baht
Auditor	Office of the Auditor General of Thailand
Office location	No. 120, Dhanaphiphat Building, The Government Complex Commemorating His Majesty the King's 80 th Birthday Anniversary, 5 th December B.E. 2550 (2007), Chaeng Watthana Road, Thung Song Hong Subdistrict, Lak Si District, Bangkok 10210
Telephone	0 2142 2222
Facsimile	0 2143 8888-9
Call Center	0 2142 2233

Subsidiary

Company name	DAD SPV Co., Ltd.
Registration No.	0105548045821
Business mandate	Conducting securitization according to the projects approved by state agencies in conformity with laws on special purpose juristic persons for securitization.
Personnel	None
Authorized capital	10,000 baht. DAD holds 490 shares, costing 4,900 baht (49% of the issued and paid-up share capital).
Auditor	EY Office Limited
Office location	No. 120, Dhanaphiphat Building, The Government Complex Commemorating His Majesty the King's 80 th Birthday Anniversary, 5 th December B.E. 2550 (2007), Chaeng Watthana Road, Thung Song Hong Subdistrict, Lak Si District, Bangkok 10210
Telephone	0 2142 2222
Facsimile	0 2143 8889





Smart Building Development for Energy Saving

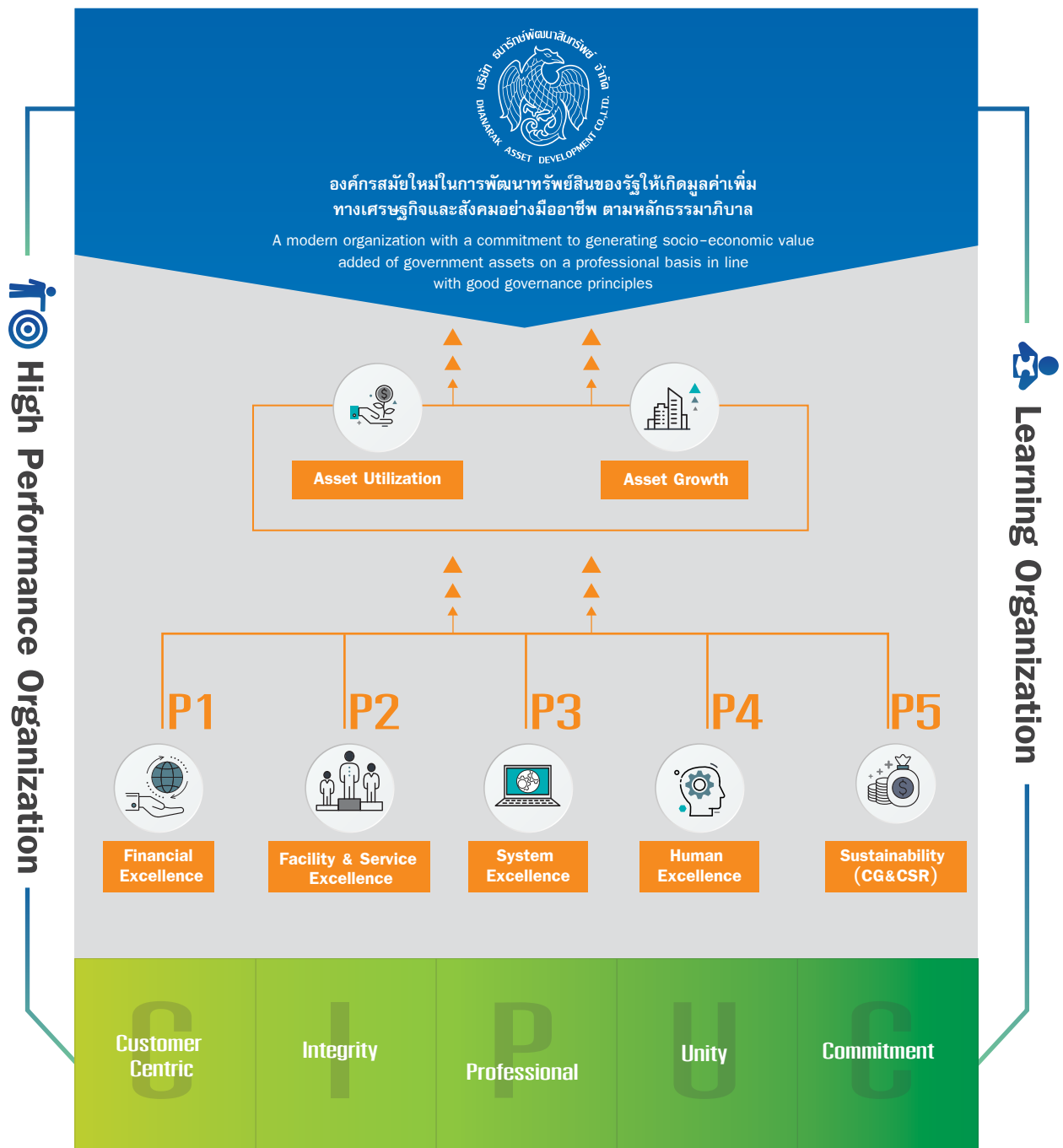
Site evaluation
86.3%

ทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงาน

Operational Trends and Goals

ธพส. ได้กำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ระยะ 5 ปี (2560-2564) โดยกำหนดกลยุทธ์หลักในการขับเคลื่อนองค์กรเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ ประกอบด้วย 2 Pillars หลัก และ 5 Pillars สนับสนุน ดังนี้

DAD has established the 5-year Operation Strategy (2017-2021) for organizational advancement which comprises 2 primary pillars and 5 secondary pillars as follows:



2 Pillars หลัก 2 Primary Pillars



Asset Utilization

- 1. Asset Utilization** การใช้สินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดสรรประโยชน์พื้นที่เช่า/บริการภายในศูนย์ราชการฯ เป้าหมายเพื่อรักษาเสถียรภาพและอัตราเติบโตรายได้อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 95% รายได้เติบโตเฉลี่ยปีละ 2%
- 1. Asset Utilization.** The plan is to allocate space inside the Government Complex for rent or services. The aim is to maintain financial stability, a revenue growth rate of not less than 95%, and an average annual growth rate of 2%.



Asset Growth

- 2. Asset Growth** การเติบโตของสินทรัพย์ มีวัตถุประสงค์เพื่อขยายพื้นที่การพัฒนาทรัพย์สินเป้าหมาย 10,000 ตร.ม./ปี หรือมีมูลค่าโครงการหรือสินทรัพย์ตั้งแต่ 500 ลบ./ปี และมีผลตอบแทนไม่น้อยกว่า 8%
- 2. Asset Growth.** The target is to extend the asset development area to 10,000 sq.m. a year or project value more than 500 million baht a year and a return on assets (ROA) not less than 8%.

5 Pillars สับยาญุ

5 Secondary Pillars

P1



Financial Excellence

P2



Facility & Service Excellence

P3



System Excellence

P4



Human Excellence

P5



Sustainability (CG & CSR)

- 1. Financial Excellence** เป้าหมายเพื่อสร้างผลกำไรและผลตอบแทนเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับแสวงหาความร่วมมือเพื่อพัฒนาบริการและบริหารจัดการด้านการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2. Facility & Service Excellence** เป้าหมายเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า มีการจัดการอาคารที่เป็นระบบได้มาตรฐาน และเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่
- 3. System Excellence** เป้าหมายเพื่อปรับปรุงระบบงานและกระบวนการทำงานให้มีระบบบริหารจัดการแบบสมัยใหม่มีมาตรฐานอย่างมืออาชีพ
- 4. Human Capital Excellence** เป้าหมายเพื่อพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจในระยะยาว บุคลากรมีภาวะผู้นำภายใต้บริบทของตนเอง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความเป็นมาตรฐานตอบสนองความพึงพอใจ ความผาสุกและความผูกพันในงาน และสามารถขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล
- 5. Sustainability (CG & CSR)** เป้าหมายเพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติงานในด้าน CG & CSR สอดคล้องกับมาตรฐาน มีเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบริหารจัดการด้าน CG & CSR ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อ ธพส.

- 1. Financial Excellence.** The aims are to generate profit and promote continual revenue growth, maximize and utilize assets, exchange knowledge and promote cooperation to create efficient of services, financial and budgeting
- 2. Facility & Service Excellence.** The targets are to enhance customer satisfaction, promote systematic building management in line with set standards, and create modern technologies and innovations.
- 3. System Excellence.** The aim is to develop operational and management systems on a modern and professional basis in line with set standards.
- 4. Human Capital Excellence.** The goal is to enhance personnel capacity, professionalism, and knowledge to accommodate business needs in the long term. This will help to create leadership and resiliency among employees. A human resource management system has also been developed to meet set standards and create satisfaction, happiness, and dedicated work engagement for efficient organizational advancement.
- 5. Sustainability (CG & CSR).** This aims to deliver CG & CSR guidelines in line with set standards. CG & CSR innovations have also been introduced to promote stakeholder satisfaction.

แผนยุทธศาสตร์ภาพรวมของรัฐวิสาหกิจ 2560-2564 สาขาสาธารณูปการ State Enterprise Strategic Plan (2017-2021)

กรอบยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ ตามแนวนโยบายภาครัฐ

รัฐวิสาหกิจในฐานะหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่สำคัญต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างบทบาทการดำเนินงานให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับนโยบายและสภาพแวดล้อมตามที่ภาครัฐได้กำหนดเป้าหมายคือ “รัฐวิสาหกิจเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อให้รัฐวิสาหกิจสามารถดำเนินบทบาทในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ของประเทศในด้านต่างๆ ได้ตามเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภาครัฐจึงได้กำหนดกรอบยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจในขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ 5 ด้าน ดังนี้

State Enterprise Strategy Framework According to government policy

State enterprises as government agencies have important function to drive and development strategies and guidelines direct and indirect for the country. Therefore, it is very important to create clear operational roles in accordance with the policy and environment as determined by the government which is “**a state enterprise is an important tool in driving the national strategy to stability**” To state enterprises can play a role in supporting various national strategies and meet the goals and be effective, the government has therefore formulated a strategic framework for state enterprises in driving 5 national strategies as follows:





ยุทธศาสตร์ที่ 1 Strategy 1

- กำหนดบทบาทรัฐวิสาหกิจให้ชัดเจนเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ
- Specifying state enterprises' roles clearly to promote national strategy implementation.



ยุทธศาสตร์ที่ 2 Strategy 2

- บริหารแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของประเทศ
- Administrating investment plans in accordance with the national strategy.



ยุทธศาสตร์ที่ 3 Strategy 3

- เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว
- Strengthening financial management for long-term sustainability.



ยุทธศาสตร์ที่ 4 Strategy 4

- สนับสนุนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และแผน Digital Economy (DE)
- Promoting use of innovations and technology in accordance with the Thailand 4.0 Strategy and the Digital Economy (DE) Plan.



ยุทธศาสตร์ที่ 5 Strategy 5

- ส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม
- Developing a good governance system in a transparent and moral manner.

**GREEN
RESTING
AREA**

**Environmental
Quality
94.5%**



แนวทางการนำกรอบแผนยุทธศาสตร์ รัฐวิสาหกิจไปสู่การปฏิบัติ

ตามที่ภาครัฐได้พิจารณากำหนดทิศทางและแนวพัฒนาที่เป็นนโยบายหรือประเด็นสำคัญเฉพาะสาขาที่รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งประกอบกิจการอยู่ว่าจะต้องมุ่งเน้นและพัฒนาและให้ความสำคัญในเรื่องใดเป็นพิเศษ เพื่อให้รัฐวิสาหกิจมีบทบาทการดำเนินงานที่ชัดเจนและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน มีการลงทุนที่สอดคล้องกับบทบาทและยุทธศาสตร์ มีฐานะการเงินที่มั่นคง มีการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมและการวิจัยพัฒนาเพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และมีธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี ที่ท้ายที่สุดจะทำให้รัฐวิสาหกิจเป็นกลไกที่มีบทบาทและเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภาครัฐจึงได้กำหนดแนวนโยบายภาพรวมสาขาสาธารณูปการ (Umbrella Statement) โดยมียุทธศาสตร์ภาพรวมของรัฐวิสาหกิจสาขาสาธารณูปการ คือ **“การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำ และพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รองรับการเจริญเติบโตของเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”** เพื่อมุ่งเน้นเป้าหมายการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจในสาขาสาธารณูปการให้ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน การได้รับบริการขั้นพื้นฐานที่ทั่วถึงและสร้างความเท่าเทียมกันทางสังคมเป็นสำคัญ รวมถึงการเป็นเครื่องมือของรัฐในการกระจายความเจริญสู่พื้นที่เป้าหมาย โดยให้ความสำคัญกับการดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม

แนวนโยบายสำหรับ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

“พิจารณาบทบาทและภารกิจขององค์กรให้เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ของประเทศ เพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงบริหารจัดการองค์กรให้ทันสมัย โดยยึดหลักธรรมาภิบาล”



บทบาท/เป้าหมายการดำเนินงาน Roles / operational goals

- พัฒนาที่ราชพัสดุอสังหาริมทรัพย์ภาครัฐ
- บริหารจัดการพื้นที่ภายในศูนย์ราชการ
- พัฒนาโครงการของรัฐที่ได้รับมอบหมาย
- Development at the state property estate, government sector
- Manage the area within the government center
- Develop the project of the state that has been assigned

Guidelines for the implementation of the State Enterprise Strategic Plan

As the government has determined the direction and development guidelines that is a policy or important issue for each branch in which each state enterprise operates, that must focus, develop and special emphasis on any matter. In order for the state enterprises to have a clear and appropriate operational role for the current environment, an investment that are consistent with the roles and strategies, a stable financial position using innovative technology, a research and development to improve and increase operational efficiency and good governance and good management services. Ultimately, the state enterprise will be a mechanism that plays an important role and is an important force in driving the country's strategy effectively. Therefore the government has set the policy of the branch of public facilities (Umbrella Statement). Overview of state enterprises, public facilities is **“Infrastructure development ,water and property development to raise the quality of life of people, support growth of the city and quality economy Coupled with being environmentally friendly”** to focus on the operational goals of state enterprises in the field of public facilities to raise the quality of people life, receiving basic services thoroughly and creating social equality as well as being a state tool for spreading prosperity into the area the goal is to focus on the care and preservation of the environment.

Policy guidelines for Dhanarak Asset Development Company Limited

“Consider the role and mission of the organization to suit the changing context to support the country's strategy. Increase business potential including modern management of the organization by adhering to good governance “



การลงทุน investment

- มีการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อสร้างรายได้ระยะยาว
- มีการขยายขอบเขตธุรกิจโดยการให้บริการเป็นผู้จัดการโครงการ
- Invest on real estate to create long-term profit
- Extend business' s boundary by being a project manager



ฐานะการเงินที่มั่นคง Stable financial status

- แผนการบริหารงบประมาณและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- แผนการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินเพื่อรองรับการลงทุน
- **Efficient of budgeting and cost management**
- **Financial risk management plan to support business investment**



เทคโนโลยีและนวัตกรรม Technology and innovation

- พัฒนาศักยภาพบุคลากรและเทคโนโลยีในการให้บริการ
- สร้างระบบความปลอดภัยมาตรฐาน สำหรับข้อมูลเพื่อตรวจจับและป้องกันการบุกรุก
- **Develop personnel potential and technology to enhance service quality**
- **Promote security standard system to detect and protect cyber crime**



ธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการที่ดี Good governance and management

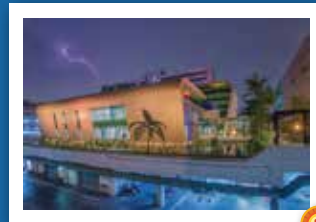
- สนับสนุนรายงานการเปิดเผยข้อมูล/รายงานประจำปี ด้าน CG ตามแนวทาง GRI และรัฐบาล
- สนับสนุนการเป็นองค์กรสีเขียว
- **Support the disclosure report/Annual report on CG according to GRI guidelines and government**
- **Promote green organization**

การประกวดถ่ายภาพนิ่ง “อาคารอนุรักษ์พลังงานที่ยั่งยืน”

ประเภทประชาชนทั่วไป



ชื่อภาพ **สะท้อนมุมมองอันแตกต่าง
แห่งสถาปัตยกรรมอาคารอนุรักษ์**
โดย นายวินนิวัตร ไตรถาวรณรัตน์



ชื่อภาพ **อัตลักษณ์แห่งความยั่งยืน**
โดย นายพลฤทธิ สุทธิวรรัตน์



ชื่อภาพ **อาคารเรนพีทิกมน์
อนุรักษ์พลังงานที่ยั่งยืน 1**
โดย นายจิรวุฒิ เพ็ชรอำไพ

ประเภทนักเรียน-นักศึกษา



ชื่อภาพ **สืบอาคารเรนพีทิกมน์**
โดย นางสาวปราณปรียา ยานู



ชื่อภาพ **เรนพีทิกมน์
นวัตกรรมรักษ์โลก**
โดย นายพิสกร แบนสนธิ



ชื่อภาพ **ความรักที่ใฝ่ฝัน**
โดย นายอนันตพล แสงทอง



วิสัยทัศน์

Vision

องค์กรสมัยใหม่ในการพัฒนาทรัพย์สินของรัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างมีอาชีพ ตามหลักธรรมาภิบาล

A modern organization with a commitment to generating socio-economic value added of government assets on a professional basis in line with good governance principles.

พันธกิจ

Mission

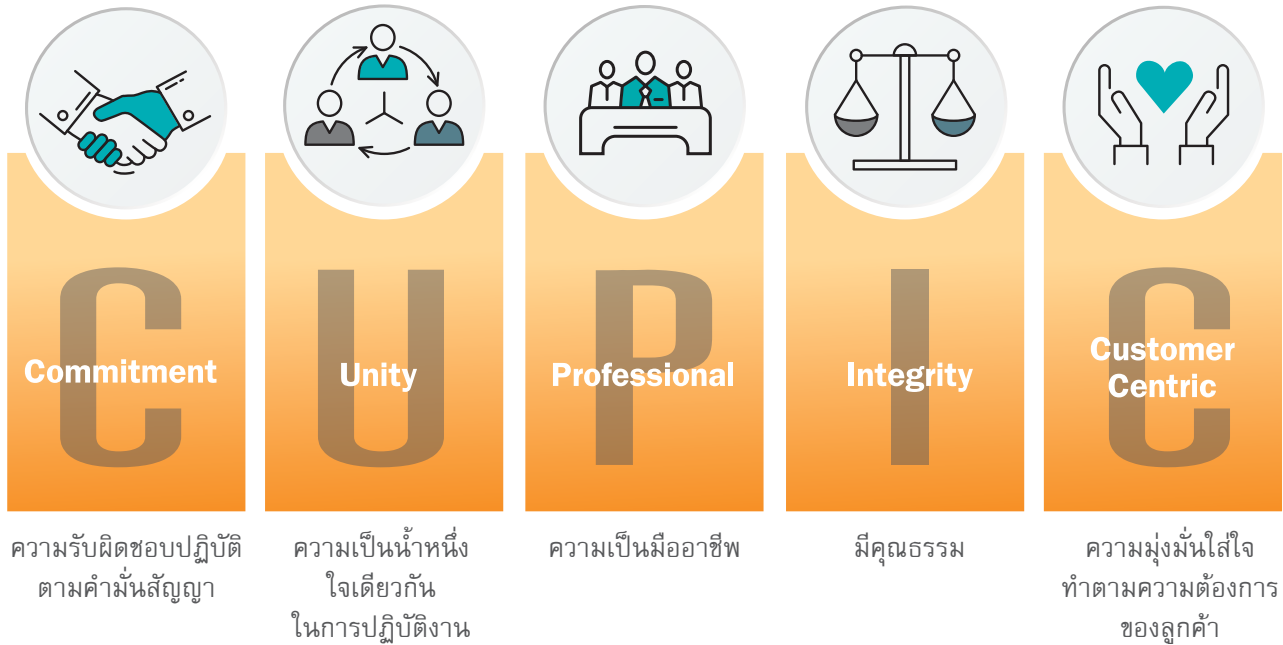
1. พัฒนาศูนย์ราชการให้ทันสมัย และบริหารจัดการให้เกิดความสมดุล
2. พัฒนาทรัพย์สินของรัฐ ให้เกิดมูลค่าเพิ่มทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม
3. พัฒนารูธุรกิจใหม่ เพื่อเพิ่มช่องทางการหารายได้ที่หลากหลาย และสร้างประโยชน์แก่รัฐ
4. พัฒนาองค์กรด้วยการบริหารจัดการสมัยใหม่

1. Modernizing the Government Complex with proper management
2. Generating socio-economic value added of government assets
3. Developing new businesses to diversify sources of income and generate benefits to the state
4. Improving the capability of organization through modern management approach



ค่านิยมองค์กร

Core Values



วัตถุประสงค์องค์กร

Objectives

- | | |
|---|--|
| 1. องค์กรมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการดำเนินโครงการเชิงสังคม | 1. To ensure constant growth of the organization along with corporate social responsibility projects |
| 2. สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าขององค์กร | 2. To boost customer satisfaction |
| 3. มีกระบวนการบริหารจัดการอาคารที่ได้มาตรฐาน | 3. To implement standardized building management |
| 4. ระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ | 4. To establish efficient, quick and accurate operation and IT systems |
| 5. เสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร | 5. To forge ties between officers and the organization |
| 6. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ และมีขีดความสามารถสูง | 6. To enhance personnel capacity for achieving the corporate goal and missions |
| 7. ผลประกอบการทางการเงินที่เหมาะสม มีฐานะการเงินมั่นคง | 7. To maintain high and stable financial performance |
| 8. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความเชื่อมั่นไว้วางใจต่อ ธพส. | 8. To win the trust of all stakeholders |



ประเด็นยุทธศาสตร์ ธพส. ปี 2560-2564

State Enterprise Strategic Plan (2017-2021)

แผนยุทธศาสตร์ ธพส. 5 ปี (2560-2564)

เพื่อให้ ธพส. สามารถบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ ภายใต้บริบททางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป จึงได้มีการทบทวนบทบาทภารกิจเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมปัจจุบันและตอบสนองต่อแนวโน้มนโยบายภาครัฐและหน่วยงานกำกับที่มีต่อ ธพส. รวมทั้ง โอกาสและความท้าทายที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้ ธพส. จึงได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 5 ด้าน โดยมีรายละเอียดของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในแต่ละยุทธศาสตร์ไว้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพสินทรัพย์ให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม

- กลยุทธ์ที่ 1 บริหารสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างการเติบโตของสินทรัพย์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการให้บริการและบริหารจัดการอาคาร

- กลยุทธ์ที่ 1 สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการให้บริการ
กลยุทธ์ที่ 3 สื่อสารและสร้างภาพลักษณ์องค์กรเชิงรุก
กลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการอาคารหรือโครงการให้ได้มาตรฐาน
กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการ Outsource และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบงานและเทคโนโลยีให้ทันสมัย

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการ Outsource และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร

To achieve the vision under the changing economic, social, environmental and technological context Therefore the mission role has been reviewed in order to be able to respond to the current environment and respond to government policy guidelines and regulatory agencies towards DAD including opportunities and challenges that cannot be avoided, DAD has therefore formulated 5 strategic issues the details of the strategies and strategies in each strategy are as follows.

Strategy 1: Generating socio-economic value added of government assets.

- Approach Action 1: Optimizing asset management in a cost-effective manner.
Approach Action 2: Boosting asset growth.

Strategy 2: Enhancing service standards and improving building management.

- Approach Action 1: Enhancing customer and stakeholder satisfaction.
Approach Action 2: Upgrading services.
Approach Action 3: Conducting proactive corporate communication and image building.
Approach Action 4: Standardized building or project management.
Approach Action 5: Outsource and create management Cooperation with partners.

Strategy 3: Developing modern operational systems and technologies.

- Approach Action 1: Developing modern information technology (IT) systems.
Approach Action 2: Managing outsourced staff and generating cooperation with alliances.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 2 ถ่ายทอดค่านิยม และยกระดับเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างความภาคภูมิใจผูกพันแก่บุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการการเงินให้มีประสิทธิภาพ

- กลยุทธ์ที่ 1 บริหารจัดการทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างความร่วมมือกับพันธมิตร

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล บริหารจัดการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- กลยุทธ์ที่ 1 สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี CG & CSR
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับ CG & CSR ให้ได้มาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการบริหารความเสี่ยงให้เป็นวัฒนธรรม

Strategy 4: Developing professional personnel.

- Approach Action 1: Developing professional personnel.
- Approach Action 2: Promoting and integrating core business values into corporate culture.
- Approach Action 3: Creating loyalty and a sense of ownership among personnel.

Strategy 5: Promoting efficient financial management.

- Approach Action 1: Promoting efficient financial management.
- Approach Action 2: Create partnerships with partners.

Strategy 6: Adhering to good governance principles and promoting eco-friendly management.

- Approach Action 1: Supporting the use of CG & CSR technology.
- Approach Action 2: Upgrading CG & CSR to be standardised.
- Approach Action 3: Upgrading risk management to organization's culture.



สารจากประธานกรรมการ

Message from the Chairman of the Board

14 ปี แห่งการพัฒนาและบริหารจัดการศูนย์ราชการฯ ตลอดจนทรัพย์สินอื่นของรัฐ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ได้นำเทคโนโลยีนวัตกรรมสมัยใหม่และกระบวนการที่มีมาตรฐานเข้ามาใช้บริหารจัดการ ตอบสนองนโยบายรัฐบาล และความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยมุ่งหวังที่จะเป็นองค์กรสมัยใหม่ในการพัฒนาทรัพย์สินของรัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม รองรับการเจริญเติบโตของเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจอย่างมีคุณภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของข้าราชการและปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการ ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปีที่ผ่านมา ธพส. ถือโอกาสวาระครบรอบการจัดตั้งบริษัทฯ เปิดตัวอาคารสำนักงานแห่งใหม่ที่แสดงถึงอัตลักษณ์และโมเดลในการดำเนินธุรกิจของ ธพส. สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก ได้มีพระเมตตาประทานนามอาคารแห่งนี้ว่า “ธณพิพัฒน์” หมายความว่า อาคารที่เจริญด้วยทรัพย์สินสมบัติ นับเป็นสิริมงคลและขวัญกำลังใจแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นอย่างยิ่ง อาคารหลังนี้มีแนวคิดให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงาน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้งานอนาคต โดยออกแบบให้มีความโดดเด่นและนำนวัตกรรมที่ยั่งยืนมาใช้ อาทิ แผงบังแดดอัตโนมัติปรับทิศทางตามแสงแดดกระจก Low-E และติดตั้งฉนวนบริเวณผนัง ฝ้าเพดาน และหลังคา ช่วยป้องกันความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร, ระบบ Energy Recovery wheel ที่ปรับอากาศแลกเปลี่ยนพลังงานการทำงาน ความเย็นในตัวอาคารกับอากาศบริสุทธิ์จากภายนอก, แผง Solar PV, สถานีชาร์จรถยนต์ไฟฟ้า, ระบบเปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ ประหยัดพลังงาน, ระบบไฟที่ปรับระดับความสว่างให้เหมาะสม ป้องกันการสะท้อนเข้าตา, การใช้วัสดุก่อสร้างประกอบอินทรีย์ระเหยต่ำ, สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ ที่นำน้ำจากการ Reuse มาใช้ และการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณตัวอาคาร เป็นต้น แนวคิดดังกล่าวสอดคล้องกับกระแสความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน ที่ให้ความสนใจคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ จนกลายมาเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์นอกเหนือไปจากเทคโนโลยีนวัตกรรมที่ทันสมัย

Fourteen years of development and management of the Government Complex as well as other properties of Thai government, Dhanarak Asset Development Company Limited has utilized modern technologies and innovations as well as standard processes to manage and respond to government policies and satisfactions of clients with the aim to become a modern organization in developing government properties to gain added social and economic value. Consequently, Thai government will be able to support the growth of urban and economic areas qualitatively as well as improve the quality of work life of government officers and operators operating in the Government Complex through Good Corporate Governance, social and environmental responsibility.

In the last year, DAD used the occasion of our anniversary to open our new officer representing identity and business model of DAD. His Holiness the Supreme Patriarch kindly gave the name of this office building as ‘Thanapipat’ referring to the building with properties and assets development. This was considered as the morale and good fortune to all directors, executives, and employees. The concept of this building is energy saving building and eco-friendly building by considering on efficiency of future utilization. It was designed to be outstanding with application of sustainable innovations, for example, automatic blinds that can adjust its direction to meet with wind and sunlight, Low-E mirror, insulation of ceilings, walls, and roofs for preventing heat, Recovery Wheel System that exchanges internal cooling energy with external pure air, Solar PV panels, EV chargers, automatic and energy saving lighting control system, lighting system that can be adjusted properly for preventing reflection, the use of VOC construction materials, water saving sanitary ware with water reuse system, and green spaces around the building, etc. Such concept is consistent with current demands of consumers who consider on social and environmental impacts of product production and service process until it becomes another factor helping to add value to products besides modern technologies and innovations.

แม้ว่าการมุ่งเน้นพัฒนาให้ผลิตภัณฑ์และบริการมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จะเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจ ของ ธพส. แต่ความน่าเชื่อถือเป็นสิ่งที่สร้างองค์กรให้มั่นคง ดังนั้น ธรรมาภิบาลในองค์กร ยังคงเป็นสิ่งที่ได้รับการผลักดัน ให้เห็นเป็นรูปธรรมเสมอมา เมื่อทุกระบวนการทำงานปฏิบัติให้ เป็นไปตามกฎหมาย กรอบจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณ ที่กำหนดไว้แล้ว ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันย่อมลดลง ตามลำดับ จะเห็นได้จากคะแนนประเมิน ITA ที่เพิ่มสูงขึ้น เป็นลำดับ โดยในปี 2561 ธพส. มีคะแนนอยู่ที่ 93.32 เป็น ลำดับ 6 จากรัฐวิสาหกิจ 54 แห่ง สูงขึ้นจากปี 2560 ถึง 14 ลำดับ นับว่าเป็นแนวโน้มที่ดีที่จะช่วยสร้างความมั่นใจให้แก่ ผู้มีส่วนได้เสียทั้งปัจจุบันและอนาคต

Although emphasis on developing products and services to have the ultimate quality and efficiency is the key of business operation of DAD, reliability is a factor for stabilizing organization. Therefore, Corporate Governance has always been driven to be concrete. When all operational processes meet with laws, framework of business ethics and Business Code of Conduct as defined, risks on corruption will be reduced respectively. This can be seen from the score of ITA assessment that has been increased respectively, i.e., in 2018, DAD had the score of 93.32 that was ranked as the 6th rank from 54 state enterprises and higher than that of 2017 by 14 ranks. This is considered as the good tendency that will help to make confidence for all stakeholders in present time and in the future.



จากความพยายามในการสร้างความเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและธรรมาภิบาล มีเป้าหมายเพื่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของ ธพส. และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ ด้วยการส่งเสริมการกระตุ้นเศรษฐกิจเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เม็ดเงินถูกอัดเข้าไปในระบบเศรษฐกิจ สร้างมูลค่าเพิ่มบนที่ราชพัสดุที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ก่อสร้าง Warehouse เป็นพื้นที่จัดเก็บเอกสารให้บริการแก่หน่วยงานราชการ แสวงหาธุรกิจบริการใหม่ๆ ที่เป็นการ Synergy ระหว่างรัฐวิสาหกิจ สุขภาพที่ดีของผู้ใช้บริการและผลกระทบในการดำเนินโครงการต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบเป็นสิ่งที่ ธพส. คำนึงถึงและให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น ๆ ในการดำเนินงาน นอกจากนี้ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานและผู้ปฏิบัติงานให้มีสุขภาพกายใจที่ดีพร้อมต่อการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ที่จะใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างมีความสุขต่อไป

ในนามของคณะกรรมการ ธพส. ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ไว้วางใจให้การสนับสนุนเสมอมา ธพส. ขอให้คำมั่นว่าจะเดินหน้าพัฒนาทรัพย์สินของรัฐสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเต็มกำลังความสามารถ ร่วมสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนให้กับประเทศต่อไป

From our effort to generate business growth along with social and environmental responsibility as well as corporate governance, we aim to build sustainability of business operation of DAD as well as sustainability of Thailand's economy, society, and environment by promoting economic stimulation, accelerating disbursement of investment budget and procurement process for filling money in economic system. We also add value to abandoned state properties for constructing warehouses for storing documents of government agencies as well as seek for new service businesses synergizing among state enterprises. Good health of customers and impacts against communities and environment are primarily considered and emphasized by DAD for performing operations. Moreover, quality of life of employees and operators is also developed to be healthy and ready for developing skills and knowledge for obtaining happy and efficient working.

On behalf of DAD directors, I would like to thank all shareholders and stakeholders of every group for your regular support and trust. DAD would like to promise to develop state properties and add value to Thailand's economy and society fully for building sustainability and wealth of Thailand.



(นายอานวย ปรีมบวงศ์)
(Mr. Amnuay Preemonwong)

ประธานกรรมการ ธพส.
Chairman of the Board

สารจากกรรมการผู้จัดการ

Message from the Managing Director

ปี 2561 นับเป็นอีกปีแห่งความภาคภูมิใจของผู้บริหารและพนักงาน ธพส. สำหรับการเปิดอาคารสำนักงานแห่งใหม่เนื่องในโอกาสครบรอบ 14 ปี ในการนี้สมเด็จพระสังฆราช สกลมหาสังฆปริณายก โปรดประทานนามอาคารว่า “ธณพิพัฒน์” การก่อสร้างอาคารผ่านการรับรองเกณฑ์มาตรฐานอาคารยั่งยืน Pre-certification DGNB ในระดับแพลตตินั่มจากสภาอาคารยั่งยืนของประเทศเยอรมนี (German Sustainable Building Council) สำหรับการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ธพส. ยังคงรักษาสผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย และได้รับรางวัลต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ รางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่นติดต่อกันเป็นปีที่ 4 ในด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ รางวัลอาคารประหยัดพลังงานดีเลิศของ กฟน. จากการส่งเสริมสนับสนุนการใช้พลังงานในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพกระตุ้นการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานอาคารรัฐประศาสนภักดี

The year of 2018 was considered as the year of pride of executives and employees of DAD because our new office was opened as the celebration of our 14th anniversary. In this regard, His Holiness the Supreme Patriarch kindly gave the name of this office building as ‘Dhanaphiphat’ and the construction of this building was also certified by Pre-certification DGNB in Platinum Class by German Sustainable Building Council. For last year’s operation, DAD was still able to maintain performance to achieve the goal and received many awards continuously including Excellent State Enterprise Award on Information management that was considered as the consecutive fourth year and MEA Energy Saving Award from promoting and supporting consumption of building energy efficiently as well as stimulating participation in energy conservation of Ratthaprasasanabhakti Building.



จากความมุ่งมั่นตั้งใจพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โครงการลงทุนใหม่ประสบความสำเร็จและรวดเร็วไปมาก ทั้งการลงนามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานบนที่ราชพัสดุ ซอยพหลโยธิน 11 มูลค่าโครงการ 174.98 ล้านบาท คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติในหลักการให้ดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายโซนซี มูลค่า 30,000 ล้านบาท พื้นที่อาคารรวม 660,000 ตร.ม. สำหรับใช้เป็นที่ทำการของหน่วยงานหรือสำนักงานเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมีหน่วยงานแจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรพื้นที่แล้ว โดยรูปแบบอาคารและพื้นที่ใช้งานได้รับการออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิดอาคารสำนักงานนวัตกรรมแห่งอนาคตที่รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่ ตามมาตรฐานอาคารสีเขียว ตลอดจนการได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการโครงการสนามกอล์ฟบางพระ และการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าบริหารศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่

สำหรับการบริหารจัดการอาคารโครงการศูนย์ราชการฯ ท้ายระดับและพัฒนาดังต่อเนื่องด้วยการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมใหม่ในการดำเนินงาน ด้วยการเชื่อมต่อผู้ใช้งานอาคารเข้าถึงบริการต่างๆ ผ่านแอปพลิเคชัน GovComplex ที่ช่วยสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมและนิทรรศการต่างๆ ในอาคาร แจ้งบริการรถรับส่ง บอกเส้นทางหน่วยงานและร้านค้า แจ้งเตือนเพื่อเข้าควบคุมกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน แจ้งซ่อม แจ้งสภาพการจราจรหน้าศูนย์ราชการแบบ Real Time เปิดช่องทางการถ่ายทอดสด รวมถึงเมนูรายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการสำคัญต่างๆ ภายในศูนย์ราชการฯ นอกจากนี้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่นำเข้ามาใช้ในการบริหารงาน ทั้งการบริหารทรัพยากรบุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง แผนงานงบประมาณ ได้ถูกบูรณาการให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

From determination to develop our organization to grow continuously, new investment projects were highly successful and advanced including signing in an office building construction project on a state property located at Phahon Yothin 11 Alley with the value of 174.98 million baht. The cabinet already approved the operation of New National Government Complex Extension (Zone C) Project with the value of 30 billion baht and total area of 660,000 sq.m. for using as the office in order to support increasing number of government operations. Some agencies already informed their intention to accept allocation of office spaces and the format of building and utility spaces was already designed to be consistent with the concept of future office that can support modern digital technologies under the Green Office Standard. In addition, the company was also trusted to manage Bangphra Golf Course Project as well as preparation for managing Chiang Mai International Exhibition and Convention Center.

For managing the Government Complex Project, the operation has been upgraded and developed continuously by using information technology system and new innovations connecting users with services via GovComplex that helps to communicate and publicize exhibitions and activities of the building (e.g., informing shuttle bus service, map of agencies and stores, notification on pest control and repairing, traffic Real Time Notification on condition in front of the Government Complex, and menu on performance report of important project activities). Moreover, information technology systems applied to management (including HR management, procurement, budget plan) were also integrated to be mutually operated more efficiently.

การมีคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ เป็นสิ่งสำคัญ ธพส. คำนึงถึงและมุ่งเน้นเสมอมา จึงจัดให้มีโครงการเพื่อสร้างเสริมสุขภาพต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2553 ทั้งกิจกรรมสอนฝึกโยคะและแอโรบิค ปัจจุบันได้ปรับปรุงพื้นที่โดยรอบทางเดินของชั้น 4 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ อาคารรัฐประศาสนภักดี เป็นลู่วิ่งในร่ม ภายใต้ชื่อโครงการ Sky Running ที่มีระบบจับระยะทางด้วยบลูทูธผ่านแอปพลิเคชัน Sky Running เพิ่มทางเลือกการดูแลสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานและช่วยลดปัญหาการจราจรแออัด ซึ่งได้รับความสนใจทั้งจากผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ และบุคคลทั่วไปมาใช้บริการอย่างแพร่หลาย

การพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้แก่โครงการที่มีอยู่เดิม และผลักดันโครงการใหม่ให้บรรลุเป้าหมาย ล้วนเป็นไปเพื่อตอบสนองความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่กระทรวงการคลัง ผู้ถือหุ้นหลัก กรมธนารักษ์ หน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนหน่วยงานรัฐ ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บริการพื้นที่ศูนย์ราชการฯ ที่มีต่อ ธพส. เสมอมา สุดท้ายนี้ ผมขอเป็นตัวแทนผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน ธพส. ทุกคนขอแสดงความขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

Good quality of life of persons performing operations in the Government Complex is considered as the important thing that has been considered and emphasized by DAD. Therefore, DAD has provided some health promotion projects since 2010 including yoga and aerobic exercises. Currently, the surrounding area of the hallway on the 4th floor of The Government Complex Commemorating His Majesty, Ratthaprasasanabhakti Building, was renovated as the indoor running track under Sky Running Project with Bluetooth Distance Calculation via Sky Running Application in order to add more alternatives on health care to operators as well as to reduce the problem on traffic. This project has been highly interested by operators in the Government Complex and general people.

Development of new things and creativity for existing projects and new project driving to achieve the goals have been operated to reward to trust and confidence that the company obtains from the Ministry of Finance that is the major holder of the company as well as Treasury Department, governing agencies, government agencies, entrepreneurs, and users of services in the Government Complex. Finally, I would like to be the representative of executives and operators of DAD to express our gratitude to all valued supporters in this regard.



(นายกรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)
(Mr. Songpol Chevapanyaroj)

กรรมการบริษัท รักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ

Board of directors and Acting Managing Director

คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



..... 1 2 3 4

1 นายอำนาจ ปรีมนวงศ์
Mr. Amnuay Preemonwong
ประธานกรรมการ
Chairman of the Board

2 นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล
Ms. Amornrat Klamplob
กรรมการ
Director

3 นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล
Ms. Ruenvadee Suwanmongkol
กรรมการ
Director

4 นายดนุชา พิษนัยนัท
Mr. Danucha Pichayanan
กรรมการ
Director



5 ● ● ● ● 6 ● ● ● ● 7 ● ● ● ● 8 ● ● ● ●

5 นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล
Mr. Thamanit Sumantakul

กรรมการ
Director

6 นายชลัช ชินธรรมมิตร
Mr. Chalush Chinthammit

กรรมการ
Director

7 นายปกรณ์ อาภาพันธุ์
Mr. Pakorn Apaphant

กรรมการ
Director

8 นายทรงพล ชิวะปัญญารานี
Mr. Songpol Chevapanyaroj

กรรมการและเลขานุการ
Director and Secretary



ประวัติคณะกรรมการบริษัท

Personal Profile of Board of Directors

นายอันวาย ปรีมนวงศ์

- ประธานกรรมการ ธพส.

อายุ 60 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- อธิบดีกรมธนารักษ์
- ประธานกรรมการธนาคารออมสิน
- กรรมการบริษัทพีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทที.ซี.เจ.เอเชีย จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 13/2014 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 38/2012 หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่น 11/2011 และหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 80/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Executive Program, Kellogg School of Management, Northwestern University, the United States of America
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 51 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการการค้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 17 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง

Mr. Amnuay Preemonwong

- Chairman of the board

Age 60 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- Director-General of The Treasury Department
- Chairman of the Board of Government Savings Bank
- Director of PTT Global Chemical PLC.
- Director of TCJ Asia PLC.

Educational Background

- Master of Public Administration Program, National Institute of Development Administration
- Bachelor of Laws, Sukhothai Thammathirat Open University
- Bachelor of Economics, Ramkhamhaeng University

Trainings

- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) Class 13/2014, Audit Committee Program (ACP) Class 38/2012, Financial Statement for Directors (FSD) Class 11/2011, and Director Certification Program (DCP) Class 80/2006, Thai Institute of Directors Association
- Advanced Executive Program, Kellogg School of Management, Northwestern University, the United States of America
- Thailand Energy Academy (TEA) Class 8, Thailand Energy Academy
- National Defence Course, Thailand National Defence College, Class 51
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCOT) Class 6 Commerce Academy
- Capital Market Academy Programs (CMA.) Class 17 Capital Market Academy
- Administrative Justice for Executives Class 6, Institute of Administrative Justice, The Office of the Administrative Courts of Thailand

ประสบการณ์การทำงาน

- รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายได้
- หัวหน้าผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษาด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ กรมธนารักษ์
- รองอธิบดีกรมธนารักษ์
- กรรมการการรถไฟแห่งประเทศไทย (ร.ฟ.ท.)
- รองประธานกรรมการอำนวยการโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
- ประธานกรรมการบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- กรรมการบริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระบริษัททศศิริ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัททางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- กรรมการธนาคารออมสิน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Work Experience

- Deputy Permanent Secretary of Ministry of Finance
- Head of Inspector of Ministry of Finance
- Inspector of Ministry of Finance
- Property advisor of The Treasury Department
- Deputy Permanent Secretary of The Treasury Department
- Director of The State Railway of Thailand
- Vice Chairman of Thailand Tobacco Monopoly, Ministry of Finance
- Chairman of the Board of National Credit Bureau
- Director of Bangkok Commercial Asset Management PCL.
- Independent Director of Nusasiri PCL.
- Director of Don Muang Tollway PCL.
- Director of Tourism Authority of Thailand
- Director of Government Savings Bank

Position in affiliated companies

- None

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

นางสาวอรรณี กล้าพล

- กรรมการ ธพส.
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการกิจการสัมพันธ์
- ประธานกรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ ธพส.
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 56 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- รองอธิบดีกรมธนารักษ์ ด้านที่ราชพัสดุ
- ประธานคณะกรรมการบริษัทสหโรงแรมไทยและการท่องเที่ยว จำกัด
- กรรมการบริษัทโรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ภาควิชาเคหะพัฒนศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาควิชาการเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การอบรม

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 60
- หลักสูตรการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในที่ราชพัสดุ กรมธนารักษ์
- หลักสูตรชั้นสูง “ผู้นำองค์กรสู่อนาคต” (Futuristic Leadership) กรมธนารักษ์
- หลักสูตรการประเมินราคาทรัพย์สิน (Property Valuation Course) มูลนิธิสถาบันธนารักษ์ศึกษา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ส.นบส.) สำนักงาน ก.พ.

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการสำนักบริหารที่ราชพัสดุกรุงเทพมหานคร กรมธนารักษ์
- ธนารักษ์พื้นที่ปทุมธานี
- ธนารักษ์พื้นที่ประจวบคีรีขันธ์
- กรรมการองค์การคลังสินค้า

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Ms. Amornrat Klamplob

- Director
- Member of the Executive Committee
- Chairman of the Public Relations Committee
- Chairman of the Nomination (for Managing Directors) Committee
- Member of the Nomination and Remuneration Committee

Age 56 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- Deputy Director-General of the Treasury Department (State Property)
- Chairman of the Syndicate of Thai Hotels & Tourists Enterprises Limited Committee
- Director of the Erawan Group PCL.

Educational Background

- Master of Architecture (Housing Management), Chulalongkorn University
- Bachelor of Business Administration (B.B.A.) (Finance and Banking), Bangkok University

Trainings

- National Defence Course, Thailand National Defence College, Class 60
- State Property Development Feasibility Study Course, the Treasury Department
- Futuristic Leadership Course, the Treasury Department
- Property Valuation Course, Dhanarak Study Institute Foundation
- Senior Executive Program, Office of the Civil Service Commission

Work Experience

- Director of Bangkok State Property Management Bureau, the Treasury Department
- Director of Pathum Thani Provincial Treasury
- Director of Prachuap Khiri Khan Provincial Treasury
- Director of Public Warehouse Organization

Position in affiliated companies

- None

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

นางสาวรวิตรี สุวรรณมงคล

- กรรมการ ธพส.
- ประธานกรรมการความเสี่ยง
- ประธานอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ธพส.

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน
(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- อธิบดีกรมบังคับคดี
- กรรมการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธ.ก.ส.)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ บริษัทไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) Walter A.Haas School of Business, University of California at Berkeley, the United States of America
- นิติศาสตรมหาบัณฑิต (L.L.M.) Harvard Law School, the United States of America
- เนติบัณฑิตไทย (นบท.) สำนักงานกรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 127/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 25 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 5 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
- หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 2 สำนักงานงบประมาณ
- หลักสูตรผู้บริหารงานกฎหมายภาครัฐระดับสูง รุ่นที่ 6 สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ประสบการณ์ทำงาน

- อธิบดีกรมคุมประพฤติ
- ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม
- รองผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม
- ช่วยปฏิบัติราชการทางศูนย์อำนาจการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)
- รองอธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Ms. Ruenvadee Suwanmongkol

- Director
- Chairman of the Risk Committee
- Chairman of the Remuneration (for Managing Directors) Sub-Committee

Age 54 years

Other Current Positions
(As at 1 January 2019)

- Director-General of Legal Execution Department, Ministry of Justice
- Director of Bank for Agriculture and Agricultural Cooperatives
- Independent Director of IRPC PCL.

