

1.12 แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจของบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

คำอธิบายการใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจ
ในการยื่นข้อเสนอการจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- การยื่นข้อเสนอให้ใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจหมายเลข 1

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า (Consortium)

- การลงนามร่วมกันเป็นกิจการร่วมค้า (Consortium) ให้แต่ละนิติบุคคลใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจหมายเลข 2 และ

- การยื่นข้อเสนอให้แต่ละนิติบุคคลใช้แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจหมายเลข 1

หนังสือมอบอำนาจ

(กรณีเป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด, บริษัทมหาชนจำกัด)

ติดอากรแสตมป์

30 บาท

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... (ชื่อบริษัท.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... โดย..... (ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน..... (ชื่อบริษัท.....).....

ได้มอบอำนาจให้..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ในการยื่นข้อเสนอและเอกสารหลักฐาน ลงนามในข้อเสนอและ
เอกสารหลักฐาน รวมทั้งลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร เปรียบเทียบราคา และดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
สำหรับงาน..... (ชื่องานใช้ชื่อตามขอบเขตงาน (TOR).....) กับ บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
แทนบริษัทจนเสร็จการ

การกระทำใดที่ ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปโดยถูกต้องภายในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจ ฉบับนี้
บริษัทขอยืนยันรับรองในกิจการนั้น และให้มีผลผูกพันบริษัท โดยเสมือนหนึ่งบริษัทได้ทำการนั้นเอง ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... (ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

หมายเหตุ กรุณาระบุข้อความให้ครบถ้วน

หนังสือมอบอำนาจ

(กรณีเป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด, บริษัทมหาชนจำกัด
มอบอำนาจให้ลงนามในสัญญาร่วมทำงาน (Consortium))

เลขที่.....

ติดอากรแสตมป์
30 บาท

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... (ชื่อบริษัท.....)
สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... โดย..... (ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)
เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน..... (ชื่อบริษัท.....)
ได้มอบอำนาจให้..... อายุ..... ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่
บ้านเลขที่..... หมู่..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จัง
หวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทในการลงนามสัญญาร่วมทำงาน (Consortium) และ เอกสารที่
เกี่ยวข้องกับสัญญาร่วมทำงาน สำหรับยื่นข้อเสนองาน (ซึ่งงานใช้ชื่อตามขอบเขตงาน (TOR) กับ บริษัท ธนารักษ์
พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด แทนบริษัทจนเสร็จการ

การกระทำใดที่ ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปโดยถูกต้องภายในขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจ ฉบับนี้
บริษัทขอยืนยันรับรองในกิจการนั้น และให้ผลผูกพันบริษัท โดยเสมือนหนึ่งบริษัทได้ทำการนั้นเอง ทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ
ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ ..ลงนามโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท) ..ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ กรุณาระบุข้อความให้ครบถ้วน