Educational Background

- Master of Business Administration (M.B.A.), Walter A. Haas School of Business, University of California, Berkeley, the United States of America
- Master of Laws (LL.M.), Harvard Law School, the United States of America
- Thai Barrister, Legal Training Institute, Thai Bar Association
- Bachelor of Laws (LL.B.) (First Class Honors with Gold Medal), Chulalongkorn University

Trainings

- Director Certificate Program (DCP), Class 127/2010, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- The Program of Senior Executive of Justice Administration, Class 15, National Justice Academy, Judicial Training Institute, Office of Courts of Justice
- Diploma, National Defence College, the Joint State-Private Sector Course, Class 25, the National Defence College of Thailand (NDC)
- The Anti-Corruption Strategic Management Course for Senior Executive, Class 5, Office of the National Anti-Corruption Commission
- Budgeting for Senior Executives Program, Class 2, Bureau of Budget
- Government Senior Legal Executives Training Program, Class 6, Office of the Council of State

Work Experience

- Director-General of the Department of Probation, Ministry of Justice
- Inspector General of the Ministry of Justice
- Deputy Director of the Office of Justice Affairs, Ministry of Justice
- Southern Border Provinces Administrative Centre
- Deputy Director-General of the Rights and Liberties Protection Department, Ministry of Justice
- Director of the Office of Legal Affairs, the Office of the Permanent Secretary

Position in affiliated companies

- None

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None



นายณูชา พิชยนันท์

- กรรมการ ธพส.
- กรรมการตรวจสอบ
- อนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ธพส.

อายุ 48 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- รองเลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- กรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- กรรมการบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการปฏิรูปประเทศด้านพลังงาน

คุณวุฒิการศึกษา

- Master of Science in Engineering Management, George Washington University, the United States of America
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 211/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future Program (TEA Class 10), Thailand Energy Academy
- นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.) รุ่นที่ 78/2556/สำนักงาน ก.พ.
- นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 7/2559/สำนักงาน ป.ป.ช.

ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)/สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
- ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ/สศช.
- กรรมการอิสระบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริหารศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ
- กรรมการบริหารกองทุนวิจัยและพัฒนาโครงการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- ประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนนโยบายและแผนยุทธศาสตร์กองทุนวิจัยและพัฒนาโครงการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- อนุกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการกองทุนวิจัยและพัฒนาโครงการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- กรรมการประเมินผลงานรัฐวิสาหกิจ
- กรรมการวิสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- รองประธานคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างยุทธศาสตร์ชาติ
- กรรมการปฏิรูปประเทศด้านพลังงาน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Mr. Danucha Pichayanan

- Director
- Member of the Audit committee
- Member of the Remuneration (for Managing Directors) Sub-Committee

Age 48 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- Deputy Secretary of Office of National Economic and Social Development Council
- Director of Provincial Electricity Authority
- Director of PTT PLC.
- Director of National Energy Reform

Educational Background

- Master of Engineering Management George Washington University, the United States of America
- Bachelor of Engineer, Chulalongkorn University

Trainings

- Director Certificate Program (DCP211/2015), Thai Institute of Directors Association (IOD)
- Executive Program in Energy Literacy for a Sustainable Future Program (TEA Class 10), Thailand Energy Academy
- The Civil Service Executive Development Program : Visionary And Moral Leadership : Class 78/2013
- Senior Anti-corruption Strategy Executive Course, Class 7/2016, Office of the National Anti-corruption Commission

Work Experience

- Policy and Planning Advisor of Office of the National Economic and Social Development Board
- Director of Government Investment Project Analysis Bureau
- Independent Director of PTT PLC.
- Member of the Executive Committee of National Electronics and Computer Technology Center
- Member of the Executive Committee of Broadcasting and Telecommunications Research and Development Fund for the Public Interest
- Chairman of the Policy Driven and Strategic Planning Sub-Committee, Broadcasting and Telecommunications Research and Development Fund for the Public Interest
- Subcommittee of Monitoring and Evaluation of the Project, Broadcasting and Telecommunications Research and Development Fund for the Public Interest
- Director of Performance Evaluation of State Enterprise
- Member of the Bureau Committee of Expenditure Bureau Budget 2019
- Vice Chairman of the Extraordinary Commission considered studying the national strategy

- Director of National Energy Reform

Position in affiliated companies

- None

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล

- กรรมการ ธพส.
- กรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม
- ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ธพส.

อายุ 63 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน
(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- กรรมการกฤษฎีกา

คุณวุฒิการศึกษา

- เนติบัณฑิตไทย
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง หลักสูตรที่ 1 รุ่นที่ 52 (พ.ศ. 2549 - 2550)
- การป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (2550)

ประสบการณ์ทำงาน

- รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการร่างกฎหมายประจำ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
- ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลกฎหมายกลาง สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- ผู้อำนวยการกองร่างกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
- กรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยบูรพา

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- ไม่มี

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Mr. Thamanit Sumantakul

- Director
- Member of the Executive Committee
- Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
- Chairman of the Corporate Governance and Corporate Social Responsibility Committee
- Chairman of the Evaluation and Compensation (for Managing Directors) Committee

Age 63 years

Other Current Positions
(As at 1 January 2019)

- Councilor of State

Educational Background

- The Barrister
- Bachelor of Laws, Thammasat University

Trainings

- Senior Executive Program I, Class 52 (2006-2007)
- National Defence Course, Thailand National Defence College (2007)

Work Experience

- Deputy Secretary-General of the Council of State
- Permanent Law Councillor (Senior Expert)
- Director of the Federal Law Information Center, the Office of the Council of State
- Director of the Legal Drafting Division, the Office of the Council of State
- Member of the Financial and Property Management Committee, Burapha University

Position in affiliated companies

- None

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

นายชลัช ชินธรรมมิตร

- กรรมการ ธพส.
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ ธพส.

อายุ 49 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- กรรมการผู้จัดการใหญ่บริษัทบีบีไอ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทน้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทโรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น จำกัด
- กรรมการบริษัทขอนแก่นแอลกอฮอล์ จำกัด
- กรรมการบริษัทราชชาเขรม จำกัด
- กรรมการบริษัท KSL Real estate จำกัด
- กรรมการบริษัทไทยซูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทเคเอสแอล กรีน อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทบางจากไบโอฟูลแอล จำกัด
- กรรมการบริษัทบางจากไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา) จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) (Finance and Banking), Mercer University, the United States of America
- บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 17/2004 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 10 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วออ.) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- กรรมการบริษัทดีเอสพี จำกัด (ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2559)

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Mr. Chalush Chinthammit

- Director
- Chairman of the Audit Committee
- Member of the Nomination and Remuneration (for Managing Director) Committee

Age 49 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- President of BBGI PCL.
- Director and Deputy Managing Director of Khon Kaen Sugar Industry PCL.
- Director of Khon Kaen Sugar Power Plant Co., Ltd.
- Director of Khon Kaen Alcohol Co., Ltd.
- Director of Chengteh Chinaware (Thailand) Co., Ltd.
- Director of KSL Real Estate Co., Ltd.
- Director of Thai Sugar Terminal PCL.
- Director of KSL Greeninnovation PCL.
- Director of Bangchakbiofuel Co., Ltd.
- Director of Bangchakbioethanol (Chachoengsao) Co., Ltd.

Educational Background

- Master of Business Administration (M.B.A.) (Finance and Banking), Mercer University, the United States of America
- Bachelor of Business Administration (B.B.A.) (Finance and Banking), Assumption University

Trainings

- Director Accreditation Program (DAP) Class 17/2004, Thai Institute of Directors
- Capital Market Academy Programs (CMA.) Class 10. Capital Market Academy
- Thailand Energy Academy (TEA) Class 6, Thailand Energy Academy
- Business and Industrial Development Program (BID) Class 3, Institute of Business and Industrial Development

Position in affiliated companies

- Director of DAD SPV Co., Ltd. (since 27 April 2016)

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

นายปกรณ์ อาภาพันธุ์

- กรรมการ ธพส.
- ประธานกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ ธพส.

อายุ 50 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัทซิงเกิ้ล พอยท์ पार्ट (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
- กรรมการบริหารสำนักงานเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Ph.D.) (Civil Engineering), Purdue University, Indiana, the United States of America
- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (M.Sc.) Engineering (Civil Engineering), Purdue University, Indiana, the United States of America
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรม

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของธุรกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 17 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 20 (ปปร.20) สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ (EEP 1) สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเสริมสร้างสังคมสันติสุข รุ่นที่ (4ส4) สถาบันพระปกเกล้า
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 34/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 72/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้นำการเมืองยุคใหม่ รุ่น 3 (นมป.3) สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการบริษัทด้า มายนิ่ง จำกัด
- กรรมการบริหารสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- กรรมการและกรรมการตรวจสอบบริษัทตะวันออกพาณิชย์ลีสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ ธพส.

- กรรมการบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด (ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560)

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น ธพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน ธพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Mr. Pakorn Apaphant

- Director
- Chairman of the Information and Communication Management Committee
- Member of the Audit committee
- Member of the Nomination and Remuneration (for Managing Director) Committee

Age 50 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- Chairman of the board of Single Point Parts (Thailand) PCL.
- Director of Expressway Authority of Thailand
- Member of the Executive Director of Geo-Informatics and Space Technology Development Agency (Public Organization)

Educational Background

- Doctor of Philosophy (Ph.D.) (Civil Engineering), Purdue University, Indiana, the United States of America
- Master of Science (M.Sc.), Engineering (Civil Engineering), Purdue University, Indiana, the United States of America
- Bachelor of Engineering (Mechanical Engineering), King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

Trainings

- Corporate Governance for Director and Senior Executive of State Enterprises and Public Organization Class 17, King Prajadhipok's Institute
- Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, Class 20, King Prajadhipok's Institute
- Executive Energy Program (EEP 1), The Institute of Industrial Energy, the Federation of Thai industries
- Promotion of a Peaceful Society, King Prajadhipok's Institute
- Audit Committee Program (ACP), Class 34/2011, Thai Institute of Directors
- Director Accreditation Program (DAP), Class 72/2008, Thai Institute of Directors
- Political Leadership in the New Era, Class 3, King Prajadhipok's Institute

Work Experience

- Director of Data Mining Co., Ltd.
- Member of the Executive Committee of Software Industry Promotion Agency (Public Organization)
- Director and the Audit Committee of Eastern Commercial Leasing PCL.

Position in affiliated companies

- Director of DAD SPV Co., Ltd. (since 1 August 2017)

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None



นายกรงพล ชีวะปัญญาโรจน์

- กรรมการ อพส.
- กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร อพส.
- กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการความเสี่ยง
- กรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร
- กรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ อพส.
- รักษาการ กรรมการผู้จัดการ อพส.

อายุ 46 ปี

ตำแหน่งงานอื่นในปัจจุบัน

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มกราคม 2562)

- กรรมการบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการองค์การเภสัชกรรม
- กรรมการบริษัทเอสบี สยาม จำกัด
- กรรมการบริษัทสเปซแอทสยาม จำกัด
- กรรมการบริษัทเวเนดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- กรรมการบริษัท เดย์ ดรีม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทเวดดิ้งพลัส จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) (Finance), Case Western Reserve University, the United States of America
- วิทยาศาสตรบัณฑิต (B.S.) (Finance), University of Findlay, the United States of America

การอบรม

- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังระดับสูง รุ่นที่ 3 กรมบัญชีกลาง
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 231/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 7/2015 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการใหญ่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- รองกรรมการผู้จัดการธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการบริษัทเมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับ อพส.

- กรรมการบริษัทดีเอสพี จำกัด (ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2559)

การถือหลักทรัพย์ในบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น อพส. (ร้อยละ)

- ไม่มี

การมีส่วนได้ส่วนเสียใน อพส.

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปี ย้อนหลัง

- ไม่มี

Mr. Songpol Chevapanyaroj

- Director
- Member and Secretary the Executive Committee
- Member and Secretary of the Corporate Governance and Social Responsibility Committee
- Member of the Nomination and Remuneration Committee
- Member of the Risk Management Committee
- Member of the Information and Communication Management Committee
- Member of the Nomination and Remuneration (for Managing Director) Committee
- Acting Managing Director

Age 46 years

Other Current Positions

(As at 1 January 2019)

- Director of Bangkok Commercial Asset Management PCL.
- Director of The Government Pharmaceutical Organization
- Director of SB Siam Co., Ltd.
- Director of Space at Siam Co., Ltd.
- Director of Vending Corporation Co., Ltd.
- Director of Do Day Dream PCL.
- Director of Wedding Plus Co., Ltd.

Educational Background

- Master of Business Administration (M.B.A.) (Finance), Case Western Reserve University, the United States of America
- Bachelor of Science (Finance) University of Findlay, the United States of America

Trainings

- Advanced Financial Management Class 3, The Comptroller General's Department
- Director Certification Program (DCP), Class 231/2016 Thai Institute of Directors
- Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI), Class 7/2015, Thai Institute of Directors

Work Experience

- Director of Krungthai Asset Management PCL.
- Senior Executive Vice President of Krungthai Bank PCL.
- Advisor to the President of Krungthai Bank PCL.
- Executive Vice President of Kasikorn Bank PCL.
- Director of Muang Thai Insurance PCL.

Position in affiliated companies

- Director of DHD SPV Co., Ltd. (since 27 April 2016)

Ownership in affiliated companies

- None

Percentage of ownership in DAD's shares

- None

Interest in DAD

- None

Family relations with other directors

- None

History of legal offence during the last 10 years

- None

คณะกรรมการบริษัท (ระหว่างปี 2561)

Board of Directors (During the year 2018)

นายเพชร อนันตศิลป์ 1

Mr. Patchara Anuntasilpa

ประธานกรรมการ

Chairman of the Board

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561)

(Performed duty until 30 September 2018)



2 นายสมพงษ์ ตันทพารย์

Mr. Sompong Tantapart

รองประธานกรรมการ

Vice Chairman of the Board

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2561)

(Performed duty until 12 October 2018)

3 นางสาวบันทรชอบ แก้วสอาด

Ms. Banthornchome Kaewsard

กรรมการ

Director

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 12 ตุลาคม 2561)

(Performed duty until 12 October 2018)



4 นายชินทร์ จางริญยานนท์

Mr. Chanin Chongcharoenyanon

กรรมการ

Director

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 21 สิงหาคม 2561)

(Performed duty until 21 August 2018)

5 นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม

Mr. Sumeth Damrongchaitham

กรรมการและเลขาธิการ

Director and Secretary of the Board of Directors

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561)

(Performed duty until 30 August 2018)



คณะผู้บริหารบริษัท

Management Team



- 1 นายทรงพล ชิวะปัญญารักษ์**
Mr. Songpol Chevapanyaroj
 กรรมการ ธพส. รักษาการแทน
 กรรมการผู้จัดการ
 (ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2561)
 Board of directors Acting Managing Director
 (Took office on 31 August 2018)

- นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์**
Mrs. Jirasa Wongthummasorn
 รองกรรมการผู้จัดการ สายนโยบาย
 Deputy Managing Director, Policy



- 3 นายฉัตรวิชญ์ เสริมดำรงศักดิ์**
Mr. Chatwit Sermdumrongsak
 รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ
 Deputy Managing Director, Operation

- นางสาวมณฑิ ชุตินาสกุล**
Ms. Monrueedee Chutimasakul
 ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี
 (รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีและการเงิน)
 (ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 6 กรกฎาคม 2561)
 Director, Accounting
 (Acting Assistant Managing Director – Accounting and Finance Division)
 (Took office on 6 July 2018)





5

นายกรณต์ ฉายาวิชิตศิลป์

Mr. Gran Chayavichitsilp

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร

Senior Director, Corporate Communication



นายวรชัย ตั้งคุณภรณ์

Mr. Worachai Tungkunaporn

ผู้อำนวยการอาวุโส ศูนย์อำนวยการวิศวกรรมและบริหารจัดการอาคาร

Senior Director, Engineering and Building Management Center

6



7

นายไพบูลย์ พลประจักษ์

Mr. Paiboon Polprajak

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย

Senior Director, Legal



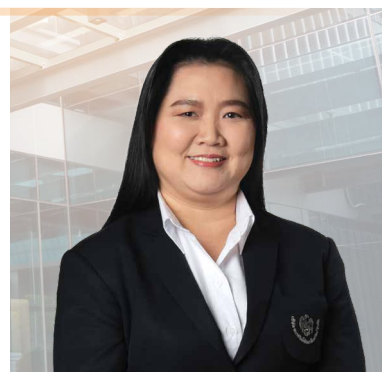
นางพรรณี นิติสรวutti

Mrs. Punnee Nitisorawut

ผู้อำนวยการ ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง

Director, Strategy and Risk Management

8



นายนิกรณ์ น ลำพูน

Mr. Nikorn Na Lamphun

ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

Director, Human Resources

9



10

นายชัยพล ลากศิริ

Mr. Chayapol Larpsiri

ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด และพัฒนาธุรกิจ

Director, Marketing and Business Development

นายกฤตบดินทร์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา

Mr. Krittanon Palakawong Na Ayudhya

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

Director, General Administration

11



12

นางสาวกนกพร ช้อนทอง

Ms. Pakkaporn Chontong

ผู้อำนวยการ ศูนย์อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการอาคาร

(ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561)

Director, Engineering and Building Management Center

(Took office on 1 October 2018)

นางสาวอัมพรพิลาส วัฒนสุพันธ์

Ms. Ampornpilas Wattanasupho

ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

(ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561)

Director, Internal Audit

(Took office on 1 October 2018)

13



ประวัติคณะผู้บริหารบริษัท

Personal Profile of Management Team

นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์

รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) (Finance), Case Western Reserve University, the United States of America
- ปริญญาตรี • วิทยาศาสตร์บัณฑิต (B.S.) (Finance), University of Findlay, the United States of America

นางจिरสา วงศ์ธรรมสรณ์

รองกรรมการผู้จัดการ สายนโยบาย

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี • บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม

นายฉัตรวิชัย เสริมดำรงศักดิ์

รองกรรมการผู้จัดการ สายปฏิบัติการ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการเศรษฐกิจ) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

นางสาวมณฑุณี ชูติมาสกุล

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี (รักษาการ)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีและการเงิน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ, CPA

นายกรานต์ ฉายาวิจิตศิลป์

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- The Executive Management Academy, UCLA
- ปริญญาตรี • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยรังสิต

Mr. Songpol Chevapanyaroj

Board of directors Acting Managing Director

Educational Background

- Master Degree • Master of Business Administration (M.B.A.) (Finance), Case Western Reserve University, the United States of America
- Bachelor Degree • Bachelor of Science (Finance) University of Findlay, the United States of America

Mrs. Jirasa Wongthummasorn

Deputy Managing Director, Policy

Educational Background

- Master Degree • Master of Public Administration (Public Management), National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration (Accounting), Siam University

Mr. Chatwit Sermdumrongsak

Deputy Managing Director, Operation

Educational Background

- Master Degree • Master of Economics (Economy Development), Financial Economics Program, National Institute of Development Administration (NIDA)
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration (General Administration), Ramkhamhaeng University
- Bachelor of Laws, Ramkhamhaeng University

Ms. Monruedee Chutimasakul

Director, Accounting (Acting Assistant Managing Director – Accounting and Finance Division)

Educational Background

- Master Degree • Master of Accountancy, Thammasat University
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration (Accounting), Rajamangala University of Technology Krungthep (RMUTK), CPA

Mr. Gran Chayavichitsilp

Senior Director, Corporate Communication

Educational Background

- Master Degree • Master of Public Administration, Chulalongkorn University
- The Executive Management Academy, UCLA
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration (Marketing), Rangsit University

นายวรชัย ตั้งคุณากรณ์

ผู้อำนวยการอาวุโส ศูนย์อำนวยการวิศวกรรม
และบริหารจัดการอาคาร

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี • วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

นายไพบูลย์ พลประจักษ์

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • นิติศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย
แห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาตรี • นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

นางพรณี นิตีสรวุฒิ

ผู้อำนวยการ ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • ครุศาสตรมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- ปริญญาตรี • บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

นายนิกรณ์ ณ ลำพูน

ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาการพัฒนทรัพยากรมนุษย์และองค์การ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี • วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขานวนศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นายชยพล ลากศิริ

ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด และพัฒนาธุรกิจ

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์เกษตร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Master of Business Administration
(General Management) (International Program),
Kasetsart University
- ปริญญาตรี • วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์เกษตร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

Mr. Worachai Tungkunaporn

Senior Director, Engineering
and Building Management Center

Educational Background

- Master Degree • Master of Business Administration
(General Administration), National Institute of
Development Administration (NIDA)
- Bachelor Degree • Bachelor of Engineering (Electrical Engineering),
Khon Kaen University

Mr. Paiboon Polprajak

Senior Director, Legal

Educational Background

- Master Degree • Master of Laws, Ramkhamhaeng University
- Thai Barrister, Institute of Legal Education,
Thai Bar Association
- Bachelor Degree • Bachelor of Laws, Thammasat University

Mrs. Punnee Nitisorawut

Director, Strategy and Risk Management

Educational Background

- Master Degree • Master of Education, Bansomdejchaopraya
Rajabhat University
- Bachelor Degree • Bachelor of Accountancy, Bangkok University

Mr. Nikorn Na Lamphun

Director, Human Resources

Educational Background

- Master Degree • Master of Science (Human Resource and
Organization Development), National Institute of
Development Administration (NIDA)
- Bachelor Degree • Bachelor of Science (Forestry),
Kasetsart University

Mr. Chayapol Larpsiri

Director, Marketing and Business Development

Educational Background

- Master Degree • Master of Science (Agricultural Economics),
Kasetsart University
- Master of Business Administration
(General Management) (International Program),
Kasetsart University
- Bachelor Degree • Bachelor of Science (Agricultural Economics),
Kasetsart University

นายกฤตanan ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี • ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

Mr. Krittanon Palakawong Na Ayudhya

Director, General Administration

Educational Background

- Master Degree • Master of Arts, Kasetsart University
- Bachelor Degree • Bachelor of Arts, Ramkhamhaeng University

นางสาวภคพร ช้อนทอง

ผู้อำนวยการ ศูนย์อำนวยการวิศวกรรม
และบริหารจัดการอาคาร

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาทรัพยากรกายภาพ
facility management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี • บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

Ms. Pakkaporn Chontong

Director, Engineering
and Building Management Center

Educational Background

- Master Degree • Master of Science,
(Facility Management), Chulalongkorn University
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration
(Management), Suan Sunandha Rajabhat University

นางสาวอัมพรพิลาส วัฒนสุโพธิ์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท • วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี • บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

Ms. Ampornpilas Wattanasupho

Director, Internal Audit

Educational Background

- Master Degree • Master of Science (Internal Audit),
The Thai Chamber of Commerce University
- Bachelor Degree • Bachelor of Business Administration
(Accounting), Bangkok University



นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม

กรรมการผู้จัดการ

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561
เนื่องจากลาออกจากตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ)

Mr. Sumeth Damrongchaitham

Managing Directors

(Performed duty until 30 August 2018
due to resignation)



นายสุรชัย สกุลเตชะธนา

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบภายใน

(ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561
เนื่องจากเกษียณอายุ)

Mr. Surachai Skultaechatana

Senior Director, Internal Audit

(Performed duty until 30 September 2018
due to retirement)

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ Honorary Awards



รางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น

ธพส. มีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดทำแผนงานโครงการสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร และการพัฒนาระบบเพื่อนำไปสู่องค์กรดิจิทัลในอนาคต นอกจากนี้ยังมีโครงการที่สนับสนุนให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลถึงกันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งาน และปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สะดวก รวดเร็ว และคุ้มค่าต่อการจัดทำโครงการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้ในปี 2561 ธพส. ได้รับรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประเภท “รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่นด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ” ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 จึงนับเป็นการสร้างความภาคภูมิใจและเป็นขวัญกำลังใจให้ผู้บริหารและพนักงานมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไป

State-owned Enterprise of the Year Awards

DAD has continuous development in information management by creating an information project plan to support work both inside and outside the organization and system development to lead the digital organization in the future. In addition, there are projects that support various stakeholders can connect to each other effectively In order to comply with the requirements for use and improve operational efficiency to be convenient, fast and worth the project preparation by taking into account the benefits for stakeholders. As a result, in 2018, DAD received **the Outstanding State Enterprise Award for “Outstanding Enterprise Development Award In information management”** for the second consecutive year, that bringing pride and morale for executives and employees to focus on the development of operational efficiency.



อาคารธนพิพัฒน์ ได้รับการรับรอง เกณฑ์มาตรฐานอาคารยั่งยืน Pre-Certification ระดับ แพลตตินั่มจากสภาอาคารยั่งยืน ของเยอรมัน (German Sustainable Building Council – DGNB)

อาคารธนพิพัฒน์เป็นอาคารสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ของ ธพส. ภายใต้หลักแนวคิดที่มุ่งเน้นความยั่งยืนสำหรับอาคารสำนักงาน โดยเป้าหมายหลักของแนวคิดนี้คือเพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างคุณภาพทางนิเวศวิทยา เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เพื่อเป็นการแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ ธพส. ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน ธพส.จึงดำเนินการตามมาตรฐานเพื่อที่จะได้รับการรับรองระดับแพลตตินั่มจากสภาอาคารยั่งยืนแห่งเยอรมัน (Deutsche Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen, DGNB)

“อาคารธนพิพัฒน์” แปลว่า อาคารที่เจริญด้วยทรัพย์สินที่ดีอันเป็นศิริมงคล อาคารนี้มีการออกแบบภายใต้แนวคิดการนำรูปทรงปีกนกยูงักษ์มาเป็นโครงของตัวอาคาร สื่อถึงความเป็นส่วนหนึ่งของกระทรวงการคลังและกรมธนารักษ์โดยมุ่งเน้นออกแบบให้เป็นอาคารอนุรักษ์พลังงานที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้งานในอนาคต ตั้งแต่กระบวนการก่อสร้าง ไปจนถึงการบำรุงรักษาอาคารที่คำนึงถึงปัจจัยสำคัญที่ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน ทั้งพลังงาน สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสังคม โดยเน้นทั้งความโดดเด่นของ

Dhanaphiphat Building received the certification of sustainable building standards Pre-Certification at the Platinum level from the German Sustainable Building Council (German Sustainable Building Council – DGNB)

Dhanaphiphat building is the new head office building of DAD under the concept of sustainability oriented for office buildings. The main goal of this concept is to create a balance between ecological, economic, social and cultural quality in order to demonstrate the commitment of DAD in sustainable development. Therefore, DAD follows the standard in order to receive a platinum certification from German Sustainable Building Council (Deutsche Gesellschaft für Nachhaltiges Bauen, DGNB).

“Dhanaphiphat Building” means buildings that grow with wealth. This building is designed under the concept of bringing the Vayupak wing shape into the structure of the building represented as part of the Ministry of Finance and the Treasury Department. Focusing on designing to be an energy conservation building that is environmentally conscious and use energy efficiently taking into account the efficiency of future use since the construction process to maintenance of buildings that take into account important factors covering all aspects, including energy, environment, economy and society by emphasizing both the outstanding design along with sustainable innovation whether using the

การออกแบบควบคู่กับนวัตกรรมที่ยั่งยืน ไม่ว่าจะเป็นการใช้แผงบังแดดปรับทิศทางอัตโนมัติตามทิศทางของแสงแดด ควบคู่กับการใช้กระจก Low-E และการติดตั้งฉนวนบริเวณผนัง ฝ้าเพดาน และหลังคา เพื่อป้องกันความร้อนเข้าสู่ตัวอาคาร, การใช้ระบบ Energy Recovery wheel หรือระบบปรับอากาศที่นำความเย็นจากอากาศที่ปล่อยทิ้งจากการทำความเย็นในอาคาร มาแลกเปลี่ยนพลังงานกับอากาศบริสุทธิ์จากภายนอกอาคาร, มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar PV) พร้อมระบบควบคุมและบันทึกค่าพลังงานเพื่อควบคุมการใช้พลังงาน, มีสถานีชาร์จไฟฟ้า เพื่อรองรับและส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเปิดให้บริการรถยนต์ไฟฟ้าขนส่งสาธารณะภายในโครงการ, มีระบบเปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ เพื่อช่วยประหยัดพลังงาน, มีระบบไฟที่ให้ระดับความสว่างที่เหมาะสมและมีการป้องกันการสะท้อนเข้าตา, เลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่มีสารประกอบอินทรีย์ระเหยต่ำ (Low VOC) เพื่อให้อาคารมีความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อาคาร, เลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ, มีพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนที่สำคัญ อาคารนี้ยังได้มีการออกแบบให้ระบบเดิมอากาศบริสุทธิ์เป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อสุขภาพและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน และยังมีการออกแบบที่เน้น Universal Design รองรับกลุ่มผู้สูงอายุ เด็กและผู้พิการ เพื่อให้เข้าถึงบริการของ ธพส. ได้อย่างสะดวก ด้วยเหตุนี้ อาคารธนพิพัฒน์ จึงได้รับการรับรองเกณฑ์มาตรฐานอาคารยั่งยืน Pre-Certification ในระดับแพลตตินั่มจากสภาอาคารยั่งยืนของเยอรมัน (German Sustainable Building Council – DGNB) ก่อนการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ ซึ่งมีองค์ประกอบทางคุณภาพหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นคุณภาพสิ่งแวดล้อม คุณภาพทางเศรษฐกิจ คุณภาพทางสังคมและวัฒนธรรมการทำงาน คุณภาพทางเทคนิค คุณภาพกระบวนการ และคุณภาพของใช้ทำงาน ซึ่งถือเป็นอาคารสำนักงานและอาคารภาครัฐแห่งแรกของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว และอาคารหลังนี้ยังเป็นต้นแบบของอาคารภาครัฐต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น ทั้งยังเป็นศูนย์การเรียนรู้อาคารอนุรักษ์พลังงานสำหรับภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา อีกด้วย ธพส. มุ่งมั่นเพิ่มศักยภาพและบูรณาการด้านการให้บริการแก่ประชาชน ทั้งยังคำนึงถึงการดูแลและใส่ใจสิ่งแวดล้อมที่เริ่มตั้งแต่พนักงาน ตลอดจนการก่อสร้างอาคารที่ช่วยประหยัดพลังงาน ซึ่งอาคารธนพิพัฒน์จะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ลดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม มีสุขภาพดีช่วยลดการเจ็บป่วย การก่อสร้างอาคารใช้ทรัพยากรน้อยลง ปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง จากการรีไซเคิลวัสดุ ลดของเสียเป็นการปกป้องสิ่งแวดล้อม

sun visor, adjust the direction automatically according to the direction of sunlight. Coupled with the use of low-E glass and the installation of insulation on walls, ceilings and roofs to prevent heat entering the building to prevent heat entering the building, using the Energy Recovery wheel system or air conditioning system that brings coolness from the air released from cooling in the building to exchange energy with fresh air from outside the building, using solar power (Solar PV) with control and energy saving system to control energy consumption, with electric charging stations to support and promote the use of electric cars along with the opening of electric cars, public transportation within the project, with automatic power-off system to help save energy, there is a power system that provides optimum brightness levels and has protection against eye reflection, choose building materials with low volatile organic compounds (Low VOC) in order to ensure the building is safe for building users, use water-saving sanitary ware, have green space for relaxation. This building has also been designed to have a filling system. Fresh air meets standards for health and performance of employees and also has a design that focuses on Universal Design to support the elderly group children and disabled people to provide convenient access to the services of DAD. For this reason, Dhanaphiphat Building Therefore received the certification of sustainable building standards Pre-Certification At the Platinum level from the German Sustainable Building Council (German Sustainable Building Council – DGNB) before the construction of the building is completed which has many quality components whether it is environmental quality, economic quality social quality and work culture, technical quality, process quality and the quality of the job site which is considered as the first office building and government building in Southeast Asia that has been certified as such. Besides, this building is also the prototype of various government buildings that will happen It is also a learning center for energy conservation buildings for the public sector, the private sector and educational institutions. DAD is committed to increasing the potential and integration of services to the people. It also takes into account the care and attention of the environment starting from employees. As well as building construction that saves energy Dhanaphiphat Building will be a part that helps conserve energy and the environment, better quality of life, reduce additional costs, healthy and help reduce illness, building construction uses fewer resources, release the greenhouse glass from material recycling and reduce waste to protect the environment.



รางวัล ประเภทตราสัญลักษณ์ “กฟน.อาคารประหยัดพลังงานดีเด่น”

ธพส. ได้ส่งอาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอาคาร ปีที่ 5 (ประเภทอาคารสำนักงาน) ได้ผ่านเกณฑ์ระดับที่ 1 และได้สมัครเข้าร่วมประกวดตราสัญลักษณ์ ในระดับที่ 2 โดยได้ผ่านเกณฑ์และการพิจารณาจากการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) ให้ได้รับตราสัญลักษณ์ ระดับที่ 2 “กฟน.อาคารประหยัดพลังงานดีเด่น” พร้อมเงินรางวัล 1,000,000 บาท โดยได้รับมอบรางวัลและตราสัญลักษณ์ “MEA Energy Saving Building 2017” เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2561 ณ โรงละครเคแบงก์สยามพิฆเนศ ศูนย์การค้าสยามสแควร์วัน กรุงเทพฯ

The reward for symbol competition “MEA Excellent Energy Saving Building”

Ratthaprasasanabhakti Building (Building B) The Government Complex Commemorating His Majesty The King’s 80th Birthday Anniversary, 5th December, B.E. 2550 (2007), was participated in a project to promote energy efficiency improvement in the 5th year of the building (office building type). After The building has been passed the criteria of Level 1, we continue participated in a project of level 2 the symbol competition, “MEA Excellent Energy Saving Building” arranged by Metropolitan Electricity Authority (MEA), we passed the criteria and received award of level 2 symbol competition, “MEA Excellent Energy Saving Building 2017” with a prize of 1,000,000 baht on 27 March 2018 at the KBank Siam Pic-Ganesha, Siam Square One, Bangkok.

ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

Essential Financial Data

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม			งบการเงิน งบส.		
	2561	2560	2559	2561	2560	2559
สถานะทางการเงิน						
รายได้	2,857.25	3,657.56	2,985.17	2,640.16	3,486.43	2,864.24
ค่าใช้จ่าย	855.23	1,096.44	1,007.94	848.55	1,089.81	1,001.26
ต้นทุนทางการเงิน	1,390.41	1,392.28	1,396.40	1,437.83	1,460.14	1,516.73
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	80.71	296.74	-	80.71	296.74	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	530.90	872.10	580.83	273.07	639.74	346.25
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.37)	(1.79)	0.35	(0.37)	(1.79)	0.35
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	530.53	870.31	581.18	272.70	637.95	346.60
สินทรัพย์	25,725.21	25,154.14	23,837.81	19,602.30	20,130.54	19,632.05
หนี้สิน	22,806.83	22,758.29	22,312.27	19,071.43	19,864.36	20,003.82
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,918.38	2,395.85	1,525.54	530.87	266.18	(371.77)
สภาพคล่องทางการเงิน						
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมการดำเนินงาน	856.19	798.95	685.68	(170.84)	(62.87)	(126.52)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(913.20)	(529.73)	(743.77)	(13.36)	134.73	(83.18)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(14.22)	(14.93)	(14.93)	112.88	183.67	137.77
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(71.23)	254.28	(73.02)	(71.32)	255.53	(71.93)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	530.57	276.28	349.30	529.21	273.68	345.61
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	459.33	530.57	276.28	457.88	529.20	273.68
อัตราส่วนทางการเงิน						
ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) Return on Equity (%)	18.19%	36.40%	38.07%	51.44%	240.34%	(93.14%)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ร้อยละ) Return on Assets (%)	2.06%	3.47%	2.44%	1.39%	3.18%	1.76%
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) Debt to Equity Ratio (Time)	7.81	9.50	14.63	35.92	74.63	(53.81)
อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม (เท่า) Debt to Total Asset Ratio (Time)	0.89	0.90	0.94	0.97	0.99	1.02
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า) Current Ratio (Time)	2.04	2.25	1.73	1.28	1.51	0.90
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร (เท่า) Return on Fixed Asset (Time)	0.02	0.04	0.03	0.02	0.04	0.02

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

Management Discussion and Analysis: MD & A

ข้อมูลทั่วไป

ความเป็นมาและลักษณะธุรกิจ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 อนุมัติให้กระทรวงการคลัง (โดยกรมธนารักษ์) ดำเนินการ โครงการศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ กระทรวงการคลัง ได้จัดตั้งบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ซึ่งมีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจตามพระราชบัญญัติว่าด้วยวิธีการงบประมาณพ.ศ.2502 โดยกระทรวงการคลังถือหุ้นร้อยละ 99.99 (เก้าสิบเก้าจุดเก้าเก้า) ของทุนจดทะเบียนของ ธพส. และให้กรมธนารักษ์เป็นหน่วยงานกำกับดูแล ธพส. ซึ่ง ธพส. จะทำหน้าที่ลงทุนก่อสร้างอาคาร และบริหารโครงการศูนย์ราชการกรุงเทพมหานคร และบริหารจัดการทรัพย์สินอื่นของรัฐตามนโยบายรัฐบาล

ทุนจดทะเบียน

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนจำนวน 258,338,120 บาท (ชำระแล้วเต็มจำนวน) โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ ทั้งสิ้นจำนวน 25,833,812 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมดเป็นจำนวน 25,833,810 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ดำเนินการ โครงการศูนย์ราชการ โดยทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ เป็นระยะเวลา 33 ปี โดย 3 ปีแรก (ปี 2548-2551) ดำเนินการก่อสร้างอาคาร และอีก 30 ปี (ปี 2551-2581) บริหารอาคารให้เช่าแก่หน่วยงานภาครัฐต่างๆ ที่มอบอำนาจให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ทำสัญญาเช่าแทน

บริษัทดีเอสพีเอสพี จำกัด (เอสพีวี) เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ที่ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการที่ได้รับอนุมัติจาก ก.ล.ด. ตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยของ ธพส. โดยจดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10,000 บาท ธพส. ถือหุ้น 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ในการจัดทำงบการเงินรวม ธพส. ได้รวมงบการเงินของ เอสพีวีเข้ามาอยู่ในรายงานด้วย โดยได้ตัดรายการระหว่างกัน และยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญออกแล้ว

1. ผลการดำเนินงานของ ธพส. และบริษัทย่อย

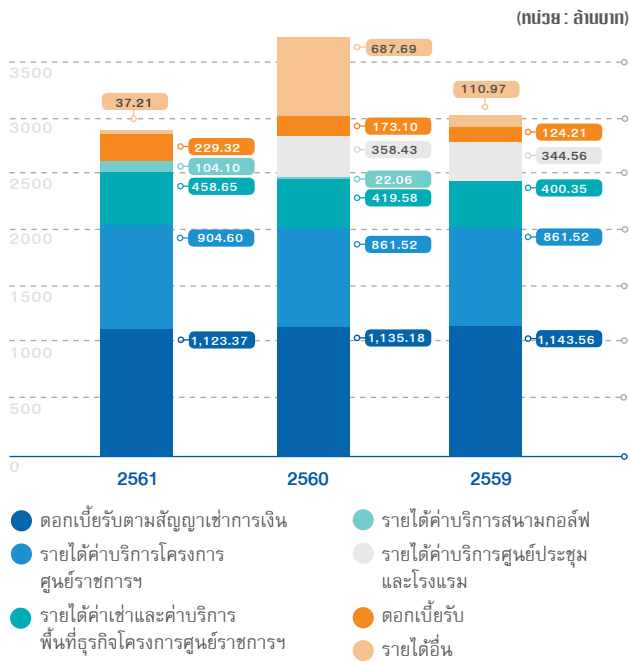
ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

สถานะทางการเงิน	ปี 2561	ปี 2560	เปลี่ยนแปลง (% yoy)	ปี 2559
รายได้	2,857.25	3,657.56	(21.88%)	2,985.17
ค่าใช้จ่าย	855.23	1,096.44	(22.00%)	1,007.94
ต้นทุนทางการเงิน	1,390.41	1,392.28	(0.13%)	1,396.40
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	80.71	296.74	(72.80%)	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	530.90	872.10	(39.12%)	580.83
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.37)	(1.79)	(79.26%)	0.35
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	530.53	870.31	(39.04%)	581.18
สินทรัพย์	25,725.21	25,154.14	2.27%	23,837.81
หนี้สิน	22,806.83	22,758.29	0.21%	22,312.27
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,918.38	2,395.85	21.81%	1,525.54



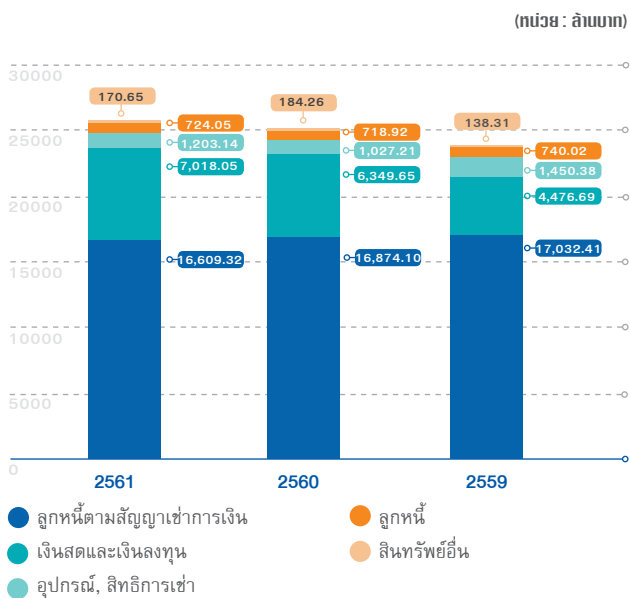
รายได้ของ ธพส. และบริษัทย่อย



ธพส. และบริษัทย่อยมีรายได้รวมในปี 2561 จำนวน 2,857.25 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 800.31 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 21.88 เป็นผลมาจากการที่ไม่มีรายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม เนื่องจาก ธพส. ได้ดำเนินโครงการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุนในสิทธิการเช่าอาคารศูนย์ประชุมและโรงแรมไปแล้วในปี 2560 และรายได้อื่นลดลง

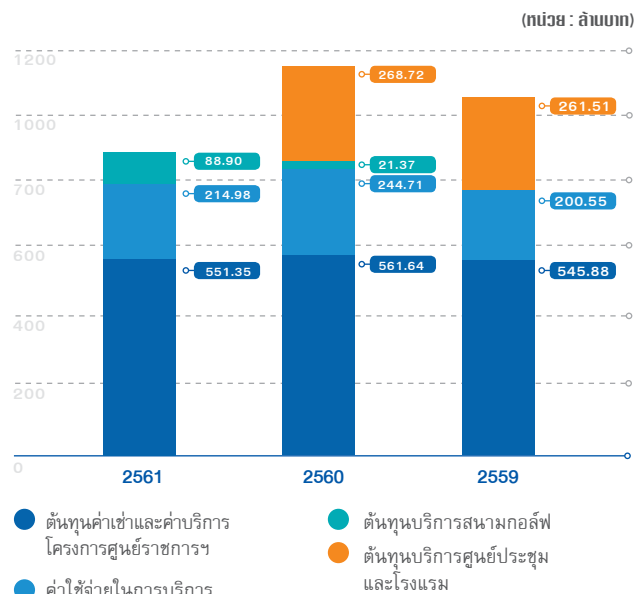
2.ฐานะการเงินของ ธพส. และบริษัทย่อย

โครงสร้างสินทรัพย์



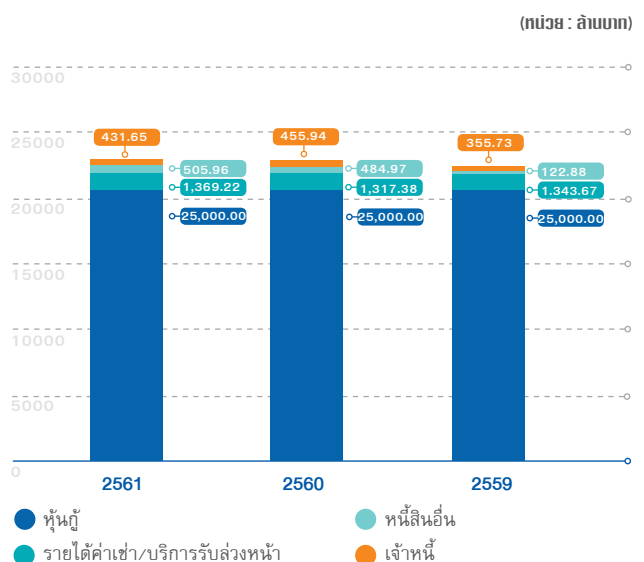
ธพส. และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมในปี 2561 จำนวน 25,725.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 571.07 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.27 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในสัญญา Swap Agreements และการเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายของ ธพส. และบริษัทย่อย



ธพส. และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายรวมในปี 2561 จำนวน 855.23 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 241.21 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.00 เป็นผลมาจากไม่มีต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม

โครงสร้างหนี้สิน



ของอาคารและอุปกรณ์ เนื่องจากมีการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ของ ธพส.

ธพส. และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมในปี 2561 จำนวน 22,806.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 48.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.21

ผลการดำเนินงานของ ธพส. เทียบกับเป้าหมายองค์กร

1. ภาพรวมผลการดำเนินงานของ ธพส.

หน่วย : ล้านบาท

ผลการดำเนินงานของ ธพส.	ปี 2561		เกิดจริง-เป้าหมาย	ปี 2560	ปี 2559
	เกิดจริง	เป้าหมาย	% เพิ่ม (ลด)	เกิดจริง	เกิดจริง
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	1,123.37	1,123.37	-	1,135.19	1,143.56
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการ ภาครัฐ-ศูนย์ราชการฯ	904.59	904.59	-	861.52	861.52
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการพื้นที่ธุรกิจ-ศูนย์ราชการฯ	458.65	400.51	14.52%	419.58	400.35
รายได้ค่าบริการสนามกอล์ฟ	104.10	-	-	22.06	-
รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	-	-	-	358.43	344.56
ดอกเบี้ยรับ	12.24	-	-	1.96	3.28
รายได้อื่น	37.21	29.37	26.69%	687.69	110.97
รวมรายได้	2,640.16	2,457.84	7.42%	3,486.43	2,864.24
ต้นทุนค่าเช่า/ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการฯ	551.35	587.31	(6.12%)	561.64	545.88
ต้นทุนบริการสนามกอล์ฟ	88.90	-	-	21.37	-
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	-	-	-	268.72	261.51
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	208.30	254.43	(18.13%)	238.08	193.87
รวมค่าใช้จ่าย	848.55	841.74	0.81%	1,089.81	1,001.26
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน	1,791.61	1,616.10	10.86%	2,396.62	1,862.98
ต้นทุนทางการเงิน	1,437.83	1,435.98	0.13%	1,460.14	1,516.73
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	353.78	180.12	96.41%	936.48	346.25
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	80.71	36.02	124.07%	296.74	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	273.07	144.10	89.50%	639.74	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.37)	-	-	(1.79)	0.35
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	272.70	144.10	89.24%	637.95	346.60

ผลการดำเนินงานปี 2561 เมื่อเทียบกับเป้าหมายองค์กร ธพส. มีกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี 272.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเป้าหมายองค์กร 128.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 89.24 และลดลงจากปีก่อน 365.25 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 57.25 เป็นผลมาจากไม่มีรายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม เนื่องจาก ธพส. ได้ดำเนินโครงการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุนในสิทธิการเช่าอาคารศูนย์ประชุมและโรงแรมไปแล้ว ในปี 2560 และรายได้อื่นลดลง 650.48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 94.59

ธพส. มีค่าใช้จ่ายรวมปีบัญชี 2561 จำนวน 848.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเป้าหมายองค์กร จำนวน 6.81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.81 และลดลงจากปีก่อนจำนวน 241.26 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.14 เป็นผลมาจากไม่มีต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม



2. ภาพรวมฐานะการเงินของ ธพส.

หน่วย : ล้านบาท

ฐานะการเงิน ของ ธพส.	ปี 2561		เกิดจริง-เป้าหมาย	ปี 2560	ปี 2559
	เกิดจริง	เป้าหมาย	% เพิ่ม (ลด)	เกิดจริง	เกิดจริง
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	457.88	728.74	(37.17%)	529.20	273.68
เงินลงทุนชั่วคราว	440.00	-	-	800.00	-
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	74.36	48.54	53.19%	67.90	74.85
ลูกหนี้อื่น	343.70	335.70	2.38%	344.61	359.30
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระในปี	473.77	473.77	-	459.19	355.83
สินค้าคงเหลือ	0.26	-	-	0.27	1.09
เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ	301.91	301.91	-	301.91	301.91
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	150.72	84.03	79.36%	159.22	114.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	17,359.70	17,281.58	0.45%	17,468.24	18,150.77
สินทรัพย์รวม	19,602.30	19,254.27	1.81%	20,130.54	19,632.05
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	296.13	-	-	321.52	220.15
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า	1,369.22	1,521.30	(10.00%)	1,317.37	1,343.67
เงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระในปี	-	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	91.98	243.01	(62.15%)	121.98	82.84
เจ้าหนี้เข้าซื้อ	-	-	-	-	3.68
หนี้สินจากการโอนสิทธิ์	16,891.04	16,850.68	0.24%	17,732.52	18,317.99
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	377.45	200.55	88.21%	296.74	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	45.60	10.21	346.62%	74.23	35.49
หนี้สินรวม	19,071.42	18,825.75	1.30%	19,864.36	20,003.82
ทุน	258.34	258.34	-	258.34	258.34
ทุนสำรองตามกฎหมาย	0.44	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม	272.10	170.18	59.89%	7.84	(630.11)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	530.88	428.52	23.89%	266.18	(371.77)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	19,602.30	19,254.27	1.81%	20,130.54	19,632.05

ฐานะทางการเงินปีบัญชี 2561 เมื่อเทียบกับเป้าหมายองค์กร ธพส. มีสินทรัพย์รวม จำนวน 19,602.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเป้าหมายองค์กรจำนวน 348.03 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.81 และลดลงจากปีก่อน จำนวน 528.24 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.62 เป็นผลมาจากในปี 2561 มีรายการสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสินทรัพย์ ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจากปีก่อน 71.32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13.48
- เงินลงทุนชั่วคราว ลดลงจากปีก่อน 360.00 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 45.00 เนื่องจากมีการนำเงินไปใช้ในการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ของ ธพส. ซื้ออุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน รวมทั้งการปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และครุภัณฑ์

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลงจากปีก่อน 108.54 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.62 เป็นผลมาจากการลดลงของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ 279.35 ล้านบาท การลดลงของสิทธิการเช่า-สุทธิ 31.95 ล้านบาท แต่ในทางกลับกัน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิเพิ่มขึ้น 207.88 ล้านบาท

ธพส. มีหนี้สินรวม จำนวน 19,071.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเป้าหมายองค์กร จำนวน 245.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.30 และลดลงจากปีก่อน จำนวน 792.94 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.99 โดยในปี 2561 มีรายการที่สำคัญส่งผลกระทบต่อหนี้สิน ได้แก่

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลงจากปีก่อน 25.39 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.90

- รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 51.85 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.94
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น ลดลงจากปีก่อน 30.00 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 24.59
- หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง ลดลงจากปีก่อน 841.48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.75
- หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 80.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.20
- หนี้สินไม่หมุนเวียน ลดลงจากปีก่อน 28.63 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 38.57

ส่งผลให้ธพส. มีกำไรสะสมจำนวน 272.10 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเป้าหมายองค์กรจำนวน 101.92 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 59.89 และเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 264.26 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3,370.66 รวมมีส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2561 จำนวน 530.88 ล้านบาท

บุคคลอ้างอิงอื่น

บริษัทเออี เอสพีวี จำกัด

ผู้บริหารจัดการโครงการ (Transaction administrator)

บริษัทคอนคิอิต แมนเนจเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด
179 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 25 ถนนสาทรใต้
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2343 9628 โทรสาร 0 2343 9687-88

ผู้แทนผู้ถือหุ้นและผู้แทนชำระเงิน (Shareholders' Representative)

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 0 2230 1894

นายทะเบียนผู้ถือหุ้นและผู้แทนชำระเงิน (Registrar and Paying Agent)

ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
3000 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 2349, 0 2299 2350

ผู้สอบบัญชี (Auditor)

บริษัทสำนักงานอัยย จำกัด
ชั้น 33 เลอร์ชดาออฟฟิส คอมเพล็กซ์ เลขที่ 193/136-7
ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0 2264 0909 ต่อ 16017

ผู้จัดอันดับความน่าเชื่อถือ (Rating Agency)

บริษัทฟิทช์ เรตติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ("FITCH")
อาคาร Park Ventures ชั้น 17 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0 2108 0163

บริษัททริส เรตติ้ง จำกัด ("TRIS")

191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 0 2331 3011

การประกวดถ่ายภาพนิ่ง "อาคารอนุรักษ์พลังงานที่ยั่งยืน"

ประเภทประชาชนทั่วไป



ชื่อภาพ **เท่ขลุ่ยสิ่งแวดล้อม**
โดย นายพลฤกษ์ ฐิติวชิรณันท์



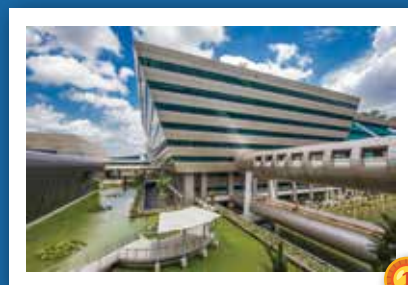
ชื่อภาพ **สะท้อนความงามแห่งธรรมชาติ
และโครงสร้างที่ยั่งยืน**
โดย นางสาวชัชวราภรณ์ รัตนทิพย์



ชื่อภาพ **อาคารพลังงานแสงอาทิตย์**
โดย นายโอกาส อังวรกุล



ประเภทนักเรียน-นักศึกษา



ชื่อภาพ **ความสวยงามของถัก**
โดย นายศุภชัย สีตาบุตร



ชื่อภาพ **เวาแห่งมาษา**
โดย นายพิสกร แบบสณิก

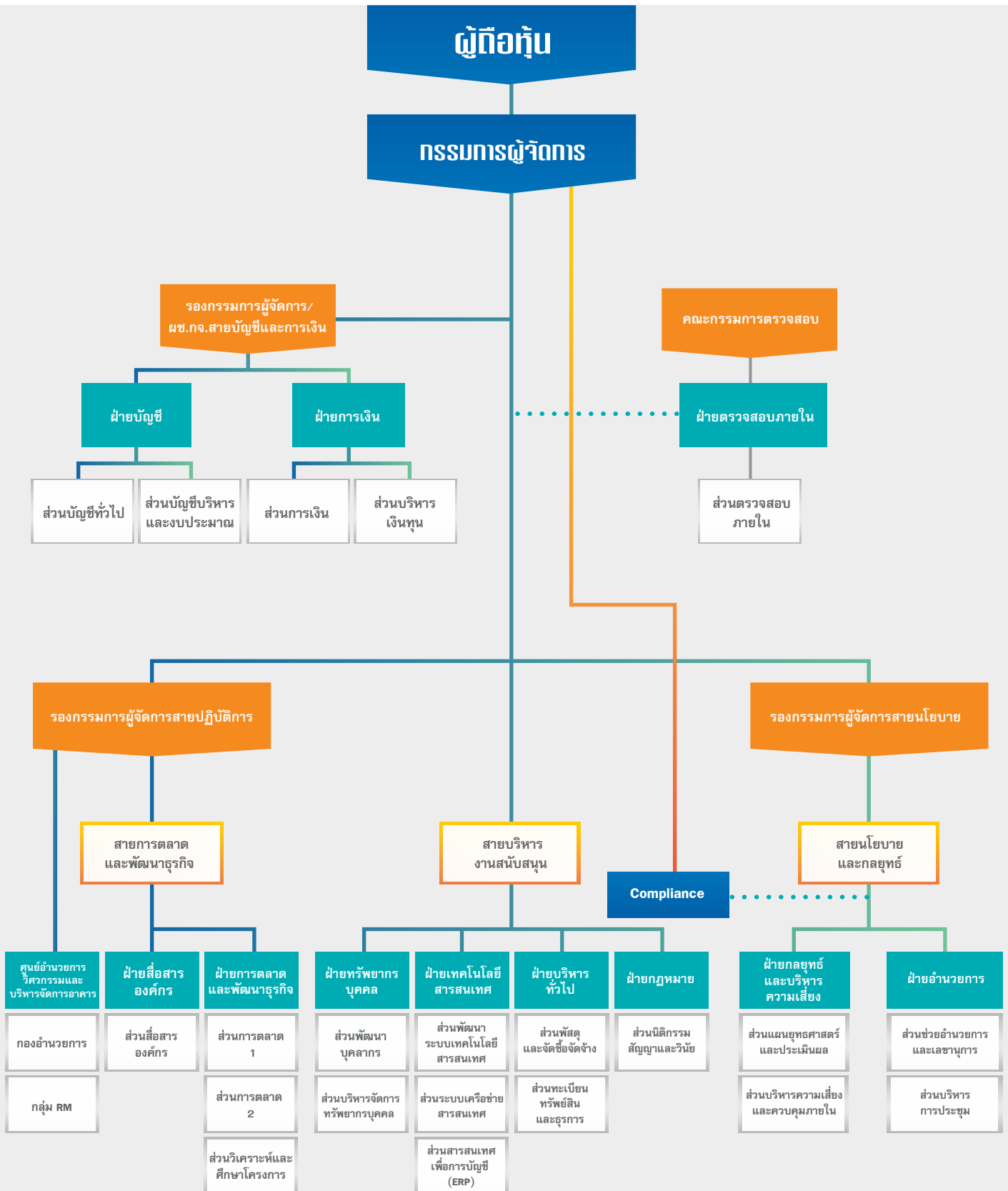


ชื่อภาพ **ตึกรักษ์ธรรมชาติ
พลังงานสะอาดที่ยั่งยืน**
โดย ด.ช.ธนพล ไรจน์ทินกร



โครงสร้างองค์กร

Organizational Structure



โครงสร้างอัตรากำลัง Manpower Structure

อัตรากำลังคน พนักงานและลูกจ้าง
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561)

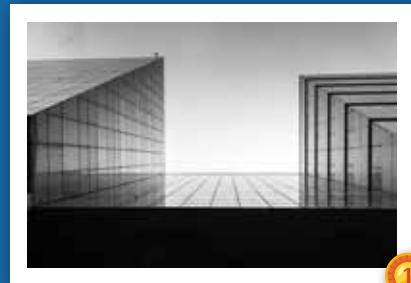
สายงาน	พนักงาน	ลูกจ้าง	รวม
กรรมการผู้จัดการ	1	0	1
ผู้บริหารระดับสูง	2	0	2
สายบัญชีและการเงิน	13	0	13
สายนโยบายและกลยุทธ์	17	1	18
สายบริหารงานสนับสนุน	24	7	31
สายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	19	13	32
สายปฏิบัติการ	41	21	62
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	5	0	5
รวม	122	42	164

อัตรากำลัง พนักงานและลูกจ้าง
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561)

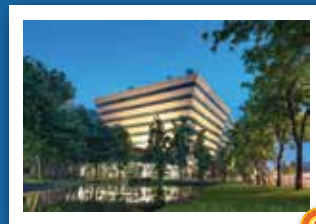
ค่าใช้จ่าย	หน่วย	2561	2560	2559	2558	2557
อัตรากำลัง	คน	164	159	160	152	138
ค่าใช้จ่าย	ล้านบาท	122.74	121.42	109.75	104.70	80.18

การประกวดถ่ายภาพนิ่ง “อาคารอนุรักษ์พลังงานที่ยั่งยืน”

ประเภทประชาชนทั่วไป



ชื่อภาพ **กระจกลดการใช้พลังงาน**
โดย นายโอภาส อัครกุล



ชื่อภาพ **ผนังฉนวนเลือกแสงแดด**
เพื่อลดความร้อนเข้าสู่อาคาร
โดย นายฤทธิจักร เหลี่ยมวิเศษ



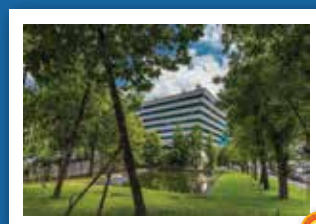
ชื่อภาพ **Excellent energy saving building 2**
โดย นายตฤณ สิวทกลางพล



ประเภทนักเรียน-นักศึกษา



ชื่อภาพ **สะท้อนอาคารรางวัลมิตรภาพ**
โดย นายธนัญญะ ราชตัน



ชื่อภาพ **ติดกับธรรมชาติ**
โดย นายศุภชัย สีตาบุตร



ชื่อภาพ **Sky & Natural**
โดย นางสาวชัญญาภาณุ ไกรระวงษ์



ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้มในอนาคต Industrial Conditions and Future Trends

เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สามของปี 2561 ขยายตัวร้อยละ 3.3 ชะลอลงจากการขยายตัวร้อยละ 4.6 ในไตรมาสก่อนหน้า ตามการชะลอตัวของอุปสงค์ภาคต่างประเทศ ในขณะที่อุปสงค์ในประเทศปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง และเมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สามของปี 2561 ทรงตัวเมื่อเทียบกับไตรมาสที่สองของปี 2561 (QoQ_SA) รวม 9 เดือนแรกของปี 2561 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 4.3

ในไตรมาสที่ 3 ปี 2561 ภาวะธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ในภาพรวมขยายตัวได้ต่อเนื่อง เฉพาะในพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล รวมถึง จังหวัดท่องเที่ยวที่สำคัญในภาคเหนือและภาคใต้ โดยอุปสงค์ของที่อยู่อาศัยแนวตั้งยังเติบโตดี ในบริเวณใจกลางกรุงเทพฯ เช่น พระรามเก้า สุทธิสาร รัชดา ห้วยขวาง สุขุมวิท ส่วนหนึ่งมาจากอุปสงค์ของชาวต่างชาติที่มีอย่างต่อเนื่อง รวมถึงความต้องการ ที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นในบริเวณส่วนต่อขยายรถไฟฟ้า สายสีเขียว สะท้อนจากโครงการเปิดใหม่ที่มากขึ้น และระยะเวลาการขายหมดที่ยังใกล้เคียงเดิม ขณะเดียวกัน อุปสงค์ของที่อยู่อาศัยแนวราบยังเติบโตได้ตามการขยายตัวของเมืองทั้งในเขตชานเมือง กรุงเทพฯ และหัวเมืองท่องเที่ยวหลัก อย่างไรก็ตาม ภาวะอสังหาริมทรัพย์ในภูมิภาคโดยรวมยังคงค่อนข้างทรงตัว ยกเว้นที่อยู่อาศัยกึ่งพาณิชย์ในเขต เมืองที่มีอุปสงค์เพิ่มขึ้น

ความต้องการใช้พื้นที่สำนักงานในกรุงเทพฯ ยังคงเติบโตต่อเนื่อง แต่อุปทานในระยะ 1-3 ปีข้างหน้าที่มีจำกัดจะส่งผลให้อัตราการเช่าสูงและค่าเช่ามีแนวโน้มเพิ่มขึ้น การฟื้นตัวทางเศรษฐกิจและการขยายตัวของโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐจะมีผลต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน หนุนให้เกิดการลงทุนในธุรกิจต่างๆ และนำไปสู่ความต้องการพื้นที่อาคารสำนักงานในระยะต่อไป ทั้งจากบริษัทไทยและบริษัทข้ามชาติที่เข้ามาเปิดสาขาในประเทศไทย โดยเฉพาะอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีที่มีแนวโน้มจะเข้ามาเปิดดำเนินการและให้บริการในไทยมากขึ้น (ที่มา: CBRE) ทำให้อัตราการเช่าพื้นที่สำนักงานยังคงทรงตัวอยู่ในระดับสูง แม้ว่าจะมีอาคารสำนักงานใหม่หลายอาคารที่สร้างเสร็จในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา แต่มีการทำสัญญาเช่าก่อนที่อาคารจะสร้างเสร็จ

Thai economy in the third quarter of 2018 expanded 3.3 percent slowed down from 4.6 percent growth in the previous quarter According to the slowdown in foreign demand at the moment that domestic demand continued to improve And when adjusting the results of the season The Thai economy in the third quarter of 2018 was stable compared to the second quarter of 2018 (QoQ_SA). In the first 9 months of 2018, the Thai economy expanded by 4.3 percent.

In the third quarter of 2018, the real estate business situation in the overall picture continues to grow only in Bangkok and suburbs including major tourist provinces in the north and south The demand for vertical housing continues to grow well. In the heart of Bangkok, such as Rama IX, Suthisan, Ratchada, Huay Kwang, Sukhumvit, partly from demand Of foreigners who have continued including requirements Housing increased in the green line extension area, reflected by more new projects and the sale period is still close to the same demand for low-rise housing also Grow according to the expansion of the city both in the suburbs of Bangkok and the main tourist destinations. However, the overall real estate situation in the region is still quite stable Except semi-commercial housing in the area Cities that have increased demand.

Demand for office space in Bangkok Continues to grow but the supply in the next 1-3 years is limited. Giving higher rental rates and increasing rental rates economic recovery and government infrastructure expansion will affect investors' confidence encourage investment in various businesses and lead to the need for office space in the next phase both from Thai companies and multinational companies that come to open branches in Thailand Especially the technology industry that is likely to come into operation and provide more services in Thailand (Source: CBRE). The office space rental rate remained stable at a high level. Although there are many new office buildings that have been completed in the past 2-3 years, but there are contracts for rent before the building is finished.

ด้านค่าเช่าอาคารสำนักงานพบว่าพื้นที่สำนักงานระดับเกรดเอ ในย่าน CBD มีราคาเช่าโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 900-1,300 บาท ต่อตารางเมตรต่อเดือน สำนักงานระดับเกรดบีในย่าน CBD มีราคาเช่าโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 650-900 บาทต่อตารางเมตร ต่อเดือน ในขณะที่พื้นที่สำนักงานระดับเกรดเอที่ตั้งอยู่นอก CBD มีราคาเช่าโดยเฉลี่ย 700-800 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน สำนักงานระดับเกรดบีที่ตั้งอยู่นอก CBD มีราคาเช่าโดยเฉลี่ย 450-700 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน

ในระยะ 1-3 ปีข้างหน้า คาดว่าจะมีอาคารสำนักงาน ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลก่อสร้างเสร็จทยอยเข้าสู่ตลาด เพิ่มขึ้น (พื้นที่รวมประมาณ 480,000 ตารางเมตร) ได้แก่ อาคารจี ทาวเวอร์ (ฝั่งทิศเหนือ) อาคารเกษรทาวเวอร์ 2 อาคารคอสโม ออฟฟิศ พาร์ค อาคารสิงห์ คอมเพล็กซ์ และ อาคารสามย่าน มิตรทาวน์ เป็นต้น อาจส่งผลให้อัตราการเช่า ปรับลดลงเล็กน้อย แต่ยังคงอยู่เหนือระดับ 90% และค่าเช่า ยังคงเติบโตแต่มีอัตราการเพิ่มที่ชะลอลง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ปี 2561 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 4.2 โดยมูลค่าการส่งออกจะขยายตัวร้อยละ 7.2 การบริโภค ภาคเอกชน และการลงทุนรวมขยายตัวร้อยละ 4.7 และร้อยละ 3.6 ตามลำดับ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 1.1 และ บัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 6.4 ของ GDP

แนวโน้มเศรษฐกิจไทย ปี 2562

เศรษฐกิจไทยปี 2562 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 3.5 - 4.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก (1) การใช้จ่ายภาคครัวเรือน ยังมีแนวโน้มขยายตัวในเกณฑ์ดีและสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่อง (2) การปรับตัวดีขึ้นของการลงทุนรวม โดยการลงทุนภาครัฐมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้น และการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง (3) การปรับตัวดีขึ้นของภาคการท่องเที่ยว (4) การขยายตัวของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลกที่สามารถสนับสนุนการขยายตัวของการส่งออกได้อย่างต่อเนื่อง และ (5) การเปลี่ยนแปลงทิศทางการค้า การผลิต และการลงทุนระหว่างประเทศ ทั้งนี้ คาดว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าจะขยายตัวร้อยละ 4.6 การบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนรวมขยายตัวร้อยละ 4.2 และร้อยละ 5.1 ตามลำดับ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.7 - 1.7 และบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 5.8 ของ GDP

In the office building rental, it was found that the grade A office space in the CBD area, the average rental price is 900-1,300 baht per square meter per month Grade B offices in the CBD area have an average rental price of 650-900 baht per square meter per month while the grade A office space located outside the CBD has an average rental price of 700-800 baht per square meter per month. Grade B offices located outside the CBD have an average rental price of 450-700 baht per square meter per month.

During the next 1-3 years, there will be office buildings in Bangkok and the construction of the metropolitan area gradually increased into the market (Total area of approximately 480,000 square meters), including G Tower (North Side), Gaysorn Tower 2, Cosmo Office Park, Singha Complex Building and Sam Yan Mitrtown Building. However, still above the 90% level and rental rates continue to grow but with a slowing rate of increase

The outlook for the Thai economy in 2018 is expected to expand by 4.2 percent. The export value will grow by 7.2 percent. Private consumption and the total investment expanded by 4.7 percent and 3.6 percent, respectively. the average headline inflation was 1.1 percent and the current account surplus was 6.4 percent of GDP.

Thai Economic Outlook for 2019

The Thai economy in 2019 is expected to expand by 3.5 - 4.5 percent with support from (1) household spending still likely to expand well and support expansion (2) Improving of the economy total investment by public investment is likely to accelerate and private investment continued to expand well (3) Improving of the tourism sector (4) Expansion of the economy and world trade volume that can support continuous expansion of exports and (5) Changes in the direction of trade, production and international investment grew by 4.6 percent. Private consumption And total investment increased by 4.2% and 5.1%, respectively. The average headline inflation was in the range of 0.7% - 1.7% and the current account surplus of 5.8 percent of GDP.

การกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance

สิทธิของผู้ถือหุ้นและการจัดประชุม ผู้ถือหุ้น

กระทรวงการคลัง ในฐานะผู้ถือหุ้นทั้งหมด มีสิทธิกำหนดนโยบายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งตัดสินใจในเรื่องที่มีความสำคัญและกระทบต่อการดำเนินงานของ ธพส. เช่น การแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท การอนุมัติงบการเงินและเงินปันผลประจำปี ธพส. ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข หรือกฎหมายที่ใช้บังคับ โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น จะจัดประชุมวิสามัญ ผู้ถือหุ้นเป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ในปี 2561 ธพส. ได้จัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันจันทร์ที่ 30 เมษายน 2561 ณ ห้องประชุม 1 สำนักงาน ธพส. ศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ชั้น 1 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ เริ่มประชุมเวลา 11.00 น. และเลิกประชุมเวลา 12.00 น. มีผู้เข้าประชุมประกอบด้วย 1) ผู้ถือหุ้น จำนวน 3 ราย 2) กรรมการบริษัท จำนวน 9 ราย และ 3) ผู้บริหาร ธพส. จำนวน 4 ราย

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจัดบันทึกการรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีการรายงาน ผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบด้วย

โครงสร้างและความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ธพส.

องค์ประกอบของคณะกรรมการ ธพส.

- ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนดจำนวนกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ให้มีกรรมการรวมทั้งสิ้นได้ไม่เกิน 11 คนปัจจุบัน คณะกรรมการ ธพส. มีจำนวนทั้งหมด 11 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ กรรมการอื่น รวมทั้งกรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการโดยตำแหน่ง
- แต่งตั้งจากบุคคลในบัญชีรายชื่อกรรมการรัฐวิสาหกิจ (Directors' Pool) ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการอื่นที่ไม่ใช่กรรมการโดยตำแหน่ง
- มีกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (ไม่ใช่กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง กรรมการผู้แทนส่วนราชการ) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการ ธพส. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้
- ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นทุก ๆ ปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 โดยกรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ต้องออกจากตำแหน่ง ซึ่งที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น อาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการเดิมที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเท่าที่กรรมการเดิมเหลืออยู่

ทั้งนี้ ปี 2561 คณะกรรมการ ธพส. มีรายนามและรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ดังนี้

รายนามคณะกรรมการ ธพส.	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	Directors' Pool
นายอำนาจ ปรีมนวงศ์	5 พฤศจิกายน 2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	
นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	25 มกราคม 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
นางสาวรีนตรี สุวรรณมงคล	17 พฤศจิกายน 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	ลำดับที่ 64 ประกาศ ลว.20 ก.ย.53
นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	29 เมษายน 2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
นายตฤชา พิษยนันท์	27 กันยายน 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
นายชลธิ์ ชินธรรมมิตร	29 กรกฎาคม 2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	
นายปกรณ์ อาภาพันธุ์	27 เมษายน 2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	ลำดับที่ 48 ประกาศ ลว.24 ม.ค.60
นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	28 สิงหาคม 2560 – ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการและเลขานุการ	ลำดับที่ 11 ประกาศ ลว.19 ม.ค.58
นายพชร อนันตศิลป์	12 กรกฎาคม 2560 – 30 กันยายน 2561	ประธานกรรมการ	ลำดับที่ 33 ประกาศ ลว.2 ก.ย.59
นายสมพงษ์ ตันทพาทย์	6 พฤศจิกายน 2557 – 12 ตุลาคม 2561	รองประธานกรรมการ	
นางสาวบัณฑิตโรจน์ แก้วสอาด	20 ตุลาคม 2560 – 12 ตุลาคม 2561	กรรมการ	ลำดับที่ 15 ประกาศ ลว.11 ก.พ.58
นายชินนทร์ จงเจริญยานนท์	27 เมษายน 2559 – 21 สิงหาคม 2561	กรรมการ	
นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	5 มิถุนายน 2556 – 30 สิงหาคม 2561	กรรมการและเลขานุการ	

Efficient movable
and fixed external
shading systems

Economic Quality
85.1%

อำนาจหน้าที่

คณะกรรมการ ธพส. มีอำนาจหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น และให้รวมถึงอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดทิศทางธุรกิจของบริษัท
- อนุมัติแผนธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนการลงทุน และการจัดหาเงินลงทุน
- ควบคุมการปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ
- ดูแลจัดการและบริหารงานของบริษัทให้ได้ผลดีที่สุด

คุณสมบัติของคณะกรรมการ ธพส.

กรรมการ ธพส. ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐาน สำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

การประชุมและคำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ ธพส.

ธพส. ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยกำหนดไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี ในปี 2561 คณะกรรมการ ธพส. ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ ธพส.

ธพส. ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2561 มีรายละเอียดดังนี้

1) คำตอบแทนของกรรมการ ธพส.

รายการ	กรรมการ	รองประธาน	ประธาน	เงื่อนไข
คำตอบแทนกรรมการ	10,000	10,000	20,000	จ่ายเป็นรายเดือน กรณีดำรงตำแหน่งไม่เต็มเดือนให้จ่ายตามสัดส่วนระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
เบี้ยประชุม	10,000	11,250	12,500	เฉพาะกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 1 ครั้ง/เดือน

ทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม และในการประชุมผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่จะพิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ การลงมติให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก

ในปี 2561 มีการประชุมคณะกรรมการ ธพส. รวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง โดยคณะกรรมการ ธพส. มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรในเรื่องเพื่อพิจารณา และเรื่องเพื่อทราบ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงินและไม่เกี่ยวข้องกับการเงิน อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการเชิญผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการและรับนโยบายโดยตรง เพื่อจะได้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ธพส. จะทำหน้าที่สนับสนุนการประชุมคณะกรรมการ ธพส. โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ฝ่ายจัดการนำเสนอก่อนการประชุม ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการแต่ละท่านได้เสนอความเห็นอย่างเปิดเผยและเสรี มีการจดบันทึกรายงานการประชุมที่ประกอบด้วยข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษร

มีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ ธพส. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รวมทั้งจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการ ธพส.

ชื่อคณะ	ค่าตอบแทน (รายเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (เฉพาะที่มาประชุม)
คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธานกรรมการ	12,500	-
• กรรมการ	10,000	-
คณะกรรมการบริหาร		
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
คณะกรรมการความเสี่ยง		
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม		
คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร		
คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์		
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาค่าตอบแทน		
ของกรรมการผู้จัดการ ธพส.		
คณะกรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ		
• ประธานกรรมการ		12,500
• รองประธานกรรมการ		11,250
• กรรมการ		10,000
• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก		3,000

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ธพส. ประจำปี 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม เข้าประชุม
		1/2561	2/2561	3/2561	4/2561	5/2561	6/2561	7/2561	8/2561	9/2561	10/2561	11/2561	12/2561	13/2561	
1	นายพชร อนันตศิลป์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561			10
	นายอำนาจ ปรีมนวงศ์	แต่งตั้งมีผลวันที่ 25 ตุลาคม 2561											✓	✓	2
2	นายสมพงษ์ ตันธพาทย์	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2561			8
3	นางสาวบัณฑิต โหม แก้วสอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2561			10
4	นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12
5	นางสาวรีทวี สุวรรณมงคล	✓	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	10
6	นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12
7	นายชลิข อินธรรมมิตร	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✗	9
8	นายชินนทร์ จงเจริญยานนท์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2561					8
9	นายตฤชา พิษยนันท์	แต่งตั้งมีผลวันที่ 27 กันยายน 2561										✗	✓	✓	2
10	นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	✓	11
11	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	13
											รักษาการในตำแหน่ง กง ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2561				
12	นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2561				8
รวม		10	9	9	10	10	11	10	9	9	8	6	7	7	
จำนวนกรรมการทั้งหมด		11	11	11	11	11	11	11	11	10	9	7	8	8	

✓ กรรมการมาประชุม ✗ กรรมการไม่มาประชุม - ไม่เป็นกรรมการ



การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน ประจำปี 2561 (จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด) สรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการ อำนวยการ (ประชุม 13 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร (ประชุม 12 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (ประชุม 11 ครั้ง)	คณะกรรมการ ความเสี่ยง (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ กำกับดูแล การดำเนินงาน ด้าน การกำกับดูแล การดำเนินงาน (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารกิจการ ส่วนกลาง และ-การสื่อสาร (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการ การกำกับดูแล (ประชุม 12 ครั้ง)	คณะกรรมการ การกำกับดูแล การดำเนินงาน ของคณะกรรมการ (ประชุม 3 ครั้ง)	คณะกรรมการ การกำกับดูแล การดำเนินงาน ของคณะกรรมการ (ประชุม 4 ครั้ง)
1. นายพรพร อดิศักดิ์*	*10/10									
2. นายอานวย ปรีมนวงศ์*	*2/2									
3. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์	**8/10	*11/11					*6/6		2/2	
4. นางสาวจันทร์นโม แก้วสอาด	10/10				*4/4					
5. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	12/13	*1/1 10/11		11/11				*12/12		*4/4
6. นางสาววิภาวดี สุวรรณมงคล	10/13					*3/3				
7. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	12/13	1/1		*11/11		*1/1 **3/3			*3/3	
8. นายชลธิช ชินธรรมมิตร	9/13		*7/7							4/4
9. นายชนินทร์ จงเจริญยานนท์	8/8	9/9		6/6						
10. นายตฤชา พิษยพันธ์	2/3		1/2							
11. นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์	11/13		7/8				*2/2 6/6			4/4
12. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	9/9 4/4	3/3	5/5	4/4	1/1	0/2 2/2	3/3			
13. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	8/9	9/9		6/7	3/3	2/2	5/5			

หมายเหตุ * ประธานกรรมการแต่ละคณะ

** รองประธานกรรมการแต่ละคณะ

สรุปค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ ธพส. ปี 2561 ค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัสประจำปี

รายชื่อกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ธพส. (ประชุม 13 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร (ประชุม 12 ครั้ง)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน (ประชุม 11 ครั้ง)	คณะกรรมการ ความเสี่ยง (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ กำหนด ทิศทาง และ ความ รับผิดชอบ ต่อสังคม (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารจัดการ สารสนเทศ และการสื่อสาร (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการ การเติบโต (ประชุม 12 ครั้ง)	คณะกรรมการ ประเมินผล ปฏิบัติงานและ พิจารณา ตอบแทน กรรมการ ผู้จัดการ (ประชุม 3 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหา กรรมการ ผู้จัดการ บริษัท พัฒนา อสังหาริมทรัพย์ จำกัด (ประชุม 4 ครั้ง)	รวมเบี้ยประชุม คณะกรรมการ ธพส.	ค่าตอบแทน รายเดือน	โบนัส กรรมการ ธพส.	รวมค่าเบี้ย ประชุม ค่าตอบแทน รายเดือน และโบนัส กรรมการ
1. นายพชร อนันตศิลป์	112,500.00										112,500.00	180,000.00	66,154.23	358,654.23
2. นายอำนาจ ปรีมนวงศ์	25,000.00										25,000.00	38,667.00		63,667.00
3. นายสมพงษ์ ตันไพฑธาย์	78,750.00	125,000.00					75,000.00		10,000.00		288,750.00	93,548.00	115,297.37	497,595.37
4. นางสาวบัณฑิต โฉม แก้วสอาด	90,000.00				50,000.00						140,000.00	93,548.00	11,189.52	244,737.52
5. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	110,000.00	82,500.00		10,000.00				137,500.00		50,000.00	390,000.00	120,000.00	105,241.94	615,241.94
6. นางสาววันดี สุวรรณมงคล	90,000.00					37,500.00					127,500.00	120,000.00	84,375.00	331,875.00
7. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	110,000.00			125,000.00		46,250.00			37,500.00		318,750.00	120,000.00	112,500.00	551,250.00
8. นายชัช ชินธรรมมิตร	90,000.00		143,145.00							40,000.00	273,145.00	120,000.00	112,500.00	505,645.00
9. นายชนันท์ จงเจริญยานนท์	80,000.00	80,000.00		60,000.00							220,000.00	76,452.00	112,500.00	408,952.00
10. นายคณูชา พิษยพันธ์	20,000.00		16,000.00								36,000.00	30,000.00		66,000.00
11. นายปกรณ์ อาภาพันธุ์	110,000.00		120,000.00				85,000.00			20,000.00	335,000.00	120,000.00	76,250.00	531,250.00
12. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	120,000.00	30,000.00	79,677.00	10,000.00			20,000.00			30,000.00	289,677.00	120,000.00	38,709.68	448,386.68
13. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	80,000.00	80,000.00		40,000.00		20,000.00	10,000.00				230,000.00	79,677.00	112,500.00	422,177.00
รวม	1,116,250.00	397,500.00	358,822.00	245,000.00	50,000.00	103,750.00	190,000.00	137,500.00	47,500.00	140,000.00	2,786,322.00	1,311,892.00	947,217.74	5,045,431.74

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน ประจำปี 2561 (จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด) สรุปได้ดังนี้

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน (ประชุม 11 ครั้ง)	คณะกรรมการ ความเสี่ยง (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม (ประชุม 4 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหารจัดการ สารสนเทศ และการสื่อสาร (ประชุม 8 ครั้ง)	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน และพิจารณา ค่าตอบแทนของ กรรมการผู้จัดการ (ประชุม 3 ครั้ง)	คณะกรรมการ สรรหา กรรมการผู้จัดการ บริษัทอสังหาริมทรัพย์ พัฒนา จำกัด (ประชุม 4 ครั้ง)
1. นายอรุณชัย ภัทรานนท์	9 / 11					
2. นายวิฑรา ตันตริยานนท์		0 / 1				
3. นายสาธิต อนันตสมบูรณ์		4 / 4				
4. นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์		3 / 4				
5. นางดวงมณ จีงเสถียรทรัพย์		2 / 2				
6. นายวิฑิต จรัสสุขสวัสดิ์			4 / 4			
7. รศ.ทองทิพา วิริยะพันธุ์			2 / 4			
8. นายสุทธัย ประเสริฐสรรพ				7 / 8		
9. นางกรศิริ พิณรัตน์				7 / 8	3 / 3	
10. นายสมพงษ์ ตันไพฑธาย์					1 / 1	
11. นางคณูชา ยินดีพิธ						4 / 4

สรุปค่าเบี้ยประชุมของกรรมการบุคคลภายนอกแต่ละคน ปี 2561

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (ประชุม 11 ครั้ง)*	คณะกรรมการ ความเสี่ยง (ประชุม 4 ครั้ง)*	คณะกรรมการกำกับ ดูแลกิจการและความรับ ผิดชอบต่อสังคม (ประชุม 4 ครั้ง)*	คณะกรรมการบริหาร จัดการสารสนเทศ และการสื่อสาร (ประชุม 8 ครั้ง)*	คณะกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน และพิจารณา ค่าตอบแทนของ กรรมการผู้จัดการ (ประชุม 3 ครั้ง)*	คณะกรรมการสรรหา กรรมการผู้จัดการ บริษัทบารักห์พัฒนา สินทรัพย์ จำกัด (ประชุม 4 ครั้ง)*	รวม
1. นายอรุณชัย ภัทรานนท์	27,000.00						27,000.00
2. นายวัชร ด้วนตริยานนท์		0*					-
3. นายสาธิต อนันตสมบูรณ์		12,000.00					12,000.00
4. นางสาวชลธิชา จิตราอาภารณ์		9,000.00					9,000.00
5. นางดวงมน จีงเสถียรทรัพย์		6,000.00					6,000.00
6. นายวิฑิต จรัสสุขสวัสดิ์			12,000.00				12,000.00
7. รศ.ทองทิพา วิริยะพันธุ์			6,000.00				6,000.00
8. นายสุธนต์ ประเสริฐสรรพ				21,000.00			21,000.00
9. นางกรศิริ พิณรัตน์				21,000.00	9,000.00		30,000.00
10. นายสมพงษ์ ดันตพาทย์						3,000.00	3,000.00
11. นางคนุชา ยินดีพิธ						12,000.00	12,000.00
รวม	27,000.00	27,000.00	18,000.00	42,000.00	9,000.00	15,000.00	138,000.00

หมายเหตุ * ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2561

การพัฒนากรรมการและการประเมินตนเอง ของคณะกรรมการ ธพส.

นโยบายการพัฒนากรรมการ

เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ ให้กรรมการนำประโยชน์จากความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการกำกับดูแล ธพส. เพิ่มความเป็นมืออาชีพให้กรรมการสามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม และสามารถผลักดันให้องค์กรเข้าสู่มาตรฐานสากล

การพัฒนากรรมการ

ธพส. มีการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ หลายรูปแบบ เพื่อเพิ่มพูนมุมมองความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของการเป็นกรรมการรัฐวิสาหกิจ

- การจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ และมอบเอกสารคู่มือกรรมการ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงชี้แจงและบรรยายลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

- การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ ธพส. ทั้งทางด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ ธพส. จะนำมาปรับใช้พัฒนา รวมถึงส่งเสริมให้ ธพส. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งรูปแบบของกิจกรรมส่งเสริมความรู้ ความสามารถ เช่น การอบรม ดูงาน เข้าร่วมสัมมนา และการเยี่ยมชม การปฏิบัติงาน

โดยในปี 2561 คณะกรรมการ ธพส. ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองของกรรมการหลากหลายกิจกรรม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรอบรม/การพัฒนากรรมการ/กิจกรรมกรรมการ
นายอำนาจ ปริมวงศ์ (แต่งตั้งมีผลวันที่ 25 ตุลาคม 2561)	• ศึกษาดูงานศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ • ร่วมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดบัวขวัญ และมอบเงินบำรุงสถานศึกษา
นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ	• อบรมหลักสูตร วปอ. รุ่นที่ 60 วิทยาป้องกันราชอาณาจักร • ศึกษาดูงานศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ • ร่วมกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ ประจำปี 2561
นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	• ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing (1) ปี 2561 ณ จังหวัดราชบุรี การถ่ายทอดความรู้จากคณะกรรมการผู้พนักงาน • ร่วมกิจกรรมงาน DAD's CG Day 2018 • ร่วมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดบัวขวัญ และมอบเงินบำรุงสถานศึกษา
นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	• ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing (2) ปี 2561 ณ จังหวัดราชบุรี การถ่ายทอดความรู้จากคณะกรรมการผู้พนักงาน • ร่วมงานประกาศผลรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2561
นายชลัช ชินธรรมมิตร	• กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing (4) ปี 2561 ณ จังหวัดชลบุรี การถ่ายทอดความรู้จากคณะกรรมการผู้พนักงาน
นายปกรณ์ อาภาพันธุ์	• ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา • ร่วมงานประกาศผลรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2561
นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	• ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา • ศึกษาดูงานศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ • ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing (2) ปี 2561 ณ จังหวัดราชบุรี การถ่ายทอดความรู้จากคณะกรรมการผู้พนักงาน • ร่วมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดบัวขวัญ และมอบเงินบำรุงสถานศึกษา
นายเพชร อนันตศิลป์ (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561)	• ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา
นายสมพงษ์ ตันพาทย (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2561)	• ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา • ร่วมกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ ประจำปี 2561

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรรอบรูป/การพัฒนากรรมการ/กิจกรรมกรรมการ
นางสาวภัทรโหม แก้วสอาด (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2561)	- อบรมหลักสูตร การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 19 สถาบันพระปกเกล้า - ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา - ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing (3) ปี 2561 ณ จังหวัดจันทบุรี-ระยอง การถ่ายทอดความรู้จากคณะกรรมการผู้พนักงาน - ร่วมงานเปิดอาคารธนพิพัฒน์ สำนักงาน ธพส.แห่งใหม่ - ร่วมงานประกาศผลรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2561
นายชินทร์ จงเจริญยานนท์ (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2561)	- ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา - ร่วมกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ ประจำปี 2561 - ร่วมงานครบรอบ 14 ปี ธพส.
นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม (ลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2561)	- ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา - ร่วมกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ ประจำปี 2561 - ร่วมงานครบรอบ 14 ปี ธพส. - ร่วมงานเปิดอาคารธนพิพัฒน์ สำนักงาน ธพส.แห่งใหม่ - ร่วมงานประกาศผลรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2561

การปฐมนิเทศกรรมการ (Directors Orientation)

ธพส. โดยกรรมการผู้จัดการ พร้อมด้วยผู้บริหาร ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศ (Directors Orientation) ให้แก่กรรมการใหม่จำนวน 2 ราย ดังนี้

รายชื่อบุคลากร	วัน-เดือน-ปี
นายอำนาจ ปริณวณ	22 พฤศจิกายน 2561
นายตฤชา พิขณันท์	22 พฤศจิกายน 2561

โดยนำเสนอความเป็นมา ภาพรวมของธุรกิจ โครงการสำคัญ แผนงาน ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลประกอบการและฐานะทางการเงิน ระบบประเมินผลองค์กรของ ธพส. และเรื่องเกี่ยวกับกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ตอบแทนของกรรมการ ฯลฯ พร้อมทั้งมอบเอกสารข้อมูลที่สำคัญจำเป็นสำหรับกรรมการใหม่ ประกอบด้วย

- คู่มือกรรมการ
- คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- รายงานประจำปีที่ผ่านมา

- ตารางประชุมคณะกรรมการ ธพส. คณะกรรมการชุดย่อย รายชื่อคณะกรรมการ พร้อมรายชื่อเลขานุการคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- เอกสารประกอบการปฐมนิเทศ (Orientation)
- แบบแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน เพื่อยื่นต่อคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

นอกจากนี้ยังมีการหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการเข้าใหม่ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่ ธพส. เร่งรัดการดำเนินงาน

การศึกษาดูงานของคณะกรรมการ ธพส.

ในปี 2561 ได้ให้ความสำคัญในการศึกษาดูงานโครงการสำคัญ ๆ เพื่อศึกษาโอกาสในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการนำความรู้มาประยุกต์ใช้กับการดำเนินงานภารกิจต่าง ๆ จึงได้จัดไปศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา-แคนาดา เมื่อวันที่ 16 – 25 กุมภาพันธ์ 2561 ด้านการบริหารจัดการอาคารเมืองและนวัตกรรม โดยมีข้อคิดเห็นและแนวทางที่จะนำมาประยุกต์ใช้ ดังนี้ 1) แนวคิด Small Change, Big Impact ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาคาร

อย่างยั่งยืน (Sustainability & Energy Efficiency) 2) การบูรณาการวางแผนและการปรับใช้เทคโนโลยี Smart Utilities มาใช้ในการดำเนินงานต่างๆ ของศูนย์ราชการฯ เพิ่มเติม ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในเชิงเศรษฐศาสตร์ 3) รูปแบบของ Museum of The City of New York นำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำนิทรรศการศูนย์ราชการฯ และ 4) ศึกษาแนวคิด A Global Brand for Business นำมาใช้พัฒนาในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ Group Outing ระหว่างกรรมการบริษัทและพนักงาน เพื่อความสัมพันธ์อันดี เรียนรู้ร่วมกัน และถ่ายทอดองค์ความรู้

ครั้งที่ 1 : Group Outing (3) คณะกรรมการความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร เมื่อวันที่ 9-10 มิถุนายน 2561 ณ จังหวัดจันทบุรี-ระยอง

ครั้งที่ 2 : Group Outing (4) คณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 16-17 มิถุนายน 2561 ณ จังหวัดชลบุรี

ครั้งที่ 3 : Group Outing (2) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม เมื่อวันที่ 27-28 ตุลาคม 2561 ณ จังหวัดราชบุรี

ครั้งที่ 4 : Group Outing (1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 8-10 ธันวาคม 2561 ณ จังหวัดกาญจนบุรี

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ ธพส.

คณะกรรมการ ธพส. ในการประชุมเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 (ครั้งที่ 9/2561) มีมติเห็นชอบการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ธพส. ประจำปี 2561 เป็นแบบรายคณะและแบบรายบุคคล ในปี 2561 คณะกรรมการ ธพส. ได้ทำการประเมินตนเอง 1 ครั้ง สรุปผลการประเมิน ดังนี้

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายคณะ) มีหัวข้อการประเมิน 4 หมวด 26 คำถาม ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การพัฒนาตนเอง และความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

สรุปผลการประเมินภาพรวม 4 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 97.76

2. การประเมินตนเอง (รายบุคคล) มีหัวข้อในการประเมิน 4 หมวด 10 คำถาม ได้แก่ ความเป็นผู้นำ ทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความคิดเชิงกลยุทธ์ และการมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินภาพรวม 4 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ประสิทธิภาพดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 97.64

ทั้งนี้ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ธพส. และข้อเสนอแนะจากการอภิปรายผลการประเมินฯ ร่วมกันอย่างเป็นทางการของคณะกรรมการ ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาการกระบวนกรกำกับดูแลกิจการและพัฒนากรรมการ ปี 2562 ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธพส. ในการประชุมครั้งที่ 12/2561 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2561

ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการกระบวนกรกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนากรรมการ ปี 2561 คณะกรรมการได้ดำเนินการได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย (คิดเป็นร้อยละ 100) นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการที่เพิ่มเติมกว่าแผนฯ รวมถึงมีการนำความรู้ มุมมอง วิสัยทัศน์ ตลอดจนข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ มาประยุกต์ใช้ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน

การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและความโปร่งใส

ธพส. ได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบข้อมูลในด้านต่างๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึง และทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ ที่ผ่านมา ธพส. ได้นำเสนอข้อมูลในด้านต่างๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางเว็บไซต์บริษัท (www.dad.co.th), เว็บไซต์ศูนย์ราชการฯ (www.governmentcomplex.com), Facebook Government Complex ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ, ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center 0 2142 2233), Mobile app (GovComplex) และทางสื่อ Digital signage ทางสื่อสิ่งพิมพ์/สื่อสาธารณะ และรายงานประจำปีของบริษัท



คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ อพส. ได้แต่งตั้งกรรมการ อพส. ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ ตลอดจนประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองเรื่องสำคัญแต่ละด้าน ตามขอบข่ายที่คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รับผิดชอบเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ อพส. ในปี 2561 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 8 คณะ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร
1. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ กรรมการ อพส.	ประธานกรรมการ
2. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล กรรมการ อพส.	กรรมการ
3. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ อพส. รักษาการ กรรมการผู้จัดการ อพส.	กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริหารระหว่างปี 2561

1. นายสมพงษ์ ตันฑาทพย์	ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ ถึงวันที่ 11 ตุลาคม 2561
2. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
3. นายชนินทร์ จงเจริญยานนท์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2561
4. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการ ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561
5. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
6. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

คณะกรรมการบริหาร กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ และมีรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ อพส. เพื่อทราบและ/หรือพิจารณาทุกไตรมาส สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณากลับกรอง ทบทวนยุทธศาสตร์ กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนวิสาหกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อพส. เห็นชอบ
2. พิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะการนำระบบบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (EVM) มาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ อพส. เห็นชอบ
3. พิจารณากลับกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการ อพส. พิจารณา

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการ อพส. เป็นผู้แต่งตั้งประธานและกรรมการบริหาร มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการ อพส. โดยพิจารณาจากกรรมการ อพส. อย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน กรรมการผู้จัดการเป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง ในปี 2561 มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 3 คน ดังนี้

- 1) จัดทำ/แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ
- 2) แผนธุรกิจ รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน
- 3) เสนอแนะนโยบายด้านการพัฒนาธุรกิจและการลงทุนในโครงการต่างๆ
- 4) การดำเนินการลงทุน การทำธุรกรรมทางการเงิน เพื่อการเปิดบัญชี กู้ยืม จำน่า จำนอง ค้ำประกัน และการอื่นใด
- 5) การจัดซื้อ จัดจ้าง สินค้าหรือบริการใดๆ ที่มีวงเงินเกิน 10 ล้านบาทขึ้นไป
- 6) การนำทรัพย์สินของ อพส. ออกจัดหาประโยชน์
4. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ อพส. มอบหมาย
5. นำเสนอความเห็นและรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ อพส. เพื่อทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการ อพส. เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ อพส. เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการ อพส. ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบ 2 คน ซึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระทุกคน และอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้

ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และให้ผู้บริหารระดับสูงสุดของสายงานตรวจสอบ-ภายในเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง ในปี 2561 มีกรรมการ รวมทั้งสิ้น 3 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ
1. นายชัช ชินธรรมมิตร กรรมการ อพส.	ประธานกรรมการ
2. นายปรณ อภาพันธุ์ กรรมการ อพส.	กรรมการ
3. นายอนุชา พิทยานนท์ กรรมการ อพส.	กรรมการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบระหว่างปี 2561

1. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 23 สิงหาคม 2561
2. นายอนุชา พิทยานนท์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561

คณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีจำเป็นอาจเชิญ ผู้บริหารสูงสุด ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารสูงสุด ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และรายงาน ต่อคณะกรรมการ อพส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของ อพส. สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 8 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินนั้นได้จัดทำอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนเชื่อถือได้
2. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
3. สอบทานการดำเนินงานของ อพส. ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อพส.

4. สอบทานให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และความเป็นอิสระของสายงานตรวจสอบภายใน กำกับดูแลการพัฒนาบุคลากรสายงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งพิจารณาความเพียงพอของจำนวนและทักษะของผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม
5. สอบทานและอนุมัติกฎบัตรสายงานตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ แผนบริหารและพัฒนาทรัพยากร และคู่มือการปฏิบัติงานของสายงานตรวจสอบภายใน
6. ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ อพส.
7. พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูงสุดของสายงานตรวจสอบภายใน
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของ อพส.
9. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปีของ อพส.
10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการ อพส. มอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการ อพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน แต่งตั้งจากกรรมการ อพส. กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ชุดปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ 11 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 10 กันยายน 2562 ในปี 2561 มีกรรมการ รวมทั้งสิ้น 4 คน

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
1. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล กรรมการ อพส.	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ กรรมการ อพส.	กรรมการ
3. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ อพส. รักษาการ กรรมการผู้จัดการ อพส.	กรรมการ
4. นายอรุณชัย ภัทรานนท์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบระหว่างปี 2561

1. นายชินนทร์ จงเจริญยานนท์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งวันที่ 20 สิงหาคม 2561
2. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ และมีรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ อพส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 11 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

1. กลั่นกรองบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็น กรรมการใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ อพส. / ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของ อพส. เพื่อพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
2. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ อพส. และที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของ อพส. เพื่อพิจารณาอนุมัติการกำหนด ค่าตอบแทนกรรมการ
3. สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอ คณะกรรมการ อพส. ให้ความเห็นชอบ
4. พิจารณา กลั่นกรอง/ทบทวน เพื่อนำเสนอ คณะกรรมการ อพส. พิจารณา

- 1) แนวทางการประเมินตนเองของคณะกรรมการ อพส.
- 2) โครงสร้างองค์กรและกรอบอัตรากำลังของ อพส.
- 3) โครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน
- 4) การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี รวมทั้งค่าตอบแทน สวัสดิการของพนักงานและลูกจ้าง
5. ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานประจำปี ของ อพส.
6. ทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย / แผนแม่บทและ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของ อพส. รวมทั้งสอบทานกฎบัตร ให้ทันสมัย เป็นประจำทุกปี
7. ติดตามการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล อย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการ อพส. อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส
8. ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการ อพส. มอบหมาย

คณะกรรมการความเสี่ยง

คณะกรรมการ อพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่งตั้งจากกรรมการ อพส. กรรมการผู้จัดการ และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยชุดเดิม

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 ถึงวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 เนื่องจากครบวาระ และชุดปัจจุบันดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 3 มิถุนายน 2563 ในปี 2561 มีกรรมการ รวมทั้งสิ้น 5 คน

รายชื่อ		ตำแหน่งในคณะกรรมการความเสี่ยง
1. นางสาววันดี สุวรรณมงคล	กรรมการ อพส.	ประธานกรรมการ
2. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการ อพส. รักษาการ กรรมการผู้จัดการ อพส.	กรรมการ
3. นายสาธิต อนันตสมบัติ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
4. นางสาวชลธิชา จิตราอาภรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
5. นางดวงมณ จิงเสถียรทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการความเสี่ยงระหว่างปี 2561

1. นางสาววันดี สุวรรณมงคล	ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2561
2. นางสาววันดี สุวรรณมงคล	ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
3. นายวิชาญ ตันตริยานนท์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 17 เมษายน 2561
4. นางดวงมณ จิงเสถียรทรัพย์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2561
5. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม 2561
6. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

คณะกรรมการความเสี่ยง กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ และมีรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ อพส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

- วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดความเสี่ยง และอาจกระทบต่อการปฏิบัติงานภารกิจของ อพส. ในทุกๆ ด้าน และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม เพื่อป้องกันควบคุมและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด นำเสนอต่อคณะกรรมการ อพส. เห็นชอบ เพื่อให้ฝ่ายบริหารและพนักงานนำไปปฏิบัติ
- กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า อพส. มีการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ และเชื่อมโยง

กับระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งมีการติดตามประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

- ทบทวนความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม รวมถึงความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าให้แก่ อพส. รวมทั้งสอบทานกฎบัตรให้ทันสมัยเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลการจัดทำคู่มือและแผนบริหารความเสี่ยง และการทบทวนแผน รวมทั้งดูแล ติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้แผนการจัดการความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความตระหนักและการร่วมรับผิดชอบบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ



และคุ้มค่า ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรและกิจกรรมประจำวันของทุกส่วนงาน

6. กำกับดูแล และเสนอแนะผู้บริหารความเสี่ยง (Risk owner) ในการดำเนินงาน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จในระดับองค์กร ตลอดจนระดับโครงการ และเป็นรากฐานในการส่งเสริมให้องค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

7. รายงานการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อ ธพส. อย่างมีนัยสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด และรวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ในรายงานประจำปีของ ธพส.

8. ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการ ธพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 6 คน แต่งตั้งจากกรรมการ ธพส. กรรมการผู้จัดการ และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

การแต่งตั้ง โดยชุดเดิมดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 ถึงวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 เนื่องจากครบวาระ และชุดปัจจุบันดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ในปี 2561 มีกรรมการ รวมทั้งสิ้น 4 คน

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม
1. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล กรรมการ ธพส.	ประธานกรรมการ
2. นายวิเชต จรัสสุขสวัสดิ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
3. รศ.ทองทิพภา วิริยะพันธุ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ ธพส. รักษาการ กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม ระหว่างปี 2561

1. นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561
2. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	ปฏิบัติหน้าที่รองประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
3. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการ ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 4 กันยายน 2561 และปฏิบัติหน้าที่กรรมการและเลขานุการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ และมีรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม นำเสนอต่อคณะกรรมการ ธพส. อนุมัติ

2. พิจารณา กลั่นกรอง/ทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย/แผนแม่บท และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมของ ธพส. รวมทั้งสอบทานกฎบัตรให้ทันสมัยเป็นประจำทุกปี
3. ส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับ และมีผลในทางปฏิบัติ
4. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณ จริยธรรม และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน ของ ธพส. เพื่อให้การดำเนินกิจการของ ธพส. บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

- กำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและกำกับการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย และกระบวนการปฏิบัติที่ได้วางเอาไว้ (Compliance Unit)
- ติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส
- กำกับดูแลหรือเสนอแนะให้การดำเนินกิจการของ ธพส. และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

- ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม
- รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมในรายงานประจำปีของ ธพส.
- ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย

คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร

คณะกรรมการ ธพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน แต่งตั้งจากกรรมการ ธพส. กรรมการผู้จัดการ และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยชุดเดิม

ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2560 ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2562 เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ถึงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ในปี 2561 มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 4 คน

รายชื่อ		ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร
1. นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์	กรรมการ ธพส.	ประธานกรรมการ
2. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการ ธพส. รักษาการ กรรมการผู้จัดการ ธพส.	กรรมการ
3. นายสุทธัย ประเสริฐสรรพ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
4. นางกรศิริ พิณรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ระหว่างปี 2561

1. นายสมพงษ์ ดัณฑพาทย์	ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ ถึงวันที่ 11 ตุลาคม 2561
2. นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2560 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
3. นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2561
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 5 กันยายน 2561

คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ และมีรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ธพส. อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งหมด 8 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

- กำหนดทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ของ ธพส.
- กำกับดูแลการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของ ธพส.

- พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงาน งบประมาณ และโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการ ธพส.
- ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส.
- แต่งตั้งคณะทำงานตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบหรือพิจารณา



คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์

พระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 มาตรา 19 กำหนดให้มีคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ขึ้นในรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง ประกอบด้วย กรรมการรัฐวิสาหกิจคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนฝ่ายนายจ้างซึ่งแต่งตั้งจากฝ่ายบริหารของรัฐวิสาหกิจไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกิน 9 คน

และผู้แทนฝ่ายลูกจ้างมีจำนวนเท่ากับผู้แทนฝ่ายนายจ้าง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ชุดปัจจุบันดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 26 ตุลาคม 2562 มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 11 คน

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์
1. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ กรรมการ ธปส.	ประธานกรรมการ
กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง	
2. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์	กรรมการ
3. นายวรชัย ตั้งคุณาภรณ์	กรรมการ
4. นางสาวมลฤดี ชูติมาสกุล	กรรมการ
5. นายรัฐภพ พงษ์ชัยประทีป	กรรมการ
6. นายนิกรณ ฦ ลำพูน	กรรมการและเลขานุการ
กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	
7. นางอุษุอร ครอบสอน	กรรมการ
8. นายรัฐพงศ์ พันธุ์ติยะ	กรรมการ
9. นายเอกลักษณ์ อ่อนสอาด	กรรมการ
10. นางวิภาวี สุระเจริญเวชกุล	กรรมการ
11. นายภคพล ประทุมแก้ว	กรรมการ

คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

ตามมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. 2543 ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์

2. หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจนั้น
3. พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อ นายจ้าง ลูกจ้างและรัฐวิสาหกิจนั้น
4. พิจารณาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
5. พิจารณาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและ พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

อพส. (นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม)

คณะกรรมการ อพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
การปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทน ของกรรมการ
ผู้จัดการ อพส. ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการ อพส. ผู้ทรงคุณวุฒิ

ภายนอกตามที่คณะกรรมการ อพส. เห็นสมควร สำหรับ
ปี 2561 มีกรรมการรวมทั้งสิ้น 3 คน

รายชื่อ		ตำแหน่งในคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ อพส.
1. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	กรรมการ อพส.	ประธานกรรมการ
2. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
3. นางกรศิริ พินรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ อพส.ระหว่างปี 2561

- | | |
|------------------------|--|
| 1. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์ | ปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ถึงวันที่ 11 ตุลาคม 2561 และได้รับการแต่งตั้งเป็น
กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 |
|------------------------|--|

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณา
คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ อพส. กำหนดให้มีการประชุม
อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนกรรมการ สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

1. พิจารณา กลั่นกรอง เพื่อบรรณคณะกรรมการ อพส.
พิจารณาให้ความเห็นชอบ
 - 1) แผนงานของกรรมการผู้จัดการ อพส.
 - 2) หลักเกณฑ์การประเมินผล และวิธีการประเมิน
ผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ อพส.
ตามกรอบระยะเวลาในสัญญา โดยคำนึงถึง
เป้าหมาย ความสำเร็จของเป้าหมายหรือพันธกิจ
รวมทั้งตัวชี้วัดที่ชัดเจน อันเป็นความรับผิดชอบ
ของกรรมการผู้จัดการ ตามภาระงานของ อพส.

2. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินที่ได้ตกลงไว้ เพื่อบรรณ
คณะกรรมการ อพส. ให้ความเห็นชอบ
3. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ
ผู้จัดการ อพส. ต่อคณะกรรมการ อพส.
4. เสนอแนะอัตราค่าตอบแทนเพิ่มให้กับกรรมการ
ผู้จัดการ อพส. เป็นรายปี
5. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการ อพส. มอบหมาย

ปัจจุบัน นายสุเมธ ดำรงชัยธรรม ได้ลาออกจากกรรมการ
ผู้จัดการ อพส. ดังนั้น คณะกรรมการชุดนี้จะปฏิบัติหน้าที่
จนเสร็จภารกิจ

นอกจากนี้ในปี 2561 ได้มีการสรรหากรรมการผู้จัดการ
อพส. คนใหม่ และเพื่อให้การดำเนินการสรรหากรรมการ
ผู้จัดการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (อพส.) เป็น
ไปตามขั้นตอนของมาตรา 8 จัตวา แห่งพระราชบัญญัติ

คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
พ.ศ.2518 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ
ขึ้น 2 คณะ คือ



คณะกรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ อพส.

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหากรรมการผู้จัดการ อพส.
1. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	กรรมการ อพส.
2. นายชัช ชินธรรมมิตร	กรรมการ อพส.
3. นายปกรณ์ อาภาพันธุ์	กรรมการ อพส.
4. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการ อพส.
5. นางดุษฎา ยินดีพิธ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

*สำหรับปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

อำนาจหน้าที่

- กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- ดำเนินการสรรหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2550

เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

- เสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการผู้จัดการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ต่อคณะกรรมการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ อพส.

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ อพส.
1. นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	กรรมการ อพส.
2. นายดุษฎา พิชยนันท์	กรรมการ อพส.
3. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ	

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงอนุกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ อพส. ระหว่างปี 2561

1. นางสาวบัณฑิต โฉม แก้วสอาด	เป็นประธานอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2561
2. นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล	เป็นอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2561 และได้รับแต่งตั้งเป็นประธานอนุกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2561

*ไม่มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนกรรมการผู้จัดการ อพส. ในปี 2561

อำนาจหน้าที่

- พิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการผู้จัดการ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
- เจรจาต่อรองผลตอบแทนกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดตามสัญญาจ้างตามมติคณะรัฐมนตรี

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2543 และวันที่ 22 มิถุนายน 2547 ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0803.2/ว. 90 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2551

- จัดทำร่างสัญญา
- เสนอผลการพิจารณา พร้อมร่างสัญญาจ้างต่อคณะกรรมการ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด เพื่อพิจารณาต่อไป

นโยบายว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

อพส. มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีอาชีพ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท ด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และตรวจสอบได้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่วางไว้ จึงกำหนดให้ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากร อพส. ทุกระดับ ในการหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและกิจกรรมใดๆ ในลักษณะที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อพส. อันจะส่งผลให้ อพส. เสียประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง ด้วยเหตุนี้เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน อพส. จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อพส. ต้องมีจิตสำนึกในการที่จะปฏิบัติหน้าที่อันเป็นการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตนอยู่เสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อพส. ต้องเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกิจใดๆนอกบริษัท ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีที่มีการทำรายการหรือเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ใดๆ พร้อมทั้งต้องดำเนินการตรวจสอบตนเอง (Declare) ตามแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ อพส. กำหนด เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สาธารณะชนว่า อพส. มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ จึงได้กำหนดให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี ทั้งกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการ อพส. และคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง
- ทั้งนี้ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณาหรืออนุมัติ บุคคลดังกล่าวต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาหรือดออกเสียง ในวาระที่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย
3. หลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวข้องกับตนเอง และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ อพส. และไม่กระทำการในลักษณะใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของ อพส. หรือแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร จะอนุมัติการเข้าทำรายการใดๆ ต้องพิจารณาด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เหมาะสม และรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของอพส. เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของบริษัทได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง
5. การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อพส. ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้ อพส. ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของอพส. อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้
 - 5.1 การทำธุรกรรมระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับ กรรมการอพส. ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 5.2 การใช้ข้อมูลของ อพส. ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - 5.3 การใช้สินทรัพย์ หรือบริการอื่น หรือโอกาสทางธุรกิจของอพส.

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง การทำรายการระหว่าง อพส. กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของ อพส.

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลที่อาจทำให้ กรรมการหรือผู้บริหารของ อพส. มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการตัดสินใจดำเนินงานว่าคำนึงถึงประโยชน์ของบุคคลนั้นหรือประโยชน์สูงสุดของ อพส. เป็นสำคัญ ได้แก่

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของ อพส. ผู้ที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
- 2) นิติบุคคลใดๆ ที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมเป็นบุคคลตาม 1)
- 3) บุคคลใดๆ ที่พฤติการณ์บ่งชี้ได้ว่าเป็นผู้กระทำการแทนหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลของ 1) และ 2)
- 4) กรรมการของนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการบริษัท
- 5) คู่สมรส บุตร หรือ บุตรบุญธรรม ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการตาม 4)
- 6) นิติบุคคลที่บุคคลตาม 4) หรือ 5) มีอำนาจควบคุมกิจการ
- 7) บุคคลใดที่กระทำการด้วยความเข้าใจ หรือความตกงว่าหาก อพส. ทำธุรกรรมที่ให้ประโยชน์ทางการเงินแก่บุคคลดังกล่าว บุคคลดังต่อไปนี้จะได้รับประโยชน์ทางการเงิน

- 7.1) กรรมการของ ธพส.
- 7.2) ผู้บริหารของ ธพส.
- 7.3) บุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ ธพส.
- 7.4) กรรมการของบุคคลที่มีอำนาจควบคุมกิจการ ธพส.
- 7.5) คู่สมรส บุตร หรือบุตรบุญธรรมที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลตาม 7.1 ถึง 7.4

ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมาและผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายชื่อ 4 รายรวมถึงตำแหน่งในสายงานบัญชีหรือการเงิน ที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หมายถึง ผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในนิติบุคคลใดเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของนิติบุคคลนั้น

รายการที่เกี่ยวข้องกัน แบ่งเป็น 4 ประเภท คือ

1. รายการค้าที่เป็นธุรกิจปกติ คือ รายการธุรกรรมการค้าเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการอันเป็นธุรกิจปกติของ ธพส. ที่ทำเป็นประจำ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เช่น การซื้อขายผลิตภัณฑ์ การซื้อวัตถุดิบ การให้บริการ เป็นต้น
2. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการอื่น
3. รายการความช่วยเหลือทางการเงินกับ ธพส. เช่น เงินทุนหมุนเวียนในรูปเงินกู้ การให้กู้ยืมค้ำประกัน เป็นต้นซึ่ง ธพส. จะต้องได้รับผลตอบแทนเช่น ดอกเบี้ยตามอัตราตลาด
4. รายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นนอกจากรายการตาม 1 ถึง 3

แนวทางในการดำเนินการ

ในการทำงานอาจเกิดสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน กับผลประโยชน์ของ ธพส. จึงมีการกำหนดแนวทางที่พึงปฏิบัติ ดังนี้

1. การรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้าของ ธพส. หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาการทำงานในนาม ธพส.

2. การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท

การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆ ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่กระทบต่อหน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่ และเวลาทำงานของ ธพส. และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใด อันเป็นการแข่งขันกับ ธพส. ไม่ว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม

3. การทำธุรกิจใดๆ กับ ธพส.

ห้ามกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่มีส่วนได้เสียทำธุรกิจใดๆ กับ ธพส. ทั้งในนามครอบครัวหรือนิติบุคคล เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. การรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินจากคู่ค้าหรือผู้เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ ธพส. เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยมแต่ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิเสธและต้องรับของขวัญ ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือเลขาธิการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อนำไปเป็นของรางวัลแก่พนักงาน

ในปี 2561 ธพส. มีประกาศขอความร่วมมือในการงดรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อขอความร่วมมือผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน งดรับของขวัญ ในช่วงเทศกาลปีใหม่และทุกเทศกาล อันเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่องค์กร และยังเป็นการให้ความร่วมมือองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ได้ออกมาเชิญชวนให้ส่วนราชการหน่วยงานรัฐทุกแห่งน่านโยบายงดรับของขวัญมาใช้ เพื่อสร้างมาตรฐานที่ดี และความโปร่งใสให้กับหน่วยงานราชการ และองค์กรภาครัฐของไทยให้ทัดเทียมกับอารยประเทศต่อไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการ ธพส. ต้องพิจารณาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทกับบริษัทอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผล และเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ ธพส. โดยกำหนดให้มีนโยบายและแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแสดงรายการบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามแบบพิมพ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทพิจารณาการเปิดเผยสารสนเทศของ ธพส. ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

กรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่กำกับให้มีการรายงานทันทีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และในกรณีที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีการรายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี

พนักงานทุกระดับ จะต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าจะเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของ ธพส. โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นและนำเสนอฝ่ายอำนวยการ หรือ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการตรวจสอบตนเอง (Declare) ตามแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามลักษณะงานจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานการถือหลักทรัพย์สินของกรรมการ ธพส.

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	หมายเหตุ
นายอำนาจ ปรีมนวงศ์	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นางสาวรวิตรี สุวรรณมงคล	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นายดนูชา พิทยานันท์	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นายชลัช ชินธรรมมิตร	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)
นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	-	(ไม่ได้ถือหุ้น ธพส.)

รายงานการถือหลักทรัพย์สินของผู้บริหารระดับสูง

บริษัทดีเอสพี จำกัด

	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	หมายเหตุ
บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด	490	
นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์	101	รองกรรมการผู้จัดการ ธพส.
นายฉัตรวิชัย เสริมดำรงศักดิ์	101	รองกรรมการผู้จัดการ ธพส.
นางเบญจวรรณ มงคละวิรัช	5	พนักงาน ธพส. เกษียณ 30 ก.ย.59
นายเกรียงไกร อินพรวิจิตร	101	พนักงาน ธพส. เกษียณ 30 ก.ย.60
นายกรานต์ ฉายาวิจิตศิลป์	101	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร
นายธวัชชัย ตั้งเจริญชัยวัฒนา	101	พนักงาน ธพส. เกษียณ 30 ก.ย.59

หมายเหตุ : ในปี 2561 บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ถือหุ้นในบริษัทดีเอสพี จำกัด คิดเป็นร้อยละ 49% และผู้บริหารและอดีตผู้บริหาร ธพส. ถือหุ้นในบริษัทดีเอสพี จำกัด รวมคิดเป็นร้อยละ 51%

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทดีเอสพี จำกัด

รายงานคณะกรรมการบริษัทดีเอสพี จำกัด	หมายเหตุ
นายชลัช ชินธรรมมิตร ประธานกรรมการ	กรรมการ ธพส.
นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์ กรรมการ	กรรมการ ธพส.
นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ	กรรมการ ธพส.
นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์ กรรมการ	รองกรรมการผู้จัดการ ธพส.

ในปี 2561 มีกรรมการ ธพส. 3 คน คือ นายชลัช ชินธรรมมิตร นายปรกรณ์ อาภาพันธุ์ นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ เป็นกรรมการบริษัทดีเอสพี จำกัด และมีผู้บริหารระดับสูง 1 คน คือ นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์ รองกรรมการผู้จัดการ ธพส. เป็นกรรมการบริษัทดีเอสพี จำกัด

ทั้งนี้ ในปี 2561 ระหว่าง ธพส. กับบริษัทดีเอสพี จำกัด ไม่มีรายการระหว่างกัน



รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

Report of Nomination and Remuneration Committee

คณะกรรมการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้ 06/2560 ตั้ง ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2560 ประกอบด้วย

คำสั่งคณะกรรมการ ธพส. ที่ 10/2561 ตั้ง ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2561 มีคณะกรรมการ ประกอบด้วย

The Board of Directors of Dhanarak Asset Development Company Limited (DAD) had the resolution to appoint Nomination and Remuneration Committee as follows:

Order of DAD Committee No. 10/2561 ordered on June 4th, 2018, consisted of the following committees:

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายธรรมนิตย์ สุมนต์กุล Mr. Thamanit Sumantakul	ประธานกรรมการ Chairman
2. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพลบ Ms. Amornrat Klamplob	กรรมการ Member
3. นายอรุณชัย ภัทรานนท์ Mr. Aroonchai Pattranont	กรรมการ Member
4. กรรมการผู้จัดการ Managing Director	กรรมการ Member
5. นางจิรสา วงศ์ธรรมสรณ์ Mrs. Jirasa Wongthummasorn	เลขาธิการฯ Secretary

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการ ธพส.และตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยในรอบปีบัญชี 2561 มีการประชุมรวม 11 ครั้ง โดยมีเรื่องที่พิจารณาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ธพส.โดยสรุป ดังนี้

- 1) พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะเสนอเป็นกรรมการ
- 3) พิจารณาผลการคัดเลือกผู้สมัครตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
- 4) พิจารณาแก้ไขข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 5) พิจารณาร่างหลักเกณฑ์ กรอบวงเงินการปรับขึ้นเงินเดือน และการจ่ายโบนัส
- 6) ทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 7) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 8) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ
- 9) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

The Nomination and Remuneration Committee performs duties as defined by the DAD Committee and the Charter of the Nomination and Remuneration Committee. In Accounting Period of 2018, there were totally 11 meetings. The agendas for consideration that were approved by DAD Committee are as follows:

- 1) Consideration on remuneration of the Board of Directors;
- 2) Consideration on qualifications of persons that will be nominated as directors;
- 3) Consideration on Result of Nomination of Applicants for Assistant Managing Director
- 4) Consideration on Amendment of Regulations on Provident Fund
- 5) Consideration on drafting criteria and limit of salary adjustment and bonus payment
- 6) Consideration on criteria of performance assessment
- 7) Consideration on reviewing Human Resources Management and Development Plan
- 8) Self-assessment of committees
- 9) Review on the Charter of the Nomination and Remuneration Committee

(นายธรรมนิธย์ สุมันตกุล)
(Mr. Thamanit Sumantakul)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ธพส.
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

รายงานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและ พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

Report of the Committee on Performance and Remuneration Evaluation for DAD's Managing Director

คณะกรรมการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการตามคำสั่งที่ 06/2559 สั่ง ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 คำสั่งที่ 05/2560 สั่ง ณ วันที่ 31 มกราคม 2560 และคำสั่งที่ 17/2561 สั่ง ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 ประกอบด้วย

The Board of Directors of Dhanarak Asset Development Company Limited (DAD) issued an order to appoint the Committee for Assessment of Performance and Consideration on Remuneration of Managing Director under Order No.06/2559 ordered on May 11th, 2016, Order No. 05/2560 ordered on January 31st, 2017, and Order No. 17/2561 ordered on November 13th, 2018 consisted of :

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	
1. นายธรรมนิตย์ สุมันตกุล Mr. Thamanit Sumantakul	กรรมการ ธพส. Director	ประธานกรรมการ Chairman
2. นายสมพงษ์ ตันตพาทย์ Mr. Sompong Tantapart	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก Qualified outsource	กรรมการ Member
3. นางกรศิริ พิณรัตน์ Mrs. Kornsiri Pinnarat	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก Qualified outsource	กรรมการ Member

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบตามที่คณะกรรมการ ธพส. กำหนด อาทิ พิจารณา กลั่นกรองแผนงานของกรรมการผู้จัดการ พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ได้ตกลงไว้ รวมถึงพิจารณาอัตราค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และเสนอแนะอัตราค่าตอบแทนเพิ่มให้กรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการ ธพส. พิจารณา

ในระหว่างปีบัญชี 2561 คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง และได้นำเสนอคณะกรรมการ ธพส. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่พิจารณา ดังนี้

The responsibilities of the Committee for Assessment of Performance and Consideration on Remuneration of Managing Director as defined by DAD Committee are considering on and screening plans of Managing Director, considering on criteria and methods on annual performance assessment under assessment criteria and methods as agreed, and considering on remuneration of Managing Director and suggesting additional remuneration to Managing Director for proposing to DAD Committee for consideration.

During 2018 Accounting Year, the Committee for Assessment of Performance and Consideration on Remuneration of Managing Director held 3 meeting and proposed the following agendas to DAD Committee for approval :

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการผู้จัดการ แต่ละช่วงเวลา เพื่อกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยยึดถือตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่คณะกรรมการ ธพส. ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว 2. พิจารณาคำตอบแทนประจำปี โดยได้นำผลคะแนนที่ได้จากการประเมินผลประจำปีไปเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนประจำปี ตามที่คณะกรรมการ ธพส. ได้ให้ความเห็นชอบไว้แล้ว 3. พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการปฏิบัติงาน 4. พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดและเป้าหมายการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละช่วงเวลา | <ol style="list-style-type: none"> 1. Consider on and assess annual performance of Managing Director in each period in order to govern operations to meet with the goal by attaching to criteria and methods of assessment as approved by DAD Committee; 2. Consider on annual remuneration whereas the score obtained from annual assessment is connected with the criteria on annual remuneration as approved by DAD Committee; 3. Consider on and review criteria and methods on performance assessment of Managing Director as well as guidelines on annual remuneration to be consistent with operational duration; 4. Consider on and review indicators and the goals of assessment on performance of Managing Director to be consistent with operational duration in each period. |
|---|--|

(นายธรรมนิตย์ สุมนตกุล)

(Mr. Thamanit Sumantakul)

ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานและ
พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

Chairman of the Committee on Performance and
Remuneration Evaluation for DAD's Managing Director



รายงานคณะกรรมการบริหาร

Report of the Executive Committee

คณะกรรมการบริษัทธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่ ตามข้อบังคับของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ ธพส. จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

The three Executive Committee appointed by the BOD according to corporate's regulation comprises :

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นางสาวอมรรัตน์ กล้าพล Ms. Amornrat Klamplob	กรรมการ ธพส. Director ประธานกรรมการบริหาร Chairman
2. นายธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล Mr. Thamanit Sumantakul	กรรมการ ธพส. Director กรรมการบริหาร Member
3. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ Mrs. Songpol Chevpanyaroj	กรรมการ ธพส. รักษาการแทน กรรมการผู้จัดการ Director and Acting Managing Director กรรมการบริหาร Member

คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้านต่าง ๆ ตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ธพส. ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยได้ทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนวิสาหกิจ แผนดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี แผนพัฒนาธุรกิจ แผนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ แผนบริหารจัดการอาคาร การนำระบบบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจศาสตร์ (EVM) รวมทั้งร่างระเบียบต่าง ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ธพส. พิจารณานุมัติ อีกทั้งได้พิจารณานุมัติในการจัดทำประกันภัยของศูนย์ราชการฯ

โดยในปี 2561 คณะกรรมการบริหาร ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง โดยคณะกรรมการ แต่ละท่านเข้าร่วมประชุมและปฏิบัติหน้าที่พิจารณาเรื่องสำคัญ เพื่อบริหารจัดการ ธพส. ดังนี้

- แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ.2560 – 2564 (ฉบับปรับปรุงปี 2561) และแผนดำเนินงานประจำปี 2562 ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ 20 ปี แนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 เพื่อให้มีการดำเนินงานที่ชัดเจนเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน มีการลงทุนที่สอดคล้องกับบทบาทและยุทธศาสตร์ มีฐานะการเงินที่มั่นคง มีการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมและการวิจัยพัฒนา เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพิจารณาแผนย่อย ได้แก่
 - แผนพัฒนาธุรกิจ : เพื่อสร้างรายได้เพิ่ม ให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร
 - แผนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ : เพื่อการพัฒนาที่ราชพัสดุเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินภาครัฐ ให้เกิดประโยชน์ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

The Executive Committee performs its duties conformity with corporate governance assigned by the BOD and charter in which considering and reviewing the corporate strategy, direction, operation plans, budget, development plans, land development master plan and management development and service improvement plans. This included implementing Economic Value Management (EVM) as well as various regulations to propose to the BOD for approval. Besides, considering the approval of the insurance for the Government Complex.

In 2018, the Board of Directors held 12 meetings totally whereas each director attended the meetings and considered the following significant agendas for proposing to DAD Committee :

- 5-Year Strategic Plan from 2017 – 2021 (Amendment of 2018) and Annual Action Plan 2019 under 20 – Year Strategic Plan, Development Guidelines under Development Plan No. 12 for explicit operations that suit with current environment, investment that is consistent with roles and strategies, stable financial status, the use of technologies, innovations, researches, and development for improving efficiency, as well as consideration on sub-plans including:
 - Business Develop Plan : to increase income to be consistent with the organization's goal.
 - Property Development Plan : to develop State Property and increase value of government assets to be beneficial economically and socially.
 - Service Standard Improvement Plan : to develop personnel and create service quality development system sustainably.
 - Building Management Plan : to develop work efficiency and improve building management quality in Government Complex.

- แผนยกระดับมาตรฐานบริการ : เพื่อพัฒนาบุคลากร และสร้างระบบพัฒนาคุณภาพบริการอย่างยั่งยืน
- แผนบริหารจัดการอาคาร : เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและยกระดับคุณภาพด้านการบริหารจัดการอาคารภายในศูนย์ราชการ
- โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการฯ โซนซี ประกอบด้วย แผนงาน แผนการเงิน และทางเลือกการระดมทุน โดยเห็นชอบกรอบวงเงินลงทุนโครงการฯ จำนวน 30,000 ล้านบาท เพื่อส่งเสริมการจัดระบบศูนย์ราชการและรองรับความต้องการใช้ประโยชน์พื้นที่เป็นสำนักงานของหน่วยงานราชการ
- พิจารณาเงื่อนไขการรับบริหารจัดการศูนย์ประชุม และแสดงสินค้านานาชาติ จ. เชียงใหม่
- พิจารณาการปรับขึ้นราคาเช่า และค่าบริการส่วนกลาง พื้นที่เช่า ประเภทร้านค้า ร้านสะดวกซื้อ ร้านจำหน่ายเครื่องดื่ม และร้านอาหาร เพื่อการบริหารจัดการให้เป็นปัจจุบัน
- พิจารณารอบวงเงินดำเนินการตามแผนจัดสรรพื้นที่ และจัดหาผู้เช่าพื้นที่พาณิชย์ ประเภทพื้นที่สำนักงานเพิ่มเติม และพิจารณากำหนดอัตราค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการรายสำนักงานคณะกรรมการแข่งขันทางการค้า เพื่อให้การดำเนินงานจัดสรรพื้นที่และจัดหาผู้เช่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ ธพส. มีรายได้เพิ่มขึ้น
- พิจารณาร่างระเบียบ ธพส. ว่าด้วยการพัสดุเพื่อการบริหารโครงการ พ.ศ. 2561 คู่มือวิเคราะห์โครงการลงทุนตามระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (EVM) และร่างตัวชี้วัดสำหรับการจัดทำบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2562
- พิจารณากฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อทบทวนขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบ และแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร

นอกจากนี้ยังมีเรื่องที่คณะกรรมการบริหาร พิจารณานุมัติให้จัดทำประกันภัยความเสียหายทุกชนิด (Industrial All Risks), ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก (Business Interruption Insurance) และประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกเพื่อประกันภัยความเสี่ยงที่อาจเกิดกับทรัพย์สินของศูนย์ราชการฯ

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว ทำให้คณะกรรมการ ธพส. พิจารณานุมัติเรื่องต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งคณะกรรมการบริหาร ได้รายงานผลการประชุมและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบทุกไตรมาสทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และโปร่งใสเพื่อประโยชน์สูงสุดของ ธพส. และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม

- New National Government Complex Extension (Zone C) Project consisted of action plan, financial plan, and funding alternatives whereas the limit of this project was approved in the amount of 30,000 million baht for promoting system management of Government Complex and supporting demands on utilization of this area as the offices of government agencies;
- Consider on conditions of management of Chiang Mai International Exhibition AND Convention Center;
- Consider on increasing of rental fee and common fee of rented areas classified as convenience stores, beverage shops, and restaurants, for updating management;
- Consider on limit of operations under the Plan on Spaces Allocation and Procurement of Tenants for Commercial Spaces (Office Areas) and consider on setting rental fee and service fee of Office of Trade Competition Commission to make spaces allocation and procurement of tenants efficient with higher income for DAD;
- Consider on drafting Regulations of DAD on Procurement for Project Management B.E. 2561, Manual on Analysis of Investment Project under Management System for Generating Economic Value Management (EVM) and drafting Indicators for Preparation of Memorandum of Understanding on Assessment of Performance of State Enterprise 2019;
- Consider on the Charter of the Executive Committee to review scope, duties, responsibilities, and operational guidelines for using as the operational standard of the Executive Committee.

Moreover, the Executive Committee also considered on and approved making of Industrial All Risks, Business Interruption Insurance, and Public Liability Insurance in order to make insurance for possible risks against assets of the Government Complex.

From such performance, DAD Committee is able to consider on and approve all matters efficiently. In addition, the Executive Committee also reports the results of meeting and suggestions to DAD Committee for acknowledgement in all quarters. The Executive Committee performs assigned duties as good as possible with carefulness, prudence, and transparency for the ultimate benefit of DAD and all stakeholders appropriately.



(นางสาวอรรณี กล้าพล)
(Ms. Amornrat Klamplob)

ประธานกรรมการบริหาร
Chairman of the Executive Committee



ผลการดำเนินงานประจำปี 2561

Overall Operation in 2018



More info

••••• Scan here

ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร - รายงานคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร - นวัตกรรมดิจิทัล - ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์	ด้านชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม - งานตรวจสอบอาคาร - งานด้านดูแลรักษาความสะอาด - งานซ่อมอพยพหนีไฟ - งานกำจัดสัตว์และแมลงรบกวน - โครงการณรงค์กำจัดสัตว์รบกวน (Cat Agent) - งานตรวจวัดคุณภาพอากาศ - งานล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศภายในหน่วยงานราชการ - การบริหารจัดการด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	โครงการประจำปี
ด้านบริการจัดการอาคาร - งานด้านวิศวกรรมอาคาร - งานปรับปรุงทัศนียภาพและซ่อมแซมพื้นที่ - งานมาตรฐานบริการ - งานติดตั้งเครื่องชาร์จโทรศัพท์เคลื่อนที่	ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) และด้านบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	ด้านบริหารจัดการพื้นที่พาณิชย์กรร
ด้านบริหารและรักษาความปลอดภัย - งานด้านจราจร - งานปรับปรุงพื้นผิวถนนภายในศูนย์ราชการฯ - งานด้านรักษาความปลอดภัย - งานปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิด - งานซ่อมแซมเครื่องตรวจสิ่งของแบบรังสีเอกซ์ (X-Ray)	- รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคม - กิจกรรม/งานเด่นประจำปี	รายงานของคณะกรรมการความเสี่ยง - การบริหารความเสี่ยง - แนวทางการบริหารความเสี่ยง - การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีต่อกลยุทธ์องค์กร - การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์องค์กร - การเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับแผนยุทธศาสตร์
	โครงการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในศูนย์ราชการฯ	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ - ด้านการควบคุมภายใน - ด้านการตรวจสอบภายใน งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน - รายงานของผู้สอบบัญชี - งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร Information and Communication

Technical Quality

65.7%

รายงานคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร

Report of the Information and Communication Management Committee (ICMC)

ตามที่ คณะกรรมการบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์จำกัด มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่ง คณะกรรมการบริษัทที่ 14/2561 สั่ง ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการ ธพส. ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร อันเป็นปัจจัยที่สำคัญในการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน และมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยคณะกรรมการ ธพส. ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย คณะกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

According to the resolution of the Board of Directors of Dhanarak Asset Development Company Limited to appoint the Communication and Information Technology Steering Committee under Order of the Board of Directors No. 14/2561 ordered on November 13th, 2018 that is effective on November 13th, 2018,

DAD Committee realizes on importance of communication and information technology management that is the important factor for establishing the guidelines on operations with determination to manage communication and information technology to be more efficient, Therefore, DAD Committee appointed the Communication and Information Technology Steering Committee that is consisted of 4 committees as follows:

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายปกรณ์ อภาพันธุ์ Mr. Pakorn Apaphant	ประธานกรรมการ Chairman
2. กรรมการผู้จัดการ ธพส. Managing Director of DAD	กรรมการ Member
3. นายสุธณัย ประเสริฐสรพ์ Mr. Suthanai Prasertsan	กรรมการ Member
4. นางกรศิริ พิณรัตน์ Mrs. Kornsi Pinnarat	กรรมการ Member

คณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ปีบัญชี 2561 ได้มีการจัดประชุมรวม 8 ครั้ง เพื่อดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

1. กำหนดทิศทางและนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ ธพส.
2. กำกับดูแลการบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมายของ ธพส.
3. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนงาน งบประมาณ และโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการ ธพส.
4. ให้คำปรึกษาแนะนำ และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ ธพส.
5. แต่งตั้งคณะทำงานตามที่เห็นสมควร
6. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการ ธพส. มอบหมาย
7. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการ ธพส. เพื่อทราบหรือพิจารณา

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology: IT) ได้เข้ามามีบทบาท และถูกนำมาเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานภายในองค์กรเป็นอย่างมาก ทาง ธพส. โดยคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร จึงได้กำหนดทิศทางแนวนโยบายด้านสารสนเทศ ในปี พ.ศ. 2561 ด้วยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาและปรับใช้กับการบริหารจัดการงาน และการให้บริการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งทำให้ส่งผลให้การปฏิบัติงาน และการบริหารเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงงานบริการได้รับความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้นด้วย อีกทั้งยังได้เล็งเห็นถึงการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้โดยจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน และผู้บริหาร ธพส. ในการนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

In 2018 Accounting Period, the Communication and Information Technology Steering Committee held 8 meetings for performing operations under roles, duties, and responsibilities as defined in the Charter of the Communication and Information Technology Steering Committee as follows:

1. Establish direction and policies on communication and information technology management of DAD to be efficient and consistent with vision of DAD;
2. Govern communication and information technology management to meet with plan and goal of DAD;
3. Consider on and give opinions on action plan, budgets, and projects related to communication and information technology system that are required to be proposed to DAD Committee.
4. Provide consulting and suggestions as well as solve problems and obstacles related to operations on communication and information technology of DAD;
5. Appoint the working group as proper;
6. Perform other assignments as assigned by DAD Committee;
7. Report performance to DAD Committee for acknowledgement or consideration.

Currently, Information Technology (IT) plays a role and be utilized as the important drive of business operation and operations in many organizations. DAD, by the Communication and Information Technology Steering Committee, establishes guidelines and policies on information in 2018 by developing and applying information technology to management and to provide services to internal and external stakeholders concretely. Consequently, operations and management will be more efficient with higher level of satisfaction. In addition, the Communication and Information Technology Steering Committee also considers on developing and improving knowledge by providing knowledge to employees and executives of DAD for applying obtained knowledge to gain more efficient operations.

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น ทาง ธพส. ได้ปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ได้แก่ เว็บไซต์ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (www.dad.co.th) และ เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (www.governmentcomplex.com) ให้มีความทันสมัย สะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีความเป็นปัจจุบัน โดยเป็นการปรับปรุงบนพื้นฐานมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ Web 2.0 อีกทั้งยังเพิ่มความสามารถของเว็บไซต์ให้รองรับกลุ่มผู้ใช้ที่มีความบกพร่องทางสายตา ให้สามารถเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหาเว็บไซต์ รวมทั้งการมีปฏิสัมพันธ์กับเว็บไซต์ได้ เพื่อความเท่าเทียมกันในการใช้งานเว็บไซต์ และส่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

ธพส. ได้มีการปรับปรุงระบบ Bus Tracking บน Mobile Application เพื่อให้สอดคล้องกับการให้บริการรถไฟฟ้าโดยสารฟรีแก่ประชาชนภายในศูนย์ราชการฯ โดยเพิ่มสถานที่และหน่วยงานใกล้เคียงกับสถานีรถโดยสาร พัฒนาและปรับปรุงระบบเพิ่มเติม ในการจัดทำแผนที่บอกทางของหน่วยงานต่างๆ พร้อมทั้งการแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือกิจกรรมใหม่ๆ ให้ทราบทันที อีกทั้งปรับปรุงระบบงานเชื่อมต่อระหว่างหน้าจอแสดงผลสภาพการจราจรบน Mobile Application กับระบบงานกล้อง CCTV เพื่อประสิทธิภาพของภาพที่ดีมากยิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาต่อยอดบนระบบ Mobile Application “GovComplex” และเพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการบริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งานมากยิ่งขึ้นได้อีกด้วย

โดยที่ ธพส. ปรับปรุงฐานระบบการเข้าถึงข้อมูลแบบรวมศูนย์ (Single Sign-On) ในส่วนงานของข้อมูลพนักงานเข้าใหม่ และพนักงานลาออก บนระบบ Single Sign-On ซึ่งเป็นฐานข้อมูลหลักของการเข้าใช้งานระบบต่างๆ ภายในองค์กร ให้มีความเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง อีกทั้งยังได้มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล และสิทธิ์การใช้งานระบบอื่นๆ แก่พนักงาน ธพส. ตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบในส่วนงานอย่างถูกต้อง

To develop information system for publishing news and information to external stakeholders, DAD updates services on news and information provided via websites including the website of Dhanarak Asset Development Company Limited (www.dad.co.th) and the website of The Government Complex Commemorating His Majesty the King's 80th Anniversary on December 5th, 2007 (www.governmentcomplex.com) to be modern and convenient for accessing. This improvement is based on Web 2.0 standard of government sector and website is also upgraded to support users with visual impairment to access and understand content on the website and interact with the website for equality of the use of website and promoting good image of the organization.

DAD improves Bus Tracking System on Mobile Application to be consistent with free electrical shuttle bus service for public in the Government Complex by adding more services to places or agencies located near bus stops. In addition, the system was also developed and improved to make the map for specifying directions of other agencies and clarifying information, news or new activities. Moreover, connection system between display monitor on traffic condition on Mobile Application with CCTV system for better resolution. This was considered as a part of further development of Mobile Application “GovComplex” and another channel to provide more convenience and services to users.

Whereas, DAD improved Single Sign-On for section of new employees data and resigned employees data on Single Sign-On System that is the major database of accessibility to all internal systems to be updated and correct. In addition, data access right and the right to use some systems of DAD employees are also reviewed based on authority and responsibility correctly.

รวมทั้งได้ทำการปรับปรุงระบบจัดเก็บและติดตามเอกสารหรือสถานะการดำเนินการ (Workflow) ในรูปแบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ให้สามารถแสดงผลได้ในรูปแบบ Responsive Design ทุก Web Browsers และระบบปฏิบัติการบนสมาร์ทโฟน iOS / Android / Window เพื่อตอบสนองและอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลแก่ผู้ใช้งานระบบมากขึ้น

นอกจากนี้ ธพส. ได้มีการพัฒนาบทเรียนในระบบ e-Learning ได้แก่ หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2561 หลักสูตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และ หลักสูตรจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณ โดยบทเรียนดังกล่าวจะช่วยในการสนับสนุนและแรงจูงใจให้ ธพส. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

และได้จัดสัมมนาหลักสูตร Security Awareness – รู้เท่าทันภัยไซเบอร์ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงาน ธพส. ได้เรียนรู้เครื่องมือสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ แล้วสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานของตนเองได้ทันที เพื่อพัฒนาแนวคิดสร้างสรรค์อันนำไปสู่การคิดเชิงนวัตกรรมด้วยตนเอง และสนับสนุนให้ก่อเกิดนวัตกรรมในองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

จากความทุ่มเทของคณะกรรมการ ธพส. ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ให้ความสำคัญและร่วมมือในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านสารสนเทศส่งผลให้ ธพส. ได้รับรางวัลรัฐวิสาหกิจดีเด่น ประจำปี 2561 จากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง 1 รางวัล ได้แก่ รางวัลพัฒนาองค์กรดีเด่นด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ และได้รับใบประกาศเกียรติคุณรางวัลเลิศรัฐ จากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ทั้งนี้เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้ ธพส. มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและมีการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

Moreover, document storage and follow-up system is also improved or enabling to Workflow in the form of e-Saraban to be displayed in the form of Responsive Design in all Web Browsers and iOS / Android / Window platforms for responding and facilitating data accessibility of users.

Moreover, DAD also develops some e-Learning lessons including Corporate Governance Program 2018, Anti-Corruption Program, and Business Code of Conduct and Ethics, whereas these lessons will help to support and campaign DAD as the organization of learning.

The seminar on Security Awareness was also held in order to make DAD directors, executives, and employees to learn creative tools through activities for applying to their operations immediately and for developing creative concepts leading to innovative thinking and supporting new innovations in the organization continuously and sustainably.

With dedication of DAD Committee, executives, and employees who emphasize and cooperate in developing the organization continuously for improving efficiency on information technology, DAD received the Excellent State Enterprise of 2018 from State Enterprise Policy Office (SEPO), the Ministry of Finance, as the excellent organization on information management and the Certificate of Public Sector management Quality Award from Office of The Public Sector Development Commission (OPDC). These awards are considered as morale for DAD to strive to develop the organization to be efficient and grown sustainably.



(นายปกรณ์ อาภาพันธุ์)
(Mr. Pakorn Arphaphant)

ประธานกรรมการ
บริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสาร
Chairman of the Information
and Communication Management Committee



ผลการดำเนินงานประจำปี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ



จัดงานสัมมนาหลักสูตร Security Awareness - รู้เท่าทันภัยไซเบอร์ :

ธพส. และคณะกรรมการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสารได้เห็นควรให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศจัดสัมมนาหลักสูตร “Security Awareness – รู้เท่าทันภัยไซเบอร์” เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงาน ธพส. ได้เรียนรู้ถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ และตระหนักถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ต บนพื้นฐาน พรบ. คอมพิวเตอร์ ฉบับ 2560 อย่างถูกต้อง และยังสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

เว็บไซต์ สำหรับผู้บกพร่อง ทางสายตา

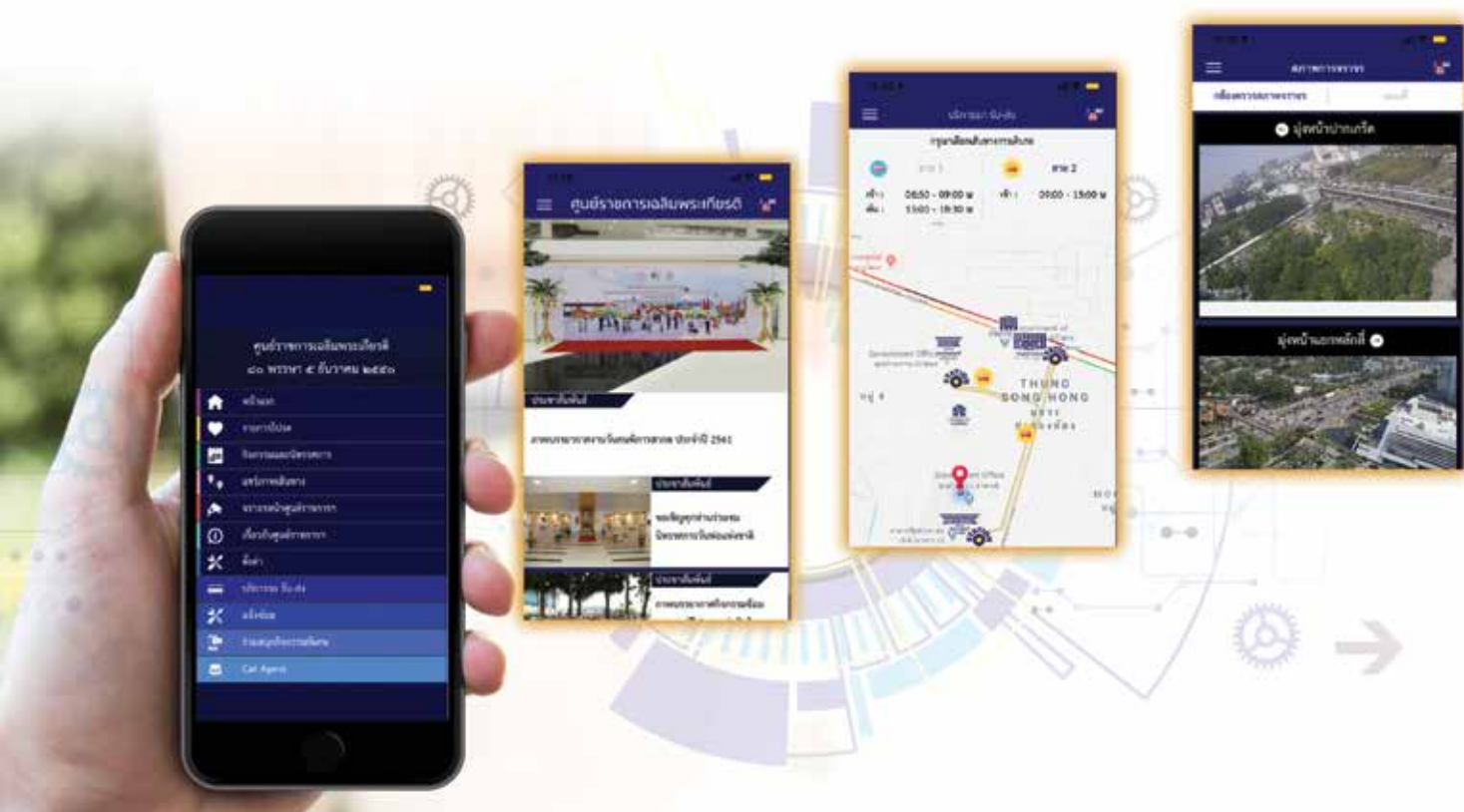
ธพส. ได้ปรับปรุงการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ได้แก่ เว็บไซต์ บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (www.dad.co.th) และ เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (www.governmentcomplex.com) ให้มีความทันสมัยตามเทรนด์เทคโนโลยี สะดวกและง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีความเป็นปัจจุบัน โดยเป็นการปรับปรุงบนพื้นฐานมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ Web 2.0

อีกทั้งยังเพิ่มความสามารถของเว็บไซต์ให้รองรับกลุ่มผู้ใช้งานที่มีความบกพร่องทางสายตา ให้สามารถเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหาเว็บไซต์ รวมทั้งการมีปฏิสัมพันธ์กับเว็บไซต์ได้ เพื่อความเท่าเทียมกันในการใช้งาน และส่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร



เว็บไซต์บริษัทนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
(www.dad.co.th)

เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
(www.governmentcomplex.com)



Mobile Application “GovComplex”

ธพส. ได้มีการปรับปรุงระบบ Bus Tracking เพื่อสอดคล้องกับการให้บริการรถไฟฟ้าโดยสารฟรีแก่ประชาชนภายใน ศูนย์ราชการฯ โดยเพิ่มสถานที่และหน่วยงานใกล้เคียงกับสถานีรถโดยสาร พัฒนาและปรับปรุงระบบเพิ่มเติม ในการจัดทำแผนที่ บอกทางของหน่วยงานต่างๆ พร้อมทั้งการแจ้งข้อมูลข่าวสารหรือกิจกรรมใหม่ๆ ให้ทราบทันที อีกทั้งปรับปรุงระบบงานเชื่อมต่อ ระหว่างหน้าจอแสดงผลสภาพการจราจรบน Mobile Application กับระบบงานกล้อง CCTV เพื่อประสิทธิภาพของภาพที่ดีมาก ยิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาต่อยอดบนระบบ Mobile Application “GovComplex” และเพื่อเป็นการเพิ่มช่องทาง ในการบริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งานมากยิ่งขึ้น





ระบบการเข้าถึงข้อมูลแบบ รวมศูนย์ (Single Sign-On)

ธพส. ได้ปรับปรุงฐานข้อมูลพนักงานเข้าใหม่ และพนักงานลาออก บนระบบ Single Sign-On ซึ่งเป็นฐานข้อมูลหลักของการเข้าใช้งานระบบต่างๆ ภายในองค์กร ให้มีความเป็นปัจจุบัน และถูกต้อง อีกทั้งยังได้มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล และสิทธิ์การใช้งานบางระบบแก่พนักงาน ธพส. ตามอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในส่วนงานอย่างถูกต้อง

บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ e-Learning Courseware

ธพส. ได้มีการพัฒนาบทเรียนเพิ่มเติม จำนวน 3 บทเรียน ได้แก่ หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2561 หลักสูตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น และ หลักสูตรจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณ โดยบทเรียนดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากฝ่ายกฎหมายและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนำเนื้อหา มาจัดทำเป็น การเรียนรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Learning เพื่อให้สอดคล้องกับการรณรงค์ให้ ธพส. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป โดยนำบทเรียนที่ได้มีการพัฒนาใหม่เพิ่มเติมนี้สำหรับการเรียน การอบรม และการจัดการความรู้ภายในองค์กร นับเป็นการเพิ่มช่องทางในการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ เป็นทางเลือกที่อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียน ทั้งในเรื่องของเวลา สถานที่ และประหยัดค่าใช้จ่ายในเรื่องการจัดอบรมให้กับองค์กร



ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)

ธพส. ได้มีการปรับปรุงระบบจัดเก็บและติดตามเอกสาร หรือสถานะการดำเนินการ (Workflow) ในรูปแบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการประหยัดทรัพยากรกระดาษ รวมถึงอำนวยความสะดวก ประหยัดเวลาในการดำเนินงาน สามารถติดตาม และตรวจสอบสถานะของเอกสารนั้น ๆ ได้แบบออนไลน์ และได้มีการปรับปรุงการแสดงผลให้สามารถแสดงผลได้ในรูปแบบ Responsive Design ทุก Web Browsers และระบบปฏิบัติการบนสมาร์ทโฟน iOS / Android / Window เพื่อตอบสนอง และอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลแก่ผู้ใช้งานระบบมากขึ้น

ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์

Call Center & Information Counter



บริการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็ว รวมถึงบริการรับแจ้งซ่อม ข้อเสนอแนะ และรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการภายในศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ รวมทั้งให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของ ธพส.

Call Center

- ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

หมายเลข 0 2142 2233

เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.
(เว้นวันหยุดราชการ)

- บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.)

หมายเลข 0 2142 2222 และ 0 2142 2203

เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-17.00 น.
(เว้นวันหยุดราชการ)



Information Counter

- ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

บริเวณประตูทางเข้า 1, 2 และ 3 ชั้น 2

อาคารรัฐประศาสนภักดี

เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.
(เว้นวันหยุดราชการ)

- บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.)

อาคารธนพัฒน์

เปิดบริการวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-17.00 น.
(เว้นวันหยุดราชการ)





แนวทางการแก้ไขร้องเรียน

ในปี 2561 ได้รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 11 เรื่องมีมูลความจริง 8 เรื่อง ได้แก่ 1) การให้บริการของแม่บ้าน บริเวณห้องน้ำส่วนกลางศาลล้มละลายกลาง 2) การจัดงานบนลานอเนกประสงค์มีเสียงดัง 3) เจ้าหน้าที่ศาลฎีกาเดินสะดุดล้ม 4) กลิ่นอาหารจากการจัดงานบนลานอเนกประสงค์ 2 ครั้ง 5) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยขับ Segway ทับเท้าผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ 6) ร้านค้าภายในศูนย์อาหารขายของเกินราคา 7) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไม่โบกรถทิ้งทำให้รถติดหน้าอาคารรัฐประศาสนภักดี ประตู 1 โดยเรื่องร้องเรียนทั้ง 8 เรื่องได้รับแจ้งจากช่องทางเว็บไซต์ ธพส. (www.dad.co.th) จำนวน 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 12.5 และเว็บไซต์ศูนย์ราชการฯ (www.governmentcomplex.com) จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 25 และ Information Counter จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 25 และทาง Call Center จำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 25 และหนังสือราชการจำนวน 1 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 12.5 ทั้งนี้เรื่องร้องเรียนจัดอยู่ในมิติการบริหารจัดการศูนย์ราชการฯ จำนวน 6 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 75 และด้านการบริการจำนวน 2 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 25

ในปี 2561 มีเรื่องร้องเรียนมากกว่าปี 2560 จำนวน 4 เรื่อง หรือคิดเป็นเรื่องร้องเรียนมากกว่าร้อยละ 100 โดยเป็นเรื่องร้องเรียนของฝ่ายศูนย์อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการอาคารจำนวน 4 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 50 และฝ่ายการตลาดพัฒนาธุรกิจจำนวน 4 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ทั้งนี้ได้ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนแล้วเสร็จตาม SLA ทุกเรื่อง

สำหรับในปี 2561 ได้มีการทบทวนคำสั่งบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ที่ 74/2559 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2559 เรื่องมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดการเรื่องร้องเรียน ให้มีความครอบคลุมการปฏิบัติงานมากขึ้นจึงได้มีคำสั่งบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ที่ 030/2561 สั่ง ณ เดือนมีนาคม 2561 เรื่องมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดการเรื่องร้องเรียน และยกเลิกคำสั่งฉบับเดิม และฝ่ายสื่อสารองค์กรได้ทบทวนคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน รวมถึงได้เผยแพร่ภายในองค์กรอย่างทั่วถึง และได้นำเรื่องร้องเรียนเสนอต่อที่ประชุม FOCUS GROUP โดยมีผู้แทนทุกหน่วยงานราชการและผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ภายในศูนย์ราชการฯ และหน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ มาร่วมประชุม โดยได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป

แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนในปี 2561

1. รายงานเรื่องร้องเรียนต่อที่ประชุมผู้บริหารทุกเดือน
2. ทบทวนคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียน
3. รายงานเรื่องร้องเรียนในที่ประชุมผู้บริหาร

ด้านการบริหารจัดการอาคาร

Building Management



Process Quality
82.1%

งานด้านบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรม

ธพส. ได้ดำเนินงานด้านบริหารจัดการอาคาร โดยมีศูนย์อำนวยการวิศวกรรมและบริหารจัดการอาคาร (ศวบ.) ทำหน้าที่บริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร กำกับดูแล ควบคุมอาคาร และบำรุงรักษางานระบบไฟฟ้า ตลอดจนเครื่องกลประกอบอาคาร เพื่อให้เครื่องจักร และอุปกรณ์พร้อมใช้งาน เช่น ระบบไฟฟ้าสื่อสาร ระบบปรับอากาศ ระบบจ่ายน้ำประปาและสุขาภิบาล ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิง และระบบขนส่งแนวดิ่ง

งานด้านบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมปรับอากาศและระบายอากาศ

งานปรับปรุงระบบดูดควันภายในศูนย์อาหาร

ธพส. ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบดูดควันภายในศูนย์อาหารอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ เพื่อลดปัญหาการกระจาย กลิ่นและควันจากการประกอบอาหารในบริเวณศูนย์อาหาร เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



งานปรับเปลี่ยนเครื่องสูบน้ำเยิน

เพื่อให้เครื่องจักรในระบบส่งน้ำเย็นทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ธพส. ได้ดำเนินการบำรุงรักษาตามแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยการยกเครื่อง (Overhaul) สำหรับอุปกรณ์ระบบเครื่องสูบน้ำเพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง





งานปรับปรุงระบบระบายอากาศ และแสงสว่างของสถานีสูบน้ำ

ทพส. ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการระบบการระบายน้ำภายในศูนย์ราชการฯ จึงได้ปรับปรุงระบบระบายอากาศและแสงสว่างของสถานีสูบน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดอุณหภูมิของเครื่องสูบน้ำขณะระบายน้ำออกภายนอกศูนย์ราชการฯ



งานด้านบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมไฟฟ้าและไฟฟ้าสื่อสาร

งานเปลี่ยนมอเตอร์และเบรค เครื่องจ่ายอากาศ (FAU)

เพื่อแก้ไขปัญหาอุณหภูมิในพื้นที่ปรับอากาศไม่มีความเย็น โดยเฉพาะช่วงฤดูร้อนของทุกปี และปัญหาช่องปรับอากาศไม่มีลมออก ทพส. ได้ดำเนินการเปลี่ยนมอเตอร์และเบรคพร้อมอุปกรณ์ ที่อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี รวมทั้งปรับตั้งค่าเครื่องจักรของเครื่องจ่ายอากาศบริสุทธิ์ใหม่ให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา





งานเปลี่ยนเครื่องสำรองไฟขนาดใหญ่

ธพส. ได้ดำเนินการเปลี่ยนเครื่องสำรองไฟ (UPS) ที่จ่ายไฟฟ้าสำรองให้กับห้องควบคุมระบบอาคาร (Control Room) เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับคอมพิวเตอร์ของระบบควบคุมอาคารภายในห้องควบคุม (Control Room) เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบประกาศเสียงฉุกเฉิน ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ที่มีการใช้งานมานาน เพื่อให้ระบบวิศวกรรมประกอบอาคารสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (Life Safety)



งานระบบเสียงประกาศตามสาย

ธพส. ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร จึงได้เปลี่ยนอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมลงโปรแกรมของระบบเสียงตามสายอาคารรัฐประศาสนภักดี เพื่อให้ระบบเสียงประกาศตามสาย สามารถพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา เมื่อเกิดไฟไหม้ เหตุการณ์เหตุร้าย รวมถึงประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ผู้ใช้อาคารได้รับทราบ



งานจัดจ้างปรับปรุงระบบเสาอากาศโทรทัศน์รวม (MATV SYSTEM)

ธพส. ได้ปรับปรุงระบบเสาอากาศโทรทัศน์รวม (MATV SYSTEM) ของอาคารศูนย์ราชการฯ จากระบบแอนะล็อกเป็นระบบดิจิทัล เพื่อรองรับผู้ใช้อาคารที่ติดตั้งกล่องสัญญาณดิจิทัลทีวีหรือทีวีระบบดิจิทัล ให้มีสัญญาณภาพและเสียงคมชัด ไม่มีสัญญาณรบกวน และทำให้จุดรับชมช่องรายการภายในอาคารคมชัดถึงระดับ HD และรับชมช่องรายการได้ถึง 32 ช่อง



งานด้านบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล



งานปรับปรุงระบบน้ำเสีย

ธพส. มีความรับผิดชอบต่อการใช้น้ำภายในโครงการศูนย์ราชการฯ ที่มีปริมาณมากในแต่ละวัน จึงได้ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ให้ได้มาตรฐานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



งานปรับปรุงเปลี่ยนเครื่องสูบน้ำเสีย

ธพส. ได้ดำเนินการปรับปรุง (Overhaul) เครื่องสูบน้ำเสีย (Submersible Pump) และปล่อยน้ำภายในอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ อาคารรัฐประศาสนภักดี และอาคารสำนักงานศาลปกครอง เพื่อให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ การสูบน้ำเสียไปยังอาคารบำบัดน้ำเสีย



งานปรับปรุงท่อประปา ABS

ธพส. ตระหนักถึงความสำคัญของระบบสุขาภิบาลให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ จึงได้สำรวจและดำเนินการปรับปรุงท่อประปาทั้งแนวตั้ง และแนวนอนของอาคารสำนักงานศาลปกครอง โดยเปลี่ยนจากท่อ ABS เป็นท่อ PPR เพื่อลดและป้องกันปัญหาการแตกร้าวของท่อประปาที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่และทรัพย์สินของผู้ใช้อาคาร



งานปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำ และระบายน้ำรอบโครงการ

ธพส. ได้ดำเนินการขุดลอกบ่อกักเก็บน้ำและระบบระบายน้ำโดยรอบอาคารรัฐประศาสนภักดี เนื่องจากท่อระบายน้ำโดยรอบโครงการ มีสภาพตื้นเขินจากดินตะกอนที่ทับถมกันเป็นจำนวนมาก และเพื่อให้การกักเก็บน้ำมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นกว่าเดิมเพิ่มประสิทธิภาพในการกักเก็บน้ำและการระบายน้ำ เพื่อบริหารจัดการใช้ประโยชน์พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการศูนย์ราชการฯ และรองรับการขยายตัวของโครงการศูนย์ราชการฯ ในอนาคต



งานด้านบริหารจัดการงานระบบวิศวกรรมอื่น ๆ

งานปรับปรุงระบบลิฟต์

ธพส. เปลี่ยนและติดตั้งทดแทนลวดสลิงระบบลิฟต์ของเดิมภายในอาคารรัฐประศาสนภักดี ที่เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และเพื่อให้ระบบลิฟต์สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและปลอดภัยต่อผู้ใช้อาคาร



งานปรับปรุงช่อง Shaft อาคารรัฐประศาสนภักดี

ธพส. ดำเนินการปรับปรุงช่อง Shaft อาคารรัฐประศาสนภักดี โดยการทำบ่อรับน้ำและติดตั้ง Submersible Pump เพื่อสูบน้ำที่ซังออกและทำกันซึมบริเวณผนังช่อง Shaft เพื่อป้องกันการเกิดเชื้อราในบริเวณข้างเคียง ช่วยลดแบคทีเรียในอากาศบริเวณชั้น 1 ทำให้คุณภาพอากาศดีขึ้น และยังทำให้สะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการบำรุงรักษา



งานปรับปรุงทัศนียภาพ และซ่อมแซมพื้นที่

งานปรับปรุงพื้นที่ขัด

ธพส. ได้ดำเนินการเปลี่ยนกระเบื้องหินขัดที่ชำรุดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 1 เพื่อให้สะดวกในการเดินและเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อาคาร ทำให้ภายในอาคารสวยงามเกิดทัศนียภาพที่ดี และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของศูนย์ราชการฯ

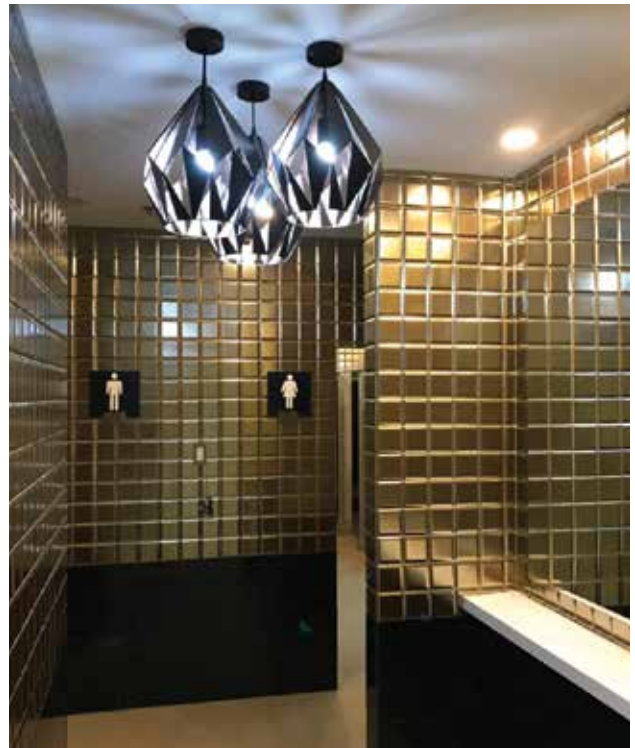


งานปรับปรุงห้องน้ำ ตกแต่งด้านสถาปัตยกรรมและ สิ่งแวดล้อมภายในห้องน้ำของศูนย์ราชการฯ

ธพส. ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องน้ำอาคารรัฐประศาสนภักดี
ชั้น 1-2 พร้อมติดตั้งฝารองนั่งอัตโนมัติและกล่องแอลกอฮอล์
เช็ดฝารองนั่ง เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน ถูกสุขลักษณะ
มีทัศนียภาพที่สวยงาม เพิ่มความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ และ
สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ธพส.



นอกจากนี้ยังได้ปรับปรุงพื้นและผนังห้องน้ำชั้น 3-9
เพื่อให้สภาพสวยงามเหมาะกับการใช้งาน



งานปรับปรุงพื้นผิวโครงสร้าง พร้อมกำกับซึมพื้นชั้นดาดฟ้า อาคารรัฐประศาสนภักดี

ธพส. ดำเนินการปรับปรุงพื้นผิวโครงสร้างชั้นดาดฟ้าอาคารรัฐประศาสนภักดี เพื่อไม่ให้เกิดน้ำรั่วซึม เป็นการป้องกันความเสียหายของทรัพย์สินหน่วยงานราชการ ลดข้อร้องเรียนของหน่วยงานที่เข้าพื้นที่ภายในอาคาร และรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร



งานปรับปรุงน้ำท่วมขัง บริเวณลานจอดรถ(BC)

ธพส. ดำเนินการปรับปรุงพื้นอาคารจอดรถ (BC) ที่มีน้ำท่วมขังไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน เพื่อให้การบริหารจัดการข้อร้องเรียนภายในศูนย์ราชการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินและผู้ใช้อาคารที่ใช้ประโยชน์ภายในลานจอดรถ



ด้านการและรักษาความปลอดภัย

Traffic and Security Management



งานมาตรฐานบริการ

ธพส. ได้จัดอบรมมาตรฐานบริการ เรื่อง “ลดข้อขัดแย้ง เพิ่มคุณค่าให้ลูกค้า” ให้พนักงานและผู้รับจ้างสัญญาต่างๆ เพื่อสร้างเข้าใจหลักการบริการที่ดี มีรูปแบบการให้บริการในแนวทางเดียวกันตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ มีทักษะและเทคนิคการบริหารความขัดแย้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งให้ลูกค้าคล้อยตามแนวความคิดด้วยความเต็มใจในระหว่างการให้บริการและให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ



งานด้านรักษาความปลอดภัย

ธพส. ได้ร่วมกับบริษัทรักษาความปลอดภัย อาร์ จี เอช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และตำรวจหน่วยเก็บกู้วัตถุระเบิด (EOD) จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับวัตถุระเบิดรวมถึงระเบิดแสวงเครื่องชนิดต่างๆ โดยได้ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหน้างาน มีความรู้ความเข้าใจ และฝึกให้มีการสังเกต หากพบเห็นบุคคลหรือวัตถุต้องสงสัย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม กรณีเกิดเหตุการณ์จริง



อพส. ได้ติดตั้งระบบสแกนบัตรประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่องานราชการของแต่ละหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ เนื่องจากผู้มาติดต่อราชการส่วนมากมีความจำเป็นต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนในการติดต่อราชการ อพส. จึงอำนวยความสะดวกโดยการใช้ระบบสแกนบัตรประจำตัวประชาชนแล้วคืนบัตรให้กับผู้มาติดต่อ ไม่ว่าจะคนไทยหรือชาวต่างชาติ อีกทั้งได้ทำการอบรมให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง



เพื่อเป็นการป้องกันการนำอาวุธ และวัตถุต้องสงสัยที่อาจนำมาก่อเหตุหรือมาประกอบเป็นวัตถุระเบิดเพื่อก่อเหตุวินาศกรรมภายในอาคาร อพส. ได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำเครื่อง X-Ray เพื่อทำการสแกนกระเป๋า รวมถึงสัมภาระต่างๆของผู้มาติดต่อ และข้าราชการที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ ด้วย



อพส. ดำเนินการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องตรวจสิ่งของแบบใช้รังสีเอกซ์และเครื่องสํารองไฟฟ้าตามอายุการใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องตรวจสัมภาระสิ่งของด้วยรังสีเอกซ์ (X-Ray) รวมถึงการใช้งานและการสังเกตวัตถุต้องสงสัยให้แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหน้างาน มีความรู้ ความเข้าใจ และฝึกให้มีการสังเกตหากพบเห็นวัตถุต้องสงสัย เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม กรณีเกิดเหตุการณ์จริงในหน้างาน



พร้อมติดตั้งระบบกล้อง CCTV ภายใน ศูนย์ราชการฯ



ธพส. ร่วมกับบริษัทรักษาความปลอดภัย อาร์ จี เอช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ทั่วไปในการดับเพลิงเบื้องต้น แก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของศูนย์ราชการฯ เพื่อเป็นการทบทวนให้เจ้าหน้าที่ที่รักษาความปลอดภัย มีความรู้ ความเข้าใจ ในการดับเพลิงเบื้องต้น รวมถึงการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงชนิดต่างๆอย่างถูกวิธี เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมกรณีเกิดเหตุการณ์จริง



งานด้านบาราร

เนื่องจากถนนแจ้งวัฒนะ และภายในศูนย์ราชการ มีจำนวนรถยนต์ รถจักรยานยนต์ที่หนาแน่น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร (สท.) ในการอำนวยความสะดวกจราจรบริเวณถนนแจ้งวัฒนะและภายในศูนย์ราชการ ธพส. ร่วมกับสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง ได้จัดอบรมอาสาจราจรเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าใจถึงกฎระเบียบจราจรเพื่อปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรในการอำนวยความสะดวกจราจรภายในศูนย์ราชการ และถนนแจ้งวัฒนะ



เพื่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการจราจรให้มีความปลอดภัยเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งเป็นการลดความเร็วในการขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ภายในศูนย์ราชการ ธพส. ได้ปรับปรุงและเพิ่มเนินชะลอความเร็วตามถนนรอบอาคารรัฐประศาสนภักดี และอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์



ทั้งนี้ ธพส. ยังได้ซ่อมแซมพื้นผิวถนนที่ชำรุดภายในศูนย์ราชการ และเพิ่มเนินชะลอความเร็วพร้อมติดตั้งเตือนทางข้างหน้ามีเนินชะลอความเร็วตามถนนหลักภายในศูนย์ราชการ รวมถึงตามแยกต่างๆ เพื่อลดความเร็วของผู้ขับขี่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อีกทั้งเป็นการลดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้ใช้รถใช้ถนนภายในศูนย์ราชการ อีกด้วย



อีกทั้งจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) อำนวยความสะดวกบริเวณแยกต่าง ๆ ภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงเปิดการจราจรให้เลี้ยวขวาก่อนถนนแจ้งวัฒนะไปหลักสี่ ช่วงเย็นเวลา 16.30 – 17.00 น. และเลี้ยวซ้ายไปปากเกร็ด โดยมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร สน.ทุ่งสองห้อง และเจ้าหน้าที่สารวัตรทหาร (สท.)



ปัจจุบันเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางอันรวดเร็วสำหรับข้าราชการเจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง รวมถึงผู้มาติดต่อราชการที่ศูนย์ราชการฯ ธพส. ได้จัดซื้อรถไฟฟ้าขนาด 23 ที่นั่งเพิ่มอีก 1 คัน และรถกระบะเครื่องยนต์ดีเซลจำนวน 1 คัน เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับข้าราชการเจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้าง รวมถึงผู้มาติดต่อราชการที่ศูนย์ราชการฯ



ด้านชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

Occupational Health and Environment



งานดูแลรักษาสวนและภูมิทัศน์

อพส. ได้จัดพนักงานคอยเก็บกวาดใบไม้ทำความสะอาด และตามพื้นที่บริเวณต่างๆ ภายในศูนย์ราชการฯ ดูแลรักษา พื้นที่สวนและภูมิทัศน์โดยรอบศูนย์ราชการฯ กว่า 94 ไร่ ซึ่งต้นไม้แต่ละประเภทก็จะมีวิธีดูแลที่แตกต่างกัน

ในส่วนที่เป็นพื้นที่สนามหญ้าได้มีการตัดแต่งเพื่อรักษา ความยาวให้เกิดความสวยงาม



พร้อมทั้งการฉีดยาฆ่าแมลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกัน แมลงและสัตว์รบกวนต่างๆ



นอกจากนี้ อพส.ยังจัดพนักงานทำการใส่ปุ๋ยอินทรีย์ปุ๋ยคอก ตามแนวแปลงต้นไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน เพื่อทำการปรับสภาพดิน และเป็นการเพิ่มธาตุอาหารให้ดิน ช่วยให้ต้นไม้เจริญเติบโต



สำหรับต้นไม้ยืนต้นรวมถึงต้นไม้ที่มีความเอนเอียง จะตัดแต่งกิ่งไม้และตัดไม้ค้ำยัน เพื่อให้โปร่งดูสบายตา และลดแรงต้านของลมกรณีที่มีฝนตกหนัก ป้องกันต้นไม้ล้ม ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อประชาชนหรือรถที่ผ่านไปมา



ธพส. ตรวจสอบระบบสปริงเกอร์ระบบป้อนน้ำและระบบท่อส่งน้ำไม่เพียงเท่านั้น ไม้ว่าจะเป็นการทำงานทำความสะอาดอุปกรณ์ซ่อมแซมทั้งท่อหลัก ท่อส่งน้ำสาขา และเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรดน้ำต้นไม้อย่างเสมอ



สำหรับต้นไม้ยืนต้นรวมถึงต้นไม้ที่มีความเอนเอียง จะตัดแต่งกิ่งไม้และตัดไม้ค้ำยัน เพื่อให้โปร่งดูสบายตา และลดแรงต้านของลมกรณีที่มีฝนตกหนัก ป้องกันต้นไม้ล้ม ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อประชาชนหรือรถที่ผ่านไปมา



ปัจจุบัน ธพส. ได้ทำการปรับปรุงและห้องจัดต้นไม้ใหม่เพื่อประดับตกแต่งห้องหน้าส่วนกลางภายในอาคารทั้งอาคารรัฐประศาสนภักดี และอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพให้เกิดความสวยงามและภาพลักษณ์ที่ดีของ ธพส. และศูนย์ราชการฯ โดยหวังว่าจะสร้างความสะอาดสบายแก่ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และผู้ที่มาใช้บริการ





โครงการรณรงค์กำจัดสัตว์และแมลงรบกวน

ในปีที่ผ่านมา ธพส. มีความตั้งใจในการจัดกิจกรรม Thank You Party Cat Agent เพื่อเป็นการขอบคุณผู้แทนของหน่วยงาน (Cat Agent) ทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนโครงการรณรงค์กำจัดสัตว์และแมลงรบกวน โดยน่านโยบายไปปรับใช้กับองค์กร รวมถึงส่งต่อไปยังเพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ รับทราบ ตลอดจนปฏิบัติตามจนเกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดี ด้วยดีเสมอมา นอกจากนี้ยังมีการเพิ่มพูนความรู้ด้านการดูแลสุขภาพ และสุขอนามัยที่ดีในชีวิตประจำวัน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกระทรวงสาธารณสุขในหัวข้อ “ความสะอาด และอาชีวอนามัยในชีวิตประจำวันและการทำงาน” ในปีถัดไปจะยังมีกิจกรรมอื่นๆต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ให้ศูนย์ราชการฯ เป็นพื้นที่สะอาดปราศจากสัตว์ และแมลงรบกวนต่อไป



โครงการบริหารจัดการสุนัขจรจัด

โครงการบริหารจัดการสุนัขจรจัดได้ร่วมมือกับกลุ่มคนเลี้ยงสุนัขภายในศูนย์ราชการฯ และ The Hope Thailand กลุ่มอาสาช่วยเหลือสุนัขจรจัดและได้รับความอนุเคราะห์จากศูนย์ควบคุมสุนัขจรจัดกรุงเทพมหานคร ดำเนินการนำสุนัขทั้งหมด จำนวน 40 ตัว ไปพักพิงที่ “มูลนิธิบ้านสงเคราะห์สัตว์พิการ” ตั้งอยู่ที่ 93 ม.10 ต.บางภาษี อ.บางเลน จังหวัดนครปฐม

งานตรวจสอบอาคาร

ธพส. ได้จัดให้มีการตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2561 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และกลุ่มอาคาร บริเวณโซน A อาคารรัฐประศาสนภักดี กลุ่มอาคารสาธิตอุปโภค และตรวจสอบอาคารศาลปกครอง เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการอาคาร โดยดำเนินการ

- ตรวจสอบสถานภาพทางโครงสร้างของอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร ระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร
- ทดสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร เช่น ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ระบบตรวจจับก๊าซรั่วในบริเวณห้องอาหาร ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่า อาคารต่างๆ ข้างต้นมีความปลอดภัย ครบถ้วนทุกประการ



งานดูแลรักษาความสะอาด

ธพส. ดำเนินการบริหารจัดการงานดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่พาณิชย์ ศูนย์อาหารที่อยู่ภายในอาคาร บ่อน้ำและถนนภายในศูนย์ราชการ โดยมีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 183 คน ปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 06.30 – 16.30 น. และทำความสะอาดผนังและกระจกสูงเป็นประจำทุกปี



ธพส. ได้ดำเนินการสูบล้างบ่อดักไขมัน รอบอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี เพื่อลดปัญหาการอุดตัน กลิ่นไม่พึงประสงค์ของระบบระบายน้ำเสียภายในศูนย์อาหาร เป็นการลดแหล่งเพาะพันธุ์เชื้อโรค เพื่อสุขอนามัยของผู้ใช้อาคาร



และ ได้มีจัดซื้อถังขยะเพิ่มเติมขนาด 240 ลิตร และขนาด 1,100 ลิตร เพื่อให้เพียงพอกับการรองรับปริมาณขยะของผู้ใช้บริการ



โครงการซ้อมอพยพ

ธพส. ได้ร่วมกับสถานีดับเพลิงลาดยาว ทำการซ้อมอพยพเป็นการเตรียมความพร้อมในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ให้กับหน่วยงานผู้เช่าอาคารภายในศูนย์ราชการ ประจำปี 2561 อาคารรัฐประศาสนภักดี เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2561 และอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561



โครงการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

ธพส. ได้ตระหนักถึงสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมของผู้ใช้อาคาร ธพส. ได้ดำเนินการโครงการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ซึ่งได้แก่ การตรวจวัดฝุ่นละอองภายในอาคาร การตรวจคาร์บอนไดออกไซด์ แบคทีเรียและเชื้อรา ภายในอาคารทั้งในพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่สำนักงานผู้เช่าภายในอาคารรัฐประศาสนภักดี และอาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ระหว่างวันที่ 4-7 กันยายน 2561 โดยผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศเป็นไปตามมาตรฐานสากล (Singapore Standard SS 554:2009, Code of practice for Indoor air quality for air conditioned buildings.)



งานทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ ภายในหน่วยงานราชการ

ทพส. ได้ดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศในห้องกรงผู้
ให้กับหน่วยงานที่ใช้อาคาร เพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นละออง
สุขภาพอนามัย สภาพแวดล้อมของผู้ใช้อาคาร และทำให้
เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารอัตโนมัติ

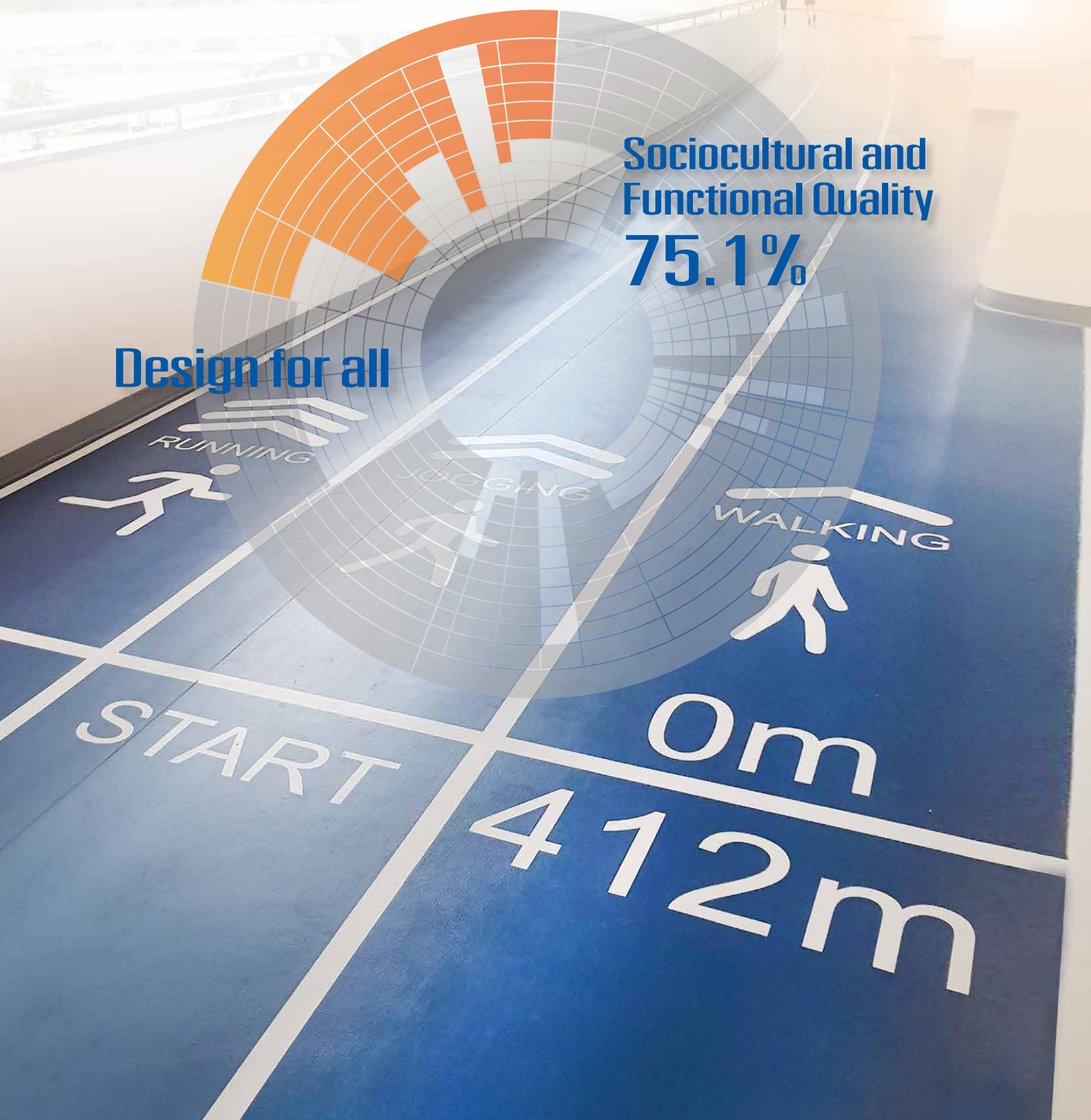
เพื่อให้ผู้ใช้อาคารมีสุขอนามัยที่ดี ทพส. เห็นว่าเจลล้างมือ
แอลกอฮอล์เป็นตัวเลือกทางหนึ่งในการลดการกระจายของ
เชื้อโรค สามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรียและไวรัสได้ทันที อีกทั้งยัง
สะดวก ง่ายต่อการใช้งานและประหยัดเวลา จึงร่วมมือกับ
องค์การสุรา กรมสรรพสามิต จัดให้มีจุดบริการเจลล้างมือ
แอลกอฮอล์บริเวณประตูทางเข้า-ออก ของอาคารรัฐประศาสนภักดี



ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และด้านบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคม Good Corporate Governance and Corporate Social Responsibility

Sociocultural and
Functional Quality
75.1%

Design for all



รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม

Report of the Corporate Governance and Social Responsibility Committee

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) มีหน้าที่ในการบริหารจัดการศูนย์ราชการฯ โดยภายในศูนย์ราชการฯ แห่งนี้มีผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม อาทิ พนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชนและหน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ สำหรับกลุ่มลูกค้า จำแนกเป็น หน่วยงานราชการ ผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ และผู้ใช้บริการ ภายในศูนย์ราชการฯ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก

ทั้งนี้ ในการบริหารจัดการของ ธพส. เน้นความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาค ภายใต้หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ หรือกฎหมาย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้รับคุณค่าและคุณภาพที่ดี ด้วยแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์ ด้านแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม 3E ได้แก่ Engagement (การสร้างการมีส่วนร่วม) Education (การเสริมสร้างศึกษา) และ Environment (การสร้างจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อม) โดยมีคณะกรรมการกำกับกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม ทำหน้าที่กำหนดให้นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อเกิดประโยชน์ต่อองค์กรสูงสุด

Dhanarak Asset Development Co.,Ltd. (DAD) is responsible for management of the government complex where relating to stakeholders, employees, customers, shareholders, community and enterprises surrounding complex area. Our customers who are major stakeholders consists of various government sectors, private ownerships and their customers.

The management duty of DAD focuses on honesty, transparency and fairness principal to all stakeholders, under the same standard, regulation and law. For the most satisfaction of stakeholders to get value and quality from our services, DAD manages the complex by following the social responsibility strategy under “3E”, Engagement (participation building), Education (education support), and Environment (environment awareness). The Corporate Governance Committee and Corporate Social Responsibility Committee has made policies and guidelines accordingly for the highest profit of the organization.



ในการดำเนินงานแต่ละปีคณะกรรมการได้มีการทบทวนการดำเนินงานเชิงปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจของ ธพส. โดยในปี 2561 ธพส. ได้รับการเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายโซน C ทำให้การดำเนินงานด้าน CSR ได้จัดลำดับชุมชนรอบๆ ศูนย์ราชการใหม่เพื่อรองรับตามภารกิจของ ธพส. โดยชุมชนการเคหะหลักสี่ได้ยกระดับเป็นชุมชนสำคัญ ที่ ธพส. เข้าไปมีส่วนร่วมในดูแล และอีกภารกิจสำคัญที่คณะกรรมการได้เล็งเห็นความสำคัญก็คือการช่วยลดโลกร้อนซึ่งเป็นปัญหาระดับโลก ด้วยมีผู้เข้าอาคารศูนย์ราชการกว่าสองหมื่นคนต่อวัน จึงได้เริ่มจัดกิจกรรมลดการใช้พลาสติกในปี 2561 และทำต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ธพส. ยังมุ่งเน้นผลสำเร็จและให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและในปีต่อไป ธพส. ยังคงยึดแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว เพื่อประโยชน์ต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียควบคู่กันไป โดยมุ่งเน้นการมีกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะนำพา ธพส. ไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

Annually, the Committee would review the operational work in terms of CSR, which is in line with the mission of DAD. In 2018, the Committee has been approved by the cabinet to develop the extension space zone C, which results in that the communities surrounding the government complex must be rearranged their categories with purpose to carry out the DAD's CSR operation. For example, Laksi community was prioritized to be a significant community which DAD will take part in its administration under the CSR scheme. Another mission under the CSR scheme which is also an important concern is to be a part to reduce the global warming problem. Particularly, we have implemented Plastic Reduction Program applied to all workers and visitors in the complex which are approximately 20,000 people per day. We are seriously committed to continue such program every year.

DAD has aimed for the accomplishment of the CSR programs and realize the benefits of all stakeholders. In later years, we will still maintain such operation for the benefit of both the organization and interested persons. The both will participate in the activities, which leads to the organization's sustainable development.

(นายธรรมนิตย์ สุมนตกุล)
(Mr. Thamanit Sumantakul)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
และความรับผิดชอบต่อสังคม

The Chairman of the Corporate Governance
and Social Responsibility Committee

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

Good Corporate Governance

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้ยึดถือหลักการการกำกับดูแลกิจการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นำมาปฏิบัติมาโดยตลอด ทำให้มีการบริหารงานเป็นไปอย่างมี

ประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ส่งผลให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

“ยกระดับธรรมาภิบาลให้ได้มาตรฐาน ขยายผลสู่การปฏิบัติงานเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร”

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการ ธพส. ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส. เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการ ธพส. จะกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ปฏิบัติตามแนวทางที่สำคัญของภาครัฐ และมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องนำหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 7 ประการมาใช้ในการกำกับดูแล ธพส. ประกอบด้วย
 - ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่
 - ความสำนึกในหน้าที่ด้วยการมีขีดความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ
 - การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยสุจริต และจะต้องพิจารณาให้เกิดความเท่าเทียมกัน
 - มีความโปร่งใสทั้งในลักษณะการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
 - การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว อันเนื่องมาจากการเพิ่มความสามารถในทุกด้านเพื่อการแข่งขัน
 - การส่งเสริมพัฒนาการกำกับดูแลและจรรยาบรรณที่ดีในการประกอบธุรกิจ
 - การมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดการกระจายโอกาสแก่ประชาชน ในการแสดงความคิดเห็นที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของชุมชนหรือท้องถิ่นให้ดีขึ้น
3. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ประพฤติปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจของ ธพส. จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย
4. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้การสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างจริงจังและป้องกันการตัดสินใจหรือกระทำการใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

5. คณะกรรมการ ธพส. ให้ความสำคัญต่อการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์และแผนงาน โดยพิจารณาความเสี่ยงและวางแผนทางการบริหารจัดการกับความเสี่ยงที่เหมาะสม สอดคล้องกับระบบควบคุมภายใน แผนการตรวจสอบภายใน
6. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริหารจัดการด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมซึ่งรวมถึงชุมชน สิ่งแวดล้อม เจ้าหนี้ ผู้รับบริการ องค์กร และพนักงานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการคำนึงสิทธิมนุษยชน และการใช้แรงงานอย่างเป็นธรรม
7. คณะกรรมการ ธพส. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในระบบงานที่สำคัญ เพื่อช่วยให้ข้อเสนอแนะในการกำกับทิศทางการดำเนินงานและพิจารณาถ่วงถ่วงก่อนให้คณะกรรมการ ธพส. พิจารณานุมัติ
8. ธพส. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของ ธพส. ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่การเงินแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลนั้นต้องมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน เพียงพอ และสม่ำเสมอ
9. คณะกรรมการ ธพส. และผู้บริหาร ต้องเป็นผู้นำที่ดีทั้งด้านจริยธรรมคุณธรรมและการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ ธพส. จัดให้มีส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและติดตามประเมินผล เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติ

ทั้งนี้ในปี 2561 ที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม ได้มีการนำระบบการเรียนรู้และทดสอบทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) มาใช้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แก่ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส.ทุกคน โดยมีการจัดอบรมทั้งหมด 3 หลักสูตร คือ

- หลักสูตรพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG)
- หลักสูตรจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- หลักสูตรต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน



รายงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ธพส. บริหารจัดการและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ส่งผลให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ

- การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)
- จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)
- จรรยาบรรณคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (Code of Conduct)
- การต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption)

โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์และนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ และมีคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการต่างๆ รวมทั้ง การปลูกฝังค่านิยมองค์กร CUPIC และการไม่ทนต่อการทุจริตให้กลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ ธพส.

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานสูงสุด ซึ่งสอดคล้องกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและประกาศต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร และเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์อันแน่วแน่ คณะกรรมการ ธพส. จึงได้กำหนด “นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Policy)” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

1. ธพส. หมายความว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ประสงค์ให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความราบรื่น ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยต้องเคารพ ยึดถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และมีหน้าที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร หรือข้อสั่งการจากหน่วยงานกำกับหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพึงตระหนักอยู่เสมอถึง

ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับที่กฎหมายและกฎระเบียบองค์กรกำหนด

2. ในการปฏิบัติงานผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรระเบียบข้อบังคับและประกาศต่างๆ ที่บัญญัติโดยหน่วยงานกำกับหรือภายนอก ซึ่งใช้บังคับกับ ธพส. รวมถึงมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ที่ ธพส. ต้องปฏิบัติตาม
3. ธพส. ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการฉ้อฉล ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
4. ธพส. ต้องปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องแรงงานและสิทธิมนุษยชน และเคารพสิทธิแรงงาน สิทธิเด็ก สิทธิสตรี และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับรองหรือคุ้มครองทั้งโดยกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ
5. ธพส. มุ่งมั่นที่จะป้องกันองค์กรไม่ให้ตกเป็นเครื่องมือของกระบวนการฟอกเงิน หรือสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยการสอดส่อง ดูแล และให้เบาะแสแก่เจ้าหน้าที่ หากมีการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงดูแลให้มีการบันทึกการการขายและข้อเท็จจริงทางการเงิน หรือทรัพย์สินต่างๆ ให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
6. ธพส. ให้ความสำคัญต่อการรักษาความลับของข้อมูลที่อยู่ในความครอบครองของ ธพส. โดยยึดหลักกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ และจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผยหรือใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์อันจะทำให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือต่อ ธพส. นอกเหนือไปจากที่ได้รับอนุญาตหรือนอกเหนือไปจากที่ได้เข้าไปมีความสัมพันธ์อันถูกต้องตามกฎหมายต่อกัน
7. ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ของ ธพส. ไม่ว่าจะเป็นนโยบายปัจจุบันหรือที่จะกำหนดขึ้นในอนาคต โดยปฏิบัติงานให้สอดคล้องเป็นไปตามกรอบนโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ทางธุรกิจของ ธพส.

การกำกับดูแลกิจการที่ดี: จริยธรรมทางธุรกิจและ จรรยาบรรณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ทพส. จัดให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ ทพส. มีจรรยาบรรณเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหลักการและแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานรวมทั้งความใสสะอาดและความเชื่อมั่นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

มีหลักการสำคัญ ดังนี้

1. มีความประพฤติที่ดี ปฏิบัติต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคมเพื่อให้เกิดความถูกต้องและความเจริญรุ่งเรืองในสังคม ใช้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ดำเนินธุรกิจถือปฏิบัติด้วยความถูกต้อง
2. ดำเนินธุรกิจของ ทพส. ได้รับการยอมรับและยกย่องจากสังคม
3. รักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของ ทพส.

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ทพส. ไม่ยอมรับหรือให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดเป็นนโยบาย ดังนี้

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

1. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบใด เช่น การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับสินบน การกระทำหรือพฤติกรรมที่สื่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชันในทุกสถานที่ที่ ทพส. ดำเนินกิจการอยู่
2. สื่อสารประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อเสริมสร้างให้เกิดความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือที่จะยับยั้งผู้ที่ต้องการกระทำทุจริตคอร์รัปชันต่อ ทพส.

3. จัดทำกระบวนการและวิธีปฏิบัติอย่างชัดเจน มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการติดตามและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการกระทำทุจริตคอร์รัปชันและ/หรือให้ความร่วมมือโดยแจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ ทพส. ผ่านช่องทางที่กำหนด ในกรณีพนักงานคนใดเป็นผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้

No Gift Policy

ทพส. มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ สร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ตามจริยธรรมทางธุรกิจและกรอบจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทพส. ตลอดจนไม่สนับสนุนการให้สินบนอย่างเด็ดขาด โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติต่อไปนี้

1. บุคลากรของ ทพส. รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลใดๆ ได้ดังนี้
 - ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดควรได้ตามกฎหมายหรือกฎข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
 - ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ได้แก่
 - รับจากญาติที่ให้โดยเสน่หา
 - รับจากการให้ในลักษณะเป็นการให้กับบุคคลโดยทั่วไป
2. ทพส. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมในเรื่องของขัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ดังนี้
 - ห้ามบุคลากรทุกระดับ และ/หรือครอบครัวเรียกร้องหรือรับของขัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า/ผู้ขาย ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ ทพส. ไม่ว่าในกรณีใด ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียงหรือลำเอียง หรือเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันได้



- ธพส. จะได้แจ้งเตือนให้มีการรายงานเกี่ยวกับการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอย่างสม่ำเสมอ และจะแจ้งให้ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ลูกค้า คู่ค้า/ผู้ขาย ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ ธพส. ทราบเกี่ยวกับนโยบายนี้ด้วย

นโยบายการแจ้งเบาะแส

เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงาน ลูกค้า หรือบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ-ข้อบังคับ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันนำมาซึ่งความเสื่อมเสียในทรัพย์สินและชื่อเสียงของ ธพส.

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

3. พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วย กฎหมายซึ่งรวมถึงการยกยอกทรัพย์สิน การทุจริต การคอร์รัปชันและการให้และการรับสินบน พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการฉ้อโกงหรือการตกแต่งงบการเงิน ซึ่งเป็นการตั้งใจ หลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จหรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอก
4. พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ธพส. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ช่องทางการแจ้งเบาะแส

พนักงานลูกค้า หรือ บุคคลภายนอกสามารถยื่นเรื่องแจ้งเบาะแสพร้อมแนบข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้สามารถดำเนินการตรวจสอบได้ โดยสามารถส่งไปยังประธานคณะกรรมการ

ตรวจสอบ เว็บไซต์ศูนย์ราชการฯ เว็บไซต์ ธพส. และกล่องรับความคิดเห็น การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่า หนึ่งช่องทางและไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้ ธพส. โดยประธานกรรมการตรวจสอบสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้ ทั้งนี้ ได้กำหนดการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสไว้ด้วย

การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท. ธพส.)

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ธพส. ได้มีคำสั่งที่ 121/2560 จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท. ธพส.) และแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตมีหน้าที่(1)ด้านปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและ(2)ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประชุมไปแล้ว จำนวน 11 ครั้ง โดยได้ดำเนินการติดตาม

นอกจากนี้ ในช่วงเทศกาลขึ้นปีใหม่ ธพส. ได้มีประกาศบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ขอความร่วมมือในการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องในโอกาสเทศกาลวันปีใหม่ 2562 เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อทุกคนที่ติดต่อหรือทำธุรกิจด้วยความเท่าเทียมกัน ด้วยความเป็นมืออาชีพ ไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานด้านจริยธรรม ธรรมภิบาลในระดับสากล

การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ทบทวนองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร ตลอดจนคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ของกรรมการที่เข้ามาทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดนั้นๆ อย่างสม่ำเสมอ หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการเข้าใหม่ ซึ่งได้มีพิจารณา จำนวน 3 ครั้ง
2. จัดให้มีการประเมินผลการรับรู้และเข้าใจของบุคลากรต่อการกำกับดูแลกิจการของ ธพส. โดยจัดทำบทเรียนผ่านระบบ e-Learning ในหลักสูตรพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ได้ดำเนินการให้ผู้บริหารและพนักงาน เข้าเรียนรู้และทดสอบ จำนวน 115 คน (เกณฑ์ผ่านร้อยละ 100%) ทดสอบผ่าน 108 คน คิดเป็นร้อยละ 93.92 ไม่ผ่าน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 6.08 นอกจากนี้ยังได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเทียบเคียงแบบแสดงข้อมูลตามหลักเกณฑ์ Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) ประจำปี 2559 และแบบประเมินตนเอง การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2555 (Corporate Governance Self-Assessment) พิจารณาข้อคำถามให้เหมาะสมกับบริบทของบริษัท เชื่อมโยงเข้ากับแบบสอบถามเพื่อการประเมินบทบาทคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ปี 2561 โครงสร้างข้อคำถาม ประกอบด้วย 4 หมวด ประกอบด้วย หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดที่ 2 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส หมวดที่ 4 ความรับผิดชอบต่อกรรมการ จากข้อคำถาม 156 ข้อ ธพส. สามารถดำเนินการได้ 152 ข้อ คิดเป็น ร้อยละ 97.44
3. จัดให้มีการทบทวนนโยบายที่สำคัญนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน โดยพิจารณาจากแนวนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช.

(Integrity & Transparency Assessment: ITA) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักการสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights – UNGP) ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม พิจารณาเห็นชอบและเสนอคณะกรรมการ ธพส. พิจารณาเห็นชอบและประกาศใช้แล้ว

4. ทบทวนแผนแม่บทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ แผนงานระยะ 5 ปี (ปีบัญชี 2560-2564) โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจที่กระทรวงการคลังกำหนด หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมาตรฐานสากล OECD มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนฯ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้ “ยกระดับธรรมาภิบาลให้ได้มาตรฐานขยายผลสู่การปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร” มี 4 กลยุทธ์หลัก คือ กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับมาตรฐานด้านธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 2 สร้างวัฒนธรรมธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างธรรมาภิบาลต่อผู้มีส่วนได้เสีย กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. กิจกรรม DAD's CG & KM DAY2018 เพื่อถ่ายทอดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การปฏิบัติ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร ในวันที่ อังคารที่ 27 พฤศจิกายน 2561 โดยมีกรรมการ ธพส. ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. เข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นประธานในพิธี กล่าวเปิดงาน พร้อมทั้งมอบนโยบาย การบรรยายพิเศษจาก วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ในหัวข้อ “ยกระดับธรรมาภิบาลในองค์กรด้วย ITA ยุคใหม่ ประเทศไทย 4.0” โดย นายอุทิศ บัวศรี ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และหัวข้อ “การจัดการความรู้ (Knowledge management-KM)” โดย ดร.นนทวัฒน์ สุขผล ผู้ทรงคุณวุฒิ และประกาศสร้างความมือส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ธพส. โดย กรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ มีนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับ CG – KM – RISK และนิทรรศการปลูกฝังค่านิยมสุจริต-ต่อต้านการทุจริต

การบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคม

Corporate Social Responsibility

การประเมินผลการดำเนินงาน

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

ในปี 2561 ธพส. ได้มุ่งเน้นให้สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการทำงานที่เป็น CSR IN PROCESS สอดแทรกอยู่ในกระบวนการทำงานภายใต้กรอบหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีของการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสร้างความพึงพอใจที่เป็น AFTER PROCESS ผ่านกิจกรรมต่างๆ ภายใต้กลยุทธ์ 3E ได้แก่ ENGAGEMENT (สร้างการมีส่วนร่วม) EDUCATION (เสริมสร้างการศึกษา) ENVIRONMENT (สร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม) โดยในปี 2561 ได้ดำเนินกิจกรรมผ่านกลยุทธ์ 3E รวม 29 กิจกรรม และทุกกิจกรรมได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ วันที่จัดกิจกรรม โดยมีระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรม CSR ในปี 2561 มีค่าเฉลี่ยระดับ 4.54 สำหรับในปี 2557 และปี 2558 ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจ โดยเจ้าหน้าที่ของ ธพส. มีระดับความพึงพอใจร้อยละ 90.46 และร้อยละ 91.28 ตามลำดับ ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี 2559 ได้จ้างผู้รับจ้างภายนอกที่มีเชี่ยวชาญในการสำรวจ และได้ลงทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลกระทรวงการคลัง เป็นผู้ทำการสำรวจ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของ สคร. ในปี 2559 มีค่าเฉลี่ย 4.27 และปี 2560 มีค่าเฉลี่ย 4.59

ธพส. ยังได้สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์ราชการ ได้แก่ หน่วยงานราชการ ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บริการภายในศูนย์ราชการ มี 7 หัวข้อที่ทำการสำรวจใหญ่ประจำปี ได้แก่ 1) ระบบการจราจรของศูนย์ราชการ 2) การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในศูนย์ราชการ 3) การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) การบริหาร

จัดการระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ 5) ระบบรักษาความปลอดภัย 6) ระบบรักษาความสะอาด 7) ลูกค้าสัมพันธ์ (call center) ซึ่งเป็นตามเกณฑ์ของ สคร. กำหนดให้ทำการสำรวจและ ธพส. ได้ทำการสำรวจย่อยรายการกิจกรรม/งาน/โครงการหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จและรายไตรมาส และในปี 2561 มีระดับความพึงพอใจผู้ใช้บริการศูนย์ราชการ มีค่าเฉลี่ย 4.33 ทั้งนี้ระดับความพึงพอใจในปี 2557 มีค่าเฉลี่ย 3.59 ในปี 2558 มีค่าเฉลี่ย 3.92 ในปี 2559 มีค่าเฉลี่ย 4.32 และในปี 2560 มีค่าเฉลี่ย 4.44 โดยการสำรวจ ปี 2557 -2560 ได้จ้างผู้รับจ้างภายนอกที่มีเชี่ยวชาญในการสำรวจ และได้ลงทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลกระทรวงการคลังเป็นผู้ทำการสำรวจ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของ สคร.

สำหรับมิติของผู้ถือหุ้นหรือกระทรวงการคลัง ธพส. ได้ดำเนินการในปี 2561 มีผลประกอบการดีขึ้นและสามารถบริหารจัดการหนี้ ทำให้ลูกหนี้ทั้งภายในและภายนอกชำระหนี้ตามเป้าหมาย ทำให้สถานะทางการเงินและการดำเนินงานของ ธพส. ดีเหมือนปีที่ผ่านมา จากการดำเนินงานที่ดีขึ้นทำให้ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้มาจากการนโยบายการบริหารของ คณะกรรมการ ธพส. และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ผนวกกับการที่ผู้บริหารและพนักงานได้รับความรู้ ด้านการกำกับกิจการที่ดี (CG) และด้านแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

กรอบนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคมได้กำหนดกรอบนโยบายด้านแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมรวม 4 ด้าน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. ยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของ ธพส.

ด้านคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม



คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในหลักการและแนวทางการปฏิบัติที่ดีการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ 10 ข้อ ได้แก่

- 1) การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- 3) การต่อต้านการทุจริต
- 4) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 5) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 6) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- 7) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
- 8) การจัดการสิ่งแวดล้อม
- 9) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
- 10) การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน

ด้านการกำหนดกิจกรรมเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างชัดเจน



มีการใช้แนวทาง ISO 26000 และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นกรอบในการดำเนินงานและการตัดสินใจ ภายใต้กลยุทธ์ CSR ตามแผนแม่บท ได้แก่ ENGAGEMENT ENVIRONMENT และ EDUCATION โดยยึดหลักความเหมาะสม คำนึงเพื่อสร้างความสมดุล มั่นคง และยั่งยืนในแต่ละกิจกรรม ทั้งนี้ในแต่ละกิจกรรมที่จัดทำขึ้นต้องมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มหรือทั้งหมดเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการเพิ่มต้นทุนทางสังคมขององค์กรอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการทำงาน (CSR IN PROCESS)



ด้านการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ โดยขอความร่วมมือคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. เข้าร่วมกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร (ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยอ้อม) เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร

ด้านกระบวนการทำงานของ ธพส. คณะกรรมการผู้บริหารให้การส่งเสริมกระบวนการทำงานของ ธพส. ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมในภาพรวม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจะได้อำนวยความสะดวกสบายและสร้างความสุขให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ ธพส.

ด้านการสร้างพันธมิตรเชิงสังคม



โดยเน้นการมีส่วนร่วมต่อ ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

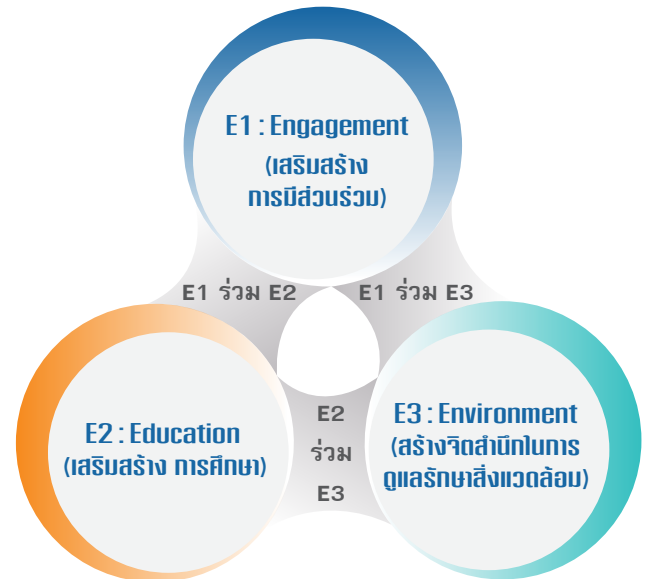
ผังภาพรวมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคมทั่วทั้งองค์กร สร้างเครือข่าย
ความร่วมมือทั้งในและนอกองค์กร

กรอบหลักการ และแนวปฏิบัติที่ดี

การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การจัดการสิ่งแวดล้อม
3. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
4. การต่อต้านการทุจริต
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การเคารพสิทธิมนุษยชน
9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม
จากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม
10. การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน



กลยุทธ์ 3E

แผนปฏิบัติ

การประเมินผล

แบบสำรวจ
ความพึงพอใจ
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

CSR after Process

กิจกรรมเพื่อสังคม
และสิ่งแวดล้อม
ที่ไม่เกี่ยวกับ
การดำเนินงาน

งาน/โครงการ
กิจกรรม
ขององค์กร

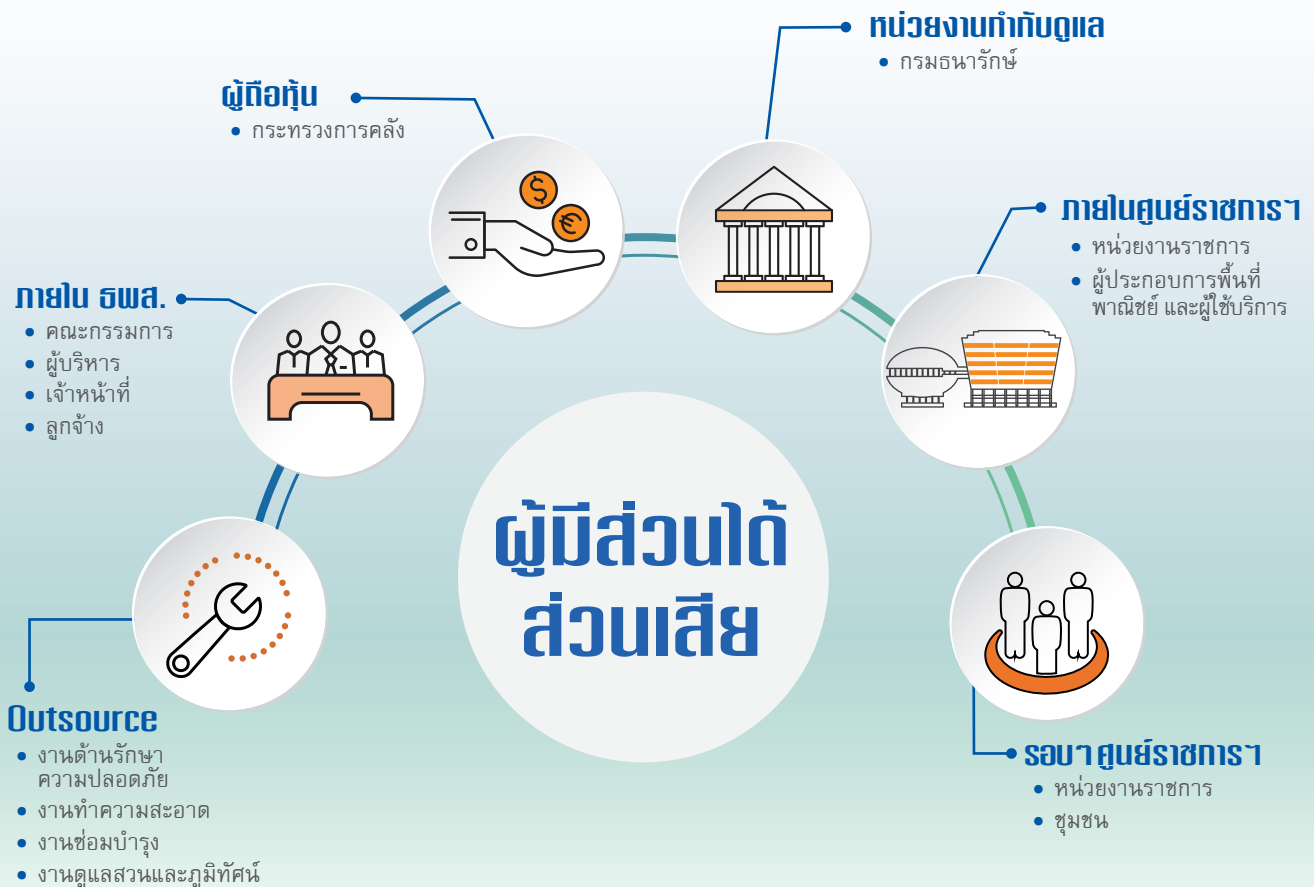
CSR in Process

กิจกรรมเพื่อสังคม
และสิ่งแวดล้อม
ที่อยู่ในการดำเนินงาน
ขององค์กร

CSR in Process (TRIS)

จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริม
CSR in Process ที่มีคณะกรรมการ
ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วม
อย่างครบถ้วน และมีสม่ำเสมอทั้งปี

แนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของ ธพส.



คณะกรรมการ ธพส. และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม กำหนดนโยบายด้าน CSR ภายใต้การกำกับกิจการที่ดีโดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยแนวทาง ISO 26000 และประยุกต์ใช้กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายใต้กลยุทธ์ 3E ได้แก่ ENGAGEMENT (การสร้างการมีส่วนร่วม) EDUCATION (การเสริมสร้างการศึกษา) และ ENVIRONMENT (สร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม) ผ่านกิจกรรม CSR กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อผู้มีส่วนได้เสียมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของ ธพส. ทั้งนี้ได้จำแนกผู้มีส่วนได้เสียเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

- 1) ผู้ถือหุ้น ได้แก่ กระบวนการคลัง ร้อยละ 99.99
- 2) หน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ กระบวนการคลัง และกรมธนารักษ์
- 3) ภายใน ธพส. ได้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ธพส.
- 4) ภายในศูนย์ราชการฯ ได้แก่ หน่วยงานราชการ ผู้ประกอบการพื้นที่พาณิชย์ และผู้ใช้บริการ
- 5) รอบๆ ศูนย์ราชการฯ เช่น หน่วยงานราชการ และชุมชน
- 6) OUTSOURCE ได้แก่ รปภ. แม่บ้าน และช่างซ่อมบำรุง



กิจกรรม/งานเด่นประจำปี



โครงการ Sky Running อุวังดิตถ์

สนามวิ่งรูปแบบใหม่ภายในอาคารสนองนโยบายภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 สร้างเสริมให้ข้าราชการมีสุขภาพพลานามัยที่ดี รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกายหรือกิจกรรมทางกายมากขึ้น ประกอบคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการ ศูนย์ราชการฯ เห็นชอบสนับสนุนการออกกำลังกายของหน่วยงานภายในศูนย์ราชการฯ อีกทั้ง เป็นการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยการสนับสนุนการออกกำลังกาย โดยเพิ่มพื้นที่ออกกำลังกายภายในอาคารที่มีความปลอดภัย จากสภาพแวดล้อม และมลภาวะรองรับการออกกำลังกาย โดยเฉพาะช่วงเวลาเย็นที่มีการจราจรคับคั่ง ทำให้ลดผลกระทบเชิงลบด้านอารมณ์และจิตใจจากรถติด และเพิ่มผลกระทบเชิงบวกการออกกำลังกายที่ทำให้สุขภาพแข็งแรง

Sky Running มีระยะทาง 412 เมตร พื้นทำจากวัสดุยางสังเคราะห์ชนิดพิเศษสำหรับการวิ่งในร่ม (Indoor Running) ช่วยลดแรงกระแทกขณะวิ่ง โดยแบ่งเป็น 3 ลู่วิ่ง ประกอบด้วย ลู่วิ่งลู่วิ่งกึ่ง และ ลู่วิ่งเดิน เพื่อความสะดวกและความปลอดภัยของผู้ออกกำลังกายแต่ละประเภท รวมถึงแบ่งพื้นที่ด้านข้างเพื่อใช้เป็นทางเดินสำหรับบุคคลทั่วไป พร้อมทั้งเครื่อง



บริหารกล้ามเนื้อก่อนและหลังออกกำลังกาย เพื่อป้องกันและลดการบาดเจ็บของกล้ามเนื้อ ทั้งนี้ ได้นำเทคโนโลยีทันสมัยตามนโยบายภาครัฐ Thailand 4.0 มาช่วยสนับสนุนในการออกกำลังกาย ผ่านแอปพลิเคชัน Sky Running แสดงระยะทางทุกครั้งที่ยิงผ่านจุดเช็คพอยต์ และยังมีพื้นที่สำหรับการพักผ่อนบริการรถจักรยานยนต์จำนวน 96 ช่อง บริเวณชั้น 5 (ฝั่งจุดเริ่มต้น) ตลอดจนระบบรักษาความปลอดภัยภายในอาคาร เช่น กล้องวงจรปิด สายตรวจเคลื่อนที่ และเจ้าหน้าที่รปภ. ประจำจุดตรวจทางเข้า-ออก โดยเปิดให้ประชาชนทั่วไปเข้าใช้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 06.00 – 21.00 น. ในบริเวณชั้น 4 อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

กลยุทธ์ ENGAGEMENT (การสร้างการมีส่วนร่วม)



กิจกรรมตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์

ธพส. ได้จัดกิจกรรมตักบาตรเช้าประจำสัปดาห์ โดยนิมนต์พระสงฆ์มารับบิณฑบาตร ทุกๆ วันอังคารและวันพฤหัสบดี เพื่อให้ข้าราชการ และผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการได้ร่วมตักบาตรในวันทำงานตอนเช้า ซึ่งได้นิมนต์พระสงฆ์จากวัดต่างๆ บริเวณใกล้เคียงศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ ในปี 2561 ดังนี้

ไตรมาส	อาคาร	รายชื่อวัด	จังหวัด
ไตรมาสที่ 1	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วัดพุทธสยาม	กรุงเทพฯ
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วัดศรีรัตนาราม	นนทบุรี
ไตรมาสที่ 2	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วัดสายอำพันโฮมसार	กรุงเทพฯ
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วัดบางพูดนอก	นนทบุรี
ไตรมาสที่ 3	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วัดคลองบ้านใหม่	กรุงเทพฯ
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วัดกลางเกร็ด	นนทบุรี
ไตรมาสที่ 4	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วัดพรหมรังษี	กรุงเทพฯ
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วัดโพธิ์ทองบน	นนทบุรี



กิจกรรมออมบุญ

ธพส. จัดกิจกรรมออมบุญโดยนิมนต์พระสงฆ์ มารับ
 ภัตตาหารเช้าแล้ว และปัจจัยตามจิตศรัทธา
 เวลา 08.00-09.30 น. ซึ่งมีหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม อาทิ
 เช่น กระทรวงยุติธรรม กรมคุมประพฤติ สำนักงานอัยการ
 สูงสุด ศาลแขวงดอนเมือง สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน
 สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักงานกิจการยุติธรรม
 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ฯ โรงแรมเซ็นทรา ฯลฯ
 และมีรายละเอียดการจัดกิจกรรม ดังนี้



กิจกรรม	อาคาร	วันที่จัดกิจกรรม	รายชื่อวัด
ต้อนรับปีใหม่ 2561	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วันที่ 5 มกราคม 2561	วัดศรีรัตนาราม จังหวัดนนทบุรี
วันมาฆบูชาปี 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วันที่ 9 มกราคม 2561	วัดสะพานสูง จังหวัดนนทบุรี
วันวิสาขบูชาปี 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561	วัดบางรักใหญ่ จังหวัดนนทบุรี
วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ปี 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วันที่ 18 พฤษภาคม 2561	วัดกลางเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วันที่ 22 พฤษภาคม 2561	วัดคลองบ้านใหม่ กรุงเทพฯ
	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	วันที่ 17 กรกฎาคม 2561	
	อาคารรัฐประศาสนภักดี	วันที่ 20 กรกฎาคม 2561	



กิจกรรมบริจาคโลหิตกับสภาทนาย

ธพส. ได้จัดกิจกรรมบริจาคโลหิตกับสภาทนาย โดยประสานกับศูนย์บริการโลหิตจัดทีมแพทย์และพยาบาล
 มารับบริจาคโลหิต ณ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และอาคารรัฐประศาสนภักดี มีกำหนดจัดกิจกรรมเป็นประจำทุกปี ปีละ 4 ครั้ง ซึ่งมี
 จำนวนโลหิตที่ได้รับบริจาค รวมทั้งสิ้น 3,564 ยูนิต

ครั้งที่ 1 / 2561	วันที่ 22 - 23 มกราคม 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	1,020 ยูนิต
	วันที่ 24 - 26 มกราคม 2561	อาคารรัฐประศาสนภักดี	
ครั้งที่ 2 / 2561	วันที่ 23 - 24 เมษายน 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	881 ยูนิต
	วันที่ 25 - 27 เมษายน 2561	อาคารรัฐประศาสนภักดี	
ครั้งที่ 3 / 2561	วันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	886 ยูนิต
	วันที่ 25 - 26 กรกฎาคม 2561	อาคารรัฐประศาสนภักดี	
ครั้งที่ 4 / 2561	วันที่ 22 และ 24 ตุลาคม 2561	อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์	777 ยูนิต
	วันที่ 25 - 26 ตุลาคม 2561	อาคารรัฐประศาสนภักดี	



กิจกรรมโยคะเพื่อสุขภาพ

ธพส.มีโครงการสร้างเสริมสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ราชการฯ เป็นกิจกรรมสอนฝึกโยคะเพื่อสุขภาพ โดยได้เริ่มจัดกิจกรรมขึ้นตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2553 เป็นต้นมา ภายใต้แนวคิด Good Health Good Life & Peaceful Mind มีจุดมุ่งหมายหลักเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานภายในศูนย์ราชการฯ มีสถานที่ออกกำลังกายเพื่อผ่อนคลายความตึงเครียดจากการทำงานและเป็นการส่งเสริมสุขภาพให้แก่หน่วยงานราชการและหน่วยงานอิสระของภาครัฐ ผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงหน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ และประชาชน โดยจัดให้มีกิจกรรมตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันเสาร์ วันละ 2 รอบ ณ บริเวณห้องทางเข้าประตู 3 ชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ



กิจกรรมแอโรบิค ขยับกาย คลายเครียด



ธพส. จัดกิจกรรมสอนเต้นแอโรบิค เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานที่ปฏิบัติงานในศูนย์ราชการฯ หน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ และประชาชนที่อยู่โดยรอบ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และยังช่วยลดปัญหาการจราจรคับคั่งในช่วงเย็น โดยนำเวลาที่สูญเสียไปบนท้องถนนมาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ จัดขึ้นทุกวันอังคาร พุธ และพฤหัสบดี เวลา 17.00 น.-18.00 น. ณ อาคาร Bus Terminal ศูนย์ราชการฯ

โครงการ “ก้าวไปด้วยกัน...ก้าวไปได้อีก (DAD Moving Forward Together)”

ธพส. จัดโครงการ “ก้าวไปด้วยกัน...ก้าวไปได้อีก (DAD Moving Forward Together)” เพื่อสร้างความสามัคคี และสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ทำให้ทุกคนเห็นจุดหมายเดียวกันโดยแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ มีวิธีการคิดและทัศนคติที่ถูกต้องเหมาะสม พร้อมที่จะช่วยเหลือที่มื่ออื่นๆ ให้ประสบความสำเร็จในงานไปพร้อมๆ กัน ณ จังหวัดกาญจนบุรี เมื่อวันที่ 17-18 มีนาคม 2561



งานสงกรานต์ เบิกบานผ้าขาวม้าไทย



ธพส. จัดงานสงกรานต์ เบิกบานผ้าขาวม้าไทย ภายในงาน มีกิจกรรม อาทิ ให้เบ็ดเตล็ดกว่าให้ปลา เป็นการสอนทำปวงพาสเตอร์ที่สามารถนำไปทำเป็นอาชีพได้ การแสดงบนเวที การประกวด ก่อกองทราย การขายสินค้าและอาหาร พร้อมการละเล่นเกมส์มากมาย ณ ถนนศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ ระหว่างวันที่ 2-8 เมษายน 2561



กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานรอบาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (สนับสนุนโครงการเยาวชนสัมพันธ์)



ธพส. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ โดย ธพส. สนับสนุนเสื้อเยาวชนสัมพันธ์ และเสื้อครูพี่เลี้ยงจำนวน 700 ตัว สำหรับโครงการเยาวชนสัมพันธ์ ของสถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้องจัดขึ้น เพื่อปลูกฝังเยาวชนให้มีความจงรักภักดี ให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์ และส่งเสริมให้เยาวชนเป็นพลเมืองที่ดีต่อไปในอนาคต ณ โรงเรียนการเคหะท่าทราย เขตหลักสี่ ระหว่างวันที่ 5-8 มิถุนายน 2561

กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ Thank you Party

ธพส. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานราชการ Thank you Party โดยมีคณะกรรมการประสานงานเพื่อการบริหารจัดการศูนย์ราชการฯ คณะกรรมการประสานงานชุดย่อย และ ธพส. เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในศูนย์ราชการฯ ให้มีความสามัคคีและแน่นแฟ้นยิ่งขึ้น และเพื่อแสดงความขอบคุณในการให้ข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่ ธพส. ในการบริหารจัดการศูนย์ราชการฯ เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561



กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 66 พรรษา



ธพส. ร่วมกับ สำนักงานเขตหลักสี่ จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 66 พรรษา โดยการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณซอยแจ้งวัฒนะ 5 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561



กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้เข้าพื้นที่พาณิชย์

ธพส. จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้เข้าพื้นที่พาณิชย์ โดย ธพส. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ CG & CSR ธุรกิจยุค 4.0 เพื่อให้ผู้เข้าพื้นที่พาณิชย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการด้านธุรกิจยุคปัจจุบัน การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำไปปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจของตนเองมากขึ้น เมื่อวันอาทิตย์ที่ 9 กันยายน 2561



งานลอยกระทง

ธพส. จัดงานลอยกระทง “สุนทรียะศิลป์เดือนเพ็ญ” ภายในงานมีการแสดงดนตรีจากกองดุริยางค์ตำรวจ ร้านอาหาร Food Truck และจัดสถานที่ให้ข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงานภายในและใกล้เคียงศูนย์ราชการฯ ประชาชนทั่วไปลอยกระทง ณ ลานหน้าอาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561



กลยุทธ์ EDUCATION (การให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ)



**นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร**



ธพส. แสดงความจงรักภักดีถวาย เนื่องในโอกาส
เฉลิมพระชนมพรรษา 65 พรรษา 28 กรกฎาคม 2561
สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
ด้วยการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ณ บริเวณลานประตู
ทางเข้า 1 (ทิศตะวันออก) ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี
ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณและ
พระราชกรณียกิจให้เป็นที่ยอมรับแก่ปวงชนชาวไทย จัดขึ้น
เมื่อวันที่ 1-31 กรกฎาคม 2561

**นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี**



ธพส. แสดงความจงรักภักดีถวาย เนื่องในโอกาส
เฉลิมพระชนมพรรษา 62 พรรษา 2 เมษายน 2561
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ด้วยการ
จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ณ บริเวณลานประตู
ทางเข้า 1 (ทิศตะวันออก) ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี
ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณและ
พระราชกรณียกิจให้เป็นที่ยอมรับแก่ปวงชนชาวไทย จัดขึ้น
ระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน 2561

นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ



ธพส. แสดงความจงรักภักดีถวาย เนื่องในโอกาส
เฉลิมพระชนมพรรษา 85 พรรษา 12 สิงหาคม 2561
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ด้วยการ
จัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ ณ บริเวณลานประตู
ทางเข้า 1 (ทิศตะวันออก) ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี
ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณและ
พระราชกรณียกิจให้เป็นທີ່ประจักษ์แก่ปวงชนชาวไทย จัดขึ้น
เมื่อวันที่ 1-31 สิงหาคม 2561

นิทรรศการถวายความอาลัย พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



ธพส. น้อมเกล้ารำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาท
สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (รัชกาลที่ 9)
ด้วยการจัดนิทรรศการเผยแพร่พระเกียรติคุณและพระราช
กรณียกิจ ณ บริเวณลานประตูทางเข้า 1 (ทิศตะวันออก) ชั้น 2
อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ จัดขึ้น
เมื่อวันที่ 1-31 ธันวาคม 2561

กลยุทธ์ ENVIRONMENT (การให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม)



กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก “รวมพลังชุมชน ร่วมดูแลสิ่งแวดล้อม”

ธพส. จัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก “รวมพลังชุมชน ร่วมดูแลสิ่งแวดล้อม” เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2561 โดยได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนชาวคณะชุมชนหลักสี่เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งภายในงานมีการจัดกิจกรรมต่างๆ มากมาย อาทิเช่น ประกวดแฟนท์ป้ายรณรงค์ แฟนท์กระเป๋าดัดผมฟรี ออกจำหน่ายอาหารเครื่องดื่มให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงออกบูธประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ดาวน์โหลด App : Govcomplex กด Like Fan page : Government Complex ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ และ Fan page : Government Complex Zone C และจัดงานมอบรางวัลการประกวดแฟนท์ป้ายรณรงค์ไม่ทิ้งขยะ โดยภายในงานได้มีการแจกรางวัลชนะเลิศ และรางวัลชมเชย แก่เด็ก ๆ ที่ชนะการประกวด จำนวน 40 รางวัล เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2561

กิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ



ธพส. ได้จัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ โดยมี คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง ร่วมกัน ปลูกต้นไม้เพื่อช่วยลดโลกร้อนอีกทางหนึ่ง บริเวณตรงข้าม อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2561



กิจกรรมวันรักต้นไม้

ธพส. ได้จัดกิจกรรม วันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ โดยเชิญพนักงาน ธพส. เข้าร่วมบำรุงรักษา รดน้ำใส่ปุ๋ยพรรณดิน และรดน้ำต้นไม้ ณ บริเวณลานด้านหน้าอาคารศูนย์ประชุม วายุภักษ์ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2561



กิจกรรมพัฒนาชุมชน โครงการปรับปรุงสวนหย่อม ชุมชนเคหะแจ้งวัฒนะซอย 5

นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ ธพส. รักษาการ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ พร้อมคณะผู้บริหาร พนักงาน ธพส. จัดพิธีส่งมอบโครงการปรับปรุงสวนหย่อม เคหะชุมชนหลักสี่ ซอยแจ้งวัฒนะซอย 5 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561



กิจกรรมพัฒนาชุมชน (โครงการบูรณะศาลพ่อปู่ชัยมงคล เคหะชุมชนหลักสี่)

ธพส.ร่วมกับประชาชนเคหะชุมชนหลักสี่ จัดโครงการบูรณะศาลพ่อปู่ชัยมงคล เคหะชุมชนหลักสี่ โดยการบูรณะศาล ทาสีบริเวณที่ตั้งศาลพ่อปู่ชัยมงคล ให้มีความสวยงาม โดยมี นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสื่อสารองค์กร จัดพิธีส่งมอบเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2561



กลยุทธ์ ENGAGEMENT AND EDUCATION (การสร้างความรู้ความผูกพันที่ดีและการให้ความรู้ในด้านต่างๆ)



กิจกรรมวันเด็ก

ธพส.ได้จัดงานมหกรรมวันเด็กกรุงเทพฯ โดยร่วมกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานอิสระของภาครัฐ ผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงหน่วยงานรอบๆ และชุมชนรอบศูนย์ราชการฯ มากกว่า 25 หน่วยงาน โดยภายในงานมีนิทรรศการให้ความรู้ กิจกรรม บูธของหน่วยงาน กิจกรรมบนเวที การเล่นเกมสัฟร้อมมอบของรางวัล อาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งเครื่องเล่นมากกว่า 15 รายการ มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 7,530 คน ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ทั้งนี้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. ได้ร่วมพิธีเปิดในกิจกรรมดังกล่าวด้วย





กิจกรรม KIDS DAY CAMP

ธพส.ได้จัดกิจกรรม KIDS DAY CAMP ระหว่างวันที่ 8-19 ตุลาคม 2561 เป็นกิจกรรมเข้าค่ายฝึกทักษะสำหรับเด็กอายุ 8 - 13 ปี ซึ่งมีบุตรหลานของหน่วยงานราชการและหน่วยงานอิสระของภาครัฐ ผู้ประกอบการภายในศูนย์ราชการฯ รวมถึงหน่วยงานรอบๆ ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เข้าร่วม รวมจำนวนทั้งสิ้น 180 คน โดยมีนายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ กรรมการ ธพส. รักษาการแทนกรรมการผู้จัดการ เป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรม ณ อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ผู้บริหาร และพนักงาน ธพส. ได้เข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าวด้วย



กิจกรรมเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดใช้พลังงานและลดการใช้ถุงพลาสติก

ธพส. จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์การลดใช้พลังงานและลดการใช้ถุงพลาสติก ภายในพื้นที่ส่วนกลางหน่วยงานภายในและหน่วยงานใกล้เคียงศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เพื่อรณรงค์ให้คนตื่นตัวลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำมาจากพลาสติก อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ วิกฤตการณ์สิ่งแวดล้อม และช่วยลดปัญหาโลกร้อน ระหว่างวันที่ 4-8 มิถุนายน 2561



โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในศูนย์ราชการฯ



หลอดไฟ LED และติดตั้ง Street light LED

อพส. ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมพลังงานทดแทนและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ โดยมีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และกำกับดูแลโครงการฯ ดังกล่าว โดยโครงการฯ ดังกล่าว อพส. ได้จัดจ้างการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เป็นผู้ดำเนินการ

ในส่วนการเปลี่ยนหลอด LED ในพื้นที่ส่วนกลางภายในศูนย์ราชการฯ จำนวน 38,017 หลอด ประกอบด้วย

- โคมไฟถนน LED
จำนวน 336 หลอด
- หลอด LED Tube ขนาด 60 ซม.
จำนวน 6,294 หลอด
- หลอด LED Tube ขนาด 120 ซม.
จำนวน 23,931 หลอด
- หลอด LED Down Light
จำนวน 7,456 หลอด

ระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์

การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิตติดตั้งรวม 2,212 MW โดยมีการติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์ในแต่ละอาคาร จำนวน 4 อาคารประกอบไปด้วย

อาคาร	จำนวนแผงที่ติดตั้ง ในการติดตั้ง (ถ.ม.)	จำนวนแผง เซลล์แสงอาทิตย์ ที่ติดตั้ง (แผง)	กำลังไฟฟ้า ติดตั้ง (kW)
อาคาร A	3,496	1,785	535
อาคาร B	3,329	1,700	510
อาคารจอดรถ BC	5,953	3,040	912
ศูนย์ประชุมฯ	1,665	850	255
รวม	14,442	7,375	2,212

ผลการดำเนินการในปี 2561 สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าส่วนกลางได้ร้อยละ 20 ต่อปี คิดเป็นการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 1,900 ตันต่อปี หรือเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ใหญ่ 125,000 ต้น คิดเป็น 1,250 ไร่



โครงการประจำปี

Current Projects



โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ พื้นที่โซนซี (ZONE C)

รายละเอียดข้อมูลโครงการ

โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ พื้นที่โซนซี ระยะแรก 81 ไร่เศษ พัฒนาเป็นอาคารสำนักงานประหยัดพลังงาน ความสูง 9 ชั้น สำหรับข้าราชการ (อาคาร C) พื้นที่ก่อสร้างรวมประมาณ 660,000 ตร.ม.

ความคืบหน้าโครงการ

เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2561 ที่ประชุมคณะรัฐมนตรี มีมติอนุมัติในหลักการโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ พื้นที่โซนซี ของ ธพส. สำหรับกรอบวงเงินลงทุนรวม 30,000 ล้านบาท ให้กระทรวงการคลังรับไปพิจารณาแหล่งเงินทุน และวิธีการระดมทุนที่เหมาะสม

ตามแผนจะเริ่มงานก่อสร้างอาคารในปลายปี 2562 จะแล้วเสร็จสามารถส่งมอบพื้นที่ให้กรมธนารักษ์เพื่อให้หน่วยงานเข้าใช้พื้นที่อาคารในปี 2565





โครงการบริหารสนามกอล์ฟ บางพระ จังหวัดชลบุรี

รายละเอียดข้อมูลโครงการ

สนามกอล์ฟบางพระ ตั้งอยู่ที่ ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี เป็นสนามกอล์ฟขนาด 18 หลุม พาร์ 72 รวมระยะ 7,393 หลา (Black Tee) บนเนื้อที่ 576-2-72 ไร่ ภายในมี โรงแรมเปิดให้บริการจำนวน 94 ห้อง พร้อมสระว่ายน้ำ และ ห้องอาหาร

ผลการดำเนินโครงการ

ธพส. ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารจัดการสนามกอล์ฟบางพระ เป็นระยะเวลา 24 เดือน ในระหว่างที่กรมธนารักษ์ดำเนินการ หาเอกชนร่วมลงทุนในกิจการสนามกอล์ฟบางพระ โดย ธพส. ได้เข้าดำเนินการบริหารสนามกอล์ฟ ตั้งแต่วันที่ 13 ตุลาคม 2560 - 12 ตุลาคม 2562





โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ชอยพหลโยธิน 11

รายละเอียดข้อมูลโครงการ

โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ชอยพหลโยธิน 11 ดำเนินการก่อสร้างบนพื้นที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ กท. 2615 (บางส่วน) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ 2-1-48 ไร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นอาคารสำนักงาน มีพื้นที่รวม 9,975 ตารางเมตร ประกอบด้วยสำนักงานจำนวน 4 ชั้น พื้นที่ 6,453 ตารางเมตร



และอาคารจอดรถ 5 ชั้น พื้นที่ 3,522 ตารางเมตร มีพื้นที่สีเขียวประมาณ 750 ตารางเมตร มีลักษณะการออกแบบตามเกณฑ์มาตรฐานอาคารเขียวไทย ด้วยกรอบวงเงินลงทุนจำนวน 261.61 ล้านบาท ซึ่งมีระยะเวลาการดำเนินงานก่อสร้างตามสัญญาตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561 ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการก่อสร้าง และคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2562

A large, multi-story atrium with a glass roof, filled with people and market stalls, likely a public market or exhibition space. The image shows a bustling indoor market with numerous stalls displaying various goods, including food and clothing. People are seen walking through the aisles and browsing the stalls. The architecture features multiple levels with balconies and a large glass roof that allows natural light to illuminate the space.

	ร้านค้า/ร้านค้าย่อย	จำนวน	26	ร้าน
	ร้านอาหาร	จำนวน	1	ร้าน
	ศูนย์อาหาร (ผู้จำหน่ายอาหาร 30 ราย)	จำนวน	1	ศูนย์
	ร้านสะดวกซื้อ	จำนวน	1	ร้าน
	ธนาคาร	จำนวน	3	ธนาคาร
	สำนักงานหน่วยงาน ราชการ	จำนวน	6	หน่วยงาน

พื้นที่ประชาสัมพันธ์ บริเวณพื้นที่ว่างรอบทางเดิน ชั้น 1 ขนาด 8 – 80 ตารางเมตร จัดสรรให้เอกชนและหน่วยงานของรัฐ เข้าใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ จำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ต่างๆ เป็นรายสัปดาห์

พื้นที่พาณิชยกรรมบริเวณชั้น 2 อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ มีลักษณะเป็นพื้นที่ลานอเนกประสงค์ มีขนาดพื้นที่รวมประมาณ 4,324 ตารางเมตร จัดสรรให้เอกชนและหน่วยงานของรัฐ เข้าใช้เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น งานรัฐพิธี งานกิจกรรมในวันสำคัญของหน่วยงาน งานเลี้ยงบริษัท/หน่วยงาน งานแสดงนิทรรศการ ตลอดจนงานจำหน่ายสินค้า และงานประกวดพระ เป็นต้น



(2) อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B)

พื้นที่พาณิชยกรรมในอาคารรัฐประศาสนภักดี ได้แก่ พื้นที่พาณิชยกรรมบริเวณชั้น 1 ประกอบด้วย ร้านค้า/ร้านค้าย่อย ร้านอาหาร/เครื่องดื่ม ศูนย์อาหาร ร้านสะดวกซื้อ ธนาคาร พื้นที่เช่าสำนักงาน และพื้นที่ประชาสัมพันธ์สำหรับจัดงาน ขายสินค้าและบริการต่างๆ และพื้นที่พาณิชยกรรมบริเวณชั้น 2 ประกอบด้วย พื้นที่ลานอเนกประสงค์สำหรับจัดงานแสดงสินค้าและกิจกรรมต่างๆ ของทั้งภาครัฐและเอกชน

ปัจจุบันพื้นที่พาณิชยกรรมบริเวณชั้น 1 อาคารรัฐประศาสนภักดี มีขนาดพื้นที่รวมประมาณ 13,800 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

☕ ร้านค้า	จำนวน	70	ร้าน
☕ ร้านค้าย่อย	จำนวน	46	ร้าน
🍽️ ร้านอาหาร	จำนวน	5	ร้าน
☕ ร้านเครื่องดื่ม	จำนวน	17	ร้าน
🍽️ ศูนย์อาหาร (ผู้จำหน่ายอาหาร 75 ราย)	จำนวน	3	ศูนย์
🛒 ร้านสะดวกซื้อ	จำนวน	3	ร้าน
🏦 ธนาคาร	จำนวน	10	แห่ง
🏢 สำนักงานหน่วยงานราชการ	จำนวน	5	หน่วยงาน
🏥 สถานพยาบาล	จำนวน	2	แห่ง

พื้นที่ประชาสัมพันธ์ บริเวณพื้นที่ว่างรอบทางเดิน ชั้น 1 ขนาด 8 – 1,000 ตารางเมตร จัดสรรให้เอกชนและหน่วยงานของรัฐ เข้าใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ จำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ต่างๆ เป็นรายสัปดาห์

พื้นที่พาณิชยกรรมบริเวณชั้น 2 อาคารรัฐประศาสนภักดี มีลักษณะเป็นพื้นที่ลานอเนกประสงค์มีขนาดพื้นที่รวมประมาณ 9,700 ตารางเมตร จัดสรรให้เอกชนและหน่วยงานของรัฐ เข้าใช้เพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น งานรัฐพิธี งานกิจกรรมในวันสำคัญของหน่วยงาน งานเลี้ยงบริษัท/หน่วยงาน งานแสดงนิทรรศการ ตลอดจนงานจำหน่ายสินค้า และงานประกวดพระ เป็นต้น

(3) อาคารจอดรถ B

พื้นที่พาณิชยกรรมในอาคารจอดรถ B ได้แก่ พื้นที่พาณิชยกรรมในชั้น 1 ถึงชั้น 5

ประกอบด้วย ร้านค้า 2 ร้าน และพื้นที่เช่าสำนักงาน หน่วยงานราชการ 4 หน่วยงาน

(4) พื้นที่ภายนอกอาคารรอบศูนย์ราชการฯ

ใช้สำหรับจัดงานกิจกรรมกลางแจ้งและงานเทศกาลในวันสำคัญตามประเพณีต่างๆ เช่น งานวันสงกรานต์ งานลอยกระทง และงานกิจกรรมเดินวิ่ง เป็นต้น

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

Report of the Risk Management Committee (RMC)

คณะกรรมการความเสี่ยง : คณะกรรมการ ธพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีประธานกรรมการความเสี่ยง 1 คน พิจารณาจากกรรมการ ธพส. และกรรมการอื่นๆ พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการผู้จัดการ ธพส. เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยงเป็นเลขาธิการ ผู้จัดการส่วนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นผู้ช่วยเลขาธิการ เพื่อกำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จในระดับองค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของ ธพส. ในการดำเนินงาน การประเมินปัจจัยความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ

คณะกรรมการเสี่ยงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของ ธพส. และต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วองค์กร (Enterprise Risk Management) ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม สำหรับความเสี่ยงในระดับองค์กรจะมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานนั้นๆ โดยถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ส่งเสริมให้ ธพส. สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยลดความสูญเสียและเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ ธพส. และผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตามปัจจัยสภาพแวดล้อมและการขยายตัวทางธุรกิจของ ธพส. อย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ธพส. รวมทั้งการดำเนินงานตามกฎหมายของคณะกรรมการความเสี่ยง ซึ่งในปี 2561 คณะกรรมการความเสี่ยงมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ มีดังนี้

Risk Committee: DAD Committee appointed the Risk Committee consisted of 3 committees minimally with 1 president whereas the nominated persons were considered from DAD committees other directors, and qualified persons. Managing Director of DAD was the committee and the Director of Strategic and Risk Monument Department was the secretary. In addition, Manager of Risk Management and Internal Control Department was also the assistant secretary. The Risk Committee was appointed to establish policies and operational framework on risk management, as well as to govern and support risk management to be successful in organization level. In addition, the Risk Committee also provided suggestions to directors and executives of DAD on operations and assessment on risk factors continuously in order to be consistent with Business Plan.

The Risk Committee realizes on importance of risk management and considers that risk management is the important element of all processes of business operation of DAD that must be connected in all levels. Therefore, the Risk Committee established Enterprise Risk Management Policy that must be complied by all employees. For enterprise risk level, management must be systematical under governance of responsible executive that is considered as responsibility of all sections to manage and control risk to be in acceptable level as well as promote DAD to achieve objectives and goals of the company and stakeholders sustainably. Consequently, to support situations that are continuously changed based on environmental factors and business expansion of DAD, the Risk Committee perform duties as assigned by DAD Committee and the Charter of the Risk Committee. In 2018, the Risk Committee held 4 meetings and the subject matters of operations are as follows:

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง โครงการพัฒนาระบบงานและเครื่องมือบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กรที่มีประสิทธิภาพในเชิงบูรณาการ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO : Enterprise Risk Management-Integrated Framework (COSO: ERM)
2. ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงจึง สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ซึ่งกำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์องค์กร รวมถึงทบทวนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ติดตามดูแลให้คำแนะนำแก่ผู้บริหารและพนักงาน ธพส. ให้มีความรู้ ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และการให้การสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทั่วทั้งองค์กร
4. รับทราบและเห็นชอบโครงการลงทุนที่สำคัญขององค์กร ให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานขององค์กร

นอกจากนี้คณะกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการประชุมของคณะกรรมการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานและในกรณีเร่งด่วนอย่างทันทั่วทั้งสำหรับความเสี่ยงที่สำคัญ ทำให้การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1. Review Risk Management and Internal Control Policy, establish Risk Management Policy and Project for Developing Work System and Risk Tools to be consistent with current situations, develop Enterprise Risk Management and Internal Control System to be efficient integrated and consistent with COSO: Enterprise Risk Management-Integrated Framework (COSO: ERM).
2. Evaluate, observe, and govern risk management to be in accordance with Risk Management Policy and consistent with risk management strategy of DAD to gain Risk Appetite that is defined in Risk Management Plan that is connected with organizational strategies as well as review action plan to be consistent with changing environmental situation.
3. Observe, supervise, and provide suggestions to executives and employees of DAD, provide knowledge and understanding on Enterprise Risk Management and support consecutive learning as well as promote culture on Enterprise Risk management and internal control.
4. Acknowledge and approve important investment projects of the organization, provide suggestions and guidelines on risk management to meet with business operation efficiently and to meet with direction of the organization's operation.

Moreover, the Risk Committee also performs operations to ensure that risk management is sufficient and appropriate to gain risk appetite with consecutive risk management that is consistent with changing situation. The meeting of the Risk Committee has been held continuously in order to acknowledge on performance and in case of urgent cases for important risks. Consequently, State Risk Management can be performed efficiently, and appropriately that can be controlled to be in acceptable level.



(นางสาวรีนวดี สุวรรณมงคล)
(Ms. Ruenvadee Suwanmongkol)

ประธานกรรมการความเสี่ยง
Chairman of the Risk Management Committee

การบริหารจัดการองค์กร

Organizational Management

ด้านบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ ธพส. รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางของบริษัท พิจารณานโยบายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในและแนวทางปฏิบัติรวมทั้งแผนบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในประจำปีเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน COSO-ERM และการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อจัดให้หน่วยงานของรัฐมีการควบคุมภายในเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561

คณะกรรมการความเสี่ยง : คณะกรรมการ ธพส. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีประธานกรรมการความเสี่ยง 1 คน พิจารณาจากกรรมการ ธพส. และกรรมการอื่นๆ พิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ และกรรมการผู้จัดการ ธพส. เป็นกรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยงเป็นเลขานุการ ผู้จัดการส่วนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อกำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จในระดับองค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของ ธพส. ในการดำเนินงาน การประเมินปัจจัยความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ

ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) แต่ละฝ่ายเพื่อประสานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงในมุมมองของภาพที่เป็นองค์รวมแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ตามมาตรฐานของ COSO-ERM เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์กร ประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ ในการประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายในในภาพรวมองค์กร เพื่อนำเสนอแนวทางการปรับปรุงการควบคุม ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน รวมถึงการนำเสนอต่อคณะกรรมการความเสี่ยง

Risk Management

The BOD is responsible for defining the company's direction and considering risk management and internal control policies, including operational guidelines as well as annual risk management and internal control plans, for consistency with the COSO-ERM standard. It is also committed to promoting internal control implementation in the same direction and in harmony with the set standards and regulations of State Finance Fiscal Discipline Act, 2018.

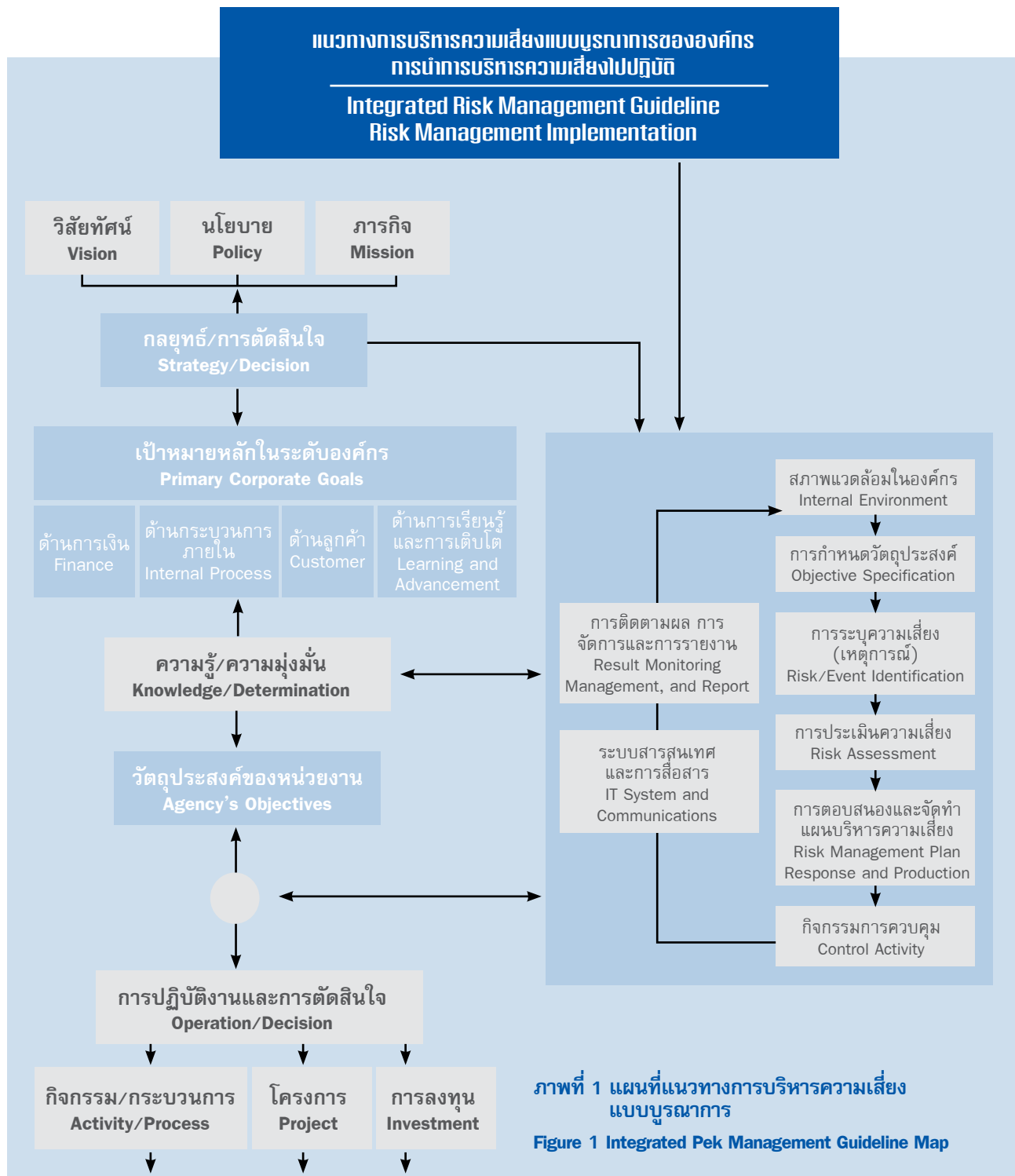
The Risk Management Committee (RMC) was appointed by the BOD. It consists of not less than three members with the president being selected from a member of BOD. The other members comprise experts and DAD's Managing Director. The Director of Strategy and Risk Management Department is the secretary, while the Manager of Risk Management and Internal Control Section is the assistant secretary. The RMC's objective is to set out the policy and operational framework in terms of risk management and monitoring as well as to promote organizational achievement. Furthermore, the RMC provides operational advice to the BOD and executives and evaluates risk factors on a proactive basis in harmony with the business plans.

The Strategy and Risk Management Department attends workshops held by each department to coordinate with and give advice to other agencies for identifying and analyzing risks on an integrated and comprehensive basis in line with the COSO: ERM standard. This helps to achieve corporate vision, missions, and objectives. It is also assigned to coordinate and give advice to other agencies for evaluating the sufficiency and suitability of internal control implementation. This contributes to the guidelines for improving control and monitoring of other departments' operations in line with the established plan. The Department is also responsible for reporting operational results to the RMC.



คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อพส. ประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกสายงานร่วมกันคิด วิเคราะห์ ประเมินปัจจัยเสี่ยง และกำหนดแผนจัดการความเสี่ยง นำเสนอคณะกรรมการความเสี่ยงพิจารณาอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมครบถ้วนและมีประสิทธิภาพทำให้มั่นใจว่า อพส. จะสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กรและวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงตามที่กำหนดไว้

The risk management and internal control working team comprises executives of all divisions. It is committed to jointly thinking, analyzing, and assessing risks as well as setting out and presenting risk management plans to the RMC on a systematic, inclusive, and efficient basis. The target is to ensure the achievement of corporate objectives and risk management goals.



ภาพที่ 1 แผนที่แนวทางการบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ
Figure 1 Integrated Risk Management Guideline Map

ที่มา : www.itgthailand.com

การบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ปี 2561 ยังเป็นการบริหารความเสี่ยงในเชิงรุกเช่นเดียวกับการบริหารความเสี่ยงปี 2560 และเป็นกลยุทธ์ระยะยาวและต่อเนื่องขององค์กร ถูกกำหนดให้รองรับยุทธศาสตร์ภายใต้แผนวิสาหกิจ ปี 2560-2564 (ดังภาพที่ 1) โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นแบบบูรณาการเชิงลึกเพื่อสามารถจัดการความเสี่ยงที่ระดับสาเหตุของความเสี่ยงได้ตรงประเด็น มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางของ COSO-ERM (รายละเอียดปรากฏในคู่มือการบริหารความเสี่ยงของ ธพส. ปี 2561) สรุปได้โดยสังเขป ดังนี้

1. การกำหนดสภาพแวดล้อมภายในองค์กร ปี 2561 ธพส. ได้ดำเนินการทบทวน และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งระดับองค์กรและระดับโครงการ รวมทั้งทบทวนระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเบี่ยงเบนที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Tolerance)
2. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง ยังคงระบุประเด็นเดียวกับวัตถุประสงค์องค์กร ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ปี 2560-2564 ของ ธพส.
3. การระบุเหตุการณ์ หรือความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยขับเคลื่อนความเสี่ยง หรือเหตุแห่งความเสี่ยง (Risk Driver) ครอบคลุมทั้ง
 - ปัจจัยภายในองค์กร ได้แก่ ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์องค์กรงบประมาณ แนวทางการลงทุน บุคลากร เทคโนโลยี และกฎระเบียบ/สัญญา
 - ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ
 - ปัจจัยภายนอก ได้แก่ ลูกค้านักลงทุน ภาวะอุตสาหกรรม สถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการเมือง นโยบายรัฐบาลและกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2561 การระบุปัจจัยขับเคลื่อนความเสี่ยงและสาเหตุความเสี่ยงนั้นจะเป็นการระบุประเด็นความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามผลการวิเคราะห์สถานการณ์เสี่ยงภายใต้การคาดการณ์ภาพอนาคตปี 2560-2564 และอาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ปีงบประมาณ 2560-2564 (ซึ่งก็คือ วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง) ครอบคลุมความเสี่ยงทั้งด้านการเงิน กลยุทธ์ การดำเนินงาน และกฎระเบียบ (หรือ SOFC สอดคล้องกับแนวทางของ สคร.) โดย ธพส. จะระบุสาเหตุความเสี่ยงที่เป็น Root Cause ของปัจจัยเสี่ยง ซึ่งเป็นประเด็นสาเหตุที่เหลืออยู่ภายหลังจากการควบคุมตามฐานความเสี่ยงภายใต้ระบบควบคุมภายในที่ ธพส. มีการดำเนินการ และกำหนดน้ำหนักของแต่ละสาเหตุตามปริมาณ/ระดับผลกระทบที่มีต่อปัจจัยเสี่ยงนั้นๆ โดยมุ่งเน้นจัดการปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับความรุนแรงของความเสี่ยงสูง ด้วยการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงเพื่อจัดการที่สาเหตุความเสี่ยงตามลำดับของน้ำหนัก โดยคำนึงถึงการครอบคลุมทั้งสาเหตุหลักและสาเหตุรองของปัจจัยเสี่ยงที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกัน

In 2018, DAD continued to conduct proactive risk management similar to the previous year. It is a longterm strategy that aims to accommodate the State Enterprise Strategic Plan (2017-2021) (Figure 1). It employs in-depth integrated risk management processes to efficiently mitigate risks and eliminate root causes in line with the COSO-ERM guideline (see DAD's Risk Management Guidebook 2018). Details are summarized as follows:

1. Identify the internal environment in 2018, as well as review and set out risk management policies at both corporate and project levels. This includes review of risk appetite and tolerance levels.
2. Define risk management objectives for consistency with corporate objectives under the State Enterprise Strategic Plan (2017-2021).
3. Specify events or risks and consider risk drivers covering the following elements:
 - Internal factors, i.e. corporate strategy, budget, investment guidelines, personnel, technology, and regulations/contracts.
 - Key performance indicators (KPIs) in line with memoranda.
 - External factors, namely customers, industrial conditions, economic and political situations, the government's policies, and laws.

In 2018, risk driver identification focused on the risks which are likely to occur in line with analysis results that might obstruct corporate objective achievements in terms of risk management in the fiscal years 2017-2021. It also covers strategic risk, operational risk, financial risk, and compliance risk (S-O-F-C) in accordance with SEPO guidelines. DAD identified the remaining risk root causes after control in line with the risk base derived from assessing and weighing root causes through the internal control system. With a focus on managing root causes with high risk, DAD set out the risk management plan to eliminate root causes, both major and minor, in line with weight levels.

4. การประเมินความเสี่ยง การทบทวนเกณฑ์ประเมินความเสี่ยง โดยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติทั้งในอดีต และการคาดการณ์อนาคต ค่าเป้าหมายตามเกณฑ์ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ และค่าเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์เป็นฐานในการกำหนดค่าของแต่ละระดับคะแนน ทั้งนี้ ผลจากการวิเคราะห์จะถูกใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และที่ยอมรับให้เบี่ยงเบนได้ (Risk Appetite & Tolerance) ด้วย โดยกำหนดค่าเป้าหมาย (ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้) เป็นค่าผลกระทบระดับปานกลาง และเมื่อประเมินความเสี่ยงแล้ว ธพส. พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง (Risk prioritizing) โดยจัดเรียงตามค่าระดับความรุนแรงของความเสี่ยง ของปัจจัยเสี่ยง (Risk Exposure) ซึ่งได้คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อมูลค่าองค์กร และปัจจัยเสี่ยงอื่นๆ รวมด้วย ทั้งนี้ ธพส. กำหนดที่จะนำปัจจัยเสี่ยงที่ระดับความเสี่ยงสูงขึ้นไปมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ภายใต้ทิศทางแผนยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ 2560-2564 ส่วนปัจจัยเสี่ยงที่เหลือจะถูกควบคุมภายใต้กระบวนการควบคุมภายใน

ทั้งนี้การประเมินความเสี่ยงพิจารณาจาก 2 ปัจจัย คือ การประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood: L) และการประเมินความรุนแรงของผลกระทบ (Impact: I) และคำนวณค่าระดับความเสี่ยง ของปัจจัยเสี่ยง เพื่อกำหนดเป็นดัชนีความเสี่ยง (Risk Index: R) ตามสมการ

$$R=L \times I$$

โดยกำหนดความหมายของค่าดัชนีความเสี่ยง (R) เป็น 4 ช่วง คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

5. การจัดการความเสี่ยง โดยหลักการและกรอบแนวทางกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงหรือประเมินทางเลือกในการจัดการความเสี่ยงของ ธพส. ในปี 2561 ยังเป็นการบริหารเพื่อเสริมสร้างมูลค่าองค์กร และลดความเสี่ยงที่จะสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยเน้นบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมภายใต้มุมมองแบบ Portfolio view of risk ซึ่งทำให้เห็นภาพความสัมพันธ์ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงที่มีต่อกันและที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์องค์กร จึงสามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร และสามารถติดตาม ตรวจสอบผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยง/แผนบริหารความเสี่ยง สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. To assess risks and review risk assessment criteria, DAD considered the analysis results of statistical data in the past and for future, the target value according to the State Enterprise Performance Appraisal (SEPA) criteria, and the target value in line with the State Enterprise Strategic Plan as the standard for identifying the value of each score level. The analysis results were then deployed as the guideline for identifying risk appetite and tolerance. The target value (risk appetite) indicated a medium level of risk effect. After assessing the risks, DAD conducted risk prioritization in line with risk exposure levels with regard to the effect on corporate value and other risk factors. Finally, DAD considered all high-risk factors to establish the risk management plan in harmony with the State Enterprise Strategic Plan (2017-2021). The remaining risk factors were then managed through the internal control process.

To conduct risk evaluation, DAD considered two factors including likelihood (L) and impact (I) and then calculated the degree of risk (D) for identification as the risk index (R) as shown in the following equation:

$$R=L \times I$$

The risk index (R) was later categorized into four levels: very high, high, medium, and low.

5. Conduct risk management in line with DAD's principles and guidelines for identifying the risk management strategy or assessing risk management options. In 2018, risk management still focused on adding corporate value and mitigating risks which are likely to obstruct business opportunities. DAD conducted risk management through a portfolio view of risk to acknowledge the relationship between risk factors and the effect on corporate objectives. This contributed to production of the integrated risk management plan, facilitated operational results, and enabled risk and plan review in harmony with the fluctuating situation.

6. การประเมินผลการควบคุม/บริหารจัดการความเสี่ยง ธพส. กำหนดติดตามและประเมินผลรายไตรมาส เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณา และเสนอคณะกรรมการ ธพส. ทราบ
7. การสื่อสาร ธพส. ยังคงดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อสื่อสารเกี่ยวกับความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยง ในองค์กร โดยผ่านช่องทางการสื่อสาร และกิจกรรม กระตุ้นการรับรู้ และสร้างความตระหนักต่างๆ เพื่อปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานประจำวัน และเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยเครื่องมือสำคัญที่ ธพส. ใช้ คือการเชื่อมโยงระบบการจ่ายผลตอบแทน (KPI) กับความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ และการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

6. To evaluate risk control and management, DAD monitored and assessed the operational results every quarter and reported to the RMC and the BOD for consideration.
7. With respect to communications, DAD organized many activities to create awareness of risks and internal control through various channels. The aims were to embed risk management as part of everyday life and corporate culture. An important component was the connection between KPIs and risk management success to inspire personnel and promote participation in corporate risk management.

Analysis of Risks Affecting Corporate Policies

The risk analysis of four dimensions that most likely to affect corporate policies ; 1. Strategic Risk, 2. Operation Risk, 3. Financial Risk and 4. Compliance Risk are as shown below:

การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์

เมื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้ง 4 ด้าน 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน 4. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ พบว่าความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ Strategic Risk



กระทบวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาโครงการลงทุนตามแนวนโยบายของภาครัฐให้เกิดประโยชน์

- S1 ไม่สามารถนำโครงการลงทุนใหม่มาเสนอ คณะกรรมการ ธพส. พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- S2 ไม่สามารถนำโครงการลงทุนใหม่ให้ ครม. ให้ความเห็นชอบ (Take)

Strategic risks affect the development of investment projects according to government policies.

- S1: Unable to purpose new invesment project to the BOD.
- S2: Unable to purpose new investment project to be approved by the Cabinet.

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ Operation Risk



กระทบวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของ ธพส. และเพื่อให้ ธพส. มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

- O1 คุณภาพการให้บริการต่ำกว่าการคาดหวังผู้ใช้บริการ
- O2 พัฒนาศักยภาพไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กร
- O3 การพัฒนาด้าน IT ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด

Operational risks affect stakeholders' satisfaction with DAD's operations and the development of a professional management system in line with good governance principles.

- O1: Service quality is below customers expectations.
- O2: Personnel development does not harmonize with corporate growth.
- O3: The development of IT is not as planned.

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน Financial Risk



กระทบวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนทางการเงินที่เหมาะสม

- F1 การบริหารผลประกอบการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

Financial risks affect the generation of value added and financial returns.

- F1: Performance management does not meet the target.

4. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ Compliance Risk



กระทบวัตถุประสงค์ เพื่อให้ ธพส. มีบริหารจัดการอย่างมืออาชีพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

- C1 หน่วยงานที่ปฏิบัติขาดความรู้เรื่องกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

Compliance risk affects the promotion of professional management according to good governance principles.

- C1: The agency that lacks knowledge of relevant laws and regulations



การเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับแผนยุทธศาสตร์

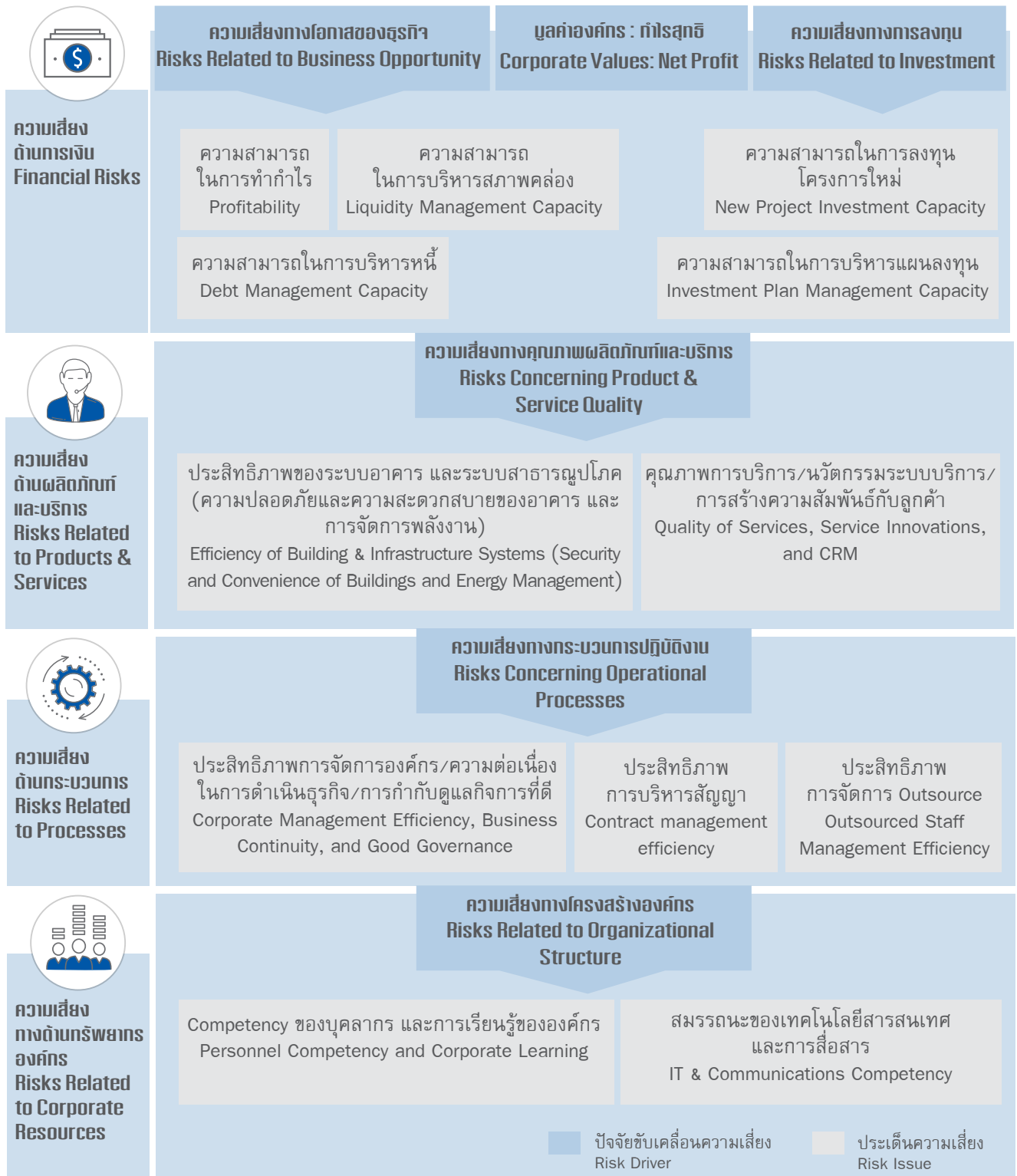
เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงสามารถเสริมสร้างมูลค่าองค์กรภายใต้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ในแผนยุทธศาสตร์ ธพส. ได้มีการกำหนดแผนที่ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Risk Scorecard) แสดงปัจจัยขับเคลื่อนความเสี่ยง (Risk Driver) ที่มีผลต่อมูลค่าองค์กร (กำไรสุทธิ) ประกอบด้วย 5 ปัจจัยขับเคลื่อนความเสี่ยงซึ่งเป็นแหล่งที่มาของความเสี่ยง ดังนี้

1. ความเสี่ยงทางโอกาสของธุรกิจ ประกอบด้วย 3 ประเด็นความเสี่ยง คือ
 - ความสามารถในการทำกำไร
 - ความสามารถในการบริหารสภาพคล่อง
 - ความสามารถในการบริหารหนี้
2. ความเสี่ยงทางการลงทุน ประกอบด้วย 2 ประเด็นความเสี่ยง คือ
 - ความสามารถในการลงทุนโครงการใหม่
 - ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน
3. ความเสี่ยงทางคุณภาพผลิตภัณฑ์ และบริการ ประกอบด้วย 2 ประเด็นความเสี่ยง คือ
 - ประสิทธิภาพของระบบอาคาร และระบบสาธารณูปโภค (การมีมาตรฐาน)
 - คุณภาพการบริการ/นวัตกรรมบริการ/การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า
4. ความเสี่ยงทางกระบวนการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 ประเด็นความเสี่ยง คือ
 - ประสิทธิภาพการจัดการองค์กร/ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ/ การกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - ประสิทธิภาพการบริหารสัญญา
 - ประสิทธิภาพการจัดการ Outsource
5. ความเสี่ยงทางโครงสร้างองค์กร ประกอบด้วย 2 ประเด็นความเสี่ยง คือ
 - Competency ของบุคคลในองค์กร /การเรียนรู้ขององค์กร
 - สมรรถนะของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

Connection between Risk Management and the Strategic Plan

DAD considers risk management as a necessary measure to realize the goals of the State Enterprise Strategic Plan. DAD produced the Risk Scorecard to outline risk drivers that affect corporate values and net profits. All five risk drivers and their sources are shown hereunder:

1. Business opportunities:
 - Profitability
 - Liquidity management capacity
 - Debt management capacity
2. Investment:
 - New project investment capacity
 - Investment plan management capacity
3. Product and service quality:
 - Efficiency of building and infrastructure systems (need for standardization)
 - Quality of services, service innovations, and customer relationship management (CRM)
4. Operational process:
 - Corporate management efficiency, business continuity, and good governance
 - Contract management efficiency
 - Outsourced staff management efficiency
5. Organizational structure:
 - Personnel competency and corporate learning
 - IT and communications competency



ภายใต้แผนที่ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ สามารถระบุปัจจัยขับเคลื่อนความเสี่ยงหลัก (Key Risk Driver) ซึ่งได้จากผลประเมินความเสี่ยงตามเกณฑ์ประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง ปี 2561 แสดงในรูป Risk Driver Tree ประกอบด้วย

- ปัจจัยเสี่ยงระดับสูง และสูงมาก มี 4 ปัจจัยเสี่ยง 5 สาเหตุ ซึ่งบริหารจัดการด้วยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง 3 แผน

The Risk Scorecard indicates key risk drivers according to DAD's 2018 risk assessment severity assessment criteria. Details are as follows:

- Risk factors at high and very high levels were managed through the risk management plan. There were four risk factors and five causes.



2. ปัจจัยเสี่ยงระดับสูง และสูงมาก มี 1 ปัจจัยเสี่ยง 2 สาเหตุ ซึ่งบริหารจัดการด้วยการ Take โดยการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
3. ปัจจัยเสี่ยงระดับปานกลาง มี 2 ปัจจัยเสี่ยง 9 สาเหตุ ซึ่งบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในตามฐานความเสี่ยง

จากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อนำมาประเมินผลระดับความรุนแรงของความเสี่ยง สรุปเป็นแผนบริหารความเสี่ยงในปี 2561 จำนวน 3 แผน ได้แก่

- แผนบริหารผลประกอบการ
- แผนพัฒนาคุณภาพบริการ/นวัตกรรมบริการ
- แผนพัฒนาบุคลากร

นอกจากนี้ในปี 2561 ธพส. ได้มีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับสถานการณ์วิกฤตที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ ธพส. โดยครอบคลุมการปฏิบัติทั้งที่เกี่ยวข้องกับระบบ IT และ Non IT ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรจะสามารถแก้ไขการหยุดชะงักของกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญได้อย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุม 5 เหตุการณ์ ดังนี้

- อุทกภัย
- อัคคีภัย
- แผ่นดินไหว
- การชุมนุมประท้วงทางการเมือง/ปิดล้อมศูนย์ราชการฯ/จราจล
- การก่อการร้าย/ข่าวระเบิด/การจับตัวประกัน

ซึ่งได้มีการฝึกซ้อมเหตุการณ์จำลอง เช่น เหตุการณ์ก่อการร้าย ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และฝึกซ้อมกู้คืนระบบ IT (DR-SITE)

2. Risk factors at high and very high levels were managed through perceived to be the taken and continueous performance tracking. There were one risk factors and two causes.
3. There were two risk factors and nine causes. Risk factors at medium levels were managed through internal control according to the risk standard.

According to the assessment results, three risk management plans were established in 2018:

- Managing Corporate Turnover
- Enhancing Service/Service Innovation Quality
- Personnel Development

In addition, in 2018 DAD elaborated the Business Continuity Plan (BCP) to prepare for crisis situations which might affect corporate operations. This included practices associated with IT and Non-IT systems to ensure systematic continuity of significant processes. The plan covered five scenarios:

- Flood
- Fire
- Earthquake
- Civil unrest, including blockade of the
- Government Complex, or riots
- Terrorism, bomb threats, or a hostage crisis.

Training has already been organized for issues related to terrorism, fire safety, and evacuation procedures, as well as recovery of the IT (DR-SITE) system.

ด้านควบคุมภายใน

ธพส. ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในที่เหมาะสม พัฒนาต่อเนื่องและบูรณาการทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เป็นภารกิจหลัก เพื่อให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์โปร่งใส สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมทั้งนำเอาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มากำหนดเป็นกรอบในการดำเนินงาน เพื่อมิให้เกิดการทุจริต หรือการไม่ปฏิบัติตามที่ตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้

การควบคุมภายในของ ธพส. ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการธพส. ได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายในและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในประจำปี เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายในเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2561 เพื่อจัดให้หน่วยงานของรัฐมีการควบคุมภายในเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบเพื่อประสานงานและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ ตลอดจนประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมภายในในภาพรวมองค์กร เสนอแนวทางการปรับปรุงการควบคุม ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน เสนอคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส เพื่อถ่วงถ่วงก่อนเสนอคณะกรรมการ ธพส. ต่อไป

เพื่อเป็นการธำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง ธพส. ได้นำหลักการการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self Assessment : CSA) มาใช้เพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมการควบคุมภายในขึ้นภายในองค์กร มีการปรับปรุงการควบคุมอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาการบริหารงานและลดความเสี่ยงให้แก่องค์กร รวมทั้งปรับปรุงระบบการควบคุมให้มีความยืดหยุ่นเพื่อให้ทันต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป มีการประเมินความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุมที่มีอยู่ ตลอดจนสามารถพัฒนา/ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมเพื่อให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการประเมินการควบคุมอย่างเป็นอิสระโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติจริง ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานอื่นๆ ได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันเวลา สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

จากการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล สรุปได้ว่า ผลการควบคุมภายในปีงบประมาณ 2561 ไม่พบจุดอ่อนที่มีนัยสำคัญอย่างไรก็ดี ปีบัญชี 2562 ธพส. จะมีการดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบูรณาการระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน ต่อเนื่องจากปี 2561 และด้านคุณธรรมความโปร่งใส อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

Report of the Audit Committee

คณะกรรมการบริษัทธนาคารพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ตามคำสั่งคณะกรรมการบริษัทที่ 02/2561 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

The BOD appointed the Audit Committee in line with Order No. 02/2561 issued on 18 May 2018. It comprises three independent senior members.

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายชลัช ชินธรรมมิตร Mr. Chalush Chinthammit	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman
2. นายปรณ์ อาภาพันธุ์ Mr. Pakorn Apaphant	กรรมการตรวจสอบ Member
3. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ Mr. Songpol Chevapanyaroj	กรรมการตรวจสอบ Member

ในระหว่างปี 2561 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากคณะกรรมการบริษัท มีมติให้นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2561 วันที่ 25 ตุลาคม 2561 มีมติแต่งตั้งให้นายธนุชา พิษยพันธ์ เป็นกรรมการตรวจสอบแทน

โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบวิสาหกิจ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง เพื่อส่งเสริมให้บริษัท มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่ดี การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความยุติธรรม ความโปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมรวม 7 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

During the year 2018, there were changes in the Audit Committee because the BOD resolved to allow Mr. Songpol Chevapanyaroj retires from the audit committee on 23 August 2018. The BODs' meeting No. 11/2561, 25 October 2018, resolved to appoint Mr. Danucha Phichayanan to be an Audit Committee instead.

The Audit Director was appointed to act as the Secretary of the Audit Committee. The Committee conducts assignments from the BOD and conforms to the Ministry of Finance's Regulation on Audit Committee and Internal Audit of State Enterprises, B.E. 2555 (2012) and criteria in the Operational Manual for the Audit Committee of State Enterprises issued by SEPO. The aim is to promote good corporate governance, effective risk management, as well as judicious and transparent internal audit and control.

There were 7 meetings of the Audit Committee in 2018. Key agenda items were:

- Examine quarterly financial reports and annual financial statements. A meeting was also organized and attended by the management team and an auditor from the Office of the Auditor General of Thailand (OAG). The aim was to ensure accuracy and reliability of financial reports and appropriate information disclosure in line with accounting standards.

- สอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมหารือกับผู้สอบบัญชี สตง. และฝ่ายบริหาร ติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี สตง. และมติคณะกรรมการ ตรวจสอบ
- สอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามหลักการที่เป็นมาตรฐานสากล ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ มีแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมหรือลดผลกระทบที่อาจมีต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และปฏิบัติตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนด มาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 ได้ประชุม หารือกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอเพื่อหา แนวทางป้องกัน ลดความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะ แก่หน่วยงานนำไปปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและเป็นไปตาม มาตรฐานวิชาชีพ พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบ ประจำปี กฎบัตรการตรวจสอบภายใน คู่มือการปฏิบัติ งานตรวจสอบภายในอัตราค่าจ้าง และแผนอบรมพัฒนา ผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งสอบทานรายงานผลการ ตรวจสอบ และให้ความเห็นและข้อเสนอแนะแก่ ฝ่ายจัดการในการปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่สำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุม ภายในที่เพียงพอ
- มีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาตรวจสอบระบบ งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของบริษัทฯ ให้เป็นไป ตามมาตรฐานสากลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ COBIT (Control Objectives for Information and Related Technology) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทมหาชนพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ถูกต้อง เชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ดังปรากฏตามความเห็น ของผู้สอบบัญชีต่อรายงานการเงินของบริษัทฯ มีการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

- Inspect and ensure that organizational operations conform to the rules, regulations, policies, and resolutions issued by the BOD. This included meetings and discussion with the management team and the OAG's auditor and monitoring of improvements according to the auditor's suggestions and the Audit Committee's resolutions.
- Inspect the internal control system and risk management to ensure that the risk management process is in line with international standards and covering important risk factors. There are effective risk management plans and guidelines that be able to control or reduce the impact that may have on achieving the company's operational objective to the acceptable level and comply with the State Audit Commission (SAC)'s Regulation on Specification of internal Control Standard, B.E. 2544 (2001), No.6. This included meetings and discussion with related executives to set out and introduce the risk prevention and mitigation guidelines to agencies for improvement.
- Inspect and ensure the Internal Audit Department's operational independence in line with occupational standards; consider and approve annual audit plans, the internal audit charter, the operational manual, as well as workforce and human resource development training programs; including analyze the audit report; and provide suggestions to the management team to improve on important issues and to create good corporate governance and have adequate internal control.
- Assign external experts to inspect the company's information technology system to meet international standards COBIT (Control Objectives for information and Related Technology) in order to information technology operational works correctly, appropriately and effectively.

The Audit Committee stated that DAD's financial reports are accurate and reliable, according with accounting standards. Information disclosure and risk management are also conducted on a sufficient basis. Furthermore, there is a proper and efficient internal control system.



(นายชลัช ชินธรรมมิตร)
(Mr. Chalush Chinthammit)

ประธานกรรมการตรวจสอบ
Chairman of the Audit Committee



ด้านตรวจสอบภายใน

การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายในยึดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในและตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐมนตรี พ.ศ. 2555 คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐมนตรี พ.ศ. 2555 มีบทบาทในการช่วยคณะกรรมการตรวจสอบในการติดตามดูแลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานต่างๆ ของบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารมั่นใจ โดยการตรวจสอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Consulting) อย่างเป็นอิสระเที่ยงธรรม เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2561 ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติตามกรอบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของรัฐมนตรี พ.ศ. 2555 ดังนี้

- **คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน** ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนมีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในได้รับความรู้ ทักษะ และพัฒนาความสามารถต่างๆ ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชี่ยวชาญ มีความระมัดระวังในการประกอบวิชาชีพอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในพัฒนาความรู้ความสามารถด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
- **โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน** ฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ จึงสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ มีการรายงานการปฏิบัติงานตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งได้จัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในซึ่งกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ให้พนักงานในบริษัททุกคนรับทราบ นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนได้เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนในการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้ง
- **ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร** ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการหารือและวางแผนการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารหน่วยรับตรวจที่เกี่ยวข้อง และมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในโดยผู้บริหารหน่วยรับตรวจที่เกี่ยวข้อง
- **หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน** การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในครอบคลุมความครบถ้วนและความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ระบบงานที่มีผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินงาน รวมทั้งประเมินว่าการใช้ทรัพยากรของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า ฝ่ายตรวจสอบภายในให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยในการปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้งจะมี การสอบทานและประเมินความเพียงพอประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในเพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงการทุจริต คอร์รัปชั่น ที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร
- **การปฏิบัติงานและการรายงาน** ฝ่ายตรวจสอบภายในจัดทำแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ แผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบในรายละเอียด พิจารณาจากความเสี่ยงที่อาจทำให้วัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบริษัทไม่บรรลุตามที่กำหนดไว้ เมื่อผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงจะมีการติดตามผลให้หน่วยรับตรวจดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส และจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจรายไตรมาส นำเสนอกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบ
- **การรักษาคุณภาพงานของผู้ตรวจสอบภายใน** ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินคุณภาพหลังการปฏิบัติงานโดยหน่วยรับตรวจทุกครั้ง และนำผลการประเมินทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในต่อไป ทั้งนี้มีแผนการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาสอบทานเพื่อประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน “Quality Assessment Review (QAR)” ตามมาตรฐานสากลทุก 5 ปี เพื่อพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง



รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงินรวม
บริษัทธนาวิชัยพัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบริษัทและงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย และฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากบริษัทตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทหรือกับความรู้อื่นที่ทราบจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ไม่ว่าเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงให้เห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นายคณพศ หงสวรางกูร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 6



(นางสาวพิภรณ์ บุณยธิมา)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

Financial Statements and Notes

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะบริษัท		
		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	1 มกราคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	1 มกราคม 2560
			(ปรับปรุง)	(ปรับปรุง)		(ปรับปรุง)	(ปรับปรุง)
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.1	459,331,885	530,565,377	276,283,282	457,882,690	529,205,142	273,677,698
เงินลงทุนชั่วคราว	4.2.1	2,027,412,000	2,376,565,000	1,583,100,000	440,000,000	800,000,000	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	4.3	74,360,474	67,899,370	74,848,894	74,360,474	67,899,370	74,848,894
ลูกหนี้อื่น	4.4	347,786,917	349,114,768	363,261,399	343,698,691	344,606,013	359,302,184
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	4.8	473,769,320	459,192,976	355,831,196	473,769,320	459,192,976	355,831,196
สินค้าคงเหลือ		257,474	271,319	1,094,796	257,474	271,319	1,094,796
เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ	4.5	301,906,600	301,906,600	301,906,600	301,906,600	301,906,600	301,906,600
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4.6	150,722,855	159,216,601	114,621,551	150,722,855	159,216,601	114,621,551
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,835,547,525	4,244,732,011	3,070,947,718	2,242,598,104	2,662,298,021	1,481,282,919
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.7	-	-	-	4,900	4,900	4,900
เงินลงทุนระยะยาว	4.2.2	4,531,308,086	3,442,520,503	2,617,304,038	1,340,790	1,356,861	1,207,949
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	4.8	16,135,552,531	16,414,902,843	16,676,577,520	16,135,552,531	16,414,902,843	16,676,577,520
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4.9	580,040,977	372,161,744	243,875,414	580,040,977	372,161,744	243,875,414
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	4.10	19,666,176	24,690,961	22,528,261	19,666,176	24,690,961	22,528,261
สิทธิการเช่า - สุทธิ	4.11	623,094,100	655,047,644	1,206,507,861	623,094,100	655,047,644	1,206,507,861
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-	79,957	67,757	-	79,957	67,757
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		21,889,661,870	20,909,403,652	20,766,860,851	17,359,699,474	17,468,244,910	18,150,769,662
รวมสินทรัพย์		25,725,209,395	25,154,135,663	23,837,808,569	19,602,297,578	20,130,542,931	19,632,052,581

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัทนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะบริษัท		
		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	1 มกราคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	1 มกราคม 2560
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เจ้าหนี้การค้า		218,028,447	218,861,151	81,546,505	218,028,447	218,861,151	81,546,505
เจ้าหนี้อื่น	4.12	78,848,873	97,233,356	122,957,519	78,102,915	96,497,808	122,218,341
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในปี		-	6,166,492	16,388,233	-	6,166,492	16,388,233
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		125,702,601	125,702,601	125,702,601	-	-	-
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า	4.13	1,369,216,274	1,317,376,246	1,343,667,001	1,369,216,274	1,317,376,246	1,343,667,001
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.14	91,975,212	121,975,247	82,837,699	91,975,212	121,975,247	82,837,699
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,883,771,407	1,887,315,093	1,773,099,558	1,757,322,848	1,760,876,944	1,646,657,779
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ		-	-	3,677,396	-	-	3,677,396
หุ้นกู้ระยะยาว - สุทธิ	4.15	20,500,000,000	20,500,000,000	20,500,000,000	-	-	-
หนี้จากการโอนสิทธิเรียกร้อง	4.16	-	-	-	16,891,043,472	17,732,518,347	18,317,993,225
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		377,455,095	296,741,381	-	377,455,095	296,741,381	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.17	9,069,669	7,975,152	5,454,650	9,069,669	7,975,152	5,454,650
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.18	36,533,441	66,253,657	30,038,309	36,533,441	66,253,657	30,038,309
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		20,923,058,205	20,870,970,190	20,539,170,355	17,314,101,677	18,103,488,537	18,357,163,580
รวมหนี้สิน		22,806,829,612	22,758,285,283	22,312,269,913	19,071,424,525	19,864,365,481	20,003,821,359
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนเรือนหุ้น							
ทุนจดทะเบียน							
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น							
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
ทุนที่ออกและชำระแล้ว							
หุ้นสามัญ 25,833,812 หุ้น							
มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120	258,338,120
กำไร (ขาดทุน) สะสม							
จัดสรรแล้ว							
ทุนสำรองตามกฎหมาย		437,945	-	-	437,945	-	-
ยังไม่ได้จัดสรร		1,366,073,816	975,106,377	221,510,597	273,387,795	8,758,918	(630,977,769)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(1,290,807)	(919,588)	870,871	(1,290,807)	(919,588)	870,871
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		1,623,559,074	1,232,524,909	480,719,588	530,873,053	266,177,450	(371,768,778)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,294,820,709	1,163,325,471	1,044,819,068	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,918,379,783	2,395,850,380	1,525,538,656	530,873,053	266,177,450	(371,768,778)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		25,725,209,395	25,154,135,663	23,837,808,569	19,602,297,578	20,130,542,931	19,632,052,581

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Ok LW

(นายอำนวย ประมวณงค์)

ประธานกรรมการ ทพส.

Poom Uthairat

(นายทรงพล ชิวะปัญญาราน)

กรรมการบริษัท รักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ



บริษัทนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2561	2560	2561	2560
รายได้					
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน		1,123,372,256	1,135,186,991	1,123,372,256	1,135,186,991
รายได้ค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ		904,593,801	861,517,906	904,593,801	861,517,906
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ธุรกิจโครงการศูนย์ราชการ		458,654,458	419,583,895	458,654,458	419,583,895
รายได้ค่าบริการสนามกอล์ฟ		104,097,253	22,056,791	104,097,253	22,056,791
รายได้ค่าบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม		-	358,434,492	-	358,434,492
ดอกเบี้ยรับ		229,318,913	173,097,383	12,236,135	1,962,131
รายได้อื่น		37,210,677	687,688,346	37,210,677	687,688,346
รวมรายได้		2,857,247,358	3,657,565,804	2,640,164,580	3,486,430,552
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ	4.19	551,351,853	561,644,831	551,351,853	561,644,831
ต้นทุนบริการสนามกอล์ฟ	4.20	88,902,319	21,365,793	88,902,319	21,365,793
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม	4.21	-	268,719,548	-	268,719,548
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4.22	214,975,649	244,708,974	208,297,305	238,079,255
รวมค่าใช้จ่าย		855,229,821	1,096,439,146	848,551,477	1,089,809,427
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		2,002,017,537	2,561,126,658	1,791,613,103	2,396,621,125
ต้นทุนทางการเงิน		1,390,403,201	1,392,283,094	1,437,832,567	1,460,143,057
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		611,614,336	1,168,843,564	353,780,536	936,478,068
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.24	80,713,714	296,741,381	80,713,714	296,741,381
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		530,900,622	872,102,183	273,066,822	639,736,687
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่สามารถจัดประเภทใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่มีรับรู้จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		(16,071)	148,912	(16,071)	148,912
รายการที่ไม่สามารถจัดประเภทใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(355,148)	(1,939,371)	(355,148)	(1,939,371)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(371,219)	(1,790,459)	(371,219)	(1,790,459)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		530,529,403	870,311,724	272,695,603	637,946,228
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		399,405,384	753,595,780	273,066,822	639,736,687
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		131,495,238	118,506,403	-	-
		530,900,622	872,102,183	273,066,822	639,736,687
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		399,034,165	751,805,321	272,695,603	637,946,228
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		131,495,238	118,506,403	-	-
		530,529,403	870,311,724	272,695,603	637,946,228
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน		15.46	29.17	10.57	24.76
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		25,833,812	25,833,812	25,833,812	25,833,812

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Ok LW

(นายอานวย ปริมวงศ์)

ประธานกรรมการ ทพส.

Poom Uthairat

(นายกรงพล ชิว-ปัญญาโรจน์)

กรรมการบริษัท รักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ



171

รายงานประจำปี 2561

หมายเหตุ		งบการเงินรวม									
		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทไทย							รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น อำนาจควบคุม		
		งบเรือนัก ถือและ ชำระแล้ว	กำไร (ขาดทุน) สะสม		งบ ส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทไทย						
			งบกำไร ขาดทุน สุทธิ	กำไร (ขาดทุน) สะสม	งบ ส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทไทย						
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2559	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	258,338,120	-	221,510,597	662,922	207,949	870,871	480,719,588	1,044,819,068	1,525,538,656	
	กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	753,595,780	-	-	-	753,595,780	118,506,403	872,102,183	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,939,371)	148,912	(1,790,459)	(1,790,459)	-	(1,790,459)	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	753,595,780	(1,939,371)	148,912	(1,790,459)	751,805,321	118,506,403	870,311,724	
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2560	258,338,120	-	975,106,377	(1,276,449)	356,861	(919,588)	1,232,524,909	1,163,325,471	2,395,850,380	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2560	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	258,338,120	-	975,106,377	(1,276,449)	356,861	(919,588)	1,232,524,909	1,163,325,471	2,395,850,380	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	4.25	437,945	(437,945)	-	-	-	-	-	-	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	4.26	-	(8,000,000)	-	-	-	(8,000,000)	-	(8,000,000)	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2561	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	-	-	399,405,384	-	-	-	399,405,384	131,495,238	530,900,622	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(355,148)	(16,071)	(371,219)	(371,219)	-	(371,219)	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	399,405,384	(355,148)	(16,071)	(371,219)	399,034,165	131,495,238	530,529,403	
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2561	258,338,120	437,945	1,366,073,816	(1,631,597)	340,790	(1,290,807)	1,623,559,074	1,294,820,709	2,918,379,783		

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะบริษัท	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
		งบเรือนหุ้น ก่อนและ ชำระแล้ว	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	กำไร (ขาดทุน) สะสม ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน) มาตรการ ปรับโครงสร้าง หลักทรัพย์ค้ำประกัน	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น
					กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า เงินลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์		
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2559		258,338,120	-	(630,977,769)	662,922	207,949	870,871 (371,768,778)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม							
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	639,736,687	-	-	- 639,736,687
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(1,939,371)	148,912	(1,790,459) (1,790,459)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	639,736,687	(1,939,371)	148,912	(1,790,459) 637,946,228
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2560		258,338,120	-	8,758,918	(1,276,449)	356,861	(919,588) 266,177,450
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2560		258,338,120	-	8,758,918	(1,276,449)	356,861	(919,588) 266,177,450
สำรองตามกฎหมาย	4.25	-	437,945	(437,945)	-	-	- -
เงินปันผลจ่าย	4.26	-	-	(8,000,000)	-	-	- (8,000,000)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม							
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	273,066,822	-	-	- 273,066,822
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(355,148)	(16,071)	(371,219) (371,219)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	273,066,822	(355,148)	(16,071)	(371,219) 272,695,603
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2561		258,338,120	437,945	273,387,795	(1,631,597)	340,790	(1,290,807) 530,873,053

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	530,900,622	872,102,183	273,066,822	639,736,687
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน	(1,123,372,256)	(1,135,186,991)	(1,123,372,256)	(1,135,186,991)
ดอกเบี้ยจ่าย	1,390,403,201	1,392,283,094	1,437,832,567	1,460,143,057
ดอกเบี้ยรับ	(229,318,913)	(173,097,383)	(12,236,135)	(1,962,131)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจ่าย	112,978,989	152,613,618	112,978,989	152,613,618
หนี้สงสัยจะสูญ	(1,946,612)	1,048,966	(1,946,612)	1,048,966
กำไร (ขาดทุน) จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	128	(121,494)	128	(121,494)
ส่วนต่างรายได้จากการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุน	-	(637,110,201)	-	(637,110,201)
รายได้เงินอุดหนุน	(29,370,385)	(20,277,635)	(29,370,385)	(20,277,635)
ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์พนักงาน	1,456,381	1,409,497	1,456,381	1,409,497
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	80,713,714	296,741,381	80,713,714	296,741,381
ส่วนต่างเงินลงทุนกับมูลค่าเริ่มต้น	(199,803,654)	(154,067,554)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน -				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	532,641,215	596,337,481	739,123,213	757,034,754
ลูกหนี้การค้า (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(4,514,493)	5,871,354	(4,514,493)	5,871,354
ลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	2,233,363	16,166,158	2,233,363	16,166,158
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	13,845	823,477	13,845	823,477
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(11,563,460)	21,458,884	12,743,118	21,458,884
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	261,674,677	156,459,779	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	79,957	(12,200)	79,957	(12,200)
เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(867,203)	1,764,158	(867,203)	1,764,158
เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(19,017,849)	(25,879,163)	(19,028,259)	(25,875,533)
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น (ลดลง)	136,269,567	115,535,693	(906,241,981)	(833,246,211)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(717,012)	(828,366)	(717,012)	(828,366)
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(31,077,869)	33,738,641	(31,077,869)	33,738,641
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	865,154,738	921,435,896	(208,253,321)	(23,104,884)
เงินสดรับดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน	1,126,471,545	1,137,040,110	-	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	228,413,402	172,563,682	10,910,094	1,977,969
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,390,346,952)	(1,391,247,651)	-	(900,699)
เงินสดรับภาษีเงินได้	57,405,456	32,225,558	57,405,456	32,225,558
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(30,906,227)	(73,067,725)	(30,906,227)	(73,067,725)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	856,191,962	798,949,870	(170,843,998)	(62,869,781)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)		3,570,475,000	2,491,120,000	900,000,000	-
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนชั่วคราว (เกิน 3 เดือน)		(3,221,322,000)	(3,284,585,000)	(540,000,000)	(800,000,000)
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนระยะยาว		(889,000,000)	(671,000,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินประกันผลงาน		941,603	886,030	941,603	886,030
เงินสดจ่ายคืนเงินประกันผลงาน		(213,600)	(925,000)	(213,600)	(925,000)
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนรอรับรู้		-	57,402,300	-	57,402,300
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		-	121,495	-	121,495
เงินสดรับจากโครงการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุน		-	1,136,668,559	-	1,136,668,559
เงินสดจ่ายในการซื้ออุปกรณ์		(251,559,393)	(160,154,534)	(251,559,393)	(160,154,534)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(7,453,624)	(12,242,504)	(7,453,624)	(12,242,504)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง		(30,641,159)	(22,773,848)	(30,641,159)	(22,773,848)
เงินสดจ่ายในการปรับปรุงอุปกรณ์ให้เข้ารับล่วงหน้า		(84,429,540)	(64,250,694)	(84,429,540)	(64,250,694)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(913,202,713)	(529,733,196)	(13,355,713)	134,731,804
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเอสพีวี		-	-	127,100,000	198,600,000
เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะสั้น		-	100,000,000	-	100,000,000
เงินสดจ่ายคืนการกู้ยืมเงินระยะสั้น		-	(100,000,000)	-	(100,000,000)
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงิน		(6,222,741)	(14,934,579)	(6,222,741)	(14,934,579)
เงินปันผลจ่าย		(8,000,000)	-	(8,000,000)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(14,222,741)	(14,934,579)	112,877,259	183,665,421
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(71,233,492)	254,282,095	(71,322,452)	255,527,444
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	4.1	530,565,377	276,283,282	529,205,142	273,677,698
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	4.1	459,331,885	530,565,377	457,882,690	529,205,142

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ธพส.) จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงการคลัง ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 มีกรมธนารักษ์เป็นหน่วยงานกำกับดูแล บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2547 ทะเบียนเลขที่ 0105547111537

บริษัทมีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ โดยกระทรวงการคลังถือหุ้นทั้งหมด มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารงานก่อสร้างและบริหารโครงการ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (โครงการศูนย์ราชการ) รวมทั้งบริหารจัดการทรัพย์สินของรัฐบาลตามนโยบายรัฐบาล

บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 120 อาคารธนพิพัฒน์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

บริษัทดำเนินการในโครงการศูนย์ราชการโดยทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์เป็นเวลา 33 ปี โดยสัญญาฉบับแรก มีอายุ 3 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อสร้างอาคารให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงาน และสัญญาฉบับที่สองอายุ 30 ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมธนารักษ์เช่าอาคารที่ก่อสร้างเสร็จ กระทรวงการคลังได้มอบหมายให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ทำสัญญาเช่า แทนหน่วยงานต่างๆ ประกอบด้วย สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร สัญญาบริการ ระยะเวลา 30 ปี และสัญญาบริหารจัดการเฟอร์นิเจอร์ ระยะเวลา 5 ปี โดยเมื่อครบกำหนดสัญญา อาคารและอุปกรณ์โครงการศูนย์ราชการ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกระทรวงการคลัง และในการดำเนินการก่อสร้างอาคารบริษัทได้เสนอโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ (Securitization) ต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อระดมทุนมาใช้สำหรับการก่อสร้างอาคาร โดยจัดตั้ง บริษัท ดีเอสพี เอสพีวี จำกัด (เอสพีวี) เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์และได้ออกลิขสิทธิ์ร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการและค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ที่กรมธนารักษ์มีหน้าที่ชำระเงินตามสัญญา 3 ฉบับ ให้แก่เอสพีวี ตามข้อตกลงในสัญญาออกลิขสิทธิ์เรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548

บริษัทดีเอสพี เอสพีวี จำกัด เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ของโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ที่ได้รับอนุมัติจากหน่วยงานรัฐ ตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.2540 ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ ตามการตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่อง งบการเงิน-บริษัทย่อยที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ และได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105548045821 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2548 ทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัทถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2560 ธพส. ได้ลงนามในสัญญาร่วมลงทุน โครงการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุนในสิทธิการเช่าอาคาร ศูนย์ประชุมและโรงแรม ณ ศูนย์ราชการฯ (“โครงการ”) กับบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“ผู้ร่วมลงทุน”) โดยผู้ร่วมลงทุนได้รับสิทธิในการดำเนินโครงการเพื่อประกอบธุรกิจศูนย์ประชุมและโรงแรม ซึ่งรวมถึงธุรกิจและกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในทางการค้าปกติภายใต้พื้นที่อาคาร 3 อาคาร ได้แก่ อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์ทรงกลม อาคารศูนย์ประชุมวายุภักษ์ทรงเหลี่ยม และอาคารโรงแรม เนื้อที่รวมประมาณ 43,503 ตารางเมตร สัญญามีกำหนดนับตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน 2560 และสิ้นสุดลงในวันที่ 30 มิถุนายน 2581 โดยไม่มีการขยายระยะเวลา

2. เกณฑ์การเสนอขอเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความรวมถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดค่าองค์ประกอบของงบการเงิน เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด และงบการเงินของบริษัทดีเอสพี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่เป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจเพื่อประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ โดยได้ตัดรายการระหว่างกันและยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญออกแล้ว

2.3 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในช่วงบัญชีปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.4 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงิน คำนวณโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest rate method) ตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าเช่าพื้นที่ตามสัญญา รับรู้ตามเกณฑ์เส้นตรงตามเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าบริการตามสัญญา รับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าตลอดอายุสัญญา

รายได้ค่าบริการอื่น รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว

รายได้เงินอุดหนุน รับรู้เมื่อการติดตั้งแล้วเสร็จโดยรับรู้ตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ เป็นระยะเวลา 5 ปี และ 10 ปี (เท่ากับอัตราค่าเสื่อมราคา)

รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง



3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนชั่วคราวที่มีกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

3.4 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

บริษัทบันทึกค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้ ซึ่งได้มีการกำหนด ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญไว้ ดังนี้

ระยะเวลาที่ค้างชำระ	อัตราค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ
เกิน 6 เดือน - 1 ปี	ร้อยละ 50
เกิน 1 ปี	ร้อยละ 100

รายการเพิ่มและลดค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ ถือเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนในงวดบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.5 สินค้าคงเหลือ

บริษัทแสดงราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

3.6 เงินลงทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดทั้งที่เป็นเงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ส่วนต่างระหว่างราคาทุนกับมูลค่าตราไว้ของเงินลงทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนทั่วไป แสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผ่อนการลดมูลค่าของเงินลงทุนกรณีที่เกิดการด้อยค่า

บริษัทจะบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ต้นทุนของเงินลงทุน คำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทเป็นเงินลงทุนในบริษัท ดีเอดี เอสพีวี จำกัด แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

3.8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินบันทึกด้วยมูลค่าต้นทุนสินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าการเงิน บวกด้วยดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.9 อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ

อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ณ วันที่ซื้อหรือได้มาหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ระบบประกอบอาคาร	5 - 15	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และครุภัณฑ์	2 - 20	ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	3 - 5	ปี
อาคารสำนักงาน	5 - 20	ปี
อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 7	ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 - 5	ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 - 7	ปี
ยานพาหนะ	5 - 10	ปี

กรณีอุปกรณ์ที่มีมูลค่าต่อหน่วยไม่ถึง 3,000 บาท หรือเป็นอุปกรณ์ที่มีอายุการใช้งานไม่เกิน หรือเท่ากับ 1 ปี โดยประมาณ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่ซื้อทั้งจำนวน

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

บริษัทบันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์) ตามราคาทุน หลังการรับรู้รายการครั้งแรกจะแสดงมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์มีอายุใช้ประโยชน์โดยประมาณเท่ากับ 3 - 10 ปี

3.11 สิทธิการเช่า – สุทธิ

สิทธิการเช่า บันทึกตามราคาทุนและตัดเป็นค่าใช้จ่ายตลอดช่วงระยะเวลา 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581)

3.12 ต้นทุนการกู้ยืม

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการก่อสร้างโครงการ บันทึกเป็นต้นทุนของโครงการ โดยหักรายได้ดอกเบี้ยจากการนำเงินกู้ไปลงทุนชั่วคราว และจะหยุดบันทึกเมื่อโครงการเสร็จสมบูรณ์ รับผิดชอบพื้นที่พร้อมใช้งานแล้ว

3.13 ค่าเช่าที่ดิน

ค่าเช่าและค่าธรรมเนียมการต่ออายุสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อบริหารอาคารและสิ่งปลูกสร้างโครงการศูนย์ราชการ ระยะเวลาเช่า 30 ปี (วันที่ 1 กรกฎาคม 2551 - วันที่ 30 มิถุนายน 2581) บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย

3.14 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้เข้าร่วมกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สินทวี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2549 โดยมีธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุน พนักงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 - 15 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 7 - 11 ของเงินเดือน พนักงานที่เป็นสมาชิก และบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือ ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

3.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และแสดงไว้เป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน

บริษัท บันทึกภาษีเงินได้งวดปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ทางภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.18 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.20 การทำธุรกรรมแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์

โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการรับรู้หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินตามกระแสเงินสดที่ได้รับ และรับรู้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.21 รายได้รอรับรู้

เงินอุดหนุนรอตัดบัญชี เป็นเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ภายใต้โครงการส่งเสริมพลังงานทดแทนและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เงินอุดหนุนดังกล่าวแสดงเป็นรายได้รอการรับรู้รวมอยู่ในรายการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และเมื่อการติดตั้งแล้วเสร็จจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 5 ปี และ 10 ปี (เท่ากับอัตราค่าเสื่อมราคา)

4. ข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินสด	0.87	1.04	0.87	1.04
เงินฝากธนาคาร				
กระแสรายวัน	0.04	0.04	0.04	0.04
ออมทรัพย์	258.42	209.47	256.97	208.12
เงินลงทุนชั่วคราว ไม่เกิน 3 เดือน	200.00	320.01	200.00	320.00
รวม	459.33	530.56	457.88	529.20

4.2 เงินลงทุน

4.2.1 เงินลงทุนชั่วคราว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินฝากธนาคาร				
มากกว่า 3 - 6 เดือน	894.22	801.27	390.00	300.00
6 - 12 เดือน	1,133.19	1,575.30	50.00	500.00
รวม	2,027.41	2,376.57	440.00	800.00

4.2.2 เงินลงทุนระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
เงินลงทุนในสัญญา Swap Agreements	4,529.97	3,441.16	-	-
เงินลงทุน - กองทุนรวมอายุสั้น หนึ่ง	1.34	1.36	1.34	1.36
รวม	4,531.31	3,442.52	1.34	1.36

เงินลงทุนระยะยาว (Swap Agreements) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 4,529.97 ล้านบาท และ 3,441.16 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นของบริษัทดี เอสพี จำกัด ที่สำรองไว้เพื่อชำระคืนเงินต้น ของหุ้นกู้ระยะยาว (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.15) ตามสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (Swap Agreements) ที่ทำกับธนาคารแห่งหนึ่ง โดยเป็นสัญญาแบบรับประกันผลตอบแทน (Guarantee Return on Investment) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.27 หัวข้อ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง



4.3 ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - พื้นที่หน่วยงานราชการ	51.36	39.16
ลูกหนี้การค้า - พื้นที่ธุรกิจ	43.84	39.16
ลูกหนี้การค้า - สหกรณ์ออมทรัพย์	0.40	0.62
ลูกหนี้การค้า - ศูนย์ประชุมและโรงแรม	-	12.14
รวม	95.60	91.08
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	21.24	23.18
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	74.36	67.90

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มูลค่าของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาค้างชำระ	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	2561		2560	
	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ลูกหนี้การค้า	ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ไม่เกิน 3 เดือน	73.04	-	67.78	-
3 - 6 เดือน	1.32	-	0.03	-
6 - 12 เดือน	-	-	0.17	0.08
มากกว่า 12 เดือน	21.24	21.24	23.10	23.10
รวม	95.60	21.24	91.08	23.18

4.4 ลูกหนี้อื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ค่าเช่าที่ดินราชพัสดุจ่ายล่วงหน้า	14.34	14.34	14.34	14.34
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	5.28	4.38	1.68	0.35
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	0.16	0.77	0.16	0.77
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5.64	4.64	5.15	4.16
ลูกหนี้ - กรุงเทพมหานคร	322.31	324.92	322.31	324.92
ลูกหนี้อื่นๆ	0.06	0.06	0.06	0.06
รวม	347.79	349.11	343.70	344.60

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีลูกหนี้ - กรุงเทพมหานคร ที่เกิดจากค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินของปีภาษี 2554 ปีภาษี 2555 ปีภาษี 2556 และปีภาษี 2558 ซึ่งในเดือนมกราคม 2562 บริษัทได้รับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว ในปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการชำระหนี้ดังกล่าวให้กับกรุงเทพมหานคร

4.5 เงินสมทบค่าก่อสร้างค้างรับ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ศาลปกครอง	289.29	289.29
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	12.62	12.62
รวม	301.91	301.91

4.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ลูกหนี้ - กรมสรรพากร	8.89	0.07
ภาษีซื้อ - รอใช้สิทธิ์	14.96	12.28
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอเรียกคืน	73.07	57.40
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	30.91	73.07
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ๆ	22.89	16.40
รวม	150.72	159.22

4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทได้จัดตั้งบริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด เพื่อเป็นนิติบุคคลเฉพาะกิจ ประกอบธุรกิจการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ของโครงการศูนย์ราชการ ซึ่งถือเป็นบริษัทย่อย ที่เป็นกิจการเฉพาะกิจ บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) บริษัทถือหุ้นจำนวน 490 หุ้น เป็นเงิน 4,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 49 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

หน่วย : ล้านบาท

	บริษัท ดีเอที เอสพีวี จำกัด		หลังจากการถดถอยระหว่างกัน	
	2561	2560	2561	2560
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์รวม	25,221.39	24,750.62	6,122.91	5,023.59
หนี้สินรวม	22,449.44	22,338.95	3,735.40	2,893.92
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,771.95	2,411.67	2,387.51	2,129.67
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
รายได้รวม	1,757.29	1,737.86	217.08	171.14
ค่าใช้จ่ายรวม	1,397.02	1,396.97	(40.75)	(61.23)
กำไรสุทธิ	360.27	340.89	257.83	232.37

4.8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

บริษัทได้จัดประเภทสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร และ สัญญาบริการ (บางส่วน) ของโครงการศูนย์ราชการเป็นสัญญาเช่าการเงินซึ่งมีกรมธนารักษ์เป็นผู้เช่า โดยสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการมีอายุ 30 ปี บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับตามสัญญาเช่าการเงินโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กรมธนารักษ์	16,414.90	16,676.57
บวก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินค้างรับ	194.42	197.52
รวม	16,609.32	16,874.09
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	473.77	459.19
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	16,135.55	16,414.90



4.9 อาคารและอุปกรณ์ – สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท									
	ระบบประกอบอาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารอุปกรณ์และครุภัณฑ์	เครื่องป้อนเครื่องใช้	อาคารสำนักงาน	อุปกรณ์เครื่องใช้	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สิทธิบัตรระหว่างดำเนินการ	รวม
ราคาทุน										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	287.96	252.22	21.52	-	9.04	41.16	26.13	11.4	94.54	743.97
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	0.61	10.05	5.34	0.63	1.64	0.69	1.17	1.51	319.87	341.51
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	(3.54)	-	-	(65.08)	(68.62)
รับโอนจากสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	10.34	99.67	-	129.42	9.14	6.69	-	-	(255.26)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	298.91	361.94	26.86	130.05	19.82	45.00	27.30	12.91	94.07	1,016.86
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	90.75	208.95	7.96	-	5.05	25.87	25.12	8.11	-	371.81
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	36.08	13.17	4.23	2.41	1.83	8.26	1.02	1.55	-	68.55
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	-	(3.54)	-	-	-	(3.54)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	126.83	222.12	12.19	2.41	6.88	30.59	26.14	9.66	-	436.82
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	197.21	43.27	13.56	-	3.99	15.29	1.01	3.29	94.54	372.16
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	172.08	139.82	14.67	127.64	12.94	14.41	1.16	3.25	94.07	580.04

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 68.55 ล้านบาท และ 88.20 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุ 4.19)	54.13	47.35
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม (หมายเหตุ 4.21)	-	31.81
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (หมายเหตุ 4.22)	14.42	9.04
รวม	68.55	88.20

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
ราคาทุน	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	72.13
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	0.30
รับโอนจากสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ	7.15
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	79.58
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	47.44
ตัดจำหน่ายสำหรับปี	12.47
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	59.91
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	24.69
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	19.67

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ (ต่อ)

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 12.47 ล้านบาท และ 10.68 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม (หมายเหตุ 4.21)	-	0.14
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (หมายเหตุ 4.22)	12.47	10.54
รวม	12.47	10.68

4.11 สิทธิการเช่า – สุทธิ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
สิทธิการเช่า	655.04	1,206.50
หัก ลดลงระหว่างปี	-	497.73
สิทธิการเช่าตัดจ่ายสำหรับปี	31.95	53.73
สิทธิการเช่า – สุทธิ	623.09	655.04

สิทธิการเช่าตัดจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 31.95 ล้านบาท และ 53.73 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงรวมอยู่ในต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.19)

4.12 เจ้าหนี้อื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างจ่าย	5.50	11.03	5.50	11.03
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	73.35	86.20	72.60	85.46
รวม	78.85	97.23	78.10	96.49

4.13 รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า – กรมธนารักษ์	1,359.15	1,305.66
รายได้ค่าเช่า/ค่าบริการรับล่วงหน้า – พื้นที่ธุรกิจ	10.06	11.71
รวม	1,369.21	1,317.37

4.14 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	3.71	3.06
เจ้าหนี้เงินประกัน	81.60	71.72
หนี้สินหมุนเวียนอื่น ๆ	6.66	47.19
รวม	91.97	121.97



4.15 หุ้นกู้ระยะยาว

หน่วย : ล้านบาท

วันที่ออกหุ้นกู้	ครั้งที่ / ชุดที่	งบการเงินรวม				
		อายุหุ้นกู้	ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ.	มูลค่าหุ้นกู้ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	
หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ						
29 พฤศจิกายน 2548	ครั้งที่ 1/2548 ชุดที่ 3	15 ปี	2563	1,800.00	7.50	
		20 ปี	2568	5,000.00	7.99	
				6,800.00		
17 ตุลาคม 2549	ครั้งที่ 1/2549 ชุดที่ 1	14 ปี	2563	2,200.00	6.05	
		19 ปี	2568	6,000.00	6.50	
				8,200.00		
20 พฤศจิกายน 2550	ครั้งที่ 1/2550 ชุดที่ 1	18 ปี	2568	5,499.90	6.05	
รวม				20,499.90		
หุ้นกู้ด้อยสิทธิ						
9 ธันวาคม 2548	ครั้งที่ 1/2548 ชุดที่ 1	33 ปี	2581	0.10	3.00	
รวม				20,500.00		

บริษัทดีเอสไอ เอสพีวี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นผู้ออกหุ้นกู้ระยะยาวตามโครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ภายใต้โครงการศูนย์ราชการ ดังนี้

- (1) หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่มีหลักประกัน จำนวน 20,499.90 ล้านบาท อายุ 14 - 20 ปี อัตราดอกเบี้ยคงที่ เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนทั่วไป และผู้ลงทุนสถาบันการเงิน
- (2) หุ้นกู้ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภที่ไม่มีหลักประกัน จำนวน 0.10 ล้านบาท อายุ 33 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี เสนอให้แก่ผู้ลงทุน 10 ราย

ดอกเบี้ยจ่ายของหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จำนวน 1,390.35 ล้านบาท และ 1,390.35 ล้านบาท ตามลำดับ

4.16 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง

บริษัทได้โอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินค่าเช่าพื้นที่อาคาร ค่าบริการ และค่าบริการจัดหาเฟอร์นิเจอร์ จำนวน 82,114.07 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ที่ได้รับจากกรมธนารักษ์ (ผู้เช่า) ให้แก่บริษัทดีเอสไอ เอสพีวี จำกัด (บริษัทย่อย) ตามข้อตกลงในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2548 จำนวน 40,000.00 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้รับกระแสเงินสดจากบริษัท ดีเอสไอ เอสพีวี จำกัด (บริษัทย่อย) จำนวน 22,541.22 ล้านบาท ส่วนที่เหลือได้รับเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินด้อยสิทธิ ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 จำนวน 17,458.78 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียอดคงเหลือของหนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้องแสดงได้ดังนี้

4.16 หนี้สินจากการโอนสิทธิเรียกร้อง (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	18,056.32	261.67	18,317.99
รายการเคลื่อนไหวในปี 2560			
บวก (หัก) กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	198.60	-	198.60
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22.65	(22.65)	-
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	(26.66)	(0.66)	(27.32)
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,458.21	1,458.21
	18,250.91	1,696.57	19,947.48
บวก (หัก) จ่ายชำระ	(772.06)	(1,470.22)	(2,242.28)
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	27.32	27.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	17,478.85	253.67	17,732.52
รายการเคลื่อนไหวในปี 2561			
บวก (หัก) กระแสเงินสดรับจากเอสพีวี	127.10	-	127.10
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	24.31	(24.31)	-
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	5.56	(7.25)	(1.69)
ดอกเบี้ยจ่าย	-	1,437.78	1,437.78
	17,635.82	1,659.89	19,295.71
บวก (หัก) จ่ายชำระ	(986.46)	(1,419.90)	(2,406.36)
ปรับปรุงอัตราดอกเบี้ย (IRR)	-	1.69	1.69
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	16,649.36	241.68	16,891.04

ในปี 2561 บริษัทชำระเงินให้เอสพีวีจำนวน 2,406.36 ล้านบาท (หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่ายจำนวน 24.31 ล้านบาท) ชำระดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2561 - 28 ตุลาคม 2562 จำนวน 1,419.90 ล้านบาท ส่วนที่เหลือนำไปลดเงินต้นจำนวน 986.46 ล้านบาท

4.17 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน มาถือปฏิบัติโดยบริษัทรับรู้ผลประโยชน์ที่ให้กับพนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อกิจการได้รับบริการจ้างงานจากพนักงานแล้ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจการจะต้องประเมินและบันทึกหนี้สินเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยอัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล การประมาณการหนี้สินดังกล่าว คำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลด แต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Project Unit Credit Method)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นงวด	7.97	5.45
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	1.17	1.16
ต้นทุนดอกเบี้ย	0.29	0.25
รวม	9.43	6.86
บวก ผลขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่รู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	0.36	1.94
หัก รายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	0.72	0.83
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายงวด	9.07	7.97



4.17 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

	อัตราร้อยละต่อปี	
	2561	2560
สมมติฐานด้านการเงินของบริษัท		
อัตราคิดลด	3.43	3.43
อัตราเงินเฟ้อ	1.35	1.35
อัตราการขึ้นเงินเดือน		
สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	8.8	8.8
สำหรับผู้บริหาร	5.8 - 8.4	5.8 - 8.4

ข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์ของบริษัท

ข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการมรณะ อัตราการมรณะอ้างอิงตามตารางมรณะปีพุทธศักราช 2560 ประกาศโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สะท้อนให้เห็นถึงอัตราการมรณะที่เกิดขึ้นจริงของประชากรในประเทศไทย

	อัตราร้อยละต่อปี	
	2561	2560
สมมติฐานเกี่ยวกับอัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
สำหรับพนักงานอายุน้อยกว่า 55 ปี	8.0	8.0

อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน เป็นอัตราส่วนของพนักงานที่ลาออกจากงานโดยสมัครใจไม่รวมถึงการตาย ทุพพลภาพ การเกษียณอายุที่กำหนด

4.18 หักเงินไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
เงินอุดหนุนรอตัดบัญชี		
ยอดยกมา	65.82	28.70
บวก รับเงินอุดหนุน	-	57.40
	65.82	86.10
หัก รับรายได้	29.37	20.28
ยอดคงเหลือ	36.45	65.82
เงินประกันผลงาน		
- งานติดตั้งกล้องวงจรปิดศูนย์ราชการ	-	0.28
- งานซ่อมแซมหลังคาลานอเนกประสงค์อาคาร BM	0.08	0.08
- งานปรับปรุงถนนคอนกรีตแยกพระพรหม	-	0.07
รวม	0.08	0.43
รวมทั้งสิ้น	36.53	66.25

เงินอุดหนุนรอตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 36.45 ล้านบาท เป็นเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ภายใต้โครงการส่งเสริมพลังงานทดแทนและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ หลังทยอยตัดรับรู้รายได้ตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ตามนโยบายการบัญชีรายได้รับรู้โดยบริษัทฯ ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนในวงเงิน 191.34 ล้านบาท แบ่งจ่ายเป็น 4 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 จำนวน 28.70 ล้านบาท งวดที่ 2 จำนวน 57.40 ล้านบาท งวดที่ 3 จำนวน 66.97 ล้านบาท และงวดที่ 4 จำนวน 38.27 ล้านบาท

4.19 ต้นทุนค่าเช่าและค่าบริการโครงการศูนย์ราชการ

หน่วย : ล้านบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
		2561	2560
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.9	54.13	47.35
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์		405.15	395.90
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน		2.01	8.87
สิทธิการเช่าตัดจ่าย	4.11	31.95	53.73
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ		34.53	34.53
ค่าใช้จ่ายอื่น		23.58	21.26
รวม		551.35	561.64

4.20 ต้นทุนบริการสนามกอล์ฟ

หน่วย : ล้านบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
		2561	2560
ต้นทุนบริการสนามกอล์ฟ		88.90	21.37
รวม		88.90	21.37

4.21 ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม

หน่วย : ล้านบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
		2561	2560
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม		-	235.26
หนี้สงสัยจะสูญ		-	1.51
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.9	-	31.81
ค่าตัดจำหน่าย	4.10	-	0.14
รวม		-	268.72

4.22 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

หน่วย : ล้านบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน		122.74	121.42	122.74	121.42
ค่าตอบแทนกรรมการ		6.18	5.90	5.90	5.68
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.9	14.42	9.04	14.42	9.04
ค่าตัดจำหน่าย	4.10	12.47	10.54	12.47	10.54
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์		3.40	3.75	3.40	3.75
ค่าธรรมเนียมและบริการ		24.84	21.47	18.47	15.07
หนี้สงสัยจะสูญ		-	(0.47)	-	(0.47)
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมและโรงแรม		-	46.00	-	46.00
ค่าใช้จ่ายอื่น		30.93	27.06	30.90	27.05
รวม		214.98	244.71	208.30	238.08



4.23 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะจำแนกตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : ล้านบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน		122.74	121.42	122.74	121.42
ค่าตอบแทนกรรมการ		6.18	5.90	5.90	5.68
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	4.9	68.55	88.20	68.55	88.20
ค่าตัดจำหน่าย	4.10	12.47	10.68	12.47	10.68
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์		408.55	399.65	408.55	399.65
ค่าธรรมเนียมและบริการ		24.84	21.47	18.47	15.07
ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน		2.01	8.87	2.01	8.87
สิทธิการเช่าตัดจ่าย	4.11	31.95	53.73	31.95	53.73
ค่าเช่าที่ราชพัสดุ		34.53	34.53	34.53	34.53
หนังสือสัญญา		-	1.04	-	1.04
ต้นทุนบริการสนามกอล์ฟ		88.90	21.37	88.90	21.37
ต้นทุนบริการศูนย์ประชุมและโรงแรม		-	235.26	-	235.26
ค่าใช้จ่ายบริหารศูนย์ประชุมและโรงแรม		-	46.00	-	46.00
ค่าใช้จ่ายอื่น		54.51	48.32	54.48	48.31
รวม		855.23	1,096.44	848.55	1,089.81

4.24 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
	2561	2560
ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้ในบุคคลสำหรับงวด	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
จากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการแตกต่างชั่วคราว	80.71	296.74
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	80.71	296.74

4.25 สำรองตามกฎหมาย

ตามข้อบังคับของบริษัท บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่ของเงินกำไรสุทธิ ซึ่งบริษัทสามารถทำได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสี่ของทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

4.26 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2560 และการจ่ายเงินปันผล

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีมติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 8 ล้านบาท

4.27 เครื่องมือทางการเงิน

ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงินบริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุน ตัวสัญญาใช้เงินด้วยสิทธิและหุ้นกู้ บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทเนื่องจากบริษัทได้โอนสิทธิการรับค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและบริการจากกรมธนารักษ์ให้แก่บริษัทย่อย ดังนั้น หากเกิดความล่าช้าในขั้นตอนหรือกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทำให้กรมธนารักษ์ไม่สามารถชำระหนี้ดังกล่าวได้ ตามกำหนดเวลาหรือผิดนัดชำระค่าเช่าและค่าบริการบางส่วนอาจทำให้บริษัทย่อยชำระหนี้หุ้นกู้ล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้และจะมีผลให้ชำระหนี้บริษัทล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้เช่นเดียวกัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ทางคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 ให้กรมธนารักษ์ตั้งงบประมาณในทุกๆ ปีเพื่อชำระ ค่าเช่าและค่าบริการให้กับบริษัท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวจัดเป็นงบประมาณเพื่อให้กรมธนารักษ์สามารถดำเนินการได้ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่าพื้นที่อาคารและสัญญาบริการ นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2549 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้กรมธนารักษ์ก่อหนี้ผูกพันข้ามปีตั้งงบประมาณสำหรับชำระค่าเช่าพื้นที่อาคารและบริการมีกำหนดระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 ถึงปีงบประมาณ 2581

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทย่อยจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้และภาระผูกพันต่าง ๆ ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงินกับธนาคารแห่งหนึ่งโดยจะทยอยโอนเงินสดสำรองเพื่อชำระคืนเงินต้นของหุ้นกู้ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4.15 ในส่วนของหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ) เงินที่ทยอยโอนเป็นเงินที่ได้รับเงินค่าเช่าและค่าบริการจากกรมธนารักษ์ โดยเริ่มโอนเงินตั้งแต่ปี 2551 จนถึงปี 2568 จำนวน 10,297.00 ล้านบาทให้กับธนาคารและธนาคารจะโอนเงินเพื่อชำระคืนเงินต้นที่ครบกำหนดในปี 2555 ถึงปี 2568 ตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาจัดการความเสี่ยงทางการเงิน รวมจำนวน 13,300.00 ล้านบาท สำหรับหนี้หุ้นกู้ส่วนที่เหลืออีกจำนวน 10,699.90 ล้านบาท ที่จะครบกำหนดในปี 2568 บริษัทย่อยคาดว่าจะจัดหาแหล่งเงินทุนโดยการออกหุ้นกู้เพื่อเสนอขายแก่ผู้ลงทุนทั่วไปและผู้ลงทุนจากสถาบันการเงิน เพื่อนำมาชำระหนี้หุ้นกู้ส่วนดังกล่าว

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินลงทุนและหุ้นกู้ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

4.28 การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินงวดปัจจุบันดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ยอดเดิม	หลังปรับปรุง	เพิ่ม (ลด)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	-	459.19	459.19
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุนธิ	16,874.09	16,414.90	(459.19)

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		
	ยอดเดิม	หลังปรับปรุง	เพิ่ม (ลด)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	-	355.83	355.83
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุนธิ	17,032.40	16,676.57	(355.83)

4.29 การอนุมัติงบการเงิน

กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562



(นายอานวย ประมวณศ์)

ประธานกรรมการ บพส.



(นายทรงพล ชิวะปัญญาโรจน์)

กรรมการบริษัท รักษาการแทน

กรรมการผู้จัดการ

รายงานประจำปี 2561

ใช้กระดาษถนอมสายตา (Green Read)

สีกระดาษนวล ช่วยลดแสงสะท้อนและถนอมสายตา
ทำให้อ่านได้นานกว่า และยังเก็บรักษาได้ยาวนาน
โดยที่เนื้อกระดาษไม่เปลี่ยนสี



SOY-BASED INKS

The Annual Report is printed
using eco-friendly soy inks



บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด Dhanarak Asset Development Co.,Ltd.

เลขที่ 120 อาคารธนพัฒน์
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงหลักสี่ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ : 0 2142 2222
โทรสาร : 0 2143 8888-9
เว็บไซต์ : www.dad.co.th



อีเมล :
info@dad.co.th



เว็บไซต์ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
www.governmentcomplex.com



Facebook :
www.facebook.com/governmentcomplex